

## **Dataskyddsbeskrivning för strategisk forskning (EU:s allmänna dataskyddsförordning 2016/679, artiklar 13 och 14)**

### **1. Personuppgiftsansvarig**

Finlands Akademi  
Hagnäskajen 6  
PB 131  
00531 Helsingfors  
kirjaamo@aka.fi  
Tfn 0295 335 000

### **2. Dataskyddsansvarig**

tietosuoja@aka.fi

### **3. Rättslig grund och ändamål för behandling av personuppgifter**

Finlands Akademi är en statlig centralförvaltningsmyndighet som lyder under Undervisnings- och kulturministeriet och som enligt lag har i uppgift att främja forskningen och dess förutsättningar och nyttiggörande genom att finansiera vetenskaplig forskning och forskningsförutsättningar och delta i internationellt samarbete. Ytterligare verkar Akademin som sakkunnig när det gäller utveckling och genomförande av forskningspolitiken samt utför andra uppgifter som den tilldelas (lagen om Finlands Akademi 922/2009). Rådet för strategisk forskning (RSF) är ett organ i anslutning till Finlands Akademi som har till uppgift att finansiera långsiktig forskning i programform. Forskningen ska ta fram lösningar på stora utmaningar i det finländska samhället.

I egenskap av statsbidragsmyndighet har Finlands Akademi en tillsynsuppgift som följer av statsunderstödslagen (688/2001). Enligt den ska Akademin sörja för en ändamålsenlig och tillräcklig övervakning av statsunderstödet genom att inhämta uppgifter om användningen och uppföljningen av statsunderstödet samt andra uppgifter. Finlands Akademi samlar och behandlar personuppgifter för att genomföra forskningsfinansiering. Finansieringsprocessen

består av behandling och bedömning av ansökningar, beredning, verkställande, uppföljning och övervakning av finansieringsbeslut, information om bifallsbeslut, behandling av utbetalningar, rapportering och utvärdering av genomslag. Således behandlas personuppgifter primärt på basis av skötseln av lagstadgade uppgifter (dataskyddsförordningens artikel 6, punkt 1, underpunkt c).

Enligt resultatavtalet mellan undervisnings- och kulturministeriet och Finlands Akademi arbetar Akademien aktivt tillsammans med centrala intressentgrupper för att förbättra kvaliteten och genomslaget i forsknings-, utbildnings- och innovationsverksamheten genom att producera högklassiga forskningspolitiska data och analyser för olika aktörer samt utveckla metoder för utvärdering av forskningens och forskningsverksamhetens genomslagskraft, som görs öppet tillgängliga för alla på nätet. Dessutom ska Akademien i egenskap av myndighet främja öppenhet i sin verksamhet och i detta syfte vid behov utarbeta handböcker, statistik och andra publikationer samt informationsmaterial om sina tjänster, sin beslutspraxis samt samhällsförhållandena och deras utveckling inom sitt verksamhetsområde (lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet 621/1999). Akademien samlar in och behandlar personuppgifter för att uppnå de mål som uppställts för den samt för att fullgöra de lagstadgade förpliktelserna genom att producera högklassiga forskningspolitiska data och analyser, såsom olika slags statistik, för olika parter. Behandlingen av personuppgifter baserar sig således på att fullgöra lagstadgade förpliktelser (artikel 6.1 c i EU: s allmänna dataskyddsförordning) samt för att utföra en uppgift av allmänt intresse (artikel 6.1 e i EU: s allmänna dataskyddsförordning).

Inom ramen för de forskningsprogram som RSF finansierar bedrivs aktiv [program- och genomslagsverksamhet](#) vars syfte är att främja den strategiska forskningens samhälleliga genomslag över projekt- och programgränser. Inom verksamheten koncentrerar man sig på att skapa kontakter mellan forskare och kunskapsanvändare. Tillsammans utvecklar RSF, programdirektörerna, programmen, projekten och ansvarsområdet för strategisk forskning metoder för att stärka dialogen mellan vetenskapen och det samhälleliga beslutsfattandet samt för att skapa bättre förutsättningar för forskningens samhälleliga genomslag. Metoderna är t.ex. informationsammandrag, möten med beslutsfattare samt webbplatsen [ratkaisujatieteesta.fi](http://ratkaisujatieteesta.fi). Finlands Akademi behandlar personuppgifter också i den strategiska forskningens program- och genomslagsverksamhet. Behandlingen av personuppgifter baserar sig således på att fullgöra lagstadgade förpliktelser (artikel 6.1 c i EU: s allmänna dataskyddsförordning) samt för att utföra en uppgift av allmänt intresse (artikel 6.1 e i EU: s allmänna dataskyddsförordning).

#### **4. Grupper av registrerade och personuppgiftsgrupper**

Till de registrerade hör sökande av forskningsfinansiering, personer som arbetar inom finansierade forskningsprojekt, andra personer som har ett nära samband med projekten (t.ex. gästforskare och personer som avlägger lärdomsprov), projektens viktigaste samarbets- och

interaktionspartner, anställda vid Akademien, representanter för forskningsorganisationer samt sakkunniga och beslutsfattare som deltar i bedömningen av ansökningar.

Vad gäller sökande behandlas följande personuppgifter: namn, personbeteckning, organisation (inkl. kontaktinformation och förbindelsegivare), e-postadress, språkval, medborgarskap, kön, titel, telefonnummer, postadress och forskarkarriärssteg.

Utöver de ovan nämnda behandlas följande personuppgifter när det gäller personer som arbetar inom projekten och andra personer som har ett nära samband med projekten: arbetsmånader som utförts inom projektet, lön som betalats från projektet, besök som hänför sig till forskningsarbetet inom projektet, examina som avlagts inom projektet, betydande ny forskningsfinansiering som främjar forskningen inom projektet samt uppgifter om personens deltagande i arbetet i kommittéer, forskningsråd och arbetsgrupper som främjar forskningsresultatens och forskningsarbetets genomslagskraft samt i annat sakkunnigarbete.

Följande personuppgifter behandlas om de viktigaste samarbets- och interaktionspartnerna: namn, organisation, ställning, telefonnummer och e-postadress.

## 5. Utlämning av personuppgifter, mottagare

I behandlingen av personuppgifter deltar utöver Akademiens personal även de RSF-finansierade programdirektörerna för strategisk forskning. Projektens uppföljningsuppgifter som innehåller personuppgifter lagras i en informationssäker webbarbetsmiljö som administreras av Akademien och som utöver personalen också är tillgänglig för programdirektörer. Varje programdirektörs rätt att använda arbetsmiljön kvarstår under direktörens finansieringsperiod.

Programdirektörerna kan utnyttja personuppgifterna i den strategiska forskningens genomslagsverksamhet. De har inte rätt att lämna ut personuppgifter till tredje part utan de berörda personernas samtycke.

Finlands Akademi kan överlåta uppgifter endast inom de gränser som gällande lagstiftning ålägger och tillåter. Om offentligheten för myndigheternas handlingar och uppgifter stadgas i lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet (621/1999).

Uppgifter utlämnas på begäran enligt förutsättningarna i 13 § och 16 § i offentlighetslagen. I princip har vem som helst rätt att få offentliga handlingar och uppgifter av myndigheter, även om de innehåller personuppgifter. Personuppgifter som ingår i myndighetens personregister kan överlåtas som en kopia eller en utskrift, eller i elektronisk form endast om förvärvaren har rätt att förvara och behandla sådana personuppgifter i enlighet med regler som rör skydd av personuppgifter.

Även en offentlig handling kan innehålla sekretessbelagda uppgifter, för vilka överlåtelsen är begränsad. Dessa uppgifter kan till sin natur vara personuppgifter. Sekretessbelagda uppgifter kan ges till påseende och överlåtas endast med vederbörandes samtycke, till vederbörande eller till en annan myndighet med stöd av rätt som grundar sig på lag.

Akademien kan publicera information om personer som fått finansiering på sin webbplats med den ifrågavarande registrerades samtycke. Akademien kan dessutom med den registrerades samtycke överlåta positiva beslut till Undervisnings- och kulturministeriets riksomfattande forskningsdatabaser och publicera dem på webbportalen [forskning.fi/sv](http://forskning.fi/sv).

Akademien producerar högklassiga vetenskapspolitiska data, analyser och olika slags statistik så att enskilda personer inte direkt eller indirekt kan identifieras.

Systemleverantörer har tillgång till uppgifterna på det sätt som avses i gällande avtal.

## **6. Överföring av personuppgifter till ett tredjeland eller till en internationell organisation**

Personuppgifter överförs inte utanför Europeiska unionen eller Europeiska ekonomiska samarbetsområdet och inte heller till internationella organisationer.

## **7. Planerade tidsfrister för utplåning av olika personuppgiftsgrupper**

Noggrannare bestämmelser om arkiveringen finns i Finlands Akademiens arkivbildningsplan. Om myndigheternas arkiveringsuppgift stadgas skilt i lagen (arkivlagen 831/1994).

Ansökningshandlingarna jämte bilagor samt bedömningsutlåtandena av paneler och enskilda experter lagras i fem år efter forskningsprojektets slut om projektet fått finansiering.

Motsvarande dokument för ett projekt som inte fått finansiering lagras i två år.

Forskningsrapporterna lagras i tio år och utbetalningsuppgifterna i sex år efter projektets slut.

## **8. Informationskällor när uppgifterna inte erhållits av den registrerade**

När en person loggar in på Akademiens e-tjänst via HAKA-identifieringen hämtas hans namn, personbeteckning, bakgrundsorganisation, EduPrincipalName och e-postadress ur organisationens system.

För utbetalningen meddelar forskningsplatsen till Akademien följande personuppgifter: namn, kön, födelseår, medborgarskap, forskarkarriärskedje, arbetstimmar och lön (i totalkostnadsmodellen den arbetstid som hänförs till projektet och den ersättning som betalats för den).

Övriga personuppgifter om de personer som är verksamma inom projektet (besök som hänför sig till forskningsarbetet inom projektet, examina som avlagts inom projektet, betydande ny forskningsfinansiering som främjar forskningen inom projektet samt deltagande i arbetet i kommittéer, forskningsråd och arbetsgrupper som främjar forskningsresultatens och forskningsarbetets genomslagskraft samt i annat sakkunnigarbete) fås från uppföljnings- och rapporteringsuppgifter som projektkonsortiets ledare eller en person som denne bemyndigat (ofta samordnaren) samlar in från de registrerade och lämnar regelbundet till finansiären. Personuppgifter om projektets viktigaste samarbets- och interaktionspartner fås ur projektets slutrapport. Projektkonsortiets ledare ansvarar för innehållet i slutrapporten.

## **9. Den registrerades rättigheter**

### **Rätt till tillgång till personuppgifter**

Den registrerade har rätt att av den personuppgiftsansvariga få bekräftelse på huruvida personuppgifter som rör hen behandlas eller inte behandlas och om dessa personuppgifter behandlas, rätt att få tillgång till personuppgifterna. Den personuppgiftsansvariga ska lämna ut en kopia av de personuppgifter som behandlas.

Om det förflutit mindre än ett år sedan den registrerade utövat sin kontrollrätt, uppbär den personuppgiftsansvariga en avgift som baserar sig på de administrativa kostnader som givandet av information medför.

### **Rätt till rättelse av uppgifter**

Den registrerade har rätt att kräva att den personuppgiftsansvariga utan onödigt dröjsmål rättar inexacta och felaktiga personuppgifter.

### **Rätt till begränsning av behandling**

Den registrerade har rätt att kräva att den personuppgiftsansvariga begränsar behandlingen bl.a. i situationer där den registrerade bestrider uppgifternas korrekthet eller personuppgifterna har behandlats lagstridigt. Begränsning av behandlingen av personuppgifter innebär att uppgifterna, med undantag för lagring, endast får behandlas med den registrerades samtycke eller för att fastslå, göra gällande eller försvara rättsliga anspråk, skydda en annan fysisk persons eller juridisk persons rättigheter eller av orsaker som gäller ett viktigt allmänt intresse hos unionen eller en medlemsstat.

### **Rätt att lämna in klagomål till en tillsynsmyndighet**

Varje registrerad som anser att behandlingen av personuppgifter som avser hen strider mot dataskyddslagstiftningen har rätt att lämna in ett klagomål till en tillsynsmyndighet, särskilt i den medlemsstat där hen har sin stadigvarande hemvist eller sin arbetsplats eller där den

påstådda överträdelsen begicks. Utövandet av denna rätt påverkar inte övriga administrativa prövningsförfaranden eller rättsmedel.

I Finland verkar dataombudsmannen som nationell tillsynsmyndighet, tfn 0295 666 700 eller e-post [tietosuoja@om.fi](mailto:tietosuoja@om.fi).

Alla begäran som grundar sig på den registrerades rättigheter ska skickas till [kirjaamo@aka.fi](mailto:kirjaamo@aka.fi).