



FINLANDS AKADEMI

## APRILUTLYSNINGEN

2.4–25.4.2012

Finlands Akademi finansierar högklassig och innovativ vetenskaplig forskning som siktar till vetenskapliga genombrott. Akademin fungerar som en vetenskaplig och forskningspolitisk expert samt stärker vetenskapens och forskningens ställning. Vår finansiering bygger på fri konkurrens och obunden kollegial bedömning. År 2012 beviljar vi omkring 320 miljoner euro i finansiering. Akademifinansierade forskningsprojekt sysselsätter årligen omkring 6 000 personer. Akademin arbetar för jämställdhet och uppmuntrar i synnerhet kvinnor att söka finansiering. Läs mer på webben på [www.aka.fi/sv](http://www.aka.fi/sv).

*Obs. Ansökningstiden för aprilutlysningen går ut den 25 april 2012 kl. 16.15, om inte annat nämns i utlysningstexten. Septemberutlysningen kommer enligt preliminära uppgifter att stänga den 26 september 2012.*



---

---

## INNEHÅLLSFÖRTECKNING

ALLMÄNNA ANVISNINGAR .....	2
1 FORSKNING .....	12
1.1 Spetsforskningsenheter 2014–2019, preliminär ansökan .....	12
1.2 Akademiprojekt med särskild inriktning .....	14
1.2.1 Forskning med anknytning till strategiska center .....	14
1.2.2 Antarktiskforskning .....	16
1.2.3 Riktad satsning inom utvecklingsforskning: klimatförändring .....	17
1.3 Akademiens forskningsprogram .....	19
1.3.1 Det mänskliga medvetandet, preliminär ansökan .....	19
1.3.2 Barns och ungdomars välfärd och hälsa .....	21
2 FORSKARE .....	23
2.1 Särskild finansiering för NSF-stipendiater i Finland .....	23
2.2 Europeiska forskningsrådets (ERC) utlysningar .....	23
3 FÖRHANDSINFORMATION OM UTLYSNINGAR .....	25
4 BILAGOR .....	30

---

Utlisningskungörelsen grundar sig på ett dokument om grunderna för forskningsfinansieringsbeslut som årligen godkänns av Finlands Akademi styrelse. På de utlysningar som öppnas i april 2012 tillämpas beslutsgrunderna från den 12 april 2011. Dokumentet finns (på finska) på Akademiens webbplats på sidan [Allmänna beslutsgrunder](#).

Utlisningskungörelsen bereds av en arbetsgrupp vid Akademin som sköter om utlysningssinformationen. Riitta Mustonen, överdirektör för forskning, godkände kungörelsen för aprilutlysningen 2012 den 27 februari 2012.



## ANVISNINGAR FÖR ANSÖKAN

Finlands Akademi har två huvudsakliga ansökningstider: april och september.

I **april** utlyses finansiering till exempel för akademiprojekt med särskild inriktning. I april 2012 öppnas dessutom utlysningen för nationella spetsforskningsenheter.

I **september** kan finansiering sökas för akademiprojekt, akademiprojekt med särskild inriktning och projekt inom forskningsprogram. I september utlyses också personlig finansiering för forskaranställningar (akademiprofessor, akademiforskare, forskardoktor och klinisk forskare). Finansiering kan också sökas för andra ändamål.

Ansökningstiderna för Akademiens forskningsprogram, doktorandprogram och internationella utlysningar kan avvika från de allmänna ansökningstiderna.

Mer information om våra finansieringsmöjligheter finns på webben på sidan [Finansieringsmöjligheter](#).

## Allmänna anvisningar

Information om de utlysningar som öppnas läggs ut på Akademiens webbplats på sidan [Sök nu](#). Kom ihåg att kontrollera den sista ansökningdagen skilt för varje bidragsform i kungörelsen. En ansökan som inte lämnats in inom utsatt tid kan beaktas endast om inlämnandet har försenats eller misslyckats på grund av sådana omständigheter som den sökande inte kunnat påverka.

Noggrannare anvisningar för ansökan finns på webben:

- 1) [utlysningskungörelsen](#), som publiceras två gånger om året och som redogör för all den finansiering som kan sökas
- 2) detaljerade [anvisningar för ansökan](#)
- 3) detaljerade [anvisningar om bilagor](#) (struktur och längd)
- 4) [programbeskrivningar](#) för de forskningsprogram som ska inledas

Akademien förutsätter att du läser utlysningskungörelsen och de anvisningar som nämns ovan innan du lämnar in din ansökan samt att du följer anvisningarna.

### Vem kan söka?

Akademiens forskningsfinansiering riktas **utifrån resultaten av en kollegial bedömning till de bästa** forskarna och forskargrupperna samt till de **mest lovande** unga forskarna för att de ska genomföra **vetenskapligt ambitiösa** forskningsprojekt. I fråga om akademiprojekt beviljas bidrag i första hand till grupper som består av disputerade forskare. Utgångspunkten är att det finansierade projektet ska gynna finländsk forskning, det finländska samhället eller internationellt samarbete.

Den som söker finansiering från Akademien (dvs. den ansvariga ledaren för ett forskningsprojekt) **ska ha professors- eller docentkompetens eller ha avlagt doktorsexamen**, om inte annat nämns i utlysningstexten eller utlysningen annat föranleder. I vissa bidragsformer är det universitetet eller forskningsinstitutet i fråga som fungerar som sökande.



Akademin bedömer endast en ansökan per sökande under en och samma utlysningssrunda. Denna begränsning gäller inom följande finansieringsmöjligheter:

- akademiprojekt (projektets ansvariga ledare)
- akademiprojekt (ansvarig konsortie- eller delprojektsledare)
- forskardoktorer
- akademiforskare
- kliniska forskare (riktad finansiering).

Om man ändå söker finansiering med flera ansökningar inom en eller flera av dessa bidragsformer, beaktar Akademin endast den första (i den ordning de inkommit). I fråga om akademiprojekt med särskild inriktning beslutas begränsningen skilt för varje utlysning.

### Samfinansiering och totalkostnadsmodellen

Akademinns forskningsfinansiering är till sin natur samfinansierad verksamhet där alltid minst två parter svarar för kostnaderna för det projekt som finansieras. Då finansiering söks från Akademin, förbinder sig universitet, forskningsinstitut och andra forskningsorganisationer vid den samfinansierade verksamheten genom att bidra till finansieringen med en egen andel.

Akademin finansierar vanligen högst 80 procent av ett projekts totalkostnader inom de utlysningar där kostnaderna beräknas enligt totalkostnadsmodellen. Finansieringens maximiandel tillämpas dels på beräkningen av ansöknings- och beslutskedets *uppskattade* totalkostnader, dels på beräkningen av de *förverkligade* kostnaderna under projektets gång (utbetalningsförfarande) och vid projektets slut (rapportering). Finansieringsandelen tillämpas på samma sätt på projektets alla kostnader, dvs. på både direkta och indirekta kostnader, inklusive omkostnadsandelen.

När du söker finansiering från Akademin ska du i din ansökan framföra en finansieringsplan i enlighet med totalkostnadsmodellen. Av planen ska framgå den finansiering som söks från Akademin. Vid beräkningen av ansöknings- och beslutskedets totalkostnader beaktas endast den finansiering som har fastställts till exempel genom ett beslut av den som har beviljat finansieringen. *I totalkostnaderna ska inte ingå sådana kostnader som inte syns i forskningsplatsens bokföring.*

Under varje finansieringsmöjlighet i utlysningsskugörelsen finns en rubrik "Gör så här". Under denna rubrik anges hur kostnadsberäkningen för finansieringsmöjligheten sker, enligt totalkostnadsmodellen eller den tidigare modellen för tilläggskostnader (en fast omkostnadsandel om 12,5 %). Om det är totalkostnadsmodellen som gäller, ska du göra upp din ansökan så att Akademinns finansieringsandel uppgår till högst det procenttal som nämns i utlysningstexten.

Innan du lämnar in din ansökan ska du diskutera med förvaltningen vid din egen organisation om forskningsplatsens finansieringsandel. Efter att ansökningstiden gått ut begär Akademin forskningsplatsens förbindelse av den person som du uppgett.

Mer anvisningar om totalkostnadsmodellen finns på vår webbplats på sidan [Totalkostnadsmodellen](#).



## Vad finansieras?

Akademien finansierar forskningsprojekt endast om den institution där forskningen utförs (t.ex. institution vid universitet), dvs. forskningsplatsen, åtar sig att svara för projektets basresurser. Dessa beror på den forskning som ska genomföras, men vanligen är det fråga om samma **basresurser** som institutionens övriga forskare har till sitt förfogande: arbets- och laboratorielokaler, apparatur (inkl. datorutrustning) samt telekommunikations-, telefon-, post-, kopierings- och bibliotekstjänster.

Den finansiering som Akademien beviljar för att täcka ett projekts direkta kostnader är avsedd för att täcka kostnader som bland annat uppkommer av forskarnas arbetstid, forskningskostnader, resor, nationellt och internationellt samarbete, mobilitet samt beredning av internationella projekt. Akademien kan bevilja finansiering för de **mervärdesskatteandelar** som ingår i kostnaderna endast om finansieringsmottagaren (vanligtvis den ansvariga projektledarens bakgrundsorganisation) inte kan avdra momsutgifterna i sin bokföring. Till exempel universitet kan inte avdra utgifterna, så Akademiens finansiering kan användas för att betala dem. Detta innebär att universitetsforskare i sina ansökningar till Akademien också ska uppge mervärdesskatten i sina forskningskostnader. Mer information om hur man anger momsens på ansökan finns på webben på sidan [Mervärdesskatt](#).

Finansieringen från Akademien kan användas för att täcka både ett projekts direkta (t.ex. direkta löner) och indirekta (t.ex. kostnader för lokaler) kostnader. Båda kostnadsslagen täcks till samma procentandel.

Personliga stipendier beviljas vanligtvis endast för arbete eller studier utomlands samt för en utländsk forskares forskningsbesök till Finland under högst ett års tid (med undantag av mobilitetsstipendier). De besök som varar längre än ett år förutsätter ett anställningsförhållande. Akademien betalar inte stipendier till EU-medborgare som arbetar i Finland, utan de måste ha ett anställningsförhållande i Finland under den tid de arbetar här. De ungefärliga månatliga stipendierna samt en anmärkning om beskattning ges i bilaga 2 och 3 samt på webben på sidan [Stipendiebelopp](#).

I din ansökan ska du uppge en **kostnadsberäkning** som innehåller det uppskattade årliga behovet av finansiering enligt utgiftsslag. Du ska även uppge en **finansieringsplan**, dvs. den övriga finansiering som beviljats för samma projekt och den finansiering som forskningsplatsen erbjuder om projektet förverkligas. Särskild uppmärksamhet ska ägnas åt att se till att kostnadsberäkningen är realistisk. **Den efter utgiftsslag uppgjorda kostnadsberäkningen ska motiveras i forskningsplanen.**

## Avlöning av forskningsprojektets ansvariga ledare

Akademiens finansiering för ett forskningsprojekt är i första hand avsedd **för avlöning av heltidsanställda forskare** inom projektet samt för projektets övriga kostnader.

### 1. Den ansvariga ledarens lön för forskning

Akademien kan bevilja sammanlagt högst tolv månaders finansiering för avlöningen av en ansvarig ledare av ett projekt som finansieras med Akademiens forskningsbidrag. Finansieringen beviljas för forskning, den ska förbättra möjligheterna att genomföra projektet och den beviljas endast **av särskilt vägande skäl som uttryckligen**



**sammanhänger med forskningen** (t.ex. arbete utomlands, återkomst från utlandet eller överflyttning till en annan forskningsorganisation eller ett företag i Finland).  
**Skälen och uppgifterna ska tydligt framföras** i del 5 av forskningsplanen, Genomförande. Avlöningen ska också uppges i den elektroniska ansökan på sidan Finansieringsplan, under Avlöningskostnader.

*2. Att inkludera den ansvariga ledarens lön i projektets kostnader*

Oberoende av det som nämns ovan kan den ansvariga ledarens avlöningskostnader i enlighet med totalkostnadsmodellen och forskningsplanen inkluderas i de projektkostnader som ska finansieras. Dessa kostnader **får inte vara betydliga kostnader i förhållande till projektets totalkostnader**. De bör proportioneras så att den ansvariga ledarens effektiva arbetstid i ett fyraårigt akademiprojekt inte överstiger sex månader, vilket ungefär motsvarar en dag per vecka eller 1,5 månader per år. Den ansvariga ledarens uppgifter ska tydligt beskrivas i forskningsplanen (del 5, Genomförande) och avlöningen uppges i den elektroniska ansökan på sidan Finansieringsplan, under Avlöningskostnader.

## Finansieringens villkor

Akademien finansierar ett forskningsprojekt endast om forskningsplatsen förbinder sig att svara för forskningens basresurser.

Akademins finansiering anvisas forskarens bakgrundsorganisation. Stipendier för arbete utomlands kan beviljas också direkt till forskaren (s.k. mobilitetsstipendier).

Den finansiering som Akademien beviljar organisationer utanför statsekonomin (t.ex. universitet) räknas som statsunderstöd. Eftersom det är bakgrundsorganisationen som är mottagaren av understödet – inte forskaren – fungerar bakgrundsorganisationen således som statsunderstödstagare i enlighet med statsunderstödslagen. Organisationen ska också då åta sig alla de skyldigheter som därav följer. Understödsbeslutet är föremål för specifika användningsvillkor såtillvida att den bakgrundsorganisation som är mottagare av understödet endast kan använda det för att finansiera den forskning som genomförs av den ansvariga ledaren för det projekt som nämns i ansökan.

Den personal som anställs med Akademins forskningsbidrag ska stå i anställningsförhållande till forskningsplatsen eller till den organisation till vilken bidraget beviljats.

Du ska omedelbart meddela Akademien om du efter att ha lämnat in din ansökan beviljas finansiering för samma ändamål från en annan källa.

**Detaljerade villkor** och anvisningar om hur finansieringen ska användas och rapporteras finns på webben på sidan [Medelsanvändning](#).

## Forskningsplatsens förbindelse

Akademien finansierar forskningsprojekt endast om forskningsplatsen åtar sig att svara för projektets basresurser. Vanligen är det fråga om samma basresurser som forskningsplatsens övriga forskare har till sitt förfogande: arbets- och laboratorielokaler, apparatur (inkl. datorutrustning) samt telekommunikations-, telefon-, post-, kopierings- och bibliotekstjänster.



I ansökan ingår forskningsplatsens förbindelse, om vilken du på förhand ska förhandla med forskningsplatsens representant.

Inom utlysningar som följer totalkostnadsmodellen ska du innan du lämnar in din ansökan ta reda på *forskningsplatsens finansieringsandel* och *beräknade koefficienter* hos din egen organisation, och avtala om dessa med den person som ger forskningsplatsens förbindelse. De koefficienter som uppges i ansökan (under Projektets finansiering) kommer att vara i kraft under hela den tid som projektet genomförs.

Akademien kan bevilja finansiering för de *mervärdesskatteandelar* som ingår i forskningsprojektets kostnader endast om finansieringsmottagaren (vanligtvis den ansvariga projektledarens bakgrundsorganisation) inte kan avdra momsutgifterna i sin bokföring. Forskningsplatsens momspraxis ska uppges i ansökan (under Projektets finansiering).

Efter att ansökningstiden gått ut begär Akademien forskningsplatsens förbindelse av den person som den sökande uppgett. Med förbindelsen förbinder sig forskningsplatsen att finansiera projektet **till den andel som uppges i den finansieringsplan som ingår i ansökan**. Samtidigt åtar sig forskningsplatsen att svara för projektets basresurser och förbinder sig vid de procenttal för omkostnadsandelen och lönebikostnaderna samt koefficienten för effektiv arbetstid som uppges i ansökan. Forskningsplatsen ska se till att momspraxisen uppges rätt.

I det fall att finansieringen räknas som statsunderstöd (t.ex. finansiering som beviljas till universitet) förbinder sig forskningsplatsen att å den sökandes vägnar ta emot statsunderstödet och åta sig alla de skyldigheter som därav följer. I fråga om sökande för forskaranställningar som akademiprofessor och akademiforskare gäller forskningsplatsens förbindelse även forskarens användning av sin arbetstid till andra än forskningsuppgifter samt avlöningen och forskarens övriga verksamhetsförutsättningar.

Om det inte finns övriga finansiärer utgör forskningsplatsens andel av finansieringen av projektets kostnader minst 20 procent. Om det finns övriga finansiärer ska också deras andelar synas i forskningsplatsens bokföring.

Noggrannare anvisningar om hur forskningsplatsens förbindelse ges via e-tjänsten finns på webben på sidan [Forskningsplatsens förbindelse](#).

### Projektsamarbete eller konsortium?

Samarbetet mellan forskare och forskargrupper kan genomföras som vanligt **projektsamarbete**. Finansiering söks då av varje part med skilda, självständiga ansökningar och samarbetet beskrivs i varje ansökans forskningsplan. *Projektsamarbetsansökningar bedöms som skilda ansökningar.*

Finansiering kan även sökas av **ett konsortium, dvs. en sammanslutning av flera projekt** som verkar vid olika forskningsplatser. Ett konsortium är en tidsbestämd sammanslutning av självständiga delprojekt som arbetar under en gemensam forskningsplan. Genom att systematiskt samarbeta som ett konsortium strävar projekten efter att producera mer mervärde än genom vanligt projektsamarbete. I konsortieansökningar är det konsortiets ansvariga ledare som lämnar in konsortiets



eventuella preliminära ansökan och konsortiets egentliga ansökan med konsortiets gemensamma forsknings- och finansieringsplan. I samband med den egentliga ansökan lämnar delprojektledarna i konsortiet dessutom in en egen ansökan om finansiering som preciserar konsortiets gemensamma forskningsplan. *En konsortieansökan bedöms som en helhet.* Finansieringsbeslutet fattas av ett enda forskningsråd eller en enda sektion vid Akademien.

Noggrannare anvisningar om konsortieansökan och dess bilagor finns på webben på sidan [Konsortieansökan](#).

Konsortiets gemensamma ansökan kan tas i behandling endast om samtliga delprojektsansökningar lämnas in inom utsatt tid. Ansökningstiden är bindande. Konsortiets sammansättning kan inte ändras efter ansökningstidens utgång.

#### *Internationella samprojektsansökningar och konsortier*

I internationella samprojektsansökningar, som vanligtvis inbegriper minst två parter (en finländsk och en utländsk), lämnar den finländska parten in en skild ansökan – inte en konsortieansökan – till Akademien enligt givna anvisningar. En konsortieansökan lämnas in endast i de fall då samarbetet utöver en utländsk part också innehåller en part som består av forskargrupper från två eller flera forskningsplatser i Finland och dessa grupper söker finansiering från Akademien för att genomföra en gemensam forskningsplan.

### **Strategiska center för vetenskap, teknologi och innovation**

I enlighet med ett beslut av Finlands Akademi styrelse ska Akademiens samtliga finansieringsmöjligheter stödja högklassig vetenskaplig forskning som främjar de strategiska centren för vetenskap, teknologi och innovation, kända under den finska förkortningen SHOK (Finlands Akademi verksamhets- och ekonomiplan, [Akademiens strategiska åtgärdsprogram för åren 2013–2016](#), på finska). Forskningen kan antingen ha en direkt koppling till ett visst strategiskt center eller ha relevans för de strategiska centrens forskningsområden.

Ansökningarna bedöms enligt Akademiens allmänna förfaranden och bedömningskriterier. Våra allmänna bedömningskriterier listas på webben på sidan [Bedömningskriterier](#). Mer information om de strategiska centrens forskningsområden finns på sidan [Strategiska center för vetenskap, teknologi och innovation](#). Centrens kontaktinformation finns på webbplatsen [www.shok.fi](http://www.shok.fi) (på finska och engelska).

Om en ansökan har ett samband med ett strategiskt centers forskningsområde, gäller följande särskilda anvisningar för ansökan. Då ansökan lämnas in, ska du ur den lista som e-tjänsten ger välja det strategiska center vars forskningsområde forskningen tillhör.

1. Om ansökan dessutom *har en direkt koppling* till ett strategiskt center ska du bifoga ett utlåtande av det strategiska centret. Utlåtandet ska bekräfta att projektet tillhör det strategiska centret, ge en beskrivning av den roll och betydelse som projektet innehar i centrets verksamhet samt fastställa strukturen och innehållet av samarbetet mellan projektet och centret. *Utlåtandet ska begäras senast 31.3 (gäller aprilutlysningen 2012).*





2. Om ansökan inte har en direkt koppling till ett strategiskt center men du ändå anser att den *har relevans* för ett strategiskt centers forskningsområde ska detta motiveras i forskningsplanen.

I april 2012 utlyser Akademin särskild finansiering för forskning inom ämnesområdena för de strategiska centren. Läs mer under kungörelsens punkt 1.2.1.

### Ansökans språk

Akademin anlitar främst utländska experter i den vetenskapliga bedömningen av ansökningar. För att säkerställa att den internationella utvärderingen och förberedandet av finansieringsbesluten kan ske så jämnt och smidigt som möjligt ber vi dig att lämna in din ansökan och bilagor på engelska. Du har dock rätt att göra din ansökan på svenska eller finska.

### Etiska frågor

En redogörelse för de etiska frågor och skyldigheter som gäller ansökan om finansiering finns på vår webbplats på sidan [Etiska aspekter och ansökan om finansiering](#). Forskningsplanen ska alltid innehålla en redogörelse över forskningens etiska aspekter. De bedöms i samband med den vetenskapliga bedömningen.

### Mobilitetsplan

Ansökan ska innehålla en mobilitetsplan. I mobilitetsplanen (*under Mobilitet/Mobility på ansökan i e-tjänsten*) ska du redogöra för projektets forskarmobilitet utomlands och i Finland under finansieringsperioden. Mobiliteten ska stödja projektets genomförande. De som söker forskaranställning som forskardoktor eller akademiforskare redogör också för tidigare mobilitet (*under Tidigare mobilitet/Previous mobility*). *Under Samarbetspartners/Partners på den elektroniska ansökan* beskrivs dessutom hur utländska forskare bidrar till projektet.

Mobiliteten, projektets samarbetspartners och hur projektet utnyttjar forskningsinfrastruktur beskrivs både på själva ansökan (i detalj) och i forskningsplanen. Noggrannare anvisningar finns på webben på sidan [Forskningsplan](#).

### Materialhanteringsplan

Akademin förutsätter att de sökande lämnar in en utredning över hur det forskningsmaterial som behövs under projektets gång kommer att samlas in, användas och förvaras samt hur materialet görs tillgängligt framöver. Utöver detta ska det framgå vilka ägande- och användarrättigheter som gäller de material som projektet använder och genererar. Utredningen, dvs. materialhanteringsplanen, presenteras i forskningsplanen.

Vi rekommenderar att allt samhällsvetenskapligt material som samlats in under projektets gång överläts till [Finlands samhällsvetenskapliga dataarkiv \(FSD\)](#). Dessutom rekommenderar vi att allt språkligt material som skapats inom projektet görs tillgängligt för andra forskare via språkresurskonsortiet FIN-CLARIN.



## Akademins klassificering av forskningsområden

I din ansökan kan du uppge ett primärt forskningsområde och fyra övriga forskningsområden och -grenar, i önskad prioritetsordning. Utöver forskningsområdet är det viktigt att också uppge de nyckelord som beskriver forskningen och forskningsmetoderna. Mer information finns [på webben](#).

## Att lämna in ansökan, när ansökan registreras

Ansökningar till aprilutlysningen 2012 kan beredas och lämnas in i Akademins e-tjänst fr.o.m. måndagen den 2 april 2012. Ansökningstiden går ut onsdagen den 25 april 2012 kl. 16.15, om inte annat nämns i kungörelsen. Ansökningstiden är bindande.

Avsändaren är enligt förvaltningslagen 17 § ansvarig för att ansökan är mottagaren tillhanda inom utsatt tid. En ansökan som inte lämnats in inom utsatt tid kan beaktas endast om inlämnandet har försenats eller misslyckats på grund av sådana omständigheter som den sökande inte kunnat påverka. Ansökan anses registrerad vid Akademien då den elektroniska ansökan och de obligatoriska bilagorna har lämnats in i e-tjänsten. Systemet ger dig en e-postbekräftelse på att ansökan har lyckats. En ansökan inom en utlysning som följer totalkostnadsmodellen kan inte lämnas in om man uppger att Akademins finansieringsandel överstiger det procenttal som nämns i kungörelsen. En noggrannare beskrivning av Akademins e-tjänst och hur man lämnar in en ansökan finns i [e-tjänstens användarguide](#).

Om du stöter på problem i e-tjänsten då du ska lämna in din ansökan kan du kontakta oss per telefon eller via webbformuläret [Fråga och tyck till](#) innan ansökningstiden gått ut. Det är viktigt att du lämnar in din ansökan i god tid för att säkra en smidig behandling.

Du ska lämna in din ansökan med ditt eget namn och användar-id.

*Till ansökan bifogas endast de bilagor som begärs. Extra bilagor och sidor utöver tillåtet antal beaktas inte.*

## Att komplettera ansökan

Om du efter att ansökningstiden gått ut till exempel upptäcker betydande brister i din ansökan eller får en inbjudan från ett utländskt universitet, ska du omedelbart kontakta den person som nämns i utlysningkungörelsen, som sedan öppnar ansökan för komplettering. Kompletteringen beaktas så långt det är möjligt, beroende på hur ansökan har fortskridit i bedömnings-, berednings- och beslutsprocessen.

Du ska omedelbart meddela Akademien om du efter att ha lämnat in din ansökan beviljas finansiering för samma ändamål från en annan källa.

## Att bedöma eller inte bedöma ansökningar

Akademins finansieringsbeslut grundar sig på en bedömning av forskningsplanen och den sökandes vetenskapliga meriter. Hur Akademien bedömer ansökningar och de kriterier som tillämpas vid bedömningen presenteras på webben på sidorna [Behandling och bedömning av ansökningar](#) och [Bedömning av ansökningar](#). Vi



rekommenderar att du läser igenom bedömningsgrunderna och eventuella tilläggsanvisningar på forskningsrådets egna sidor.

Akademien kan på skälig grund besluta att inte bedöma en ansökan. När frågan övervägs beaktar vi bland annat följande:

- ansökan har inkommit för sent
- ansökan är bristfällig till väsentliga delar efter en begäran om komplettering
- den sökande eller ansökan uppfyller inte de behörighetsvillkor eller andra centrala krav som ställs för den aktuella finansieringsformen
- ansökan gäller ett ändamål för vilket Akademien inte beviljar finansiering
- ansökan hör inte till den aktuella utlysningen
- en ansökan som har lämnats in vid en utlysning av forskningsprogram faller inte inom ramen för programmet
- den sökande har lämnat in flera ansökningar inom samma utlysning, som gäller någon av följande finansieringsmöjligheter: forskaranställning som akademiforskare, forskaranställning som forskardoktor eller akademiprojekt. Vi beaktar i detta fall endast den första ansökan (i den ordning de inkommit).
- ledaren för en spetsforskningsenhet söker finansiering för ett akademiprojekt under de första tre åren av enhetens sexåriga finansieringsperiod; detta gäller även andra forskare som är fast anknutna till en spetsforskningsenhet
- en person som har utsetts till forskardoktor söker forskaranställning som akademiforskare och anställningsperioderna skulle överlappa med mer än fyra månader
- den sökande har inte rapporterat om pågående eller avslutade projekt med finansiering från Akademien i enlighet med givna anvisningar
- det är helt uppenbart att den sökande av någon annan anledning inte kan beviljas finansiering på basis av inlämnad ansökan.

En ansökan som Akademien låter bli att bedöma på dessa grunder kan inte beviljas finansiering.

### **Ansökans offentlighet**

De ansökningar och bilagor som lämnas in till Akademien är offentliga handlingar, med undantag av forskningsplaner och planskisser, abstrakt och progressrapporter. Som grund till detta ligger lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet (621/1999).

### **Projektbeskrivning**

Om en ansökan har fått bifall publicerar Akademien en offentlig beskrivning av projektet på sin webbplats. Beskrivningen är den som den sökande har uppgett då ansökan har lämnats in. Finsk- eller svenskspråkiga sökande skriver beskrivningen på finska eller svenska i ett särskilt textfält i e-tjänsten. Samtliga sökande ska även skriva en projektbeskrivning på engelska.

Den offentliga projektbeskrivningen är ett sätt för Akademien och forskare att sprida information om den forskning som finansieras. Därför är det viktigt att forskningen beskrivs på ett så klart och lättfattligt sätt som möjligt. Tanken är att beskrivningen är en populärsammanfattning som ska ge läsaren en uppfattning om projektets huvuddrag i korthet. Läs mer på webben på sidan [Offentlig projektbeskrivning](#).



---

---

Akademien redigerar inte de projektbeskrivningarna, utan det är de sökande själv som bär ansvaret för beskrivningens innehåll, språkriktighet och stil.

### Beslut och utlåtanden i e-tjänsten

Tidtabeller för Akademiens beslut publiceras på webben på sidan [Tidtabeller](#). Information om de projekt som beviljats finansiering samt pressmeddelanden om de utlysningar som hör ihop med dessa beslut publiceras på sidan [Finansieringsbeslut](#).

Som sökande får du ett automatiskt meddelande om beslutet **per e-post**. Därefter kan du logga in på **e-tjänsten**, välja den ansökan som beslutet gäller, och se om du fått bifall eller avslag samt ta del av eventuella villkor. Du kan samtidigt också läsa eventuella expertutlåtanden på din ansökan.

### Mer information

Om du behöver ytterligare uppgifter kan du kontakta de föredragande som nämns vid varje bidragsform i kungörelsen. E-postadresserna är uppbyggda enligt modellen [fornamn.efternamn@aka.fi](mailto:fornamn.efternamn@aka.fi). Du kan också använda webbformuläret [Fråga och tyck till](#) på vår webbplats.

### Kontaktinformation

Postadress	PB 131, 00531 Helsingfors
Besöksadress	Hagnäskajen 6
Telefon (växel)	09-774 881
Fax	09-7748 8299
Registratorskontoret, telefon	09-7748 8377
Registratorskontoret, öppettider	kl. 8.00–16.15
E-postadress	<a href="mailto:kirjaamo@aka.fi">kirjaamo@aka.fi</a>
Övriga e-postadresser	<a href="mailto:fornamn.efternamn@aka.fi">fornamn.efternamn@aka.fi</a>
Webbplats	<a href="http://www.aka.fi/sv">www.aka.fi/sv</a>
Frågor, respons	De kontaktpersoner som nämns i kungörelsen, <a href="#">Fråga och tyck till</a> i menyn nere på webbplatsen



## 1 FORSKNING

### 1.1 SPETSFORSKNINGSENHETER 2014–2019, PRELIMINÄR ANSÖKAN

#### Mål

Syftet med det nationella programmet för spetsforskningsenheter är att skapa premisser för sammanslutningar av forskargrupper och skapa möjligheter till vetenskapliga genombrott. Målet är att öka samarbetet och användningen av unika forskningsgrepp vid gränsytorerna mellan olika discipliner och forskningsområden. Programmet för spetsforskningsenheter effektiviserar användningen av forskningens infrastrukturer, kopplar spetsforskningsenheterna till nationella och internationella nätverk, främjar forskningens samhälleliga genomslag och höjer den finländska forskningens kvalitet och förbättrar dess internationella konkurrenskraft, synlighet och prestige.

En spetsforskningsenhet är en forsknings- och forskarutbildningsenhet som ligger i den internationella täten inom sitt område. En spetsforskningsenhet kan bestå av en eller flera högklassiga forskargrupper som arbetar i nära samarbete med varandra vid universitet, forskningsinstitut eller flera olika organisationer, eventuellt också i samarbete med företag.

En spetsforskningsenhet är en kreativ och målinriktad forskningsmiljö där forskningen håller internationell toppnivå och där forskarkarriären stöds och främjas i alla dess faser. En spetsforskningsenhet förnyar den vetenskapliga forskningen och kunskapen och är en professionellt ledd helhet med en klar och ambitiös forskningsvision. Den är konkurrenskraftig med tanke på internationell forskningsfinansiering. Beroende på forskningsämnet kan en spetsforskningsenhet vara en viktig del av ett strategiskt center för vetenskap, teknologi och innovation.

Finansieringen för spetsforskningsenheter är avsedd för internationellt konkurrenskraftiga toppforskare och deras forskningsgrupper.

Antalet spetsenhetsperioder begränsas inte. En spetsforskningsenhet som tidigare har fått finansiering kan även delta i denna utlysning. Akademiens mål för själva programmet och enskilda enheter är att främja förnyelse. Utlysningen är öppen för alla vetenskapsområden.

Kriterierna för hur spetsforskningsenheterna bedöms och utses finns på Akademiens webbplats på sidan [Val av enheter](#).

#### Finansiering

Finansieringen beviljas för sammanlagt sex år i två treårsperioder och är avsedd för samtliga projektkostnader. I den avtalsbaserade finansieringen deltar förutom Akademin också spetsforskningsenhetens bakgrundsorganisationer, dvs. universitet och forskningsinstitut, samt beroende på projektet eventuellt även andra finansiärer, stiftelser och företag.



Akademien har ännu inte fattat beslut om finansieringen för det aktuella programmet för spetsforskningsenheter. Under de tre första åren av programmet för åren 2012–2017 finansieras femton enheter med en sammanlagd summa på 45 miljoner euro.

### Finansieringsperiod

Den aktuella finansieringsperioden är 1.1.2014–31.12.2019.

### Bilagor till ansökan

I utlysningens första steg (preliminär ansökan) ska ansökan inkludera följande bilagor:

- planskiss för åren 2014–2019, högst sex sidor
- meritförteckningar för enhetens ledare och forskargruppernas ledare
- publikationsförteckningar för enhetens ledare och forskargruppernas ledare.

Till ansökan bifogas endast de bilagor som begärs och de ska beredas enligt Akademiens anvisningar (se [Bilagor till ansökan](#) på vår webbplats). Anvisningarna om spetsenhetsutlysningens bilagor kommer att läggas ut [på webben](#). Bilagorna bifogas till ansökan under rubriken "Bilagor" i Akademiens e-tjänst. Ett undantag är enhetsledarens meritförteckning, som bifogas via rubriken "Personuppgifter/CV".

### Särskilt

Kostnadsberäkningen, som ska följa totalkostnadsmodellen, görs på ett lite annorlunda sätt i denna utlysning:

- I kostnadsberäkningen i e-tjänsten ifylls *endast den finansiering som söks från Akademien och den egenfinansieringsandel som kommer från forskningsplatserna*. Andelarna gäller *den första treårsperioden* 2014–2016. Akademiens finansieringsandel är högst 80 procent.
- *Av planskissen ska framgå totalbudgeten för sex år och de övriga finansieringsandelarna*. De enheter som väljs till programmet söker finansiering för den andra treårsperioden skilt år 2016.

### Gör så här

Utlysningen genomförs i två steg. Ansökan lämnas in av spetsforskningsenhetens ledare. Ansökan riktas till programenheten vid Finlands Akademi.

Ansökningstiden för det första steget går ut **den 25 april 2012 kl. 16.15**. Ansökningstiden är bindande. Ansökan görs i [Akademiens e-tjänst](#). Logga in och välj Öppna utlysningar > **Spetsforskningsenheter 2014–2019, preliminär ansökan**.

Besluten om det första steget fattas i november 2012. De enheter som går vidare till det andra steget gör sin egentliga ansökan i januari 2013. Akademiens styrelse utser de nya spetsforskningsenheterna i juni 2013.

### Mer information

- [Akademiens webbplats](#)



- vetenskapsrådgivare Timo Sareneva (enheten för biovetenskap och miljöforskning), tfn 09-7748 8243
- vetenskapsrådgivare Riitta Launonen (enheten för kultur- och samhällsvetenskaplig forskning), tfn 09-7748 8229
- vetenskapsrådgivare Maaria Lehtinen (enheten för naturvetenskaplig och teknisk forskning), tfn 09-7748 8484
- vetenskapsrådgivare Heikki Vilen (enheten för hälsoforskning), tfn 09-7748 8456
- projektsekreterare Ritva Helle (programenheten), tfn 09-7748 8286
- allmänna frågor: vetenskapsrådgivare Maiju Gyran, tfn 09-7748 8291, och vetenskapsrådgivare Hannele Lahtinen, tfn 09-7748 8409 (programenheten)

## 1.2 AKADEMIPROJEKT MED SÄRSKILD INRIKTNING

### 1.2.1 FORSKNING MED ANKNYTNING TILL STRATEGISKA CENTER

#### Mål

Finlands Akademi stöder forskning inom områden med anknytning till de strategiska centren för vetenskap, teknologi och innovation (kända under den finska förkortningen SHOK). Den aktuella utlysningen har två teman:

- Nya typers styrmetoder och användargränssnitt
- Nya kemikalier, material och produktionstekniker för en bioekonomi som bygger på innovativ användning av skogsbiomassa.

Dessa två teman ses ur ett brett perspektiv och har därför inte begränsats till enskilda strategiska centers områden eller till ett visst forskningsråd vid Akademien. En noggrannare beskrivning av de två temana finns i bilaga 5.

Akademien vill med finansieringen stärka den forskning som bedrivs inom de strategiska centren och främja samarbetet mellan strategiska center, universitet och forskningsinstitut.

Akademins mål är att sörja för att innovationsutvecklingsarbetet inbegriper högklassig grundforskning i tillräcklig mån. Ett ytterligare mål är att öka antalet högklassiga forskare i de strategiska centrens verksamhet och på så sätt säkerställa den vetenskapliga expertis verksamheten behöver. De finansierade forskarna ska utnyttja hela det vetenskapliga spektret inom centrens områden och främja ett smidigt och mångvetenskapligt samarbete mellan innovations- och forskningsverksamhetens olika moment.

De strategiska centren erbjuder forskningsenheterna på toppnivå och företagen som drar nytta av forskningsresultaten ett nytt sätt att få till stånd ett nära och långsiktigt samarbete. Vid centren verkställs de forskningsstrategier som företagen, universiteten och forskningsinstituten tillsammans fastställt.

#### Sökande

Den som söker finansiering (forskningsprojektets ansvariga ledare) ska vara en forskare med professors- eller docentkompetens som arbetar vid ett universitet eller forskningsinstitut. Finansieringen kan sökas av enskilda forskningsprojekt eller



konsortier som består av två eller flera projekt. Ansökan kan göras i samarbete med ett eller flera strategiska center.

### Finansiering

Akademien har ännu inte fattat beslut om finansieringen för den aktuella utlysningen. År 2011 beviljades treåriga projekt i medeltal ca 270 000 euro.

### Finansieringsperiod

Den aktuella finansieringsperioden inleds den 1 januari 2013. Finansieringen beviljas vanligtvis för tre år.

### Särskilda villkor

Akademien förutsätter att de sökande redan i forskningsplanens förberedande skede varit i kontakt med det aktuella strategiska centret (eller centren) för att säkerställa forskningsprojektets betydelse från vetenskaplig synpunkt. Dessutom förutsätts att man kommit överens om forskningsplanen, resurserna, uppgifterna och skyldigheterna förutom med det strategiska centret (eller centren) även med det universitet eller forskningsinstitut som projektet hänförs till samt med eventuella andra finansiärer. Endast de ansökningar skickas för bedömning som är klart relevanta för det strategiska centret (eller centren).

### Bilagor till ansökan

Till ansökan bifogas ett utlåtande som undertecknats av den sökande och det strategiska centret (eller centren), där man beskriver forskningens betydelse och det mervärde den tillför det strategiska centret (eller centren). Utredningen ska begäras **senast före slutet av mars**. För övriga bilagor, se kungörelsens bilaga 1 A.

### Gör så här

I denna utlysning beräknas kostnaderna enligt totalkostnadsmodellen. Ansökan ska göras upp så att Akademiens finansieringsandel uppgår till högst 80 procent av projektets uppskattade totalkostnader. Närmare anvisningar om hur kostnaderna ska uppges finns på webben på sidan [Totalkostnadsmodellen](#).

Om ansökan görs av ett konsortium: läs närmare anvisningar på sidan [Konsortieansökan](#). Konsortiets gemensamma ansökan kan tas i behandling endast om samtliga delprojektsansökningar lämnas in inom utsatt tid. Konsortiets sammansättning kan inte ändras efter ansökningstidens utgång.

Ansökningstiden går ut **den 25 april 2012 kl. 16.15**. Ansökningstiden är bindande. Ansökan görs i [Akademiens e-tjänst](#). Logga in och välj Öppna utlysningar > **Strategiska center, april 2012**.

### Mer information

- [www.shok.fi](http://www.shok.fi) (på finska och engelska)
- vetenskapsrådgivare Timo Sareneva (enheten för biovetenskap och miljöforskning), tfn 09-7748 8243
- vetenskapsrådgivare Tiina Forsman (enheten för kultur- och samhällsvetenskaplig forskning), tfn 09-7748 8443





- ledande vetenskapsrådgivare Ritva Taurio (enheten för naturvetenskaplig och teknisk forskning), tfn 09-7748 8384

## 1.2.2 ANTARKTISFORSKNING

### Mål

Finlands Akademi riktar finansiering till Antarktiskforskning. Finansieringen syftar till att ta fram internationellt viktiga nya initiativ inom forskningen. Utlysningens teman har inte begränsats utan utlysningen är öppen för alla teman som är motiverade med tanke på forskningen om Antarktis. Forskningen kan också vara global eller gälla båda polarområdena, men den måste vara sådan att den inte kan genomföras utan material med anknytning till Antarktis.

Finland ratificerade Antarktiskfördraget år 1984 och grundade forskningsstationen Aboa år 1988. År 1989 blev Finland konsultativt part i Antarktiskfördraget, vilket förutsätter betydande vetenskaplig forskning på Antarktis. Det är Finlands Akademi som för sin del svarar för den finländska Antarktiskforskningens finansiering.

Läs mer om finländsk Antarktiskforskning:

- Internationell utvärdering av Antarktiskforskning ([13/06 Antarctic Research in Finland 1998–2005: International Evaluation](#), på engelska)
- [Strategi för finsk Antarktiskforskning](#) (på finska)

### Särskilda villkor

De forskningsprojekt som beviljas finansiering bör samarbeta internationellt. Samarbetet ska beskrivas i forskningsplanen och till ansökan bifogas ett utlåtande av den utländska samarbetspartnern.

Om projektet omfattar fältarbete på Antarktis ska till forskningsplanen bifogas en preliminär *fältarbetsplan*. Då man bereder planen och utreder projektets logistiska genomförande ska man kontakta Antarktisklogistiken vid Meteorologiska institutet. Det är Antarktisklogistiken som huvudsakligen svarar för resekostnaderna och transporterna. Om forskningen förutsätter att forskarna arbetar på ett annat lands forskningsstation eller fartyg sköts arrangemangen i regel av Antarktisklogistiken. Enligt lagen om skydd för miljön i Antarktis (28/1998) kräver forskningen tillstånd av miljöministeriet. Antarktisklogistiken svarar för att söka detta tillstånd på basis av de uppgifter den fått.

### Finansiering

Akademien är beredd att finansiera Antarktiskforskning med sammanlagt 2,5 miljoner euro.

### Finansieringsperiod

Den aktuella finansieringsperioden inleds den 1 januari 2013. Finansieringen beviljas vanligtvis för fyra år.

### Bilagor till ansökan



Se bilaga 1 A, Bilagor till ansökan.

Till forskningsplanen ska bifogas en preliminär fältarbetsplan (se ovan). Till ansökan bifogas även följande bilagor:

- utlåtande av utländsk samarbetspartner som bekräftar det samarbete som beskrivs i forskningsplanen och partnerns förbindelse (t.ex. beskrivning av partnerns egen finansiering)
- meritförteckning för den utländska partnern
- publikationsförteckning för den utländska partnern
- inbjudan av eventuell tredje part (utländskt universitet, forskningsinstitut eller Antarktisprogrammet), om arbetet eller en del av det utförs på något annat lands forskningsstation.

### Gör så här

I denna utlysning beräknas kostnaderna enligt totalkostnadsmodellen. Ansökan ska göras upp så att Akademiens finansieringsandel uppgår till högst 80 procent av projektets uppskattade totalkostnader. Närmare anvisningar om hur kostnaderna ska uppges finns på webben på sidan [Totalkostnadsmodellen](#).

Om ansökan görs av ett konsortium: läs närmare anvisningar på sidan [Konsortieansökan](#). Konsortiets gemensamma ansökan kan tas i behandling endast om samtliga delprojektsansökningar lämnas in inom utsatt tid. Konsortiets sammansättning kan inte ändras efter ansökningstidens utgång.

Ansökningstiden går ut **den 25 april 2012 kl. 16.15**. Ansökningstiden är bindande. Ansökan görs i [Akademiens e-tjänst](#). Logga in och välj Öppna utlysningar > **Antarktisforskning**.

### Mer information

- vetenskapsrådgivare Jenni Virtanen (enheten för naturvetenskaplig och teknisk forskning), tfn 09-7748 8298
- vetenskapsrådgivare Jussi Lindström (enheten för biovetenskap och miljöforskning), tfn 09-7748 8234
- vetenskapsrådgivare Aki Salo (enheten för hälsoforskning), tfn 09-7748 8244
- utvecklingschef Mika Kalakoski (Meteorologiska institutet, Antarktislogistiken), p. (050) 359 2792

## 1.2.3 RIKTAD SATSNING INOM UTVECKLINGSFORSKNING: KLIMATFÖRÄNDRING

### Mål

Finlands Akademi och utrikesministeriet öppnar år 2012 en särskild utlysning inom utvecklingsforskning. Utlysningen finansieras med tilläggsmedel från ministeriet. De projekt som beviljas finansiering inom utlysningen kopplas till Akademiens forskningsprogram Klimatförändringen – dess konsekvenser och hur den kan bemästras (FICCA). Utlysningens tema är *klimatförändringen i utvecklingsländer*.



Akademien finansierar tillsammans med utrikesministeriet problemcentrerad och mångvetenskaplig utvecklingsforskning (u-landsforskning). Inom utvecklingsforskning kan problemställningarna vara lika väl lokala som globala: forskningen kan handla om att söka och analysera samband mellan utvecklingsfenomen på olika nivåer. De forskningsprojekt som finansieras ska ha som mål att upprätta aktivt samarbete med forskare och forskningsinstitut i u-länder. Den vanliga utlysningen för utvecklingsforskning öppnas årligen i september och detta är en kompletterande utlysning.

De forskningsprojekt som finansieras förutsätts ha anknytning till fler än en av följande mål:

- ta fram kunskap om klimatförändringen för u-länder
- öka den mångvetenskapliga expertisen och stärka de mångvetenskapliga forskningsmiljöerna i u-länder
- tillfredsställa u-länders samhällsbehov genom att ta fram forskningskunskap och kombinera olika perspektiv
- skapa nya nätverk för forsknings-samarbete mellan Finland och u-länder
- öka doktoranders och andra forskares mobilitet mellan Finland och u-länder
- främja samarbetet mellan olika aktörer från Finland och u-länder
- ta fram kunskap för att skapa innovationer som hjälper u-länder att anpassa sig till och motverka klimatförändringen.

Ansökningarna om finansiering för utvecklingsforskning bedöms i enlighet med Akademiens allmänna bedömningskriterier. Ansökningarna bedöms också på basis av ovan nämnda mål och projektets samarbetsrelationer med u-länder samt på basis av utvecklingspolitisk relevans. Ansökningarna ska skilt beskriva forskningens genomslag och hur resultaten eventuellt kan omsättas i praktiken.

Efter finansieringens slut ska projekten utöver forskningsrapporten till Akademien också lämna in uppgifter om sina publikationer och de viktigaste forskningsresultaten till utrikesministeriet.

### **Begränsningar**

Om de sökande har ett pågående projekt inom utvecklingsforskning kan de beviljas finansiering för ett annat projekt inom utvecklingsforskning endast av särskilt vägande skäl.

### **Finansiering**

Akademien har reserverat sammanlagt ca 1 miljon euro för forskningsprojekt inom denna utlysning.

### **Finansieringsperiod**

Den aktuella finansieringsperioden inleds den 1 januari 2013. Finansieringen beviljas vanligtvis för två år.

### **Bilagor till ansökan**

Se bilaga 1 A, Bilagor till ansökan.



## Gör så här

I denna utlysning beräknas kostnaderna enligt totalkostnadsmodellen. Ansökan ska göras upp så att Akademiens finansieringsandel uppgår till högst 80 procent av projektets uppskattade totalkostnader. Närmare anvisningar om hur kostnaderna ska uppges finns på webben på sidan [Totalkostnadsmodellen](#).

Ansökningstiden går ut **den 25 april 2012 kl. 16.15**. Ansökningstiden är bindande. Ansökan görs i [Akademiens e-tjänst](#). Logga in och välj Öppna utlysningar > **Riktad satsning inom utvecklingsforskning: klimatförändring**.

## Mer information

- vetenskapsrådgivare Riitta Launonen (enheten för kultur- och samhällsvetenskaplig forskning), tfn 09-7748 8229
- programchef Paavo-Petri Ahonen (programenheten), tfn 09-7748 8285

## 1.3 AKADEMINS FORSKNINGSPROGRAM

### 1.3.1 DET MÄNSKLIGA MEDVETANDET, PRELIMINÄR ANSÖKAN

#### Mål

Det mänskliga medvetandet är föremål för forskning inom många vetenskaps- och konstgrenar. En utmanande uppgift är då att sammanföra dessa perspektiv i en fruktbar växelverkan som kan skapa en mera helgjuten, djupare bild. Forskningsprogrammet Det mänskliga medvetandet har som mål att främja mångvetenskapliga och interdisciplinära approacher mellan humaniora, samhällsvetenskaper och naturvetenskaper.

Forskningsprogrammet vill särskilt stödja sådana forskningsprojekt som arbetar mot programmets mål och som kan hjälpa skapa nationellt viktiga forskningsenheter inom forskningen i det mänskliga medvetandet. De projekt som finansieras ska på ett ändamålsenligt sätt innehålla experter som representerar olika vetenskapsgrenar eller metodologier. Forskningsprogrammet innehåll och mål beskrivs närmare i programbeskrivningen.

Syftet med forskningsprogrammet är att:

- ta fram ny och mer övergripande kunskap om och förståelse av människans medvetenhet, dess neurala bas, dess utveckling och utformning och dess funktion i en kulturell och samhällelig kontext
- betona en dialog mellan olika vetenskapliga discipliner och skapa förutsättningar för genuint interdisciplinära approacher
- samla forskare från många olika forskningsfält och bygga både nationella och internationella nätverk
- uppmuntra forskarna att utveckla forskningsmetoderna och använda dem mer integrerat inom olika discipliner



- främja informationsutbytet mellan forskare och andra intressenter (bl.a. beslutsfattare, experter, stiftelser, patientorganisationer, föreningar, medier och den breda publiken).

### Sökande

Finansieringen kan sökas av enskilda forskningsprojekt eller konsortier som består av två eller flera projekt. Finansieringen söks av en forskare.

### Finansiering

Finansieringsperioden för forskningsprojekt inom programmet är fyra år. Akademiens styrelse har reserverat 10 miljoner euro för programmets första utlysning. Inom programmet öppnas senare eventuellt en kompletterande internationell utlysning. Finansieringsperioden inleds i regel den 1 januari 2013.

### Programbeskrivning

Programbeskrivningen ger närmare information om forskningsprogrammets bakgrund, mål, teman och bedömningskriterier. Programbeskrivningen finns [på webben](#). Den kan även beställas från Akademiens registratorskontor. Det är viktigt att läsa programbeskrivningen för att kunna göra upp en lyckad ansökan.

### Bilagor till ansökan

Se bilaga 1 B, Bilagor till preliminär ansökan

### Gör så här

Utlysningen genomförs i två steg. De preliminära ansökningarna lämnas in senast **den 25 april 2012 kl. 16.15**. Ansökningstiden är bindande. Ansökan görs i [Akademiens e-tjänst](#). Logga in och välj Öppna utlysningar > **Forskningsprogrammet Det mänskliga medvetandet, preliminär ansökan**.

De projekt som går vidare till utlysningens andra steg väljs i juni 2012 på basis av planskisserna. De som valts ut till det andra steget ska lämna in sin egentliga ansökan i Akademiens e-tjänst senast den 17 september 2012 kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande.

I denna utlysning beräknas kostnaderna för ett forskningsprojekt enligt totalkostnadsmodellen. Ansökan ska göras upp så att Akademiens finansieringsandel uppgår till högst 80 procent av projektets uppskattade totalkostnader. Närmare anvisningar om hur kostnaderna ska uppges finns på webben på sidan [Totalkostnadsmodellen](#).

Om ansökan görs av ett konsortium: läs närmare anvisningar på sidan [Konsortieansökan](#). Konsortiets gemensamma ansökan kan tas i behandling endast om samtliga delprojektsansökningar lämnas in inom utsatt tid. Konsortiets sammansättning kan inte ändras efter ansökningstidens utgång.

Närmare anvisningar för ansökan finns i [programbeskrivningen](#).



## Mer information

- programchef Mika Tirronen (programenheten), tfn 040-702 7462
- programchef Mikko Ylikangas (programenheten), tfn 040-586 4729
- projektsekreterare Sanna Hytönen (programenheten), tfn 09-7748 8222

### 1.3.2 BARN OCH UNGDOMARS VÄLFÄRD OCH HÄLSA

#### Mål

Finlands Akademi startade forskningsprogrammet [Barns och ungdomars välfärd och hälsa \(SKIDI-KIDS\)](#) år 2010. Programmet har tre teman:

- Barndomens uppväxtmiljöer
- Servicesystem
- Utmaningar för barnens hälsa och hälsofrämjandet.

Att klargöra orsakerna till ökande ojämlikhet och utslagning är ett tema som löper genom hela programmet. Inom programmet öppnas nu en utlysning av finansiering för forskning kring utslagning bland barn och unga.

Forskningen inom den aktuella utlysningen kan kopplas till vilken som helst av forskningsprogrammets ursprungliga teman, men approachen ska primärt fokuseras på forskning kring utslagning bland barn och unga. I utlysningen betonas sådana utvecklingsmässiga faktorer som har anknytning till *risker för utslagning* och som kan ha inverkan redan i ett tidigt skede. Samtidigt betonas också de *faktorer som skyddar mot utslagning*. Särskilt efterlyses studier som berör *interventionsforskning*. Utlysningen följer den åldersbegränsning som presenterades i [programbeskrivningen](#), där barndomen definieras så att den omspannar livets början från födelsen fram till slutet av puberteten. Forskning kring utslagning bland unga vuxna (25–30-åringar) hör således inte till denna utlysning.

Forskningsteman som förtydligar utlysningens teman är bland annat:

- Svåra barndomstrauman och föräldraskapsproblem som faktorer som ökar risken för utslagning
- Forskning kring utslagning med fokus på kognitiv och motorisk förmåga eller handikapp
- Riskfaktorer som ökar ojämlikhet och som är förknippade med socioekonomisk status, boplatz och invandring
- Utslagning som beror på ojämlikhet i hälsa
- Skolan som uppväxtmiljö, ojämlikhet i utbildning
- Att förebygga utslagning med kulturella resurser
- Forskning om samarbetet mellan olika servicesektorer (socialväsendet, hälsa, undervisning), integration och samarbetet över administrativa gränser samt deras betydelse i att förebygga utslagning
- Mångvetenskaplig, tillämpad och/eller translationell forskning kring riskfaktorers mekanismer.

Det finns just nu internationellt sett starka samhälleliga argument för forskning kring utslagning och ojämlikhet. De sökande ska därför i forskningsplanen skilt beskriva hur projektet konkret kommer att omsätta forskningsresultaten i praktiken.



## Sökande

Finansieringen kan sökas av både konsortier och enskilda forskningsgrupper.

## Finansiering

Akademien har reserverat sammanlagt 5 miljoner euro i finansiering för treåriga projekt. Projekten bör proportioneras realistiskt efter denna summa.

## Finansieringsperiod

Den aktuella finansieringsperioden inleds den 1 januari 2013.

## Bilagor till ansökan

Se bilaga 1 A, Bilagor till ansökan.

## Särskilt

De sökande kan komma med förslag på experter som Akademien efter eget skön kan anlita eller låta bli att anlita i bedömningen av enskilda ansökningar eller som medlemmar av en utvärderingspanel. De sökande kan föreslå högst sex personer. De sökande ska fästa särskild uppmärksamhet vid att personerna inte är jäviga. Förslagen (inkl. expertens namn, organisation, e-postadress och eventuell hemsida) kan skickas per e-post till [jukka.reivinen@aka.fi](mailto:jukka.reivinen@aka.fi). Förslagen ska skickas genast efter att ansökan har lämnats in till Akademi.

## Gör så här

I denna utlysning beräknas kostnaderna enligt totalkostnadsmodellen. Ansökan ska göras upp så att Akademins finansieringsandel uppgår till högst 80 procent av projektets uppskattade totalkostnader. Närmare anvisningar om hur kostnaderna ska uppges finns på webben på sidan [Totalkostnadsmodellen](#).

Om ansökan görs av ett konsortium: läs närmare anvisningar på sidan [Konsortieansökan](#). Konsortiets gemensamma ansökan kan tas i behandling endast om samtliga delprojektsansökningar lämnas in inom utsatt tid. Konsortiets sammansättning kan inte ändras efter ansökningstidens utgång.

Ansökningstiden går ut **den 25 april 2012 kl. 16.15**. Ansökningstiden är bindande. Ansökan görs i [Akademins e-tjänst](#). Logga in och välj Öppna utlysningar > **Barns och ungdomars välfärd och hälsa (SKIDI-KIDS): utslagning**.

## Mer information

- programchef Jukka Reivinen (programenheten), tfn 09-7748 8332
- projektsekreterare Ritva Helle (programenheten), tfn 09-7748 8286



## 2 FORSKARE

### 2.1 SÄRSKILD FINANSIERING FÖR NSF-STIPENDIATERS ARBETE I FINLAND

#### Mål

Amerikanska forskningsfinansiären National Science Foundation (NSF) beviljar s.k. Graduate Research Fellow-stipendier till begåvade amerikanska doktorander för arbete i de nordiska länderna. NSF och Finlands Akademi har kommit överens om att stipendiaterna kan komma och arbeta vid någon av Akademin spetsforskningsenheter eller i en akademiprofessors forskningsgrupp. Akademin utlyser nu finansiering för ett stipendium som betalas till GRF-stipendiater som kommer till Finland.

#### Sökande

Finansieringen söks av den akademiprofessor eller spetsforskningsenhet som tar emot stipendiaten. Finansieringen används för att betala ett stipendium till GRF-stipendiaten.

#### Finansiering

Finansieringen är högst 1 700 euro/mån. Forskningsplatsen anvisar den som ett stipendium för att täcka GRF-stipendiats boendekostnader och övriga kostnader i anknytning till vistelsen i Finland.

#### Finansieringsperiod

Den aktuella finansieringsperioden inleds mellan 1 juni och 1 december 2012. Finansieringen kan beviljas för högst tolv månader under en period på två år.

#### Bilagor till ansökan

- värdens inbjudan till stipendiaten
- stipendiats meritförteckning
- GRF-forskningsplan, som stipendiaten gjort upp tillsammans med värden i Finland

#### Gör så här

I finansieringen ingår inga omkostnader. Ansökningstiden går ut **den 25 april 2012 kl. 16.15**. Ansökningstiden är bindande. Ansökan görs i [Akademin e-tjänst](#). Logga in och välj Öppna utlysningar > **GRF-stipendiater**.

#### Mer information

- koordinator Kristiina Helansuo (internationella enheten), tfn 09-7748 8339
- programchef Tiina Kotti (programenheten), tfn 09-7748 8205

### 2.2 EUROPEISKA FORSKNINGSRÅDETS (ERC) UTLYSNINGAR

#### Starting Independent Researcher Grant och Advanced Investigators Grant





---

Europeiska forskningsrådets (European Research Council, ERC) utlysning om **Starting Independent Researcher Grant** öppnas under sommaren 2012. Utlysningen om **Advanced Investigators Grant** öppnas under hösten 2012. Ansökningar kan lämnas in inom alla forskningsområden.

Ansökningstiderna går ut stegvis enligt forskningsområde. Närmare uppgifter och detaljerade anvisningar finns på [ERC:s webbplats](#).

### **Akademins stöd till de som haft framgång i ERC-utlysningar**

Finlands Akademi kan rikta forskningsbidrag till de forskare som har haft framgång i ERC:s utlysningar men blivit utan finansiering. Finansieringen syftar till att stärka den sökandes internationella konkurrenskraft och konkurrenskraften hos den sökandes projekt. En förutsättning är att den sökande deltar i nästa eventuella ERC-utlysning.

### **Mer information**

- vetenskapsrådgivare Maiju Gyran (programenheten), tfn 09-7748 8291
- vetenskapsrådgivare Hannele Lahtinen (programenheten), tfn 09-7748 8409



### 3 FÖRHANDSINFORMATION OM UTLYSNINGAR

Finlands Akademis nästa huvudsakliga ansökningstid är september 2012. Kungörelsen för septemberutlysningen publiceras på Akademiens webbplats under sommaren. Vi har som preliminärt mål att ansökningar kan lämnas in i e-tjänsten fr.o.m. **den 3 september 2012**. Ansökningstiden skulle då gå ut **den 26 september 2012 kl. 16.15**. Utlysningar inom forskningsprogram och internationella utlysningar kan öppnas andra tider.

Dessa förhandsuppgifter är preliminära. Aktuella utlysningar publiceras på webben på sidan [Sök nu](#).

#### AKADEMINS UTLYSNING MED AVVIKANDE TIDTABELL

##### Nanovetenskap samt data- och telekommunikationsteknik (Finlands Akademi, koreanska NRF)

Akademin och koreanska forskningsfinansiären National Research Foundation of Korea (NRF) bereder en gemensam utlysning för forskningsprojekt inom nanovetenskap samt data- och telekommunikationsteknik. Utlysningen ska enligt preliminära planer öppnas i **maj 2012**. Ansökan ska innehålla en gemensam forskningsplan av den finländska forskargruppen och den koreanska forskargruppen. Parterna söker finansiering för sina projekt från sina respektive nationella finansiärer. Efter att samarbetsavtalen har undertecknats uppdateras informationen om finansieringen, finansieringsperioden och utlysningens övriga detaljer på [Akademiens webbplats](#) och utlysningstexten publiceras på sidan [Sök nu](#).

Mer information

- vetenskapsrådgivare Antti Väihkönen (enheten för naturvetenskaplig och teknisk forskning), tfn 09-7748 8410
- vetenskapsrådgivare Ulla Ellmén (internationella enheten), tfn 09-7748 8256
- NRF: kontaktperson Mr Choi Won-Keun, [onekeun@nrf.re.kr](mailto:onekeun@nrf.re.kr)

#### AKADEMINS UTLYSNINGAR I SEPTEMBER 2012

##### FORSKNING

- Akademiprojekt, alla forskningsområden
- Akademiprojekt med särskild inriktning: Utvecklingsforskning
- Akademiprojekt med särskild inriktning: Internationella samforskningsprojekt

##### Språkvetenskap (Finlands Akademi, ungerska OTKA)

Finlands Akademi och ungerska forskningsfinansiären Hungarian Scientific Research Fund (Országos Tudományos Kutatási Alapprogramok OTKA) bereder en bilateral utlysning inom språkvetenskap. Utlysningens tema är: "The changing linguistic scenery in Finno-Ugric speech communities and its impact on society and culture".



Finansieringen kan sökas i september 2012 och forskningsprojekten ska inledas under år 2013.

Mer information:

- vetenskapsrådgivare Krister Talvinen (enheten för kultur- och samhällsvetenskaplig forskning), tfn 09-7748 8226
- vetenskapsrådgivare Riitta Launonen (enheten för kultur- och samhällsvetenskaplig forskning), tfn 09-7748 8229

### **Förebyggande av utslagning bland barn och unga (Finlands Akademi, sydafrikanska NRF)**

Finlands Akademi och sydafrikanska forskningsfinansiären National Research Foundation (NRF) bereder en gemensam utlysning för forskningsprojekt inom forskning kring barn och unga. Temat är brett och omfattar bland annat utbildning och inläring, ny teknologi, medborgarverksamhet, miljöförändringar, ekonomisk utveckling, invandring, mångkultur, sociala problem, social trygghet och välfärd samt lagstiftning. Temat kommer att definieras och avgränsas noggrannare inför september 2012. Mer information: vetenskapsrådgivare Riitta Launonen (enheten för kultur- och samhällsvetenskaplig forskning), tfn 09-7748 8229.

### **Skogsforskning (Finlands Akademi, kinesiska NSFC)**

Finlands Akademi och kinesiska forskningsfinansiären National Science Foundation of China (NSFC) bereder en gemensam utlysning för forskningsprojekt inom skogsforskning. Mer information: programchef Mika Tirronen (programenheten), tfn 040-702 7462.

### **Kultur- och samhällsforskning (Finlands Akademi, japanska JSPS)**

Finlands Akademi och japanska forskningsfinansiären Japan Society for the Promotion of Science (JSPS) bereder en gemensam utlysning för forskningsprojekt inom kultur- och samhällsforskning. Utlysningen ska preliminärt öppnas år 2013. Mer information: vetenskapsrådgivare Ulla Ellmén (internationella enheten), tfn 09-7748 8256.

### **Jämförande rättsvetenskap (Finlands Akademi, kinesiska CASS)**

Finlands Akademi och kinesiska forskningsfinansiären Chinese Academy of Social Sciences (CASS) bereder en gemensam utlysning för forskningsprojekt inom jämförande rättsvetenskap. Utlysningen ska preliminärt öppnas i samband med septemberutlysningen 2012. Mer information: programchef Mika Tirronen (programenheten), tfn 040-702 7462.

### **ICT och teknik inom hälsovetenskap och medicin (Finlands Akademi, Tekes, japanska JST)**

Finlands Akademi, Tekes och japanska forskningsfinansiären Japan Science and Technology Agency (JST) bereder en gemensam utlysning för forskningsprojekt. Utlysningens tema är ICT och teknik inom hälsovetenskap och medicin. Temat kommer att definieras och avgränsas noggrannare inför utlysningen. Utlysningen ska preliminärt öppnas i september 2012. De forskningsprojekt som finansieras kan innehålla en eller flera finländska parter och en eller flera japanska parter. Mer



information: vetenskapsrådgivare Ulla Ellmén (internationella enheten), tfn 09-7748 8256.

## FÖRHANDSINFORMATION OM AKADEMINS FORSKNINGSPROGRAM

### Syntetisk biologi, preliminär ansökan

Akademien håller på att bereda ett forskningsprogram kring syntetisk biologi. Preliminära ansökningar kan lämnas in i september 2012. Mer information finns på [programmets webbsidor](#). Som en del av programmet bereds en gemensam utlysning med indiska forskningsfinansiären **Department of Biotechnology**. Mer information: programchef Jukka Reivinen (programenheten), tfn 040-848 7964, och programchef Mika Tirronen (programenheten), tfn 040-702 7462.

### Hållbar energi (SusEn), internationella gemensamma utlysningar

Inom ramen för forskningsprogrammet Hållbar energi (SusEn) bereds gemensamma utlysningar med följande internationella forskningsfinansiärer:

- National Commission for Scientific and Technological Research CONICYT, Brasilien
- National Council for Technological and Scientific Development CNPq, Chile
- Northern European Innovative Energy Research Programme (N-INNER)

Närmare uppgifter om dessa utlysningar läggs ut på programmets webbsidor på [www.aka.fi/energia](http://www.aka.fi/energia). Mer information: programchef Saila Seppo (programenheten), tfn 040-591 3518.

## FORSKARE

- Akademi professorer
- Akademiforskare
- Forskardoktorer
- Särskild finansiering för forskare:
  - Kliniska forskare
  - Internationell forskarmobilitet baserad på bilaterala avtal

## INTERNATIONELLA UTLYSNINGAR DÄR AKADEMIN MEDVERKAR

### Forskningsprogrammet HERA Cultural Encounters

HERA (Humanities in the European Research Area) är ett europeiskt samarbetsnätverk inom humaniora som har som mål att stärka de humanistiska vetenskapernas ställning och prestige samt att finansiera forskning på området. I nätverket deltar 22 europeiska forskningsfinansiärer. Finlands Akademi forskningsråd för kultur och samhälle deltar i samarbetet.

HERA lanserar under våren 2012 ett nytt forskningsprogram under temat Cultural Encounters. Utlysningen är öppen för samprojekt som har forskardeltagare från minst



tre medverkande länder (Belgien, Danmark, Estland, Finland, Irland, Island, Kroatien, Litauen, Luxemburg, Nederländerna, Norge, Polen, Portugal, Slovenien, Storbritannien, Sverige, Tyskland och Österrike). Forskningsprogrammet finansieras av HERAs nationella medlemsorganisationer och det har även beviljats ERA-NET Plus-finansiering. Programmets sammanlagda budget är ca 18,5 miljoner euro. Högst treåriga samprojekt (med forskare från minst tre medverkande länder) inom programmet kan beviljas högst 1 miljon euro. Finansieringen för forskare som arbetar i Finland följer de villkor som gäller Finlands Akademis akademiprojekt.

Utlysningen genomförs i två steg. De preliminära ansökningarna lämnas in via HERAs webbplats senast den **2 maj 2012 kl. 14.00 CET**. De sökande som valts ut till det andra steget ska lämna in sin egentliga ansökan i början av oktober 2012. De projekt som finansieras ska starta senast i juni 2013.

Mer information:

- [www.heranet.info](http://www.heranet.info)
- vetenskapsrådgivare Kustaa Multamäki (enheten för kultur- och samhällsvetenskaplig forskning), tfn 09-7748 8349

### **Utbildning för framtiden (Finlands Akademi, Nordiska ministerrådet, NordForsk)**

Den samnordiska forskningsorganisationen NordForsk tillsammans med Nordiska ministerrådet och nordiska forskningsfinansiärer håller på att bereda en utlysning under temat Utbildning för framtiden (Education for Tomorrow). Utlysningen riktas till forskningsprojekt som syftar till att skissa upp utbildningens och utbildningssystemens framtida roll i samhället. Målet är att stärka den pedagogiska forskningen, förbättra kunskapsbasen inom utbildningspolitiken och sprida forskningsresultaten ut i samhället. Potentiella forskningsteman är till exempel lärandets nya innehåll, metoder och referensramar; utbildningens ledning och förvaltning; utbildningspolitiken och internationalitet; utbildning och framtidens välfärdssamhälle; samt jämlikhet i utbildning.

Utlysningen är öppen för forskare och forskargrupper vid nordiska universitet och forskningsinstitut. Forskargrupperna ska ha deltagare från minst tre, men helst från alla nordiska länder. Utlysningens budget är ca 4,7 miljoner euro. Meningen är att finansiera totalt 5–7 treåriga projekt. Finansieringen kan beviljas för avlöning av forskare samt för att täcka forskningskostnader.

Ansökningstiden går ut den **15 maj 2012**.

Mer information:

- NordForsks webbplats:  
[www.nordforsk.org/no/funding/utlysninger/preannouncement-calls-within-the-programme-education-for-tomorrow](http://www.nordforsk.org/no/funding/utlysninger/preannouncement-calls-within-the-programme-education-for-tomorrow)
- seniorrådgivare Lotta Strandberg (NordForsk),  
[fornamn.efternamn@nordforsk.org](mailto:fornamn.efternamn@nordforsk.org)
- vetenskapsrådgivare Kustaa Multamäki (Finlands Akademi), tfn 09-7748 8349



## **BONUS, forsknings- och utvecklingsprogrammet för Östersjön**

BONUS EEIG håller på att bereda en utlysning inom forsknings- och utvecklingsprogrammet för Östersjön (BONUS). Förutsatt att ledningsgruppen för BONUS EEIG fattar beslutet under våren 2012, öppnas utlysningen **under första hälften av 2012**. Finländska sökande ska först lämna in sin ansökan i den internationella utlysningen enligt BONUS EEIG-sekretariatets anvisningar. Den nationella finansieringen söks sedan från Finlands Akademi, eventuellt i samband med septemberutlysningen 2012. Mer information: vetenskapsrådgivare Kyösti Lempa (enheten för biovetenskap och miljöforskning), tfn 09-7748 8248, och [www.bonusportal.org](http://www.bonusportal.org).

## **Forskningsprogrammet NORFACE Welfare State Futures**

ERA-NET-nätverket NORFACE (New Opportunities for Research Funding Agency Co-operation in Europe) håller på att bereda ett nytt forskningsprogram under temat Welfare State Futures. Utlysningen genomförs i två steg. Enligt preliminära uppgifter ska utlysningsekungörelsen publiceras i höst. Det **första stegets ansökningstid går ut i början av 2013**. Andra steget kommer att öppna under hösten 2013 och de 2–3-åriga forskningsprojekten förväntas starta i början av 2014. Mer information: [nätverkets webbplats](#) och vetenskapsrådgivare Jyrki Hakapää (enheten för kultur- och samhällsvetenskaplig forskning), tfn 09-7748 8277.



## 4 BILAGOR

### BILAGA 1 A: BILAGOR TILL ANSÖKAN

Om ansökan gäller akademiprojekt, akademiprojekt med särskild inriktning, forskaranställning som akademiforskare eller forskardoktor, kliniska forskare, andra utlysningsteget i forskningsprogram eller andra utlysningsteget i forskaranställning som akademiprofessor ska följande bilagor bifogas. I akademiprojekt med särskild inriktning kan också ingå andra obligatoriska bilagor till ansökan.

Till ansökan bifogas endast de bilagor som begärs och de ska beredas enligt Akademiens anvisningar (se [Bilagor till ansökan](#) på vår webbplats). Bilagorna ska skrivas på engelska och de bifogas till ansökan under rubriken "Bilagor" i Akademiens e-tjänst. Ett undantag är meritförteckningen, som bifogas via rubriken "Personuppgifter/CV".

#### 1. Bilagor till ansökan (forskaranställningar, enskilt projekt eller projektsamarbete)

Obligatoriska bilagor:

- forskningsplan, högst tolv sidor
- meritförteckning för den sökande, högst fyra sidor, inklusive start- och slutdatum för anställningsförhållanden samt titlarna (på svenska eller finska) på anställningsförhållanden i Finland
- publikationsförteckning för den sökande; de tio viktigaste publikationerna med avseende på forskningsplanen ska markeras tydligt. Förteckningen görs enligt den nya modellen, se bilaga 4.
- finländskt examensintyg eller examensintyg på engelska på doktorsexamen som har avlagts utomlands (gäller utlysningen för akademiforskare och forskardoktorer).

Bilagor i enskilda fall:

- inbjudan av utländskt universitet eller forskningsinstitut, om arbetet eller en del av det utförs utomlands
- utlåtande av en etisk kommitté eller djurförsöksnämnden (vid behov). Forskningsplanen ska alltid redogöra för forskningens etiska aspekter.
- utlåtande av ett strategiskt center för vetenskap, teknologi och innovation som bekräftar att den sökandes projekt tillhör det strategiska centret och motiverar projektets betydelse i centrets verksamhet
- progressrapport på sådana av den sökande ledda akademifinansierade projekt som inte har lämnat in en slutrapport.

#### 2. Bilagor till ansökan (konsortier)

En konsortieansökan kan lämnas in endast för akademiprojekt, akademiprojekt med särskild inriktning och forskningsprogram. Noggrannare anvisningar om konsortieansökan finns på Akademiens webbplats på sidan [Konsortieansökan](#). Bilagorna görs enligt givna anvisningar och bifogas endast konsortieledarens ansökan.



## 2.1 Konsortieledarens ansökan

I detta fall söks finansiering *endast för konsortieledarens egen forskargrupp*. Konsortieledaren bifogar sin meritförteckning via rubriken "Personuppgifter/CV".

Obligatoriska bilagor:

- forskningsplan enligt konsortieanvisningar, högst 15 sidor
- meritförteckningar för delprojektens ansvariga ledare, högst fyra sidor/ledare
- publikationsförteckningar för konsortieledaren och delprojektens ansvariga ledare. Akademien begränsar inte antalet publikationer i förteckningarna. De tio viktigaste publikationerna (av varje ledare) med avseende på projektet ska markeras tydligt. Förteckningen görs enligt den nya modellen, se bilaga 4.

Bilagor i enskilda fall:

- utlåtande av en etisk kommitté eller djurförsöksnämnden (vid behov). Forskningsplanen ska alltid redogöra för forskningens etiska aspekter.
- progressrapport på konsortieledarens och delprojektsledarnas akademifinansierade projekt som inte har lämnat in en slutrapport
- utlåtande av ett strategiskt center för vetenskap, teknologi och innovation som bekräftar att den sökandes projekt tillhör det strategiska centret och motiverar projektets betydelse i centrets verksamhet
- inbjudan av utländskt universitet eller forskningsinstitut, om arbetet eller en del av det utförs utomlands. Vid behov kan flera inbjudningar sammanföras till en enda skannad bilaga.

## 2.2 Ansökan av ansvarig ledare för ett delprojekt i konsortiet

I detta fall fylls i endast en elektronisk ansökan med vilken finansiering söks *endast för delprojektsledarens egen forskargrupp*. Till delprojektets ansökan bifogas inte några bilagor, utan konsortieledaren för samman alla bilagor till sin egen ansökan.





## BILAGA 1 B: BILAGOR TILL PRELIMINÄR ANSÖKAN

Om ansökan gäller första utlysningssteget i forskaranställning som akademiprofessor eller första utlysningssteget i forskningsprogram ska följande bilagor bifogas.

Till ansökan bifogas endast de bilagor som begärs och de ska beredas enligt Akademiens anvisningar (se [Bilagor till ansökan](#) på vår webbplats). Bilagorna ska skrivas på engelska och de bifogas till ansökan under rubriken "Bilagor" i Akademiens e-tjänst. Ett undantag är meritförteckningen, som bifogas via rubriken "Personuppgifter/CV".

### 1. Preliminär ansökan för akademiprofessor eller ansvarig ledare för enskilt projekt

- planskiss, högst fyra sidor
- meritförteckning för den ansvariga ledaren, högst fyra sidor
- publikationsförteckning för den ansvariga ledaren; de tio viktigaste publikationerna med avseende på forskningsplanen ska markeras tydligt. Förteckningen görs enligt den nya modellen, se bilaga 4.

### 2. Preliminär ansökan för konsortier

Noggrannare anvisningar om konsortieansökan finns på Akademiens webbplats på sidan [Konsortieansökan](#). *Den preliminära ansökan lämnas in av konsortieledaren som bifogar sin meritförteckning via rubriken "Personuppgifter/CV".*

- planskiss för konsortiet, högst sex sidor
- meritförteckningar för delprojektens ansvariga ledare, högst fyra sidor/ledare
- publikationsförteckningar för konsortieledaren och delprojektens ansvariga ledare. De tio viktigaste publikationerna (av varje ledare) med avseende på forskningsplanen ska markeras tydligt. Förteckningen görs enligt den nya modellen, se bilaga 4.



## BILAGA 1 C: BILAGOR TILL ANSÖKAN I INTERNATIONELLA GEMENSAMMA UTLYSNINGAR

Om ansökan gäller internationella gemensamma utlysningar för forskningsprojekt ska följande bilagor bifogas.

Till ansökan bifogas endast de bilagor som begärs och de ska beredas enligt Akademiens anvisningar (se [Bilagor till ansökan](#) på vår webbplats). Bilagorna ska skrivas på engelska och de bifogas till ansökan under rubriken "Bilagor" i Akademiens e-tjänst. Ett undantag är meritförteckningen, som bifogas via rubriken "Personuppgifter/CV".

*I enskilda internationella utlysningar kan också ingå andra bilagor till ansökan. Bilagornas innehåll kan dessutom avvika från det som sägs här. Eventuella undantag nämns alltid i utlysningstexten under rubriken "Bilagor till ansökan".*

### 1. Bilagor då ansökan har en utländsk och en finländsk forskargrupp som parter

Obligatoriska bilagor:

- forskningsplan (högst tolv sidor), inklusive:
  - klar beskrivning av den planerade forskningen och det planerade forskningssamarbetet (arbetsfördelning och metoder) samt av det mervärde som förväntas
  - gemensam budget för projektet inklusive separata budgetar för bägge parter
  - motiveringar för den finansiering som söks
  - beskrivning av eventuell forskarutbildning inom projektet
  - mobilitetsplan, som beskriver forskarnas planer på nationell och internationell mobilitet under finansieringsperioden, hur utländska forskare bidrar till projektet samt på vilka andra sätt projektet ämnar överskrida internationella, nationella och institutionella gränser samt gränserna mellan den offentliga och privata sektorn.
- meritförteckningar för den finländska sökanden och den utländska partnern, högst fyra sidor/person (den finländska sökandens meritförteckning bifogas till ansökan via rubriken "Personuppgifter/CV" i e-tjänsten)
- publikationsförteckningar för den finländska sökanden och den utländska partnern. De tio viktigaste publikationerna med avseende på forskningsplanen ska markeras tydligt i förteckningarna.

Bilagor i enskilda fall:

- inbjudan av utländskt universitet eller forskningsinstitut, om arbetet eller en del av det utförs utomlands
- utlåtande av en etisk kommitté eller djurförsöksnämnden (vid behov). Forskningsplanen ska alltid redogöra för forskningens etiska aspekter.
- utlåtande av ett strategiskt center för vetenskap, teknologi och innovation som bekräftar att den sökandes projekt tillhör det strategiska centret och motiverar projektets betydelse i centrets verksamhet
- progressrapport på sådana av den sökande ledda akademifinansierade projekt som inte har lämnat in en slutrapport
- andra eventuella bilagor som nämns vid utlysningen i fråga, under rubriken "Bilagor till ansökan".



## 2. Bilagor då ansökan har en utländsk forskargrupp och ett konsortium av två eller flera finländska forskargrupper

De sökande kan överväga att lämna in en konsortieansökan om deras finländska forskargrupp har nära samarbete med en utländsk forskargrupp och *därtill* med minst en annan forskargrupp i Finland. Noggrannare anvisningar om konsortieansökan finns på Akademin's webbplats på sidan [Konsortieansökan](#). Bilagorna görs enligt givna anvisningar och bifogas endast konsortieledarens ansökan.

### 2.1 Konsortieledarens ansökan

I detta fall söks finansiering *endast för konsortieledarens egen forskargrupp*.

Obligatoriska bilagor:

- forskningsplan enligt konsortieanvisningar, högst 15 sidor
- meritförteckningar för delprojektens ansvariga ledare, högst fyra sidor/ledare (konsortieledaren bifogar sin meritförteckning via rubriken "Personuppgifter/CV")
- publikationsförteckningar för konsortieledaren och delprojektens ansvariga ledare. Akademin begränsar inte antalet publikationer i förteckningarna. De tio viktigaste publikationerna (av varje ledare) med avseende på projektet ska markeras tydligt. Förteckningen görs enligt den nya modellen, se bilaga 4.

Bilagor i enskilda fall:

- utlåtande av en etisk kommitté eller djurförsöksnämnden (vid behov). Forskningsplanen ska alltid redogöra för forskningens etiska aspekter.
- progressrapport på konsortieledarens och delprojektsledarnas akademifinansierade projekt som inte har lämnat in en slutrapport
- utlåtande av ett strategiskt center för vetenskap, teknologi och innovation som bekräftar att den sökandes projekt tillhör det strategiska centret och motiverar projektets betydelse i centrets verksamhet
- inbjudan av utländskt universitet eller forskningsinstitut, om arbetet eller en del av det utförs utomlands. Vid behov kan flera inbjudningar sammanföras till en enda skannad bilaga.
- andra eventuella bilagor som nämns vid utlysningen i fråga, under rubriken "Bilagor till ansökan".

### 2.2 Ansökan av ansvarig ledare för ett delprojekt i konsortiet

I detta fall fylls i endast en elektronisk ansökan med vilken finansiering söks *endast för delprojektsledarens egen forskargrupp*. Till delprojektets ansökan bifogas inte några bilagor, utan konsortieledaren för samman alla bilagor till sin egen ansökan.



## BILAGA 2: MÅNATLIGA STIPENDIER 2011–2012 (UNGEFÄRLIGA BELOPP)

Anvisningar för beräkning av månatliga stipendier för forskarutbildning och arbete utomlands samt för finansiering av forskarmobilitet

LAND/OMRÅDE	Forskaren får inte annat stipendium eller annan lön	Forskaren får annat stipendium eller dellön	Forskaren får full lön
Chile	2 000 €	1 200–1 700 €	1 000–1 200 €
Indien	"	"	"
Ryssland (ej Moskva)	"	"	"
Sydafrika	"	"	"
Taiwan	"	"	"
Tyskland	"	"	"
Belgien	2 300 €	1 600–2 000 €	1 000–1 400€
Frankrike	"	"	"
Italien	"	"	"
Kanada	"	"	"
Kina	"	"	"
Nederländerna	"	"	"
Nordiska länderna	"	"	"
USA	"	"	"
Brasilien	2 800 €	1 900–2 500 €	1 300–1 700 €
Japan	"	"	"
Republiken Korea	"	"	"
Ryssland (Moskva)	"	"	"
Schweiz	"	"	"
Storbritannien	"	"	"
Övriga	1 000–2 300 €	500–1 700 €	300–1 000 €

Då stipendiebeloppet bestäms kan någon av följande höjningar göras:

- 15 procent, om forskaren har disputerat och inte får annan lön eller annat arvode
- 20 procent, om forskaren försörjer minderåriga barn
- högst 20 procent, om den lokala kostnadsnivån är exceptionellt hög och forskaren inte får annan lön eller annat arvode.

Exceptionella fluktuationer i valutakurser kan beaktas i beräkningen av stipendiebeloppet.

Stipendiatens skyldighet att ordna sitt eget pensions-, olycksfalls- och livförsäkringsskydd har tagits i beaktande i stipendiebeloppet. Mer information om försäkringsskyddet finns på [Lantbruksföretagarnas pensionsanstalts webbplats](#) under Stipendiater.



I och med att den nya universitetslagen trädde i kraft den 1 januari 2010 betraktas de finländska universiteten i den finska inkomstbeskattningen inte längre som offentliga samfund. Tolkningen gäller både offentligrättsliga universitet och stiftelseuniversitet. Detta innebär att stipendier som betalas vid ett universitet (också s.k. utlandsstipendier som faktureras ur Akademiens finansieringsbeslut) räknas som beskattningsbar inkomst för mottagaren, om stipendiebeloppet överskrider det årliga beloppet för statens konstnärstipendium. Vi rekommenderar att forskningsplatsen och stipendiaten innan stipendiebeslutet fattas kontaktar skatteförvaltningen för att ta reda på vilka skattepåföljder stipendiet kan ge upphov till.

Det årliga beloppet för statens konstnärstipendium år 2012 är 19 444,88 euro. Mer information finns på [Centralkommissionen för konst webbplats](#) under Stipendier och bidrag.

Mer information om bland annat beskattningen av utlandsstipendier finns på [skatteförvaltningens webbplats](#) (PM 27.1.2010: Den nya universitetslagen och internationella situationer).

### BILAGA 3: STIPENDIEBELOPP FÖR UTLÄNDSKA FORSKARE SOM ARBETAR I FINLAND

#### Kortvariga besök:

Stipendium inklusive ersättning för logi: 80–182 euro/dygn (innehåller ett personligt stipendium på 35 euro och högst 147 euro ersättning för logi)

#### Besök som varar längre än en månad, inkl. ersättning för logi:

Magister eller motsvarande nivå	1 500–1 700 euro/mån.
Doktor eller motsvarande nivå	1 700–2 400 euro/mån.
Professor	2 400–4 000 euro/mån.

En särskilt högklassig gästprofessor kan också beviljas högre stipendium än vad som uppges här.

Stipendiatens skyldighet att ordna sitt eget pensions-, olycksfalls- och livförsäkringsskydd har tagits i beaktande i stipendiebeloppet. Mer information om försäkringsskyddet finns på [Lantbruksföretagarnas pensionsanstalts webbplats](#) under Stipendiater.

Vi rekommenderar att forskningsplatsen och stipendiaten kontaktar skatteförvaltningen för att ta reda på vilka skattepåföljder stipendiet kan ge upphov till.

Stipendier betalas inte till EU-medborgare. EU-medborgare ska anställas i ett anställningsförhållande under den tid de arbetar i Finland.



## BILAGA 4: KLASSIFICERING AV PUBLIKATIONER I PUBLIKATIONSFÖRTECKNINGEN

Akademien ber dig följa klassificeringen nedan i din publikationsförteckning. Klassificeringen grundar sig på undervisnings- och kulturministeriets klassificering av publikationstyper (2010). Mer information finns på Akademiens webbplats på sidan [Bilagor till ansökan](#) och i [ministeriets handbok](#).

### A Referentgranskade vetenskapliga artiklar

Originalartikel i en vetenskaplig tidskrift, översiktsartikel i en vetenskaplig tidskrift, del av bok eller annat samlingsverk, artikel i konferensskrift. *Artikelavhandlingar uppges också vid punkt G.*

### B Icke-referentgranskade vetenskapliga skrifter

Inlägg i en vetenskaplig tidskrift, del av bok eller annat samlingsverk, icke-referentgranskad artikel i en konferensskrift.

### C Vetenskapliga böcker (monografier)

Separat utgiven vetenskaplig skrift, redigerad bok, samlingsverk, konferensskrift eller specialnummer av en tidskrift. *Monografiavhandlingar uppges också vid punkt G.*

### D Publikationer som är avsedda för en yrkesgrupp

Artikel i facktidskrift, artikel i yrkesinriktad handbok eller guide eller yrkesinriktat datasystem, eller läroboksmaterial, artikel i yrkesinriktad konferensskrift, publicerad utvecklings- eller forskningsrapport eller -utredning, lärobok, yrkesinriktad handbok eller guide, ordbok.

### E Publikationer för allmänheten, med anknytning till den sökandes forskning

Populärartikel, tidningsartikel, populärmonografi (inte insändare, korta kommentarinlägg eller publikationer på eget förlag).

### F Offentlig konstnärlig och konstindustriell verksamhet

Utgivet separat konstverk, medverkan i offentligt konstverk, offentlig konstnärlig föreställning eller utställning, modell eller plan som har tagits i produktion/utnyttjas.

### G Lärdomsprov

Lärdomsprov för yrkeshögskoleexamen, kandidatavhandling, avhandling pro gradu, diplomarbete, högre YH-lärdomsprov, licentiatavhandling, monografiavhandling, artikelavhandling.

### H Patent och uppfinningsanmälningar

Beviljat patent, uppfinningsanmälan.

### I Audiovisuellt material samt data- och kommunikationstekniska program

Audiovisuellt material, program eller programvara av data- och informationstekniskt slag.



## BILAGA 5: FORSKNING MED ANKNYTNING TILL STRATEGISKA CENTER: TEMAN

Nedan finns en beskrivning av de två teman som hör ihop med utlysningen av finansiering för forskning inom områden med anknytning till strategiska center (se 1.2.1).

De två temana ses ur ett brett perspektiv. De är inte avgränsade till enskilda center och omfattar alla forskningsråds forskningsområden.

### Tema 1: Nya typers styrmetoder och användargränssnitt

Förnyelsen inom de traditionella industribranscherna sker i stor utsträckning via nyckelpersonernas inläring och erfarenheter. Detta kan påverkas med styrsystem och användargränssnitt. Med vilka slags *styrsystem* kan ett företags affärsverksamhet och produktion styras så effektivt som möjligt? Vilka slags *gränssnitt* möjliggör bästa möjliga styrning? Vilka slags användargränssnitt ger kunden möjlighet att medverka i produktutvecklingen, vilka slags användargränssnitt påverkar kundens beslut att köpa och använda produkten? Användarupplevelsen (user experience) är en viktig grund för olika funktioner och tillämpningar på både strategi-, process och produktutvecklingsnivå. Med dess hjälp är det möjligt att utnyttja också den potential som kundernas och slutanvändarnas gemensamma utveckling kan erbjuda.

Förutom teknologisk forskning krävs betydande kognitiv, antropologisk, kulturell och ekonomisk forskning för att ta fram lösningar som fungerar från den nya generationens utgångspunkter. Fungerande lösningar uppnås bara med hjälp av mångvetenskaplig forskning. De ska göra det möjligt att styra företagets funktioner, människor och maskiner som en harmonisk helhet. De ska bygga på användargränssnitt som ger moderna beslutsfattare möjligheter till effektiv styrning och livslångt lärande. Effektiva styrsystem och användargränssnitt har stor betydelse för företagets externa konkurrenskraft, men också för dess interna kultur, atmosfär och arbetsmotivation. Forskningen i företagets styrsystem och användargränssnitt är inte begränsad till något enskilt strategiskt center, utan integreras i och stöder allas centrers verksamhet.

Forskarna kan närma sig ämnet mångvetenskapligt ur flera olika perspektiv. Detta stöder de strategiska centrens strävan att förstå dessa fenomen ur sina egna respektive synvinklar.

### Tema 2: Nya kemikalier, material och produktionstekniker för en bioekonomi som bygger på innovativ användning av skogsbiomassa

De ledande industriländerna utvecklar framtidens samhälle enligt principerna för hållbar utveckling och bioekonomi. I sina respektive strategier har såväl OECD (The Bioeconomy to 2030: designing a policy agenda) som EU (Cologne Paper) dragit upp riktlinjerna för bioekonomins framtid. I sin publikation "På väg mot bioekonomi – bioekonomi som ett koncept och en möjlighet för Finland" (2011) bedömer arbets- och näringsministeriet att över hälften av Finlands bruttonationalprodukt 2040 skapas inom bioekonomin. Med bioekonomi avses i Europa generellt produktion som producerar, använder, förädlar och marknadsför förnybara naturresurser samt konsumtion av produkter som tillverkats av förnybara naturresurser.



Enligt den internationella bioekonomiska arbetsfördelningen består Finlands främsta förnybara material av växande skogsresurser som sköts på ett hållbart sätt. Med utlysningen för de strategiska centren för vetenskap, teknologi och innovation vill Akademien stärka en utveckling som kan göra Finland till en föregångare inom bioekonomi baserad på skogsbiomassa. För att skogsbiomassan ska kunna nyttiggöras effektiv förutsätts internationellt högklassig grundforskning som genererar ny kunskap och förståelse. Bland annat behövs utveckling av nya flexibla och modulära tekniker för odling, processering och produktion av trä samt djupare förståelse av egenskaperna hos och processeringsteknikerna för komponenter som framställs ur biomassa. I bioekonomin värderas trä och fiber som ett förnybart och återvinningsbart material på en global marknad som betonar vikten av hållbar utveckling. Träbaserade fraktionsdestillat som med nya, t.ex. nanotekniska metoder kombineras med andra material öppnar också för helt nya produkttillämpningar.

De projekt som finansieras förväntas utveckla teknologin och tillämpningarna speciellt inom odling (inklusive molekylär förädling) och fortsatt förädling av träbiomassa, vilket ökar möjligheterna att använda olika biomassafraktioner som råvaror och mellanprodukter i tillverkningen av nya kemikalier (inklusive funktionella livsmedel och läkemedel) och material (nya fiberprodukter, hybridmaterial och kompositer).

Syftet med utlysningen för de strategiska centren är att via högklassig grundforskning skapa nya och innovativa tillämpningar och användningsmöjligheter för trä och olika träkomponenter. Exempelvis nanocellulosans materialegenskaper och beteende i tillverkningsprocesser lämpar sig för utveckling av komposit- och hybridmaterial för olika syften där den lätta konstruktionen, de kontrollerbara mekaniska, kemiska och elektroaktiva egenskaperna samt funktionaliseringen med mineral- eller metallpartiklar intar en nyckelposition. Då vi förstår funktionaliseringen av cellulosa kan vi använda den mångsidigt i olika hybridmaterial och kompositer. Cellulosa är världens rikligast förekommande polymer, och för Finland är det viktigt att finna nya högteknologiska produkter. Som ett annat exempel kan nämnas bioraffinaderiet, som från träbiomassa separerar nyttiga föreningar för biobränslen och material. Från framställning av enkla kemikalier har bioraffinaderierna nu avancerat till framställning av nanocellulosa, hemicellulosa och lignin. Om vi kan fördjupa vår förståelse av hur träets strukturer bildas och utnyttja denna förståelse i separeringen av olika polymerer och komponenter, öppnas helt nya perspektiv för grundforskning och tvärvetenskaplig forskning.