

Aprilutlysningen 1–29.4.2011

Innehållsförteckning

Akademins finansieringsmöjligheter och ansökningstider	2
Allmänna anvisningar för ansökan om finansiering.....	3
Finansiering som kan sökas i april 2011	12
1. FORSKNING.....	12
1.1 Utlysningar inom Akademins forskningsprogram.....	12
1.1.1 Forskningsprogrammet för beräkningsvetenskaper (LASTU), utlysningen 2011.	12
1.1.2 Forskningsprogrammet om klimatförändringen (FICCA), internationella utlysningar för samprojekt	14
1.1.2.1 Klimatförändringens konsekvenser för samhället och klimatpolitik (Finlands Akademi och ryska RFH).....	14
1.1.2.2 Atmosfärens sammansättning och ekosystemets anpassning till klimatförändringen (Finlands Akademi och kinesiska CAS).....	16
1.1.2.3 Klimatförändringens konsekvenser för samhället (Finlands Akademi och kinesiska CASS).....	18
1.2 Akademiprojekt med särskild inriktning	21
1.2.1 Forskning inom SHOK-områden	21
1.2.2 Gemensamma utlysningar med internationella finansiärer.....	24
1.2.2.1 Livsmedelsbioteknik (Finlands Akademi och indiska DBT).....	24
1.2.2.2 Nanomaterialforskning (Finlands Akademi och indiska DST).....	26
1.2.2.3 Immunologi (Finlands Akademi, tyska DFG och kinesiska NSFC).....	28
2. FORSKARE.....	31
3. FORSKNINGSMILJÖ	31
4. FÖRHANDSINFORMATION OM UTLYSNINGAR	31
4.1 Höstens utlysning redan i september.....	31
4.2 Europeiska forskningsrådets (ERC) utlysningar	33
BILAGA 1: Månatliga stipendier 2010–2011 (ungefärliga belopp).....	34
BILAGA 2: Stipendiebelopp 2010–2011: utländska forskare som arbetar i Finland	36
BILAGA 3: Akademins klassificering av forskningsområden	37

Finlands Akademi finansierar högklassig och innovativ vetenskaplig forskning som siktar till vetenskapliga genombrott, fungerar som ett vetenskapligt och forskningspolitiskt expertorgan samt stärker vetenskapens och forskningens ställning. Akademins finansiering bygger på fri konkurrens och obunden kollegial bedömning. År 2011 fattar Akademien finansieringsbeslut för omkring 335 miljoner euro. Akademifinansierade forskningsprojekt sysselsätter årligen omkring 6 000 personer. Akademien arbetar för jämställdhet och uppmuntrar i synnerhet kvinnor att söka forskningsfinansiering. Mer information om Akademien finns på webben på adressen www.aka.fi/sv.

Akademins finansieringsmöjligheter och ansökningstider

Finlands Akademi förnyade sina finansieringsmöjligheter under hösten 2010. Målet med reformen var att ge de olika bidragsformerna klarare definition och mer flexibilitet, samt att öka effektiviteten och genomslaget hos Akademiens forskningsfinansiering. I samband med reformen förnyades även ansökningstiderna och e-tjänsten.

Finansieringsmöjligheterna



Samtliga bidragsformer ska främja hög vetenskaplig kvalitet och internationella uppkopplingar. Dessutom vill Akademin stödja internationell forskarmobilitet och öka mobiliteten över gränserna mellan organisationer och vetenskapsgrenar. Mer information om Akademiens finansieringsmöjligheter finns på webben på www.aka.fi/rahoitusuudistusinfo (på finska) och på www.aka.fi/sv > För forskare > [Finansieringsmöjligheter](#).

Ansökningstiderna

Akademin har två huvudsakliga ansökningstider om året: april och september. Den finansiering som utlyses årligen kan sökas i september och de övriga finansieringsmöjligheterna kan sökas antingen i april eller i september.

I september kan finansiering sökas för akademiprojekt, akademiprojekt med särskild inriktning och projekt inom forskningsprogram. I september utlyses också personlig finansiering för forskaranställningar (akademi-professor, akademiforskare, forskardoktor och klinisk forskare). Finansiering kan också sökas för andra ändamål.

I april kan finansiering sökas för akademiprojekt med särskild inriktning (april 2011: strategiska center och internationella samprojekt) och övriga ändamål.

Ansökningstiderna för Akademiens forskningsprogram, doktorandprogram och internationella utlysningar kan avvika från dessa allmänna tider.

Allmänna anvisningar för ansökan om finansiering

Information om de utlysningar som öppnas läggs ut på Akademiens webbplats på www.aka.fi/sv > För forskare > [Sök nu](#). Sökande bör kontrollera den sista ansökningsdagen skilt för varje bidragsform i kungörelsen. En försenad ansökan kan beaktas endast om förseningen berott på sådana omständigheter som den sökande inte kunnat påverka.

Noggrannare anvisningar för ansökan finns på Akademiens webbplats:

- 1) den egentliga kungörelsen, som publiceras två gånger om året och som redogör för all den finansiering som då kan sökas:
www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > [Kungörelser](#)
- 2) detaljerade anvisningar för ansökan:
www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > [Anvisningar](#)
- 3) detaljerade anvisningar om bilagors struktur och längd:
www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > [Bilagor](#)
- 4) programbeskrivningar för de forskningsprogram som ska inledas:
www.aka.fi/sv > Forskningsprogram > [Öppna för ansökan](#).

Akademien förutsätter att de sökande läser utlysningenskungörelsen och de anvisningar som nämns ovan innan de lämnar in sin ansökan samt att de följer anvisningarna.

Vem kan söka?

Finlands Akademiens forskningsfinansiering riktas **på basis av en kollegial bedömning till de bästa** forskarna och forskargrupperna samt till **de mest lovande** unga forskarna för att de ska genomföra **vetenskapligt ambitiösa** forskningsprojekt. I fråga om akademiprojekt beviljas bidrag i första hand till grupper som består av redan disputerade forskare. Utgångspunkten är att det finansierade projektet ska gynna finländsk forskning, det finländska samhället eller internationellt samarbete.

Den som söker finansiering från Akademien (dvs. den ansvariga ledaren för ett forskningsprojekt) ska ha **professors- eller docentkompetens eller ha avlagt doktorsexamen**, om inte annat nämns i kungörelsen eller finansieringsformen annat föranleder. I vissa bidragsformer är det universitetet eller forskningsinstitutet i fråga som fungerar som sökande.

Akademien bedömer endast en ansökan per person inom en och samma utlysningssvund. Denna begränsning gäller inom följande finansieringsmöjligheter:

- akademiprojekt (projektets ansvariga ledare)
- akademiprojekt (konsortieledare eller delprojektsledare)
- forskardoktor
- akademiforskare
- klinisk forskare (riktad finansiering).

Om den sökande ändå söker finansiering med fler än en ansökan inom dessa bidragsformer, beaktar Akademien endast den första (i den ordning de inkommit). I fråga om akademiprojekt med särskild inriktning beslutas begränsningen skilt för varje utlysning.

Samfinansiering och totalkostnadsmodellen

Finlands Akademiens forskningsfinansiering är till sin natur samfinansierad verksamhet där alltid minst två parter är ansvariga för kostnaderna för de projekt som finansieras. Då universitet, forskningsinstitut och andra forskningsorganisationer söker finansiering från Akademien,

förbinder de sig vid den samfinansierade verksamheten genom att bidra med en andel till finansieringen.

Akademin finansierar vanligen högst 80 procent av ett projekts totalkostnader inom de utlysningar där totalkostnadsmodellen ska tillämpas på kostnadsberäkningen. Finansieringens maximiandel tillämpas dels på beräkningen av ansöknings- och beslutskedets *uppskattade* totalkostnader, dels på beräkningen av de *förverkligade* kostnaderna under projektets gång (utbetalningsförfarande) och vid projektets slut (rapportering). Finansieringsandelen tillämpas på samma sätt på projektets alla kostnader, dvs. på både direkta och indirekta kostnader, inklusive omkostnadsandelen.

Den som söker forskningsfinansiering från Akademin ska i sin ansökan framföra en finansieringsplan i enlighet med totalkostnadsmodellen. Planen ska omfatta den finansiering som söks från Akademin. Vid beräkningen av ansöknings- och beslutskedets totalkostnader beaktas endast den finansiering som har fastställts till exempel genom ett beslut av den som har beviljat finansieringen. *I totalkostnaderna ska inte ingå sådana kostnader som inte syns i forskningsplatsens bokföring.*

Under varje finansieringsmöjlighet i utlysningenskungörelsen finns en rubrik ”Så här söker du”. Under denna rubrik anges hur kostnadsberäkningen för ifrågavarande finansieringsmöjlighet sker, enligt totalkostnadsmodellen eller den tidigare modellen för tilläggskostnader (en fast omkostnadsandel om 12,5 %). Om det är totalkostnadsmodellen som gäller, ska ansökan göras upp så att Akademin finansieringsandel högst uppgår till det procenttal som nämns i kungörelsen.

Innan den sökande lämnar in sin ansökan ska han eller hon diskutera med förvaltningen vid sin egen organisation om forskningsplatsens finansieringsandel. Efter att ansökningstiden gått ut begär Akademin forskningsplatsens förbindelse av den person som den sökande uppgett.

Mer anvisningar om totalkostnadsmodellen finns på webben på www.aka.fi/sv >För forskare > Söka bidrag > [Totalkostnadsmodellen](#).

Vad finansieras?

Finlands Akademi finansierar forskningsprojekt endast om den institution där forskningen utförs (t.ex. institution vid universitet), dvs. forskningsplatsen, åtar sig att svara för projektets basresurser. Dessa beror på den forskning som ska genomföras, men vanligen är det fråga om **samma basresurser** som institutionens övriga forskare har till sitt förfogande: arbets- och laboratorielokaler, apparatur (inkl. datorutrustning) samt telekommunikations-, telefon-, post-, kopierings- och bibliotekstjänster.

Den finansiering som Akademin beviljar är avsedd för att täcka projektets direkta kostnader. Dessa uppkommer bl.a. av forskarnas arbetstid, forskningskostnader, resor, nationellt och internationellt samarbete, mobilitet samt beredning av internationella projekt. Akademin kan bevilja finansiering för de moms-andelar som ingår i kostnaderna endast ifall finansieringsmottagaren (vanligtvis den ansvariga projektledarens bakgrundsorganisation) inte kan avdra mervärdesskatteutgifterna i sin bokföring. Till exempel universitet kan inte avdra utgifterna, så Akademin finansiering kan användas för att betala dem. Detta innebär att universitetsforskare också ska uppge mervärdesskatten i sina forskningskostnader i ansökningar till Akademin. Mer information om hur man anger momsen på ansökan finns på webben på www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > [Mervärdesskatt](#).

Finansieringen från Akademin kan användas för att täcka både ett projekts direkta (t.ex. direkta löner) och indirekta (t.ex. kostnader för lokaler) kostnader. Båda kostnadsslagen täcks till samma procentandel.

Personliga stipendier beviljas vanligtvis endast för arbete eller studier utomlands samt för en utländsk forskares forskningsbesök till Finland under högst ett års tid. De forskningsbesök som varar längre än ett år förutsätter ett anställningsförhållande. De ungefärliga månatliga stipendierna för forskarutbildning och arbete utomlands samt en anmärkning om beskattning ges i bilaga 1 och på webben på www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > Anvisningar > [Stipendiebelopp](#).

I sin ansökan ska den sökande uppge en **kostnadsberäkning** varav framgår det uppskattade årliga behovet av finansiering enligt utgiftsslag. Den sökande ska även redogöra för en **finansieringsplan**, dvs. den övriga finansiering som beviljats för samma projekt och den finansiering som forskningsplatsen erbjuder ifall projektet förverkligas. Särskild uppmärksamhet ska ägnas åt att se till att finansieringsplanen är realistisk. **Den efter utgiftsslag uppgjorda kostnadsberäkningen ska motiveras i forskningsplanen.**

Akademin beviljar vanligtvis inte finansiering för ett forskningsprojekts ansvariga ledares avlöning. Det finns skilda bidragsformer för detta (forskaranställningar som akademiprofessor, akademiforskare och forskardoktor). Akademin kan dock av **särskilt vägande skäl som sammanhänger med forskningen** bevilja högst tolv månaders finansiering för att täcka lönen av den ansvariga ledaren. Den ansvariga ledarens uppgifter och motiveringarna för finansieringen ska tydligt framföras i forskningsplanen (del 5, Genomförande). Möjliga motiveringar är till exempel arbete utomlands, återkomst från utlandet eller flyttning till en annan forskningsorganisation eller ett annat företag i Finland. Även om man inte söker finansiering för den ansvariga ledarens avlöning, kan detta bidrag ingå i den s.k. egenfinansieringsandelen, dvs. i den del av projektets totala kostnader som finansieras av någon annan organisation än Akademin.

Om forskningsprojektets ansvariga ledare inte står i ett anställningsförhållande till exempel till ett universitet eller forskningsinstitut, ska han eller hon i sin ansökan redogöra för hur hans eller hennes lön kommer att täckas under finansieringsperioden. Det åligger den sökande att utreda dessa detaljer i ansökningskedet.

Akademins bidrag kan inte användas för att betala arvoden för ledning av forskningsprojekt.

Finansieringens villkor

Finlands Akademi finansierar forskningsprojekt endast om forskningsplatsen förbinder sig att svara för forskningens basresurser.

Akademins finansiering anvisas forskarens bakgrundsorganisation. Stipendier för arbete utomlands kan beviljas också direkt till forskaren.

Den finansiering som Akademin beviljar organisationer utanför statsekonomin (t.ex. universitet) räknas som statsunderstöd. Eftersom det är bakgrundsorganisationen som är mottagaren av understödet – inte forskaren – fungerar bakgrundsorganisationen således som statsunderstödstagare i enlighet med statsunderstödslagen. Organisationen ska också då åta sig alla de skyldigheter som därav följer. Beslutet om understöd är föremål för specifika användningsvillkor såtillvida att den bakgrundsorganisation som är mottagare av understödet

endast kan använda det för att finansiera den forskning som genomförs av den ansvariga ledaren för det projekt som nämns i ansökan.

Den personal som anställs med Akademiens forskningsbidrag ska stå i anställningsförhållande till forskningsplatsen eller till den organisation till vilken bidraget beviljats.

Ifall den sökande efter att ha lämnat in sin ansökan beviljas finansiering för samma ändamål från en annan källa, ska han eller hon omedelbart meddela Akademin.

Detaljerade villkor och anvisningar om hur finansieringen ska användas och rapporteras finns på webben på www.aka.fi/sv > För forskare > [Medelsanvändning](#).

Forskningsplatsens förbindelse

Akademin finansierar forskningsprojekt endast om forskningsplatsen åtar sig att svara för projektets basresurser. Vanligen är det fråga om samma basresurser som forskningsplatsens övriga forskare har till sitt förfogande: arbets- och laboratorielokaler, apparatur (inkl. datorutrustning) samt telekommunikations-, telefon-, post-, kopierings- och bibliotekstjänster.

I ansökan ingår forskningsplatsens förbindelse, om vilken den sökande på förhand ska förhandla med forskningsplatsens representant. Innan ansökan lämnas in ska den sökande ta reda på forskningsplatsens finansieringsandel och beräknade koefficienter från sin egen organisation, och avtala om dessa med den person som ger forskningsplatsens förbindelse. De koefficienter som uppges i ansökan kommer att vara i kraft under hela den tid som projektet genomförs. Efter att ansökningstiden gått ut begär Akademin forskningsplatsens förbindelse av den person som den sökande uppgett. Med förbindelsen förbinder sig forskningsplatsen att finansiera projektet **till den andel som uppges i den finansieringsplan som ingår i ansökan**. Samtidigt åtar sig forskningsplatsen att svara för projektets basresurser och förbinder sig vid de procenttal för omkostnadsandelen och lönebikostnaderna samt koefficienten för effektiv arbetstid som uppges i ansökan.

I det fall att finansieringen räknas som statsunderstöd (t.ex. finansiering som beviljas till universitet) förbinder sig forskningsplatsen att å den sökandes vägnar ta emot statsunderstödet, och åta sig alla de skyldigheter som därav följer. Då det gäller sökande för forskaranställningar som akademiprofessor och akademiforskare gäller forskningsplatsens förbindelse även forskarens användning av sin arbetstid till annat än forskningsuppgifter, samt avlöningen och forskarens övriga verksamhetsförutsättningar.

Om det inte finns övriga finansiärer utgör forskningsplatsens andel av finansieringen av projektets kostnader minst 20 procent. Om det finns övriga finansiärer ska också deras andelar synas i forskningsplatsens bokföring.

Noggrannare anvisningar om hur forskningsplatsens förbindelse ges via e-tjänsten finns på webben på www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > Anvisningar > [Att begära förbindelse av forskningsplatsen](#).

Projektsamarbete eller konsortium?

Samarbetet mellan forskare och forskargrupper kan genomföras i form av vanligt projektsamarbete. Finansiering söks då av varje part med skilda, självständiga ansökningar och samarbetet beskrivs i varje ansökans forskningsplan. *Projektsamarbetsansökningarna bedöms som skilda ansökningar.*

Den sökande kan även vara en sammanslutning av flera projekt som verkar vid olika forskningsplatser, dvs. ett konsortium. Ett konsortium är en tidsbestämd sammanslutning av självständiga delprojekt som arbetar under en gemensam forskningsplan. Genom att systematiskt samarbeta som ett konsortium strävar projekten efter att producera mer mervärde än genom vanligt projektsamarbete. I konsortieansökningar är det konsortiets ledare som lämnar in den eventuella preliminära ansökan och den egentliga ansökan med konsortiets gemensamma forsknings- och finansieringsplan. I samband med den egentliga ansökan lämnar delprojektledarna i ett konsortium dessutom in en egen ansökan om finansiering som preciserar den gemensamma forskningsplanen. *En konsortieansökan bedöms som en helhet.* Finansieringsbeslutet fattas av ett forskningsråd eller en sektion vid Akademien.

Internationella samprojektsansökningar och konsortier

I internationella samprojektsansökningar, som vanligtvis inbegriper minst två projekt (ett finländskt och ett utländskt), lämnar den finländska parten in en skild ansökan – inte en konsortieansökan – enligt givna anvisningar. En konsortieansökan lämnas in endast i de fall då den finländska parten som fungerar som sökande är ett konsortium av finländska projekt med deltagare från flera olika forskningsplatser.

Noggrannare anvisningar om konsortieansökan och dess bilagor finns på webben på www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > Anvisningar > [Anvisningar för konsortieansökan](#).

Samtliga delprojektsansökningar inom en konsortieansökan ska lämnas in inom utsatt tid. Ansökningstiden är bindande. Blir ett delprojekts ansökan försenad betraktas hela konsortieansökan som försenad och den behandlas inte. Konsortiets sammansättning kan inte ändras efter ansökningstidens utgång.

Strategiska center för vetenskap, teknologi och innovation

I enlighet med ett beslut av Finlands Akademis styrelse ska Akademiens samtliga finansieringsmöjligheter stödja högklassig vetenskaplig forskning som främjar de strategiska centren för vetenskap, teknologi och innovation, kända under den finska förkortningen SHOK (Finlands Akademis verksamhets- och ekonomiplan, [Akademiens strategiska åtgärdsprogram för åren 2010–2015](#), på finska). Forskningen kan antingen ha en direkt koppling till ett visst strategiskt center eller ha relevans för de strategiska centrens forskningsområden. Ansökningar gällande sådan forskning bedöms enligt Akademiens allmänna förfaranden och bedömningskriterier och Akademiens allmänna kriterier tillämpas även på de sökande (läs mer på www.aka.fi/sv > För forskare > [Behandling och bedömning](#) och www.aka.fi/sv > För forskare > Finansieringsmöjligheter > [Strategiska center för vetenskap, teknologi och innovation](#)).

Om en ansökan har ett samband med ett strategiskt centers forskningsområde, gäller följande särskilda anvisningar för ansökan. Då ansökan lämnas in, ska den sökande välja det strategiska center vars forskningsområde forskningen tillhör ur den lista som e-tjänsten ger. Om ansökan dessutom har en direkt koppling till ett strategiskt center ska den sökande bifoga ett utlåtande av det strategiska centret med sin ansökan. Utlåtandet ska bekräfta att den sökandes projekt tillhör det strategiska centret och ge en beskrivning av den roll och betydelse som den sökandes projekt innehar i centrets verksamhet. Om ansökan inte har en direkt koppling till ett strategiskt center men den sökande ändå anser att ansökan har relevans för ett strategiskt centers forskningsområde ska den sökande motivera detta i sin forskningsplan.

I april 2011 utlyser Akademin särskild finansiering för forskare inom ämnesområdena för de strategiska centren för vetenskap, teknologi och innovation. Läs mer under 1.2.1, Forskning inom SHOK-områden.

Ansökans språk

Finlands Akademi anlitar främst utländska experter i den vetenskapliga bedömningen av ansökningar. För att säkerställa att den internationella utvärderingen och förberedandet av finansieringsbesluten kan ske så jämlikt och smidigt som möjligt ber Akademin de sökande att lämna in sina ansökningar jämte bilagor på engelska. De sökande har likväl rätt att lämna in sin ansökan på svenska eller finska.

Etiska frågor

En redogörelse för de etiska frågor och skyldigheter som gäller ansökan om finansiering finns på Akademiens webbplats på www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > Anvisningar > [Etiska anvisningar](#). Forskningsplanen ska alltid innehålla en redogörelse för forskningens etiska aspekter. Forskningens etiska aspekter bedöms i samband med den vetenskapliga bedömningen.

Mobilitetsplan

Ansökan ska innehålla en s.k. mobilitetsplan. I mobilitetsplanen (under *Mobilitet/Mobility på ansökningsblanketten i e-tjänsten*) ska den sökande redogöra för projektets forskarmobilitet utomlands och i Finland under finansieringsperioden. De som söker forskaranställning som forskardoktor eller akademiforskare redogör också för tidigare mobilitet (under *Tidigare mobilitet/Previous mobility*). Under *Samarbetspartners/Partners på ansökningsblanketten* redogörs dessutom för hur utländska forskare bidrar till projektet.

Mobiliteten, projektets samarbetspartners och hur projektet utnyttjar forskningsinfrastruktur beskrivs både på ansökningsblanketten (i detalj) och i forskningsplanen. Noggrannare anvisningar om forskningsplanen finns på webben på www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > Bilagor > [Forskningsplan](#).

Materialhanteringsplan

Akademin förutsätter att de sökande lämnar in en utredning över hur det forskningsmaterial som behövs under projektets gång kommer att samlas in, användas och förvaras samt hur materialet görs tillgängligt även i fortsättningen. Utöver detta ska det framgå vilka ägande- och användarrättigheter som gäller de material som projektet använder och genererar. Utredningen, dvs. materialhanteringsplanen, presenteras i forskningsplanen.

Akademin rekommenderar att allt samhällsvetenskapligt material som samlats in under projektets gång överläts till Finlands samhällsvetenskapliga dataarkiv (FSD, www.fsd.uta.fi/svenska).

Akademiens klassificering av forskningsområden

Finlands Akademi förnyade sin klassificering av forskningsområden år 2010. Klassificeringen grundar sig på Statistikcentralens förnyade FoS-klassificering (vetenskapsgrenar) och Akademiens tidigare klassificering. Klassificeringen omfattar 64 forskningsområden och flera forskningsgrenar. De sökande kan i sin ansökan uppge ett primärt forskningsområde och fyra övriga forskningsområden och -grenar, i önskad prioritetsordning. Utöver forskningsområdet är det viktigt att i ansökan också uppge de nyckelord som beskriver forskningen och forskningsmetoderna.

Klassificeringen finns i kungörelsens bilaga 3. Mer information finns på Akademiens webbplats på www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > Anvisningar > [Klassificering av forskningsområden](#). På webbsidorna finns även en lista på forskningsrådets verksamhetsområden.

Att lämna in ansökan, när ansökan registreras

Ansökningar till aprilutlysningen 2011 kan beredas och lämnas in fr.o.m. fredagen 1 april 2011. Ansökan ska lämnas in i Akademiens e-tjänst senast den 29 april 2011 kl. 16.15, om inte annat nämns i kungörelsen. Ansökningstiden är bindande.

Avsändaren är enligt förvaltningslagen 17 § ansvarig för att ansökan är mottagaren tillhanda inom utsatt tid. En försenad ansökan kan beaktas endast om förseningen berott på sådana omständigheter som den sökande inte kunnat påverka. Ansökan anses vara anhängig vid Akademin då den elektroniska ansökan och de obligatoriska bilagorna har lämnats in i e-tjänsten. Systemet ger den sökande en e-postbekräftelse på att ansökan har lyckats. En ansökan i enlighet med totalkostnadsmodellen kan inte lämnas in i systemet om den sökande uppger att Akademiens finansieringsandel överstiger det procenttal av projektets totalkostnader som nämns i kungörelsen. En noggrannare beskrivning av Akademiens e-tjänst och hur du lämnar in en ansökan finns i [e-tjänstens användarguide](#).

Ifall du stöter på problem i e-tjänsten då du ska lämna in din ansökan, kan du kontakta Akademin per telefon eller via sidan Fråga och tyck till innan ansökningstiden gått ut. Det är viktigt att du lämnar in din ansökan i god tid för att säkra en smidig behandling.

Den sökande ska lämna in sin ansökan med sitt eget namn och sitt egen användar-id.

Till ansökan bifogas endast de bilagor som begärs. Extra bilagor och sidor utöver tillåtet antal beaktas inte.

Att komplettera ansökan

Till skillnad från tidigare kan de sökande inte längre komplettera sin ansökan i e-tjänsten under sju dagars tid efter att ansökningstiden gått ut. Om de sökande efter att ansökningstiden gått ut upptäcker betydande brister i sin ansökan eller till exempel får en inbjudan från ett utländskt universitet, ska de omedelbart kontakta den föredragande (den vetenskapsrådgivare eller motsvarande som nämns i utlysningkungörelsen), som sedan öppnar ansökan för komplettering. Kompletteringen beaktas i mån av möjlighet, beroende på hur ansökan har fortskridit i bedömnings-, berednings och beslutsprocessen.

Ifall den sökande efter att ha lämnat in sin ansökan beviljas finansiering för samma ändamål från en annan källa, ska han eller hon omedelbart meddela Akademin.

Bedömning av ansökningar, beslut att inte bedöma

Akademiens finansieringsbeslut grundar sig på en bedömning av forskningsplanen och den sökandes vetenskapliga meriter. Hur Akademin bedömer ansökningar och de kriterier som tillämpas vid bedömningen presenteras på Akademiens webbplats på www.aka.fi/sv > För forskare > [Behandling och bedömning](#) och www.aka.fi/sv > För forskare > [Bedömning av ansökningar](#). Akademin rekommenderar att de sökande läser bedömningsgrunderna och de eventuella tilläggsanvisningar som finns på forskningsrådets egna sidor.

Akademin kan på skälig grund besluta att inte bedöma en ansökan. När frågan övervägs beaktar man bland annat följande faktorer:

- ansökan har inkommit för sent
- ansökan är bristfällig till väsentliga delar efter en begäran om komplettering
- den sökande eller ansökan uppfyller inte de behörighetsvillkor eller andra centrala krav som ställs för den aktuella finansieringsformen
- ansökan gäller ett ändamål för vilket Akademin inte beviljar finansiering
- ansökan hör inte till den aktuella utlysningen
- en ansökan som har lämnats in vid en utlysning av forskningsprogram faller inte inom ramen för programmet
- den sökande har lämnat in flera ansökningar inom samma utlysning, som gäller någon av följande finansieringsmöjligheter: forskaranställning som akademiforskare, forskaranställning som forskardoktor eller akademiprojekt. Akademin beaktar i detta fall endast den första ansökan (i den ordning de inkommit).
- ledaren för en spetsforskningsenhet söker finansiering för ett akademiprojekt under de första tre åren av enhetens sexåriga finansieringsperiod; detta gäller i regel även andra forskare som är fast anknutna till en spetsforskningsenhet
- en person som har utsetts till forskardoktor söker forskaranställning som akademiforskare och anställningsperioderna skulle delvis överlappa
- den sökande har inte rapporterat om pågående eller avslutade projekt med finansiering från Akademin i enlighet med anvisningarna
- det är helt uppenbart att den sökande av någon annan anledning inte kan beviljas finansiering på grundval av inlämnad ansökan.

En ansökan som Akademin låter bli att bedöma på dessa grunder kan inte beviljas finansiering.

Om två liknande utlysningar ordnas under samma år och en ansökan med väsentligen samma innehåll lämnas in till bägge kan den vetenskapliga bedömning som görs i samband med den första utlysningen användas även för det finansieringsbeslut som fattas gällande den ansökan som lämnas in till den senare utlysningen.

Ansökans offentlighet

De ansökningar med bilagor som lämnas in till Finlands Akademi är offentliga handlingar, med undantag av forskningsplaner och planskisser, abstrakt och progressrapporter. Som grund till detta ligger lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet (621/1999).

Offentlig projektbeskrivning

Om en ansökan har fått bifall publicerar Akademin en offentlig beskrivning av projektet på sin webbplats. Beskrivningen är den som den sökande har uppgett då ansökan har lämnats in. Finsk- eller svenskspråkiga sökande skriver beskrivningen på finska eller svenska i ett särskilt textfält i e-tjänsten. Samtliga sökande ska även skriva en projektbeskrivning på engelska.

Den offentliga projektbeskrivningen är ett sätt för Akademin och forskarna att sprida information om den forskning som finansieras. Därför är det viktigt att forskningen beskrivs på ett så klart och lättfattligt sätt som möjligt. Tanken är att den offentliga projektbeskrivningen ska ge läsaren en uppfattning om projektets huvuddrag i korthet. Mer information finns på webben på www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > Anvisningar > [Offentlig projektbeskrivning](#).

Akademin redigerar inte de offentliga projektbeskrivningarna, utan det är de sökande som bär ansvaret för beskrivningens innehåll, språkriktighet och stil.

Finansieringsbeslut och utlåtanden

Tidtabeller för Akademin beslut publiceras på webben på www.aka.fi/sv > För forskare > Finansieringsbeslut > [Tidtabeller](#). Information om de projekt som beviljats finansiering samt pressmeddelanden om de utlysningar som hör ihop med dessa beslut publiceras på www.aka.fi/sv > För forskare > Finansieringsbeslut > [Finlands Akademis finansieringsbeslut](#).

Den sökande får ett automatiskt meddelande om beslutet per e-post. Därefter kan den sökande logga in på e-tjänsten, välja den ansökan som beslutet gäller, och se om ansökan fått bifall eller avslag. Om ett expertutlåtande har inhämtats om ansökan, kan den sökande också läsa utlåtandet.

Ny e-tjänst

I och med att Akademin lanserade en ny e-tjänst på hösten 2010 finns det nu två e-tjänster för de sökande. Inloggning till de två tjänsterna sker med olika användarnamn och lösenord. I den gamla e-tjänsten finns alla ansökningar, utlåtanden och rapporter som gäller utlysningar före hösten 2010.

I den nya e-tjänsten finns de ansökningar som lämnats in fr.o.m. oktoberutlysningen 2010 (med vissa få undantag) samt besluten om dessa. För tillfället pågår arbete för att *överföra* ansökningarna för pågående projekt och utlåtandena på dessa till den nya e-tjänsten. Till den nya e-tjänsten överförs också ansökningarna och utlåtandena för avslutade projekt som inte har lämnat in en slutrapport. Den nya rapporteringsfunktionen tas i bruk i maj 2011.

Mer information

Ifall du behöver ytterligare uppgifter kan du använda sidan [Fråga och tyck till](#) på Akademin webbplats. De föredragande som du också kan kontakta nämns vid varje bidragsform i kungörelsen. E-postadresserna är uppbyggda enligt följande: foramn.efternamn@aka.fi.

Kontaktinformation

Postadress (fram till 31.8.2011)

PB 99, 00501 Helsingfors

Besöksadress (fram till 31.8.2011)

Vilhelmsbergsgatan 6

Adress fr.o.m. 1.9.2011

Hagnäskajen 6, PB 131, 00531 Helsingfors

Telefon (växel)

09-774 881

Fax

09-7748 8299

Registratorskontoret, tfn

09-7748 8377

Registratorskontoret, öppettid

kl. 8.00–16.15

E-post

kirjaamo@aka.fi

Övriga e-postadresser

foramn.efternamn@aka.fi

Webbplats

www.aka.fi/sv

Frågor och respons

”[Fråga och tyck till](#)”, i menyn nere på webbplatsen

Finansiering som kan sökas i april 2011

I april 2011 utlyses finansiering för forskning inom ramen för Finlands Akademis forskningsprogram, akademiprojekt med särskild inriktning (inkl. projekt inom ämnesområden för strategiska center) och internationella samprojekt.

1. FORSKNING

1.1 Utlysningar inom Akademiens forskningsprogram

1.1.1 Forskningsprogrammet för beräkningsvetenskaper (LASTU), utlysningen 2011

Forskningsprogrammet för beräkningsvetenskaper

Forskningsprogrammet för beräkningsvetenskaper (LASTU) har som ett centralt mål att beräkningsvetenskapliga metoder skulle utnyttjas bättre i forskningen och i samhället. Programmets utgångspunkt är problembaserad beräkningsvetenskaplig forskning som tillämpar beräkningsvetenskapliga metoder. Forskningsprogrammet ska främja tvärvetenskaplighet och samarbete mellan substansvetenskaper och utvecklingen av algoritmer och metoder. I programmet ingår såväl beräknings- och datainriktade forskningsområden inom alla vetenskapsgrenar, bland annat biologi, fysik, kemi, språkforskning, hälsoforskning, ekonomi, teknik och samhällsvetenskap. Forskningsprogrammets innehåll och mål beskrivs noggrannare i programbeskrivningen, som också utgör grunden för denna utlysning.

Programmet ska stödja i synnerhet sådana projekt som bidrar till att det bildas nationellt betydelsefulla forskningssammanslutningar där sökandena med hjälp av den sakkunskap som ett brett internationellt samarbete ger har möjlighet att utveckla nya genombrott. I projekten ska i mån av möjlighet ingå parter som är experter i olika vetenskapsgrenar eller metoder. Trots detta kan enskilda fokuserade projekt också ha stor betydelse.

Forskningsprogrammets mål:

- ökad användning av beräkningsvetenskapliga metoder
- förbättrad metodologisk kompetens
- ökad interaktion mellan vetenskapsgrenar
- främjande av god praxis
- bildande av internationella nätverk.

Utlysningens teman och betoningar

Den första utlysningen inom forskningsprogrammet för beräkningsvetenskaper öppnades i januari 2009. Programsektionen för forskningsprogrammet beslutade då att bevilja finansiering till sammanlagt sju omfattande konsortier. Den sammanlagda finansieringen uppgick till 8,5 miljoner euro. Till forskningsprogrammet söktes ambitiösa projekt från en stor vidd av olika vetenskapsgrenar, och temaområdena begränsades inte speciellt. De projekt som valdes uppfyllde detta mål väl. Med tanke på programmet som helhet fick dock vissa ämnesområden förhållandevis lite finansiering.

I forskningsprogrammets utlysning år 2011 motser Akademin därför ambitiösa projekt särskilt inom biologi, medicin och samhällsvetenskaper. Vad gäller metodologisk kompetens

prioriteras i synnerhet de beräkningsvetenskapliga metoderna och deras utveckling, inklusive matematisk modellering, och dataintensiv databehandling. I övrigt följer utlysningen år 2011 det som ursprungligen nämdes i programbeskrivningen.

Sökande

Finansiering genom forskningsprogrammet kan sökas av både enskilda forskningsprojekt och konsortier som består av två eller flera forskargrupper. Den sökande är en forskare.

Finansieringsperiod

Projektet beviljas finansiering för fyra år. Finlands Akademi styrelse har reserverat fyra miljoner euro för utlysningen 2011. Finansieringsperioden inleds i regel 1.4.2012.

Programbeskrivning

Programbeskrivningen ger närmare information om forskningsprogrammets bakgrund, mål, teman, detaljerade ansökningsanvisningar och anvisningar om de bilagor som ska bifogas till ansökan. Programbeskrivningen finns på Finlands Akademi webbplats på www.aka.fi/lastu (på finska eller engelska). Den kan även beställas hos Akademiens registratörskontor. Det är viktigt att läsa programbeskrivningen för att kunna göra upp en lyckad ansökan.

Bilagor till ansökan

Preliminär ansökan av ett enskilt projekts ansvariga ledare, bilagor:

- planskiss, högst fyra sidor
- meritförteckning för ansvarig ledare, högst fyra sidor
- publikationsförteckning för ansvarig ledare; de tio viktigaste publikationerna med avseende på forskningsplanen ska markeras tydligt.

Preliminär ansökan av ett konsortium, bilagor:

I konsortieansökningar lämnar endast konsortieledaren in en preliminär ansökan.

- konsortiets planskiss, högst sex sidor
- meritförteckningar för konsortieledaren och delprojektens ansvariga ledare, högst fyra sidor/forskare
- publikationsförteckningar för konsortieledaren och delprojektens ansvariga ledare; de tio viktigaste publikationerna med avseende på forskningsplanen ska markeras tydligt för varje delprojekts ansvariga ledare.

Till ansökan bifogas endast de bilagor som begärs och de ska beredas enligt Akademiens anvisningar, se www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > [Bilagor](#). Bilagorna ska vara på engelska och de bifogas till den elektroniska ansökan under rubriken "Bilagor" i Akademiens e-tjänst. Ett undantag är meritförteckningen, som bifogas via rubriken "Personuppgifter/CV".

Så här söker du

Utlisningen år 2011 genomförs i två steg. **De preliminära ansökningarna** lämnas in i Akademiens e-tjänst senast 29.4.2011 kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande. Ansökningarna jämte bilagor ska göras på engelska och lämnas in via Akademiens e-tjänst, www.aka.fi/sv > För forskare > [Logga in på e-tjänsten](#). Logga in och välj Ny ansökan > **LASTU/Forskningsprogrammet för beräkningsvetenskaper 2011, preliminär ansökan.**

De projekt som går vidare till **utlysningens andra steg** väljs senast i början av juli 2011 på basis av de preliminära ansökningarna. De som valts ut till det andra steget ska lämna in sin egentliga ansökan i Akademiens e-tjänst senast 30.9.2011 kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande.

I denna utlysning beräknas kostnaderna för ett forskningsprojekt enligt totalkostnadsmodellen. Ansökan ska göras upp så att den andel som Akademien finansierar uppgår till högst 80 procent av projektets uppskattade totalkostnader. Närmare anvisningar om hur kostnaderna ska uppges finns på webben på www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > [Totalkostnadsmodellen](#).

Närmare anvisningar för ansökan finns i forskningsprogrammets programbeskrivning (på finska och engelska), se www.aka.fi/lastu.

Mer information

- programchef Saila Karvinen (programenheten), tfn 040-591 3518
- programchef Anssi Mälkki (programenheten), tfn 040-702 7921
- projektsekreterare Ritva Helle (programenheten), tfn 040-586 4679
- www.aka.fi/lastu

1.1.2 Forskningsprogrammet om klimatförändringen (FICCA), internationella utlysningar för samprojekt

I april 2011 utlyses finansiering inom tre internationella utlysningar för samprojekt inom ramen för Finlands Akademis forskningsprogram Klimatförändringen – dess konsekvenser och hur den kan bemästras (FICCA).

1.1.2.1 Klimatförändringens konsekvenser för samhället och klimatpolitik

Finlands Akademi och ryska Russian Foundation for the Humanities (RFH)
Sista ansökningsdag är 29.4.2011.

1.1.2.2 Atmosfärens sammansättning och ekosystemets anpassning till klimatförändringen

Finlands Akademi och kinesiska Chinese Academy of Sciences (CAS)
Obs! Sista ansökningsdag är 20.5.2011.

1.1.2.3 Klimatförändringens konsekvenser för samhället

Finlands Akademi och kinesiska Chinese Academy of Social Sciences (CASS)
Sista ansökningsdag är 29.4.2011.

Mer information

- programchef Paavo-Petri Ahonen (programenheten), tfn 040-189 6233
- www.aka.fi/ficca

1.1.2.1 Klimatförändringens konsekvenser för samhället och klimatpolitik (Finlands Akademi och ryska RFH)

Finlands Akademi och ryska Russian Foundation for the Humanities (RFH) öppnar en utlysning för samprojekt som syftar till att främja finsk-ryskt forskningssamarbete inom den globala klimatförändringen. Utlysningen har två teman:

- klimatförändringens konsekvenser för samhället
- miljöpolitik.

Målet är att bidra till långsiktigt och systematiskt forskningssamarbete samt bilda och stärka forskningsnätverk mellan Finland och Ryssland. I ansökningarna ska ingå forskargrupper från bägge länder.

Finansiering

De finländska projekten finansieras av Finlands Akademi och de ryska av RFH. Varje part i samarbetet får således finansiering från sitt eget lands finansieringsorganisation. Akademien har reserverat totalt 1,25 miljoner euro för projekt inom denna utlysning. Finansieringen beviljas för högst tre år.

Bedömning av ansökningar

Finlands Akademi och RFH bedömer ansökningarna enligt sin egen praxis. De viktigaste bedömningskriterierna är:

- den gemensamma forskningsplanens vetenskapliga kvalitet och innovativitet
- mervärdet av det finsk-ryska forskningssamarbetet.

Övriga bedömningskriterier:

- den gemensamma forskningsplanens genomförbarhet
- de finländska och ryska forskarnas/forskargruppernas kompetens och sakkunskap
- främjande av unga forskares karriärer.

Finansieringsorganisationerna beslutar om de samprojekt som beviljas finansiering på basis av den vetenskapliga bedömningen och den enighet som uppstår under diskussionerna mellan organisationerna.

Gemensam projektplan

Alla delprojektsledare i ett bilateralt samprojekt ska lämna in en ansökan till sitt eget lands finansieringsorganisation enligt dess anvisningar. Projektbudgeten ska klart redogöra för motiverade kostnader. Den finländska partens kostnader ska överensstämja med Finlands Akademis anvisningar. De sökande uppmanas att i budgeten inkludera en tillräcklig summa för resor mellan Finland och samarbetslandet/-länderna för att trygga ett gott samarbete.

Bilagor till Finlands Akademi

Obligatoriska bilagor:

- gemensam forskningsplan (högst 15 sidor), inklusive
 - beskrivning av det mervärde som förväntas av samarbetet
 - klar beskrivning av det planerade forskningssamarbetet (arbetsfördelning och metoder)
 - bägge parter skyldigheter
 - gemensam budget för projektet inklusive separata budgetar för bägge parter. Budgeten kan innehålla avlöningskostnader samt kostnader för forskarmobilitet och -möten m.m. Kostnaderna ska motiveras i forskningsplanen.
 - beskrivning av projektets betydelse för forskarutbildning och utvecklingen av forskningsmiljön.
- meritförteckning för den finländska och den ryska ledaren av samprojektet, högst fyra sidor, inklusive start- och slutdatum för anställningsförhållanden
- publikationsförteckningar för den finländska och den ryska ledaren av samprojektet samt publikationsförteckningar för de forskare för vilkas avlöning finansiering söks, om forskarnas namn redan är kända. De tio viktigaste publikationerna med avseende på forskningsplanen ska markeras tydligt.

Bilagor i enskilda fall:

- inbjudan av utländskt universitet eller forskningsinstitut, ifall arbetet eller en del av det utförs utomlands
- utlåtande av en etisk kommitté eller djurförsöksnämnden (vid behov). Forskningsplanen ska alltid innehålla en redogörelse över etiska aspekter.
- utlåtande av ett strategiskt center för vetenskap, teknologi och innovation (vid behov) som bekräftar att den sökandes projekt tillhör det strategiska centret och ger en motivering av den betydelse som projektet innehar i centrets verksamhet
- progressrapport på sådana av den sökande ledda akademifinansierade projekt som inte har lämnat in en slutrapport.

Till ansökan bifogas endast de bilagor som begärs och de ska beredas enligt Akademiens anvisningar, se www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > [Bilagor](#). Bilagorna ska vara på samma språk som ansökan och de bifogas till den elektroniska ansökan under rubriken ”Bilagor” i Akademiens e-tjänst. Ett undantag är meritförteckningen för finländska sökande, som bifogas via rubriken ”Personuppgifter/CV”.

Så här söker du

Ansökningstiden för de ansökningar som lämnas in till Finlands Akademi går ut **29.4.2011 kl. 16.15**. Ansökningstiden är bindande.

Samprojektets ryska parter söker finansiering hos RFH enligt RFH:s praxis.

I denna utlysning beräknas kostnaderna för ett finländskt forskningsprojekt enligt totalkostnadsmodellen. Ansökan ska göras upp så att den andel som Akademin finansierar uppgår till högst 80 procent av det finländska projektets uppskattade totalkostnader. Närmare anvisningar om hur kostnaderna ska uppges finns på webben på www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > [Totalkostnadsmodellen](#).

Ansökan görs på adressen www.aka.fi/sv > För forskare > [Logga in på e-tjänsten](#). Logga in och välj Ny ansökan > **FICCA/Klimatförändringens konsekvenser för samhället, ryska RFH**.

Mer information

- Finlands Akademi: programchef Paavo-Petri Ahonen, tfn 040-1896 233
- RFH: Vladimir Zakharov, Director of Regional, International and Targeted Calls, Ul. Presnenskii val, D. 17, 123557 Moscow, tfn +7 499 702 85 56, [zakharov\(at\)rfh.ru](mailto:zakharov(at)rfh.ru)

1.1.2.2 Atmosfärens sammansättning och ekosystemets anpassning till klimatförändringen (Finlands Akademi och kinesiska CAS)

Finlands Akademi och kinesiska Chinese Academy of Sciences (CAS) öppnar en utlysning för samprojekt som syftar till att främja finsk-kinesiskt forskningsamarbete inom klimatförändring och ekosystemets anpassning. Utlysningen har två teman:

- atmosfärens sammansättning i anknytning till klimatförändringen och modellering (något av följande som nyckelord: växthusgaser, aerosoler)
- ekosystemets anpassning till klimatförändringen (något av följande som nyckelord: skogens motståndskraft, ekosystemtjänster, hållbart jordbruk).

Målet är att bidra till långsiktigt och systematiskt forskningssamarbete samt bilda och stärka forskningsnätverk mellan Finland och Kina. I ansökningarna ska ingå forskargrupper från bägge länder.

Finansiering

De finländska projekten finansieras av Finlands Akademi och de kinesiska av CAS. Den kinesiska gruppens ansvariga ledare eller gruppledaren ska arbeta vid en institution under CAS. I Finland är utlysningen öppen för forskare vid universitet och forskningsinstitut. Varje part i samarbetet får finansiering från sitt eget lands finansieringsorganisation. Akademien har reserverat totalt 1,25 miljoner euro för projekt inom denna utlysning. Finansieringen beviljas för högst tre år.

Bedömning av ansökningar

Finlands Akademi och CAS bedömer ansökningarna skilt enligt sin egen praxis. Bedömningen baserar sig på högsta möjliga vetenskapliga kvalitet. Bedömningskriterierna är:

- projektets lämplighet i förhållande till utlysningens tema
- forskningsplanens vetenskapliga kvalitet och innovativitet
- den sökandes/forskargruppens kompetens och sakkunskap
- mervärdet av forskningssamarbetet
- forskningsplanens genomförbarhet
- den sökandes/forskargruppernas nationella och internationella nätverk.

Finansieringsorganisationerna beslutar om de samprojekt som beviljas finansiering på basis av den vetenskapliga bedömningen.

Gemensam projektplan

Alla delprojekt i ett bilateralt samprojekt ska lämna in en gemensam ansökan till sitt eget lands finansieringsorganisation enligt dess anvisningar.

Projektbudgeten ska klart redogöra för motiverade kostnader. Den finländska partens kostnader ska överensstämma med Finlands Akademis anvisningar. De sökande uppmanas att i budgeten inkludera en tillräcklig summa för resor mellan Finland och samarbetslandet/-länderna för att trygga ett gott samarbete.

I forskarbesök mellan Finland och Kina är det den gästande forskaren som står för kostnaderna för internationella flyg och värden står för den gästande forskarens kostnader för resor i besökslandet, inklusive boendekostnader och dagtraktamente. Eftersom de gemensamma projekten finansieras bilateralt bör forskarmobiliteten mellan länderna vara i balans.

Bilagor till Finlands Akademi

Obligatoriska bilagor:

- gemensam forskningsplan (på engelska), inklusive
 - titelblad, med namn och adress på projektets finländska och kinesiska ledare
 - gemensamt projektsammandrag (högst en sida, typsnittsstorlek 12, radavstånd 1,5)
 - gemensam plan som innehåller en allmän beskrivning av projektet: omfattning, ämne, betydelse, approach, samarbetets struktur och projektets helhetssynergier (högst tolv sidor, typsnittsstorlek 12, radavstånd 1,5)
 - helhetsfinansieringsplan för den gemensamma ansökan (högst två sidor)
 - utredning över hur resultaten kommer att spridas (högst en sida, typsnittsstorlek 12, radavstånd 1,5)

- kort meritförteckning för projektets finländska och kinesiska ledare (som bilaga, högst två sidor, inkl. tio utvalda publikationer).
- meritförteckning för den sökande, högst fyra sidor, inklusive start- och slutdatum för anställningsförhållanden
- publikationsförteckning för den sökande; de tio viktigaste publikationerna med avseende på forskningsplanen ska markeras tydligt.

Bilagor i enskilda fall:

- inbjudan av utländskt universitet eller forskningsinstitut, ifall arbetet eller en del av det utförs utomlands
- utlåtande av en etisk kommitté eller djurförsöksnämnden (vid behov). Forskningsplanen ska alltid innehålla en redogörelse över etiska aspekter.
- utlåtande av ett strategiskt center för vetenskap, teknologi och innovation (vid behov) som bekräftar att den sökandes projekt tillhör det strategiska centret och ger en motivering av den betydelse som projektet innehar i centrets verksamhet
- progressrapport på sådana av den sökande ledda akademifinansierade projekt som inte har lämnat in en slutrapport.

Till ansökan bifogas endast de bilagor som begärs och de ska beredas enligt Akademiens anvisningar, se www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > [Bilagor](#). Bilagorna ska vara på samma språk som ansökan och de bifogas till den elektroniska ansökan under rubriken "Bilagor" i Akademiens e-tjänst. Ett undantag är meritförteckningen för finländska sökande, som bifogas via rubriken "Personuppgifter/CV".

Så här söker du

Observera att ansökningstiden för de ansökningar som lämnas in till Finlands Akademi går ut **20.5.2011 kl. 16.15**. Ansökningstiden är bindande. Samprojektets kinesiska parter söker finansiering hos CAS enligt CAS praxis.

I denna utlysning beräknas kostnaderna för ett finländskt forskningsprojekt enligt totalkostnadsmodellen. Ansökan ska göras upp så att den andel som Akademin finansierar uppgår till högst 80 procent av det finländska projektets uppskattade totalkostnader. Närmare anvisningar om hur kostnaderna ska uppges finns på webben på www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > [Totalkostnadsmodellen](#).

Ansökan görs på adressen www.aka.fi/sv > För forskare > [Logga in på e-tjänsten](#). Logga in och välj Ny ansökan > **FICCA/Atmosfärens sammansättning och ekosystemet, kinesiska CAS**.

Mer information

- Finlands Akademi: programchef Paavo-Petri Ahonen, tfn 040-189 6233
- CAS: WANG Dongyao, Program Officer, tfn +86 10 6859 7274, dywang@cashq.ac.cn

1.1.2.3 Klimatförändringens konsekvenser för samhället (Finlands Akademi och kinesiska CASS)

Finlands Akademi och kinesiska Chinese Academy of Social Sciences (CASS) öppnar en utlysning för samprojekt som syftar till att främja finsk-kinesiskt forskningssamarbete inom klimatförändringens konsekvenser för samhället. Utlysningen har tre teman:

- klimatets inverkan på ekonomi, kultur, utbildning och samhällen, inklusive infrastrukturförändringar orsakade av klimat- eller väderförhållanden
- kommunikation, dess effektivitet och den sociala dialogen
- klimatförändringens konsekvenser för den globala ekonomins olika delar och finansieringsmekanismer.

Målet är att bidra till långsiktigt och systematiskt forskningssamarbete samt bilda och stärka forskningsnätverk mellan Finland och Kina. I ansökningarna ska ingå forskargrupper från bägge länder.

Finansiering

De finländska projekten finansieras av Finlands Akademi och de kinesiska av CASS. Den kinesiska gruppens ansvariga ledare eller gruppleddaren ska arbeta vid en institution under CASS. I Finland är utlysningen öppen för forskare vid universitet och forskningsinstitut. Varje part i samarbetet får finansiering från sitt eget lands finansieringsorganisation. Akademien har reserverat totalt 1 miljon euro för projekt inom denna utlysning. Finansieringen beviljas för högst tre år.

Bedömning av ansökningar

Ansökningarna bedöms av internationella (inte finländska eller kinesiska) vetenskapliga experter. Bedömningen baserar sig på högsta möjliga vetenskapliga kvalitet.

Bedömningskriterierna är:

- projektets lämplighet i förhållande till utlysningens tema
- forskningsplanens vetenskapliga kvalitet och innovativitet
- den sökandes/forskargruppens kompetens och sakkunskap
- mervärdet av forskningssamarbetet
- forskningsplanens genomförbarhet
- den sökandes/forskargruppens nationella och internationella nätverk.

Finansieringsorganisationerna beslutar om de samprojekt som beviljas finansiering på basis av den vetenskapliga bedömningen. Besluten fattas självständigt och enligt organisationernas egen praxis.

Gemensam projektplan

Alla delprojekt i ett bilateralt samprojekt ska lämna in en gemensam ansökan till sitt eget lands finansieringsorganisation enligt dess anvisningar.

Projektbudgeten ska klart redogöra för motiverade kostnader. Den finländska partens kostnader ska överensstämma med Finlands Akademis anvisningar. De sökande uppmanas att i budgeten inkludera en tillräcklig summa för resor mellan Finland och samarbetslandet/-länderna för att trygga ett gott samarbete.

I forskarbesök mellan Finland och Kina är det den gästande forskaren som står för kostnaderna för internationella flyg och värden står för den gästande forskarens kostnader för resor i besökslandet, inklusive boendekostnader och dagtraktamente. Eftersom de gemensamma projekten finansieras bilateralt bör forskarmobiliteten mellan länderna vara i balans.

Bilagor till Finlands Akademi

Obligatoriska bilagor:

- gemensam forskningsplan (högst 15 sidor), inklusive
 - beskrivning av det mervärde som förväntas av samarbetet

- klar beskrivning av det planerade forskningssamarbetet (arbetsfördelning och metoder)
- bägge parter skyldigheter
- gemensam budget för projektet inklusive separata budgetar för bägge parter. Budgeten kan innehålla avlöningskostnader samt kostnader för forskarmobilitet och -möten m.m. Kostnaderna ska motiveras i forskningsplanen.
- beskrivning av projektets betydelse för forskarutbildning och utvecklingen av forskningsmiljön.
- meritförteckningar för den finländska och den ryska ledaren av samprojektet, högst fyra sidor, inklusive start- och slutdatum för anställningsförhållanden
- publikationsförteckningar för den finländska och den ryska ledaren av samprojektet samt publikationsförteckningar för de forskare för vilkas avlöning finansiering söks, om forskarnas namn redan är kända. De tio viktigaste publikationerna med avseende på forskningsplanen ska markeras tydligt.

Bilagor i enskilda fall:

- inbjudan av utländskt universitet eller forskningsinstitut, ifall arbetet eller en del av det utförs utomlands
- utlåtande av en etisk kommitté eller djurförsöksnämnden (vid behov). Forskningsplanen ska alltid innehålla en redogörelse över etiska aspekter.
- utlåtande av ett strategiskt center för vetenskap, teknologi och innovation (vid behov) som bekräftar att den sökandes projekt tillhör det strategiska centret och ger en motivering av den betydelse som projektet innehar i centrets verksamhet
- progressrapport på sådana av den sökande ledda akademifinansierade projekt som inte har lämnat in en slutrapport.

Till ansökan bifogas endast de bilagor som begärs och de ska beredas enligt Akademiens anvisningar, se www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > [Bilagor](#). Bilagorna ska vara på samma språk som ansökan och de bifogas till den elektroniska ansökan under rubriken "Bilagor" i Akademiens e-tjänst. Ett undantag är meritförteckningen för finländska sökande, som bifogas via rubriken "Personuppgifter/CV".

Så här söker du

Ansökningstiden för de ansökningar som lämnas in till Finlands Akademi går ut **29.4.2011 kl. 16.15**. Ansökningstiden är bindande. Samprojektets kinesiska parter söker finansiering hos CASS enligt CASS praxis.

I denna utlysning beräknas kostnaderna för ett finländskt forskningsprojekt enligt totalkostnadsmodellen. Ansökan ska göras upp så att den andel som Akademin finansierar uppgår till högst 80 procent av det finländska projektets uppskattade totalkostnader. Närmare anvisningar om hur kostnaderna ska uppges finns på webben på www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > [Totalkostnadsmodellen](#).

Ansökan görs på adressen www.aka.fi/sv > För forskare > [Logga in på e-tjänsten](#). Logga in och välj Ny ansökan > **FICCA/Klimatförändringens konsekvenser för samhället, kinesiska CASS**.

Mer information

- Finlands Akademi: programchef Paavo-Petri Ahonen, tfn 040-1896 233
- CASS: Mao Shuo, Program Officer, Bureau of International Cooperation, tfn +86 10 851 951 40, [maoshuo\(at\)cass.org.cn](mailto:maoshuo(at)cass.org.cn)

1.2 Akademiprojekt med särskild inriktning

1.2.1 Forskning inom SHOK-områden

Målsättning

Finlands Akademis mål är att sörja för att innovationsutvecklingsarbetet inbegriper högklassig grundforskning i tillräcklig mån. Meningen är att öka antalet högklassiga forskare i verksamheten av de strategiska centren för vetenskap, teknologi och innovation (kända under den finska förkortningen SHOK) verksamhet och på så sätt säkerställa den vetenskapliga expertis verksamheten behöver. Den forskning som bedrivs inom de strategiska centrens ämnesområden ska vara långsiktig och uppfylla internationella kriterier.

Utlysningen har två teman: 1) datalager – metoder och tillämpningar och 2) individens infektionsbenägenhet och biomarkörer. Akademin har reserverat högst fem miljoner euro för projekt inom denna utlysning. Finansieringen beviljas för tre år och finansieringsperioden är 2012–2014.

Med hjälp av finansieringen stöder Akademin forskare som arbetar inom strategiskt centrala forskningsområden vid de strategiska centren, universitet och forskningsinstitut. I de projekt som finansieras ska forskarna aktivt bedriva och främja internationellt konkurrenskraftig forskning och på så sätt stärka centrens forskningsmiljöer. Forskningens höga kvalitet är det primära kriteriet för de projekt som finansieras.

Sökande

Den som söker finansiering (forskningsprojektets ansvariga ledare) ska vara en forskare med professors- eller docentkompetens och arbeta vid ett universitet eller forskningsinstitut. Ansökan kan göras i samarbete med ett eller flera strategiska center.

Särskilda villkor

I utlysningen förutsätts att den sökande redan i forskningsplanens förberedande skede varit i kontakt med det ifrågavarande strategiska centret eller centren för att säkerställa forskningsprojektets betydelse från vetenskaplig synpunkt. Dessutom förutsätts att den sökande kommit överens om forskningsplanen, resurserna, uppgifterna och skyldigheterna, förutom med det strategiska centret eller centren även med det universitet eller forskningsinstitut som projektet hänför sig till samt eventuella andra finansiärer. Till ansökan bifogas en fritt formulerad utredning som undertecknats av den sökande och det strategiska centret eller centren, där man beskriver forskningens betydelse och det mervärde den tillför det strategiska centret eller centren. Endast de ansökningar skickas för bedömning och beviljas finansiering som är klart relevanta för det strategiska centret eller centren.

Teman

Akademin motser ansökningar från flera olika forskningsområden. Utlysningen har två teman:

Datalager – metoder och tillämpningar

- hantering av stora mängder information och datalager
- rika datalager
- modellering och analys av information
- tjänster som baserar sig på datalager.

Individens infektionsbenägenhet och biomarkörer (genetiska och psykiska faktorer som påverkar benägenheten samt individens beteende och miljöns inverkan)

- insikter i infektionsbenägenheten vid människans olika vändpunkter i livet med hjälp av olika datalager
- användarupplevelse och användarfokus vid infektionsdiagnostik och uppföljning i hemmet
- individens och serviceproducentens samarbetsmodeller inom individanpassad infektionsdiagnostik
- klinisk infektionsforskning
- biomarkörer för infektion.

Bilagor till ansökan

Till ansökan bifogas endast de bilagor som begärs och de ska beredas enligt Akademiens anvisningar, se www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > [Bilagor](#). Bilagorna ska vara på samma språk som ansökan och de bifogas till den elektroniska ansökan under rubriken ”Bilagor” i Akademiens e-tjänst. Ett undantag är meritförteckningen för finländska sökande, som bifogas via rubriken ”Personuppgifter/CV”.

1. Bilagor till ansökan (enskilt projekt eller projektsamarbete)

Obligatoriska bilagor:

- forskningsplan enligt Akademiens anvisningar, högst tolv sidor
- meritförteckning för sökande, högst fyra sidor, inklusive start- och slutdatum för anställningsförhållanden samt titlarna (på svenska eller finska) på anställningsförhållanden i Finland
- publikationsförteckning för sökande; de tio viktigaste publikationerna med avseende på forskningsplanen ska markeras tydligt.
- fritt formulerad utredning (högst en A4-sida) som undertecknats av den sökande, forskningsplatsen och det strategiska centret eller centren, där man beskriver forskningens betydelse och det mervärde den tillför det strategiska centret eller centren.

Bilagor i enskilda fall:

- inbjudan av utländskt universitet eller forskningsinstitut, ifall arbetet eller en del av det utförs utomlands
- utlåtande av en etisk kommitté eller djurförsöksnämnden (vid behov). Forskningsplanen ska alltid innehålla en redogörelse över etiska aspekter.
- progressrapport på sådana av den sökande ledda akademifinansierade projekt som inte har lämnat in en slutrapport.

2. Bilagor till ansökan (konsortier)

Noggrannare anvisningar om hur du bereder en konsortieansökan finns på www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > Anvisningar > [Anvisningar för konsortieansökan](#). Bilagorna bereds enligt anvisningarna och bifogas endast till konsortieledarens ansökan.

2.1 Konsortieledarens ansökan

I detta fall används den elektroniska ansökan i e-tjänsten med vilken finansiering söks endast för konsortieledarens egen forskargrupp. Bilagor till ansökan:

Obligatoriska bilagor:

- forskningsplan enligt konsortieanvisningar, högst 15 sidor

- meritförteckningar för konsortieledaren och delprojektens ansvariga ledare, som ett enda dokument, högst fyra sidor/forskare
- publikationsförteckningar för konsortieledaren och delprojektens ansvariga ledare. Akademin begränsar inte antalet publikationer i förteckningarna. De tio viktigaste publikationerna (av varje ledare) med avseende på forskningsplanen ska markeras tydligt.
- fritt formulerad utredning (högst en A4-sida) som undertecknats av den sökande, forskningsplatsen och det strategiska centret eller centren, där man beskriver forskningens betydelse och det mervärde den tillför det strategiska centret eller centren.

Bilagor i enskilda fall:

- utlåtande av en etisk kommitté eller djurförsöksnämnden (vid behov). Forskningsplanen ska alltid innehålla en redogörelse över etiska aspekter.
- progressrapport på konsortieledarens och delprojektsledarnas akademifinansierade projekt som inte har lämnat in en slutrapport
- inbjudan av utländskt universitet eller forskningsinstitut, ifall arbetet eller en del av det utförs utomlands. Vid behov kan flera inbjudningar sammanföras till en enda skannad bilaga.

2.2 Ansökan av ansvariga ledare för ett delprojekt i konsortiet

I detta fall fylls i en elektronisk ansökan med vilken finansiering söks endast för delprojektsledarens egen forskargrupp. Till delprojektets ansökan bifogas inte några bilagor. Konsortieledaren för samman alla bilagor till sin egen ansökan.

Så här söker du

Kostnaderna för ett forskningsprojekt inom område för ett strategiskt center beräknas enligt totalkostnadsmodellen. Ansökan ska göras upp så att den andel som Akademin finansierar uppgår till högst 80 procent av projektets uppskattade totalkostnader. Närmare anvisningar om hur kostnaderna ska uppges finns på webben på www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > [Totalkostnadsmodellen](#).

Ifall ansökan görs av ett konsortium (en sammanslutning av flera sökande) finns närmare anvisningar på www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > Anvisningar > [Anvisningar för konsortieansökan](#). Alla delprojektsansökningar inom konsortiet ska lämnas in i e-tjänsten inom utsatt tid. Blir ett delprojekts ansökan försenad betraktas hela konsortieansökan som försenad. Konsortiets sammansättning kan inte ändras efter ansökningstidens utgång.

Ansökningstiden går ut 29.4.2011 kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande och gäller även för ansökningar av konsortiets delprojekt. Ansökan görs på adressen www.aka.fi/sv > För forskare > [Logga in på e-tjänsten](#). Logga in och välj Ny ansökan > **SHOK-utlysning april 2011**.

Mer information

- programchef Jukka Reivinen (programenheten), tfn 040-848 7964
- projektsekreterare Hanna-Kaisa Haaksi (programenheten), tfn 040-777 1495

1.2.2 Gemensamma utlysningar med internationella finansiärer

1.2.2.1 Livsmedelsbioteknik (Finlands Akademi och indiska DBT)

Finlands Akademi och indiska Department of Biotechnology (DBT), som lyder under indiska vetenskaps- och teknologiministeriet, öppnar en utlysning för samprojekt som syftar till att främja finsk-indiskt forskningssamarbete inom livsmedelsbioteknik.

Utlysningen riktar sig till utveckling av biotekniska processer inom livsmedelsforskningen, inklusive alla områden där bioteknik utnyttjas. Finansieringen beviljas för treåriga projekt, som kan behandla bland annat följande teman:

- näring, genetiska faktorer och ämnesomsättning
- livsmedel, immunitet, tarmmikrober och hälsa
- livsmedelsrelaterade risker och livsmedelssäkerhet
- livsmedelsförädling och hälsa
- utnyttjande av biprodukter från livsmedelstillverkningen.

Målet är att bidra till långsiktigt och systematiskt forskningssamarbete och forskarmobilitet samt bilda och stärka forskningsnätverk mellan Finland och Indien.

Finansiering

De finländska projekten finansieras av Finlands Akademi och de indiska av DBT. Samprojekten ska uppfylla både Akademiens och DBT:s kriterier. Akademien har reserverat totalt 2,5 miljoner euro för projekt inom denna utlysning. Finansieringen beviljas för högst tre år.

Bedömning av ansökningar

Finlands Akademi och DBT organiserar bedömningen tillsammans och kommer gemensamt överens om de projekt som ska beviljas finansiering.

Akademiens och DBT:s bedömningskriterier:

- forskningsplanens vetenskapliga kvalitet och innovativitet
- mervärdet av det finsk-indiska forskningssamarbetet
- forskningsplanens genomförbarhet
- de finländska och indiska forskarnas/forskargruppernas vetenskapliga meriter och resultat
- främjande av unga forskares karriärer.

Gemensam projektplan

De finländska och indiska parterna ska göra upp och lämna in en gemensam forskningsplan till både Finlands Akademi och DBT. Planen lämnas in med organisationernas egna ansökningsblanketter. I ansökningarna ska ingå ett utlåtande om det mervärde som samarbetet förväntas tillföra bägge länder.

Projektbudgeten ska klart redogöra för både den finländska och den indiska partens motiverade kostnader. Den finländska partens kostnader ska överensstämja med Finlands Akademiens anvisningar. På motsvarande sätt ska den indiska partens kostnader överensstämja med DBT:s anvisningar. De sökande uppmanas att i budgeten inkludera en tillräcklig summa för resor mellan Finland och Indien för att trygga ett gott samarbete.

Ansökningar till DBT

Samprojektets indiska part söker finansiering hos DBT enligt DBT:s anvisningar. Akademien rekommenderar att finländska sökande kontrollerar att den indiska parten kan söka finansiering hos DBT.

I enlighet med DBT:s praxis gällande internationellt samarbete ska ansökningarna göras på blankett nr 14. Blanketten fås på DBT:s webbplats på <http://dbtindia.nic.in>.

Ansökningar till Finlands Akademi

Följande bilagor ska ingå i de ansökningar som lämnas in till Akademien:

Obligatoriska bilagor:

- forskningsplan (ansökningar av enskilda projekt högst tolv sidor, konsortieansökningar högst 15 sidor), inklusive
 - klar beskrivning av den planerade forskningen och det planerade forskningssamarbetet (arbetsfördelning och metoder) samt det mervärde som förväntas av samarbetet
 - gemensam budget för projektet inklusive separata budgetar för bägge parter
 - motiveringar för den finansiering som söks
 - beskrivning av forskarutbildning inom projektet
 - beskrivning av forskarmobilitet inom projektet.
- meritförteckningar för den finländska och den indiska sökanden, högst fyra sidor/forskare, som ett dokument
- publikationsförteckningar för den finländska och den indiska sökanden, som ett dokument; de tio viktigaste publikationerna med avseende på forskningsplanen ska markeras tydligt.

Bilagor i enskilda fall:

- inbjudan av utländskt universitet eller forskningsinstitut, ifall arbetet eller en del av det utförs utomlands
- utlåtande av en etisk kommitté eller djurförsöksnämnden (vid behov). Forskningsplanen ska alltid innehålla en redogörelse över etiska aspekter.
- utlåtande av ett strategiskt center för vetenskap, teknologi och innovation (vid behov) som bekräftar att den sökandes projekt tillhör det strategiska centret och ger en motivering av den betydelse som projektet innehar i centrets verksamhet
- progressrapport på sådana av den sökande ledda akademifinansierade projekt som inte har lämnat in en slutrapport.

Till ansökan bifogas endast de bilagor som begärs och de ska beredas enligt Akademiens anvisningar, se www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > [Bilagor](#). Bilagorna ska vara på samma språk som ansökan och de bifogas till den elektroniska ansökan under rubriken "Bilagor" i Akademiens e-tjänst. Ett undantag är meritförteckningen för finländska sökande, som bifogas via rubriken "Personuppgifter/CV".

Så här söker du

De finländska och indiska parterna söker finansiering hos sitt eget lands finansieringsorganisation enligt dess anvisningar. Ansökningstiden för de ansökningar som lämnas in till Finlands Akademi går ut **27.5.2011 kl. 16.15**. Ansökningstiden är bindande.

I denna utlysning beräknas kostnaderna för ett finländskt forskningsprojekt enligt totalkostnadsmodellen. Kostnaderna för det indiska delprojektet uppges endast i forskningsplanen. Ansökan ska göras upp så att den andel som Akademin finansierar uppgår till högst 80 procent av det finländska projektets uppskattade totalkostnader. Närmare anvisningar om hur kostnaderna ska uppges finns på webben på www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > [Totalkostnadsmodellen](#).

Ansökan görs på adressen www.aka.fi/sv > För forskare > [Logga in på e-tjänsten](#). Logga in och välj Ny ansökan > **Livsmedelsbioteknik, indiska DBT**.

Mer information

Finlands Akademi

- vetenskapsrådgivare Hannele Lahtinen, tfn 0400-295 645
- ledande vetenskapsrådgivare Jaana Roos, tfn 040-586 4587
- programchef Merja Kärkkäinen, tfn 040-167 8010
- www.aka.fi/sv/A/For-forskare/Finansieringsmojligheter/Internationellt-samarbete/Asien/Indien/Samprojekt-med-Indien/

DBT

- Dr. Rajesh Kapur, kapur@dbt.nic.in, tfn +91 11 243 607 45
- Dr. Shailja Gupta, shailja@dbt.nic.in, tfn +91 11 243 637 48
- <http://dbtindia.nic.in>

1.2.2.2 Nanomaterialforskning (Finlands Akademi och indiska DST)

Finlands Akademi och indiska Department of Science and Technology (DST), som lyder under indiska vetenskaps- och teknologiministeriet, öppnar en utlysning för samprojekt som syftar till att främja finsk-indiskt forskningssamarbete inom nanomaterialforskning. Målet är också att bidra till långsiktigt och systematiskt forskningssamarbete samt bilda och stärka forskningsnätverk mellan Finland och Indien.

Finansiering

De finländska projekten finansieras av Finlands Akademi och de indiska av DST.

Samprojekten ska uppfylla både Akademiens och DST:s kriterier. Akademin har reserverat totalt 2,5 miljoner euro för projekt inom denna utlysning. Finansieringen beviljas för högst tre år och finansieringsperioden inleds senast i januari 2012.

Gemensam projektplan

De finländska och indiska parterna ska göra upp och lämna in en gemensam forskningsplan till både Finlands Akademi och DBT. Planen lämnas in med organisationernas egna ansökningsblanketter. I ansökningarna ska ingå ett utlåtande om det mervärde som samarbetet förväntas tillföra bägge länder.

Projektbudgeten ska klart redogöra för både den finländska och den indiska partens motiverade kostnader. Den finländska partens kostnader ska överensstämja med Finlands Akademiens anvisningar. På motsvarande sätt ska den indiska partens kostnader överensstämja med DST:s anvisningar. De sökande uppmanas att i budgeten inkludera en tillräcklig summa för resor mellan Finland och Indien för att trygga ett gott samarbete.

Då sökande bereder budgeten ska de ta hänsyn till att det är den finländska parten som betalar den gästande indiska forskarens resor i Finland, inklusive boendekostnader och dagtraktamente. På motsvarande sätt är det DST som betalar den finländska forskarens resor i Indien, inklusive boendekostnader och dagtraktamente. Eftersom de gemensamma projekten finansieras bilateralt bör forskarmobiliteten mellan de två länderna vara i balans.

Bedömning av ansökningar

Finlands Akademi och DST bedömer ansökningarna skilt enligt sina egna principer och sin egen praxis. Organisationerna kommer gemensamt överens om de projekt som ska beviljas finansiering. De gemensamma bedömningskriterierna är:

- forskningsplanens vetenskapliga kvalitet och innovativitet
- mervärdet av det finsk-indiska forskningssamarbetet
- forskningsplanens genomförbarhet
- de finländska och indiska forskarnas/forskargruppernas vetenskapliga meriter och resultat
- främjande av unga forskares karriärer.

De finländska och indiska parterna söker finansiering hos sitt eget lands finansieringsorganisation enligt dess anvisningar.

Ansökningar till DST

Samprojektets indiska part söker finansiering hos DST enligt DST:s anvisningar. Akademin rekommenderar att finländska sökande kontrollerar att den indiska parten kan söka finansiering hos DST. Observera att den finländska partens underskrift behövs på den ansökan som den indiska parten lämnar in till DST.

Indiska sökanden kan ladda ner ansökningsblanketten på webben på www.dst.gov.in och www.stic-dst.org. Blanketten lämnas in som sex pappersutskrifter (ett original och fem kopior) och en digital kopia på CD till DST senast 31.5.2011 enligt givna anvisningar. En förhandskopia (sammanställd som en enda fil i MS Word) ska dessutom sändas per e-post till rajivdst@nic.in.

Ansökningar till Finlands Akademi

Ansökningstiden för de ansökningar som lämnas in till Finlands Akademi går ut **31.5.2011 kl. 16.15**.

Obligatoriska bilagor:

- forskningsplan (högst 15 sidor), inklusive
 - klar beskrivning av den planerade forskningen och det planerade forskningssamarbetet (arbetsfördelning och metoder) samt det mervärde som förväntas av samarbetet
 - gemensam budget för projektet inklusive separata budgetar för bägge parter
 - motiveringar för den finansiering som söks
 - beskrivning av forskarutbildning inom projektet
 - mobilitetsplan, som beskriver projektets planer på nationell och internationell mobilitet under finansieringsperioden och på vilka andra sätt projektet ämnar överskrida internationella, nationella och institutionella gränser samt gränserna mellan den offentliga och privata sektorn.
- meritförteckningar för den finländska och den indiska sökanden, högst fyra sidor/forskare

- publikationsförteckningar för den finländska och den indiska sökanden. Akademien begränsar inte antalet publikationer i förteckningarna. De tio viktigaste publikationerna med avseende på forskningsplanen ska markeras tydligt.

Bilagor i enskilda fall:

- inbjudan av utländskt universitet eller forskningsinstitut, ifall arbetet eller en del av det utförs utomlands
- utlåtande av en etisk kommitté eller djurförsöksnämnden (vid behov). Forskningsplanen ska alltid innehålla en redogörelse över etiska aspekter.
- utlåtande av ett strategiskt center för vetenskap, teknologi och innovation (vid behov) som bekräftar att den sökandes projekt tillhör det strategiska centret och ger en motivering av den betydelse som projektet innehar i centrets verksamhet
- progressrapport på sådana av den sökande ledda akademifinansierade projekt som inte har lämnat in en slutrapport.

Till ansökan bifogas endast de bilagor som begärs och de ska beredas enligt Akademiens anvisningar, se www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > [Bilagor](#). Bilagorna ska vara på samma språk som ansökan och de bifogas till den elektroniska ansökan under rubriken ”Bilagor” i Akademiens e-tjänst. Ett undantag är meritförteckningen för finländska sökande, som bifogas via rubriken ”Personuppgifter/CV”.

Så här söker du

I denna utlysning beräknas kostnaderna för ett finländskt forskningsprojekt enligt totalkostnadsmodellen. Kostnaderna för det indiska delprojektet uppges endast i forskningsplanen. Ansökan ska göras upp så att den andel som Akademien finansierar uppgår till högst 80 procent av det finländska projektets uppskattade totalkostnader. Närmare anvisningar om hur kostnaderna ska uppges finns på webben på www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > [Totalkostnadsmodellen](#).

Observera att ansökningstiden för de ansökningar som lämnas in till Finlands Akademi går ut **31.5.2011 kl. 16.15**. Ansökningstiden är bindande. Ansökan görs på adressen www.aka.fi/sv > För forskare > [Logga in på e-tjänsten](#). Logga in och välj Ny ansökan > **Nanomaterialforskning, indiska DST.**

Mer information

Finlands Akademi

- vetenskapsrådgivare Tuukka Lehtiniemi, tfn 040-159 1396
- ledande vetenskapsrådgivare Jaana Roos, tfn 040-586 4587

DST

- Shri Rajiv Kumar, Scientist 'D', fax +91 11 268 624 18, rajivarc@nic.in
- www.dst.gov.in

1.2.2.3 Immunologi (Finlands Akademi, tyska DFG och kinesiska NSFC)

Finlands Akademi, tyska Deutsche Forschungsgemeinschaft (DFG) och kinesiska National Natural Science Foundation of China (NSFC) öppnar en utlysning för samprojekt som syftar

till att främja finsk-tysk-kinesiskt forskningssamarbete inom immunologi. Utlysningen har tre teman:

- tumörimmunitet
- immunitet mot infektioner
- immunreglering och autoimmuna sjukdomar.

Målet är att bidra till långsiktigt och systematiskt forskningssamarbete samt bilda och stärka forskningsnätverk mellan Finland, Tyskland och Kina. I ansökningarna ska ingå forskargrupper från minst två av de deltagande länderna. Det krävs inte att forskargrupper från alla tre länder deltar i ansökan.

Noggrannare uppgifter om utlysningens mål och forskningsområden finns i den internationella kungörelsen, se www.aka.fi/immunology2011.

Finansiering

De finländska projekten finansieras av Finlands Akademi, de tyska av DFG och de kinesiska av NSFC. Varje part i samarbetet får finansiering från sitt eget lands finansieringsorganisation. Akademien har reserverat totalt 1,5 miljoner euro för projekt inom denna utlysning. Finansieringen beviljas för högst tre år.

Bedömning av ansökningar

Ansökningarna bedöms av internationella vetenskapliga experter.

Finansieringsorganisationerna beslutar om de samprojekt som beviljas finansiering på basis av den vetenskapliga bedömningen. Bedömningskriterierna är:

- projektets lämplighet i förhållande till utlysningens tema
- forskningsplanens vetenskapliga kvalitet och innovativitet
- forskningsplanens genomförbarhet
- kostnadseffektiviteten i kostnadsberäkningen
- forskarnas/forskargrupporns kompetens och sakkunskap
- effektiv kommunikation och samarbetet mellan forskare från de deltagande länderna samt mervärdet av samarbetet
- forskarmobilitet mellan länderna.

Gemensam projektplan

Alla delprojekt i ett bi- eller trilateralt samprojekt ska lämna in en gemensam ansökan till sitt eget lands finansieringsorganisation enligt dess anvisningar. Projektbudgeten ska klart redogöra för motiverade kostnader. Den finländska partens kostnader ska överensstämja med Finlands Akademis anvisningar. De sökande uppmanas att i budgeten inkludera en tillräcklig summa för resor mellan Finland och samarbetslandet/-länderna för att trygga ett gott samarbete.

I forskarbesök mellan Finland och Kina är det den gästande forskaren som står för kostnaderna för internationella flyg och värden står för den gästande forskarens kostnader för resor i besökslandet, inklusive boendekostnader och dagtraktamente. Eftersom de gemensamma projekten finansieras bilateralt bör forskarmobiliteten mellan länderna vara i balans.

Ansökningar till Finlands Akademi

Obligatoriska bilagor:

- särskild finsk-tysk-kinesisk ansökningsblankett (på engelska)
- gemensam ansökan (på engelska), inklusive
 - titelblad, med namn och adress på projektets koordinator och delprojektsledare

- gemensamt projektsammandrag (högst en sida, typsnittsstorlek 12, radavstånd 1,5)
- fritt formulerat och kortfattat projektsammandrag (15 rader)
- gemensam forskningsplan som innehåller en allmän beskrivning av projektet: omfattning, ämne, betydelse, approach, samarbetets struktur och projektets helhetssynergier (högst tolv sidor, typsnittsstorlek 12, radavstånd 1,5)
- noggrann beskrivning av varje delprojekts planerade forskning och utförlig finansieringsplan för delprojektet (högst sex sidor/delprojekt, typsnittsstorlek 12, radavstånd 1,5)
- helhetsfinansieringsplan för den gemensamma ansökan (högst två sidor)
- utredning över hur resultaten kommer att spridas (högst en sida, typsnittsstorlek 12, radavstånd 1,5)
- korta meritförteckningar för delprojektets alla ledare (högst två sidor, inkl. tio utvalda publikationer).

Bilagor i enskilda fall:

- inbjudan av utländskt universitet eller forskningsinstitut, ifall arbetet eller en del av det utförs utomlands
- utlåtande av en etisk kommitté eller djurförsöksnämnden (vid behov). Forskningsplanen ska alltid innehålla en redogörelse över etiska aspekter.
- utlåtande av ett strategiskt center för vetenskap, teknologi och innovation (vid behov) som bekräftar att den sökandes projekt tillhör det strategiska centret och ger en motivering av den betydelse som projektet innehar i centrets verksamhet
- progressrapport på sådana av den sökande ledda akademifinansierade projekt som inte har lämnat in en slutrapport.

Till ansökan bifogas endast de bilagor som begärs. De obligatoriska bilagorna ska beredas enligt den internationella utlysningenskungörelsens anvisningar, se www.aka.fi/immunology2011. Bilagorna i enskilda fall ska beredas enligt Akademiens anvisningar, se www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > [Bilagor](#). Samtliga bilagor bifogas till den elektroniska ansökan under rubriken "Bilagor" i Akademiens e-tjänst. Ett undantag är meritförteckningen för finländska sökande, som bifogas via rubriken "Personuppgifter/CV".

Så här söker du

Observera att ansökningstiden för de ansökningar som lämnas in till Finlands Akademi går ut **10.6.2011 kl. 16.15**. Ansökningstiden är bindande.

De tyska och kinesiska parterna söker finansiering hos sitt eget lands finansieringsorganisation enligt dess anvisningar.

I denna utlysning beräknas kostnaderna för ett finländskt forskningsprojekt enligt totalkostnadsmodellen. Ansökan ska göras upp så att den andel som Akademin finansierar uppgår till högst 80 procent av det finländska projektets uppskattade totalkostnader. Närmare anvisningar om hur kostnaderna ska uppges finns på webben på www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > [Totalkostnadsmodellen](#).

Ansökan görs på adressen www.aka.fi/sv > För forskare > [Logga in på e-tjänsten](#). Logga in och välj Ny ansökan > **Immunologi, tyska DFG och kinesiska NSFC**.

Mer information

Finlands Akademi:

- programchef Mika Tirronen, tfn 040-702 7462

- vetenskapsrådgivare Heikki Vilén, tfn 040-518 8932

NSFC:

- Lu Rongkai, Deputy Director General, tfn +86 10 623 253 51, lurk(at)nsfc.gov.cn

DFG:

- Andreas Strecker, PhD, Program Director, tfn +49 (228) 885 2567, andreas.strecker(at)dfg.de

2. FORSKARE

Den personliga finansieringen (forskaranställningar som akademiprofessor, akademiforskare, forskardoktor och klinisk forskare) och mobilitetsstipendierna inom ramen för internationella avtal utlyses i september. Mer information om höstens utlysningar finns under kapitel 4, Förhandsinformation om utlysningar.

Akademins finansieringsmöjligheter presenteras på webben på www.aka.fi/sv > För forskare > Finansieringsmöjligheter > [Finansieringsinstrument](#).

3. FORSKNINGSMILJÖ

I april 2011 utlyses inte finansiering för forskningsmiljöer. Utlysningen inom finansieringsprogrammet Finland Distinguished Professor Programme (FiDiPro) ordnas i september. Läs mer under kapitel 4, Förhandsinformation om utlysningar.

Akademins finansieringsmöjligheter presenteras på webben på www.aka.fi/sv > För forskare > Finansieringsmöjligheter > [Finansieringsinstrument](#).

4. FÖRHANDSINFORMATION OM UTLYSNINGAR

4.1 Höstens utlysning redan i september

Finlands Akademis nästa huvudsakliga ansökningstid är september 2011. Kungörelsen för septemberutlysningen publiceras på Akademin webbplats senast i slutet av augusti. Preliminärt har Akademin som mål att ansökningar kan lämnas in i e-tjänsten 6.9–30.9.2011.

Dessa förhandsuppgifter är preliminära. Aktuella utlysningar publiceras på Akademin webbplats på www.aka.fi/sv > För forskare > [Sök nu](#).

Akademin flyttar i början av september. Den nya adressen är Hagnäskajen 6, Helsingfors. Det kan därför tyvärr hända att du inte når oss via telefon eller e-post under den tid då flyttningen pågår.

I september 2011 kan finansiering sökas bland annat för följande ändamål:

FORSKNING

Akademiprojekt, alla forskningsområden

Akademiprojekt med särskild inriktning

Hållbar ekonomi

Mer information: vetenskapsrådgivare Kyösti Lempa, enheten för biovetenskap och miljöforskning, tfn 040-184 0190, och vetenskapsrådgivare Kustaa Multamäki, enheten för kultur- och samhällsvetenskaplig forskning, tfn 040-180 1711

Trådlös dataöverföring

Mer information: vetenskapsrådgivare Tuukka Lehtiniemi, enheten för naturvetenskaplig och teknisk forskning, tfn 040-159 1396

Utlysning för samprojekt, Finland-Japan (Finlands Akademi och JSPS)

Mer information: vetenskapsrådgivare Ulla Ellmén, internationella enheten, tfn 040-180 4723

Utlysning för samprojekt, Finland-Japan (Finlands Akademi, Tekes och JST)

Mer information: vetenskapsrådgivare Ulla Ellmén, internationella enheten, tfn 040-180 4723

Akademins forskningsprogram

Hållbar hantering av akvatiska naturresurser (AKVA), preliminär ansökan

Mer information: programchef Paavo-Petri Ahonen, programenheten, tfn 040-189 6233

Programmerbara material (OMA), preliminär ansökan

Mer information: programchef Anssi Mälkki, tfn 040-702 7921, och programchef Saila Karvinen, tfn 040-591 3518 (programenheten)

Beräkningsvetenskaper (LASTU), andra stegets utlysning för de projekt som går vidare från den preliminära utlysningen i april 2011

Mer information: programchef Anssi Mälkki, programenheten, tfn 040-702 7921

FORSKARE

Akademiprofessor**Akademiforskare****Forskardoktor****Särskild finansiering för forskare:**

Kliniska forskare

Internationell forskarmobilitet baserad på bilaterala avtal:

Mobilitetsfinansiering (Estland, Indien, Japan, Kina inkl. Taiwan, Ryssland, Tyskland och Ungern)

JSPS Fellowship Programme (Japan)

CAS Fellowship Programme (Kina)

FORSKNINGSMILJÖ**Finland Distinguished Professor Programme (FiDiPro), preliminär ansökan**

Mer information: ledande vetenskapsrådgivare Hannele Kurki, enheten för kultur- och samhällsvetenskaplig forskning, tfn 040-777 0934

4.2 Europeiska forskningsrådets (ERC) utlysningar**Starting Independent Researcher Grant och Advanced Investigators Grant**

Europeiska forskningsrådets (European Research Council, ERC) utlysning om Starting Independent Researcher Grant öppnas sommaren 2011. Utlysningen om Advanced Investigators Grant öppnas under hösten 2011. Ansökningar kan lämnas in inom alla forskningsområden.

Ansökningstiderna går ut stegvis enligt forskningsområde. Närmare uppgifter och detaljerade anvisningar finns på ERC:s webbplats på <http://erc.europa.eu>.

Akademins stöd till forskare som haft framgång i ERC-utlysningar

Finlands Akademi kan rikta forskningsbidrag till de forskare som har haft framgång i ERC:s utlysningar men blivit utan finansiering. Akademin syftar till att stärka den sökandes internationella konkurrenskraft och konkurrenskraften hos den sökandes projekt. En förutsättning är att den sökande deltar i nästa eventuella ERC-utlysning.

Mer information

- vetenskapsrådgivare Maiju Gyran, programenheten, p. 040-196 2729

Utlysningenskungörelsen grundar sig på ett dokument om grunderna för forskningsfinansieringsbeslut som årligen godkänns och vid behov justeras av Finlands Akademis styrelse. Dokumentet finns (tillsvidare endast på finska) på Akademin webbsida på www.aka.fi > För forskare > Finansieringsbeslut > [Allmänna beslutsgrunder](#). På de utlysningar som öppnas i april 2011 tillämpas beslutsgrunderna från 6.4.2010.

BILAGA 1: Månatliga stipendier 2010–2011 (ungefärliga belopp)

Anvisningar för beräkning av månatliga stipendier för forskarutbildning och arbete utomlands samt för finansiering av forskarmobilitet

LAND/OMRÅDE	Forskaren får inte annat stipendium eller annan lön	Forskaren får annat stipendium eller deltidslön	Forskaren får full lön
Bulgarien	1 500 €	900–1 500 €	500–800 €
Estland	”	”	”
Lettland	”	”	”
Litauen	”	”	”
Polen	”	”	”
Rumänien	”	”	”
Slovakien	”	”	”
Slovenien	”	”	”
Tjeckien	”	”	”
Ungern	”	”	”
Argentina	1 700 €	1 100–1 700 €	700–1 000 €
Australien	”	”	”
Brasilien	”	”	”
Chile	”	”	”
Egypten	”	”	”
Indien	”	”	”
Italien	”	”	”
Kanada	”	”	”
Kina	”	”	”
Ryssland (inte Moskva)	”	”	”
Taiwan	”	”	”
Tyskland	”	”	”
Ukraina	”	”	”
Vitryssland	”	”	”
Belgien	2 300 €	1 600–2 000 €	900–1 400 €
Frankrike	”	”	”
Nederländerna	”	”	”
Nordiska länderna	”	”	”
Schweiz	”	”	”
USA	”	”	”
Japan	2 800 €	1 900–2 700 €	1 300–1 700 €
Republiken Korea	”	”	”
Ryssland (Moskva)	”	”	”
Storbritannien	”	”	”
Övriga länder	800–2 300 €	400–1 700 €	0–1 000 €

Då stipendiebeloppet bestäms kan någon av följande höjningar göras:

- Om forskaren har disputerat och inte får annan lön eller annat arvode kan det fulla stipendiebeloppet höjas med 15 procent.
- Om forskaren försörjer minderåriga barn kan stipendiebeloppet höjas med 20 procent.
- Om den lokala kostnadsnivån är exceptionellt hög och forskaren inte får annan lön eller annat arvode kan det fulla stipendiebeloppet höjas med högst 20 procent.

Exceptionella fluktuationer i valutakurser kan beaktas i beräkningen av stipendiebeloppet.

Stipendiatens skyldighet att ordna sitt eget pensions-, olycksfalls- och livförsäkringsskydd har tagits i beaktande i stipendiebeloppet. Mer information om försäkringsskydd finns på Lantbruksföretagarnas pensionsanstalts webbplats www.lpa.fi under rubriken ”Stipendiater”.

I och med att den nya universitetslagen trädde i kraft 1.1.2010 betraktas de finländska universiteten inte som offentliga samfund i den finska inkomstbeskattningen. Tolkningen gäller både offentligtrettsliga universitet och stiftelseuniversitet. Detta innebär att stipendier som betalas vid ett universitet (också s.k. utlandsstipendier som faktureras ur Akademiens finansieringsbeslut) räknas som beskattningsbar inkomst för mottagaren, om stipendiebeloppet överskrider det årliga beloppet för statens konstnärstipendium. Akademin rekommenderar att forskningsplatsen och stipendiaten innan stipendiebeslutet fattas kontaktar skatteförvaltningen för att ta reda på vilka skattepåföljder stipendiet kan ge upphov till.

Det årliga beloppet för statens konstnärstipendium år 2011 är 18 805,44 euro. Mer information finns på Centralkommissionen för konst webbplats på www.taiteenkeskustoimikunta.fi > Tips för sökande.

Mer information om bland annat beskattningen av utlandsstipendier finns på skatteförvaltningens webbplats (www.vero.fi/artikkeli/9236, PM 27.1.2010: Den nya universitetslagen och internationella situationer).

BILAGA 2: Stipendiebelopp 2010–2011: utländska forskare som arbetar i Finland

Anvisningar för beräkningen av stipendier för utländska forskare som arbetar i Finland

<i>Kortvariga besök:</i>

Stipendium inklusive ersättning för inkvartering: 60–190 euro/dygn (innehåller ett personligt stipendium på 35 euro och högst 155 euro ersättning för inkvartering)

<i>Besök som varar längre än en månad, inkl. ersättning för inkvartering:</i>

Magister eller motsvarande nivå	1 500–1 700 euro/mån.
---------------------------------	-----------------------

Doktor eller motsvarande nivå	1 700–2 400 euro/mån.
-------------------------------	-----------------------

Professor	2 400–4 000 euro/mån.
-----------	-----------------------

En särskilt högklassig gästprofessor kan också beviljas högre stipendium än vad som uppges här.

Stipendiatens skyldighet att ordna sitt eget pensions-, olycksfalls- och livförsäkringsskydd har tagits i beaktande i stipendiebeloppet. Mer information om försäkringsskydd finns på Lantbruksföretagarnas pensionsanstalts webbplats www.lpa.fi under rubriken ”Stipendiater”.

Akademien rekommenderar att forskningsplatsen och stipendiaten kontaktar skatteförvaltningen för att ta reda på vilka skattepåföljder stipendiet kan ge upphov till.

BILAGA 3: Akademiens klassificering av forskningsområden

Utöver forskningsområdet är det viktigt att i ansökan också uppges de nyckelord som beskriver forskningen och forskningsmetoderna.

Forskningsområde		Gren	
nr	namn	nr	namn
101	Arkitektur	1011	Arkitektur
		1012	Samhällsplanering
102	Livsmedelsteknik		
103	Energiteknik	1031	Bioenergiforskning
		1032	Bränsleceller, solenergi
		1033	Förbränningsteknik
		1034	Elkraftteknik
		1035	Kärnenergiteknik: fission och fusion
104	Fysik	1041	Atom- och molekylfysik
		1042	Biologisk fysik och mjuka material
		1043	Fluid- och plasmafysik
		1044	Partikel- och kärnfysik
		1045	Optik, akustik
		1046	Kondenserade materiens fysik
105	Geovetenskap	1051	Rymdfysik
		1052	Geofysik och -kemi
		1053	Geoinformatik
		1054	Geologi
		1055	Geografi
		1056	Meteorologi och atmosfäriska vetenskaper, klimatforskning
106	Kemi	1061	Analytisk kemi
		1062	Oorganisk kemi
		1063	Fysikalisk kemi
		1064	Organisk kemi
		1065	Polymerkemi
107	Maskin- och tillverkningsteknik		
108	Beräkningsvetenskap		
109	Biomedicinsk teknik		
110	Matematik	1101	Ren matematik
		1102	Tillämpad matematik
111	Materialvetenskap och -teknik	1111	Biomaterial
		1112	Materialvetenskap och -teknik
		1113	Keramiska material
		1114	Metaller
		1115	Polymera material
		1116	Trä- och pappersmaterial

112	Nanovetenskap och -teknik		
113	Processteknik	1131	Biomassateknik
		1132	Anläggningsteknik
		1133	Styr- och reglerteknik
		1134	Teknisk kemi
114	Bygg- och samhällsteknik	1141	Geoteknik
		1142	Byggteknik
		1143	Byggekonomi
		1144	Samhällsteknik
115	Elektroteknik och elektronik	1151	Automations- och systemteknik
		1152	Elektronik
		1153	Signalbehandling
		1154	Elektroteknik
		1155	Datorteknik, datorarkitektur
		1156	Data- och telekommunikationsteknik
116	Industriell bioteknik	1161	Biokatalys
		1162	Bioprosessteknik
		1163	Fermentering
117	Datavetenskap	1171	Numerisk dataanalys
		1172	Programvarukonstruktion, operativsystem, människa-datorinteraktion
		1173	Teoretisk datavetenskap
		1174	Informationssystem
118	Statistik		
119	Produktionsekonomi		
120	Astronomi	1201	Solens, stjärnornas och det interstellära mediets fysik
		1202	Solsystemets fysik och planetologi
		1203	Vintergatan, galaxer och kosmologi
121	Miljöteknik	1211	Gruv- och mineralteknik
		1212	Fjärranalys
		1213	Havsteknik
		1214	Industriella processer

201	Biokemi, biofysik		
202	Ekologi, evolutionsbiologi och ekofysiologi		
203	Växtbiologi		
204	Utvecklingsbiologi och fysiologi		
205	Mikrobiologi		
206	Genetik		
207	Cell- och molekylärbiologi		
208	Systembiologi, bioinformatik		
209	Miljövetenskap	2091	Ekotoxikologi och miljökonsekvenser

		2092	Miljöforskning
301	Livsmedelsvetenskap		
302	Agronomi		
303	Skogsvetenskap		
401	Biomedicin		
402	Veterinärmedicin		
403	Farmaci		
404	Odontologi		
405	Vårdvetenskap		
406	Folkhälsovetenskap		
407	Klinisk medicin		
408	Gymnastik- och idrottsvetenskap		
409	Näringslära		
410	Forskning inom miljöhälsa		
501	Neurovetenskap	5011	Molekylär och cellulär neurovetenskap
		5012	Systemisk och kognitiv neurovetenskap
601	Kulturgeografi	6011	Ekonomisk geografi, regional utveckling och turismforskning
		6012	Kultur- och samhällsgeografi, stadsforskning, regionalvetenskap
602	Nationalekonomi		
603	Pedagogik	6031	Vuxenpedagogik
		6032	Yrkespedagogisk forskning
		6033	Specialpedagogik
		6034	Utbildningsutvärdering
		6035	Småbarnsfostran och nybörjarpedagogik
		6036	Allmän pedagogik och lärarutbildning
604	Utvecklingsforskning		
605	Företagsekonomi		
606	Kvinno- och könsforskning		
607	Juridik		
608	Psykologi	6081	Utvecklingspsykologi och pedagogisk psykologi
		6082	Psykoterapi
		6083	Hälsopsykologi
		6084	Arbets- och organisationspsykologi
609	Socialvetenskap	6091	Antropologi och etnologi
		6092	Socialpsykologi
		6093	Sociologi, demografi
		6094	Samhälls- och socialpolitik, socialt arbete
610	Vetenskapsforskning		

611	Statsvetenskap	6111	Förvaltningsvetenskap
		6112	Internationell politik
		6113	Politologi
612	Kommunikation	6121	Informatik
		6122	Journalistik
		6123	Biblioteks- och informationsvetenskap
		6124	Muntlig kommunikation, organisationskommunikation
		6125	Medie- och kommunikationsvetenskap
613	Samhällsvetenskaplig miljöforskning		

701	Filosofi	7011	Filosofins historia
		7012	Praktisk filosofi
		7013	Teoretisk filosofi
		7014	Vetenskapsteori och metodologi
702	Historia och arkeologi	7021	Arkeologi
		7022	Historievetenskap
703	Språkvetenskap	7031	Fonetik
		7032	Språk, samhälle och kultur
		7033	Tillämpad lingvistik
		7034	Enskilda språk och språkområden
		7035	Allmän språkvetenskap
704	Litteraturforskning		
705	Designforskning	7051	Konstnärlig design
		7052	Industriell design
706	Konstforskning	7061	Film- och televisionsforskning
		7062	Estetik
		7063	Folkloristik
		7064	Musikforskning
		7065	Semiotik
		7066	Konstforskning, konsthistoria, arkitektur
		7067	Teatervetenskap, dramaturgi
707	Teologi	7071	Exegetik
		7072	Kyrkohistoria
		7073	Kyrkosociologi
		7074	Praktisk teologi
		7075	Systematisk teologi
		7076	Religionsvetenskap