

Dataskyddsbeskrivning för intressentadresser (EU:s allmänna dataskyddsförordning 2016/679, artiklar 13 och 14)

1. Personuppgiftsansvarig

Finlands Akademi

2. Personuppgiftsansvarigas kontaktinformation

Hagnäskajen 6
PB 131
00531 Helsingfors

E-post: kirjaamo@aka.fi
Telefonväxel: 029 533 5000

3. Dataskyddsombudets kontaktinformation

E-post: tietosuoja@aka.fi
Telefonväxel: 029 533 5000

4. Rättslig grund och ändamål för behandling av personuppgifter

Finlands Akademi är en statlig centralförvaltningsmyndighet som lyder under Undervisnings- och kulturministeriet och som enligt lag har i uppgift att främja forskningen och dess förutsättningar och nyttiggörande genom att finansiera vetenskaplig forskning och forskningsförutsättningar och delta i internationellt samarbete. Ytterligare verkar Akademin som sakkunnig när det gäller utveckling och genomförande av forskningspolitiken samt utför andra uppgifter som den tilldelas (lagen om Finlands Akademi 922/2009).

Finlands Akademi är en myndighet som ska befrämja öppenhet i sin verksamhet samt ge råd och meddela om sina tjänster (förvaltningslagen 434/2003, lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet 621/1999).

Uppgifter samlas i detta fall för kommunikationsändamål (för att informera om Akademin verksamhet och finansiering) samt för evenemangshanteringens behov. Uppgifterna används också för förfrågningar om Akademin verksamhet. Behandlingen av personuppgifter är i den mån nödvändig för att utföra en uppgift av allmänt intresse (artikel 6.1 e i EU:s allmänna dataskyddsförordning).

Uppgifter beträffande särskilda personuppgifter (specialdiet) hanteras endast med den registrerades specifika och uttryckliga samtycke.

5. Grupper av registrerade och personuppgiftsgrupper

De registrerade är

- kunder med anknytning till Akademiens verksamhet (t.ex. personer inom statsförvaltningen och företag som fattar beslut och innehar förtroendeställning, samarbetsgrupper inom forskarsamhället, beslutsfattare och samarbetsgrupper vid universitet och forskningsinstitut, akademiprofessorer, akademiforskare, forskardoktorer och kontaktpersoner för spetsforskningsenheter och akademiprogram)
- akademifinansierade forskare, ledare av forskargrupper och representanter för organisationer
- medarbetare vid Akademiens förvaltningsämbete
- personer som verkar i Akademiens förtroendeorgan
- kontaktpersoner för samarbetsorgan och organisationer med anknytning till Akademiens internationella verksamhet
- personer som anmält sig till Akademiens evenemang.

Personuppgifterna som finns i registret är namn, organisation, yrke/titel, e-postadress och telefonnummer. Personernas uppgifter har dessutom länkats till en kundkategori (distributionslista).

I uppgifterna om personer som anmält sig till evenemang ingår också information om specialdieter p.g.a. serveringen.

6. Utlämning av personuppgifter, mottagare

Finlands Akademi kan överlåta uppgifter endast inom de gränser som gällande lagstiftning ålägger och tillåter. Om offentligheten för myndigheternas handlingar och uppgifter stadgas i lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet (621/1999).

Uppgifter utlämnas på begäran enligt förutsättningarna i 13 § och 16 § i offentlighetslagen. I princip har vem som helst rätt att få offentliga handlingar och uppgifter av myndigheter, även om de innehåller personuppgifter. Personuppgifter som ingår i myndighetens personregister kan överlåtas som en kopia eller en utskrift, eller i elektronisk form endast om förvärvaren har rätt att förvara och behandla sådana personuppgifter i enlighet med regler som rör skydd av personuppgifter.

Även en offentlig handling kan innehålla sekretessbelagda uppgifter, för vilka överlåtelsen är begränsad. Dessa uppgifter är ofta personuppgifter. Sekretessbelagda uppgifter kan ges till påseende och överlåtas endast med vederbörandes samtycke, till vederbörande eller till en annan myndighet med stöd av rätt som grundar sig på lag.

För att erbjuda tjänsten överför Akademin personuppgifter till en extern leverantör för att hanteras i enlighet med dataskyddslagstiftningen.

7. Överföring av personuppgifter till ett tredjeland eller till en internationell organisation

Uppgifter överförs inte till länder utanför Europeiska unionen eller Europeiska ekonomiska samarbetsområdet eller till internationella organisationer.

8. Planerade tidsfrister för utplåning av olika personuppgiftsgrupper

Personuppgifterna lagras så länge som personen i fråga hör till den relevanta kundkategorin (distributionslista) i registret. Lagrandet grundar sig på personens anställningsförhållande till organisationen eller på hans arbetsuppgift. Alla personuppgifter har länkats till en kundkategori som rör Akademiens verksamhet. Uppgifterna i registret kontrolleras och uppdateras med ett års mellanrum. Om personen inte längre står i anställningsförhållande till organisationen eller inte innehar arbetsuppgiften i fråga, raderas personuppgifterna ur systemet. Informationen om specialdieter raderas efter evenemanget i fråga.

Noggrannare bestämmelser om arkiveringen finns i Finlands Akademiens arkivbildningsplan. Om myndigheternas arkiveringsuppgift stadgas skilt i lagen (arkivlagen 831/1994).

9. Informationskällor när uppgifterna inte erhållits av den registrerade

Uppgifter samlas från offentliga källor (organisationers webbplatser) och på särskild begäran av enskilda personer eller intressentgrupper med central koppling till Akademiens verksamhet.

10. Den registrerades rättigheter

10.1 Rätt till tillgång till personuppgifter

Den registrerade har rätt att av den personuppgiftsansvariga få bekräftelse på huruvida personuppgifter som rör hen behandlas eller inte behandlas och om dessa personuppgifter behandlas, rätt att få tillgång till personuppgifterna. Den personuppgiftsansvariga ska lämna ut en kopia av de personuppgifter som behandlas.

Om det förflutit mindre än ett år sedan den registrerade utövat sin kontrollrätt, uppbär den personuppgiftsansvariga en avgift som baserar sig på de administrativa kostnader som givandet av information medför.

10.2 Rätt att rätta uppgifter

Den registrerade har rätt att kräva att den personuppgiftsansvariga utan onödigt dröjsmål rättar inexacta och felaktiga personuppgifter.

10.3 Rätt att begränsa behandling

Den registrerade har rätt att kräva att den personuppgiftsansvariga begränsar behandlingen bl.a. i situationer där den registrerade bestrider uppgifternas korrekthet eller personuppgifterna har behandlats lagstridigt. Begränsning av behandlingen av personuppgifter innebär att uppgifterna, med undantag för lagring, endast får behandlas med den registrerades samtycke eller för att fastslå, göra gällande eller försvara rättsliga anspråk, skydda en annan fysisk



persons eller juridisk persons rättigheter eller av orsaker som gäller ett viktigt allmänt intresse hos unionen eller en medlemsstat.

10.4 Rätt att lämna in klagomål till tillsynsmyndighet

Varje registrerad som anser att behandlingen av personuppgifter som avser hen strider mot dataskyddslagstiftningen har rätt att lämna in ett klagomål till en tillsynsmyndighet, särskilt i den medlemsstat där hen har sin stadigvarande hemvist eller sin arbetsplats eller där den påstådda överträdelsen begicks. Utövandet av denna rätt påverkar inte övriga administrativa prövningsförfaranden eller rättsmedel. I Finland verkar dataombudsmannen som nationell tillsynsmyndighet, tfn 0295 616 670 eller e-post tietosuoja@om.fi.

Vi ber er att insända alla begäran som grundar sig på den registrerades rättigheter till kirjaamo@aka.fi.