



SUOMEN AKATEMIA

HAKUILMOITUS

MARTTI AHTISAARI  
-AKATEMIAPROFESSUURI 2013-2017

AIEHAKU 27.2.–26.3.2012  
VARSINAINEN HAKU 30.4.–11.6.2012

Suomen Akatemia rahoittaa korkealaatuista, innovatiivista ja uusiin tieteellisiin läpimurtoihin tähtäävää tutkimusta, toimii tieteen ja tiedepolitiikan asiantuntijana sekä vahvistaa tieteen ja tutkimustyön asemaa. Akatemian rahoitus perustuu avoimeen kilpailuun ja riippumattomaan vertaisarviointiin. Akatemia tekee vuonna 2012 rahoituspäätöksiä noin 320 miljoonalla eurolla, ja sen rahoittamissa tutkimushankkeissa työskentelee noin 6 000 henkilöä. Suomen Akatemia edistää tasa-arvoa. Erityisesti naisia rohkaistaan hakemaan tutkimusrahoitusta. Lisää tietoa Suomen Akatemiasta on verkkosivuilla [www.aka.fi](http://www.aka.fi).



## SISÄLLYSLUETTELO

MARTTI AHTISAARI -AKATEMIAPROFESSUURI 2013-2017 .....	2
Hakija ja professuuriin liittyvät tehtävät .....	2
Rahoitus .....	2
Rahoituskausi .....	3
Kaksivaiheinen haku .....	3
Aiehakemuksen liitteet .....	3
Hakumenettely .....	3
Lisätiedot .....	3
<b>YLEISET HAKUOHJEET AIEHAKUVAIHEESSA JA VARSINAISESSA HAUSSA .....</b>	<b>4</b>
Rahoituksen ehdot .....	4
Suorituspaikan sitoumus .....	4
Hakemuksen kieli .....	4
Eettiset kysymykset .....	5
Liikkuvuussuunnitelma .....	5
Aineistonhallintasuunnitelma .....	5
Hakemuksen jättäminen ja vireilletulo .....	5
Hakemuksen täydentäminen .....	6
Hakemuksen arviointi ja arvioimatta jättäminen .....	6
Hakemuksen julkisuus .....	6
Hakemuksen julkinen kuvaus .....	7
Rahoituspäätökset ja asiantuntijalausunnot verkkoasioinnissa .....	7
Suomen Akatemian yhteystiedot .....	7
<b>LIITE 1 AKATEMIAPROFESSORIN TUTKIMUSMÄÄRÄRAHAN HAKEMISTA KOSKEVAT OHJEET .....</b>	<b>8</b>
Yhteisrahoitteisuus ja kokonaiskustannusmalli tutkimuskuluhakemuksessa .....	8
Mitä tutkimuskuluja rahoitetaan? .....	8
Suorituspaikan sitoumus tutkimuskuluhakemukseen .....	9

Hakuilmoitus perustuu Suomen Akatemian hallituksen hyväksymään asiakirjaan Tutkimusrahoituspäätösten perusteet 2011–2012 ja Akatemian hallituksen periaatepäätökseen 8.11.2011.

Hakuilmoituksen valmistelee Akatemian Tutkijapalvelut-ryhmän hakuinfotiimi. Ylijohtaja, tutkimus, Riitta Mustonen on päättänyt hakuilmoituksesta 16.1.2012.



## Martti Ahtisaari -akatemiaprofessori 2013-2017

Suomen Akatemia on perustanut rauhantutkimukseen ja kansainvälisten konfliktien hallinnan tutkimukseen keskittyvän viisivuotisen Martti Ahtisaari -akatemiaprofessorin.

Martti Ahtisaari -akatemiaprofessorin **tutkimusala** on rauhantutkimus ja kansainvälisten konfliktien hallinnan tutkimus. Akatemiaprofessuria ei ole sidottu mihinkään tieteenalaan. Tutkimus voi käsitellä esimerkiksi seuraavia teemoja:

- konfliktien taloudelliset, historialliset ja sosiaaliset syyt
- konfliktien ehkäisy, konfliktien välitys ja ratkaisu, rauhansovittelu
- poliittiset, etniset ja uskonnolliset tekijät konfliktien hallinnassa
- kulttuurien välinen vuoropuhelu ja ymmärrys.

Akatemiaprofessorin rahoituksen tavoitteena on mahdollistaa kansainvälisellä huipulla olevalle tieteenharjoittajalle täysipäiväinen tieteellinen tutkimustyö. Akatemiaprofessorin odotetaan myötävaikuttavan tutkimuksen edistymiseen ja luovan tutkimusympäristön kehittämiseen.

Akatemian rahoituksen lähtökohtana on, että akatemiaprofessori palvelee suomalais-ta tutkimusta, yhteiskuntaa tai kansainvälistä yhteistyötä. Akatemia toivoo, että tutkija työskentelee pääasiallisesti Suomessa alan tutkimuksen vahvistamiseksi.

### Hakija ja professuuriin liittyvät tehtävät

Martti Ahtisaari -akatemiaprofessuuria voi hakea professorin pätevyyden omaava kansainvälistä huipputasoa edustava tutkija.

Palkkaus on tarkoitettu määräaikaiseen täysipäiväiseen tutkimustyöhön ja siihen liittyvään toimintaan. Akatemiaprofessori toteuttaa omaa tutkimussuunnitelmaansa, johtaa tutkimusryhmänsä työtä ja antaa ohjausta nuorille tieteenharjoittajille.

Akatemiaprofessorin työtehtäviin sisältyy ilman erillistä korvausta annettavaa oman alan opinnäytetöiden ohjausta sekä tutkimustyöhön liittyvää opetusta 5 prosenttia vuosityöajasta. Kaikkiaan opetustehtäviin ja muihin omaan tutkimustyöhön välittömästi kytkeytyväisiin tehtäviin saa käyttää enintään 10 prosenttia vuosityöajasta.

Suomen Akatemian tasa-arvosuunnitelman mukaisesti Akatemia toivoo sekä nais- että mieshakijoita.

### Rahoitus

Professuuriin haetaan hakemalla palkkausrahoitusta. Suomen Akatemia mitoittaa Martti Ahtisaari -akatemiaprofessorin tehtävän palkkausmäärärahan 8 350 euron kuukausipalkan mukaan. Akatemia osoittaa lisäksi rahoitusta henkilösivukuluihin ja rahoitukseen sisältyy myös 12,5 prosentin yleiskustannusosuus. Rahoitus osoitetaan tutkijalle suomalaisen yliopiston, tutkimuslaitoksen tai muun suomalaisen suorituspaikan kautta, mutta tämä ei sulje pois ulkomailla työskentelyä. Akatemiaprofessori ja suorituspaikka sopivat työskentelypaikasta keskenään.

Tultuaan valituksi tehtävään akatemiaprofessori solmii työsuhteen hakemuksessa mainitun suomalaisen suorituspaikan kanssa. Tehtävään valittu Martti Ahtisaari -



akatemiaprofessori voi esittää erillisen tutkimuskuluja koskevan määräraahakemuksen Akatemian kulttuurin ja yhteiskunnan tutkimuksen toimikunnalle. Tutkimusmäärärahaa voidaan myöntää tutkimuskuluihin, tutkimusryhmän palkkakuluihin, kotimaiseen ja kansainväliseen yhteistyöhön ja liikkuvuuteen. Suorituspaikka osallistuu tutkimuskulujen rahoittamiseen kokonaiskustannusmallin mukaisesti. Lisätietoja on liitteessä 1.

### Rahoituskausi

Martti Ahtisaari -akatemiaprofessorin tehtävä täytetään enintään viideksi vuodeksi. Rahoituskausi alkaa aikaisintaan 1.1.2013 ja viimeistään 1.7.2013.

### Kaksivaiheinen haku

Martti Ahtisaari -akatemiaprofessorin tehtävän haku on kaksivaiheinen. Aiehaun perusteella Akatemian kulttuurin ja yhteiskunnan tutkimuksen toimikunta päättää varsinaiseen hakuun kutsuttavista hakijoista. Varsinaisten hakemusten arvioinnissa käytetään kansainvälistä vertaisarviointia. Akatemian hallitus nimeää Martti Ahtisaari -akatemiaprofessorin sekä varasijoille valittavat henkilöt.

### Aiehakemuksen liitteet

- aiesuunnitelma, enintään neljä sivua
- hakijan ansioluettelo, enintään neljä sivua
- hakijan julkaisuluettelo, jossa on korostettuna 10 tutkimussuunnitelman kannalta merkittävintä julkaisua.

Hakemukseen liitetään vain pyydetty liitteet ja niiden on oltava Akatemian ohjeiden mukaisia. Yksityiskohtainen liiteohjeistus on Akatemian verkkosivujen kohdassa [Hakemuksen liitteet](#). Liitteet laaditaan englannin kielellä ja ne liitetään verkkoasiointissa hakulomakkeeseen kohdassa "Liitteet", poikkeuksena ansioluettelo, joka liitetään lomakkeeseen kohdassa "Henkilötiedot/cv".

### Hakumenettely

Hakemus tehdään Akatemian [verkkoasiointissa](#), valitse Avoimet haut > **Martti Ahtisaari -akatemiaprofessori**.

**Haku on kaksivaiheinen.** Aiehakemuksia voi jättää 27.2.2012 alkaen. **Hakuaika päättyy 26.3.2012 klo 16.15 Suomen aikaa.** Hakuaika on ehdoton.

Aiehaun perusteella varsinaiseen hakuun kutsuttavien hakijoiden hakuaika päättyy 11.6.2012. Jatkoon kutsuttavat hakijat saavat tarkemman ohjeistuksen. Akatemiaprofessoriksi valittu voi jättää valinnan jälkeen tutkimuskuluja koskevan hakemuksen (liite 1).

### Lisätiedot

Hakijoita pyydetään ottamaan yhteyttä haun yhteyshenkilöihin Akatemian kulttuurin ja yhteiskunnan tutkimuksen yksikössä:

- johtava tiedeasiantuntija Raija Matikainen, p. +358 9 7748 8348, [raija.matikainen@aka.fi](mailto:raija.matikainen@aka.fi)
- johtava tiedeasiantuntija Hannele Kurki, p. +358 9 7748 8398, [hannele.kurki@aka.fi](mailto:hannele.kurki@aka.fi)



## Yleiset hakuohjeet aiehakuvaiheessa ja varsinaisessa haussa

Akatemia edellyttää, että hakija tutustuu ennen hakemuksen jättämistä hakuilmoitukseen ja muihin ohjeisiin ja noudattaa niitä.

### Rahoituksen ehdot

Suomen Akatemian rahoitus osoitetaan tutkijan sijasta hänen suomalaiselle taustaorganisaatiolleen, yleensä suomalaiselle yliopistolle tai tutkimuslaitokselle. Taustaorganisaation on jo ennen päätöksentekoa annettava sitoumus siitä, että tämä palkkaa tutkijan tehtävään. Myös Akatemian tutkimusmäärärahalla palkattavan muun henkilöstön tulee olla palvelussuhteessa suorituspaikkaan tai rahoituksen saaneeseen organisaatioon. Tämä ei sulje pois ulkomailla työskentelyä. Avustuspäätös on ehdollinen siten, että avustuksen saajana oleva taustaorganisaatio voi käyttää avustusta vain Akatemian päättämän, Martti Ahtisaari -professuuriin valitun henkilön palkkaamiseen.

Mikäli hakija saa hakemuksen jättämisen jälkeen muualta rahoitusta Akatemiasta haettuun tarkoitukseen, hänen tulee viipymättä ilmoittaa tästä Akatemiaan.

Rahoituksen käyttämiseen ja raportointiin liittyvät **yksityiskohtaiset ehdot** ja ohjeet ovat Akatemian verkkopalvelun sivuilla [Rahoituksen käyttö](#).

### Suorituspaikan sitoumus

Akatemia pyytää hakuajan päätyttyä hakemukseen suorituspaikan sitoumuksen, josta hakijan tulee sopia suorituspaikan edustajan kanssa etukäteen.

Suomen Akatemia rahoittaa tutkimushankkeita vain silloin, kun tutkimuksen suorituspaikka sitoutuu takaamaan hankkeen toteuttamisen tavanomaiset perusedellytykset, jotka ovat samat kuin laitoksen muilla tutkijoilla eli työskentely- ja laboratoriotilat, laitteet (ml. atk) sekä tietoliikenne-, puhelin-, posti-, kopiointi- ja kirjastopalvelujen käytömahdollisuus.

Mikäli kysymyksessä on valtiontalouden ulkopuolelle myönnettävä valtionapu (esimerkiksi yliopistoihin myönnettävä rahoitus), tutkimuksen suorituspaikka sitoutuu toimimaan hakijan puolesta valtionavustuksen saajana siihen liittyvine velvoitteineen. Akatemiaprofessorin tehtävän hakijoilla suorituspaikan sitoumus koskee myös tutkijan työajan käyttöä muihin kuin tutkimustehtäviin sekä palkkausta ja muita tutkijan toimintaedellytyksiä.

Ohjeet sähköisestä suorituspaikan sitoumuksen antamisesta ovat verkkosivuilla kohdassa [Suorituspaikan sitoumuksen pyytäminen](#).

### Hakemuksen kieli

Suomen Akatemia käyttää hakemusten tieteellisinä arvioijina pääosin ulkomaisia asiantuntijoita. Hakemusten kansainvälisen arvioinnin ja rahoituspäätösten valmistelun yhdenmukaisuuden ja sujuvuuden varmistamiseksi hakemus liitteineen pyydetään



jättämään englannin kielellä, vaikka hakijalla on oikeus jättää hakemuksensa suomeksi tai ruotsiksi.

### Eettiset kysymykset

Hakuvaiheen eettiset kysymykset ja vastuut on selostettu verkkosivuilla kohdassa [Eettiset näkökohdat ja rahoituksen haku](#). Tutkimuksen eettiset näkökohdat on aina kuvattava tutkimussuunnitelmassa ja ne arvioidaan osana tieteellistä arviointia.

### Liikkuvuussuunnitelma

Hakemukseen pitää sisältyä liikkuvuussuunnitelma. *Hakulomakkeen kohdassa Liikkuvuus/Mobility* kerrotaan, miten tutkimushankkeen tutkija tai tutkijat aikovat toteuttaa tutkimushanketta palvelevaa kansallista ja kansainvälistä liikkuvuutta rahoituskaudella. Lisäksi *lomakkeen kohdassa Yhteistyökumppanit/Partners* kuvataan miten ulkomaiset tutkijat osallistuvat hankkeen työskentelyyn.

Liikkuvuus, yhteistyökumppanit ja infrastruktuurien käyttö kuvataan paitsi lomakkeella (jossa kuvaus on yksityiskohtainen) myös tutkimussuunnitelmassa. Tarkemmat ohjeet ovat tutkimussuunnitelmaliihteen ohjeessa Akatemian verkkosivuilla kohdassa [Tutkimussuunnitelma](#).

### Aineistohallintasuunnitelma

Akatemia edellyttää hakijoilta selvitystä siitä, miten hankkeen tutkimusaineistot tullaan hankkimaan, miten niitä käytetään, säilytetään ja suojataan ja miten niiden myöhempi käyttö mahdollistetaan. Selvityksestä tulee lisäksi käydä ilmi, mitkä ovat hankkeen käyttämien ja synnyttämien aineistojen omistus- ja käyttöoikeudet. Tämä ns. aineistohallintasuunnitelma esitetään tutkimussuunnitelmassa.

Akatemia suosittelee, että hankkeet luovuttavat kokoamansa yhteiskuntatieteellisen aineiston Yhteiskuntatieteellisen tietoarkiston [www.fsd.uta.fi](http://www.fsd.uta.fi) käyttöön.

### Hakemuksen jättäminen ja vireilletulo

Martti Ahtisaari -akatemiaprofessorin aiehakemuksen voi laatia ja jättää Akatemian verkkoasiointiin 27.2.2012 alkaen. Hakuaika päättyy 26.3.2012 klo 16.15 Suomen aikaa. Hakuaika on ehdoton.

Vastuu hakemuksen saapumisesta perille määräajassa on hallintolain 17 §:n mukaan lähettäjällä. Hakemus, joka ei ole saapunut määräajassa voidaan ottaa huomioon vain, jos myöhästyminen johtuu hakijasta riippumattomasta syystä. Hakemuksen katsotaan olevan vireillä Akatemiassa, kun verkkoasiointiin lomake ja asiointissa pakollisiksi määritellyt liitteet on jätetty asiointijärjestelmään. Järjestelmä ilmoittaa onnistuneesta hakemuksen jättämisestä sähköpostilla hakijan ilmoittamaan osoitteeseen. Hakemuksen jättäminen Akatemian verkkoasiointiin on kuvattu yksityiskohtaisesti Akatemian verkkosivuilla kohdassa [verkkoasiointin käyttöohjeet](#).



Mikäli verkkoasioinnissa ilmenee ongelmia hakemuksen jättämishetkellä, hakijaa pyydetään ottamaan yhteyttä Akatemiaan puhelimitse tai [Kysymykset ja palaute](#)-toiminnon kautta hakuajan puitteissa. Sujuvan asioinnin varmistamiseksi on tärkeää, että hakemus jätetään hyvissä ajoin ennen hakuajan päättymistä.

Hakijan tulee jättää hakemus omalla nimellään ja omilla tunnuksillaan.

*Hakemukseen tulee sisällyttää vain pyydytyt liitteet eikä ohjeessa mainittuja enimmäispituuksia saa ylittää.*

### Hakemuksen täydentäminen

Mikäli hakija havaitsee hakuajan päätyttyä merkittäviä puutteita hakemuksessaan tai hän on saanut esimerkiksi ulkomaisen yliopiston kutsukirjeen vasta hakuajan päätyttyä, häntä kehoitetaan ottamaan välittömästi yhteyttä hakuilmoituksessa mainittuun lisätietojen antajaan, joka avaa hakemuksen hakijan täydennettäväksi. Hakijan täydennys otetaan huomioon, mikäli se on mahdollista hakemuksen arviointi-, valmistelu- ja päätöksentekoprosessin kannalta.

### Hakemuksen arviointi ja arvioimatta jättäminen

Akatemian rahoitus perustuu tutkimussuunnitelman ja hakijan tieteellisten ansioiden arviointiin. Akatemian noudattama hakemusten arviointimenettely ja arvioinnissa sovellettavat kriteerit on esitelty Akatemian verkkosivuilla kohdassa [Hakemusten arviointi](#) sekä [hakemusten arviointiohjeet](#). Hakijoille suositellaan tutustumista näihin arviointiperusteisiin.

Akatemia voi perustellusta syystä jättää hakemuksen arvioimatta. Asiaa harkittaessa käytetään mm. seuraavia perusteita:

- hakemus on myöhästynyt
- hakemus on yhden täydennyspyynnön jälkeen olennaisilta osin puutteellinen
- hakija tai hakemus ei täytä haulle asetettuja pätevyys- tai muita keskeisiä vaatimuksia
- hakemus kohdistuu tarkoitukseen, jota varten Akatemia ei myönnä rahoitusta
- hakemus ei kuulu asianomaiseen hakuun
- hakija ei ole raportoinut ohjeiden mukaisesti Akatemian rahoituksella meneillään olevasta tai päättyneestä tutkimushankkeesta
- jos on aivan ilmeistä, ettei hakija muusta syystä voi jätetyn hakemuksen perusteella saada rahoitusta.

Näillä perusteilla arvioimatta jätetty hakemus ei voi saada rahoitusta.

### Hakemuksen julkisuus

Hakemukset liitteineen ovat julkisia asiakirjoja lukuun ottamatta tutkimus- ja aiesuunnitelmia, abstraktia ja edistymisraporttia. Julkisuus perustuu lakiin viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999).





## Hakemuksen julkinen kuvaus

Mikäli hakijalle myönnetään rahoitusta, Akatemia julkaisee verkkosivuillaan hankkeen julkisen kuvauksen, jonka hakija on laatinut hakemusta jättäessään. Suomen- tai ruotsinkielinen hakija laatii kuvauksen suomeksi tai ruotsiksi tähän tarkoitukseen varattuun lomakkeen kohtaan. Kaikki hakijat kirjoittavat kuvauksen myös englanniksi.

Julkisen kuvauksen avulla Akatemia ja tutkijat viestittävät rahoitusta saavasta tutkimuksesta. Siksi on tärkeää, että tutkimuksen kuvaus on mahdollisimman selkeää ja yleiskielinen. Sen tulee kertoa lukijalle lyhyesti tutkimuksen pääkohdat; katso Akatemian verkkosivut > [Hankkeen julkinen kuvaus](#).

Akatemia ei editoi julkisia kuvauksia, joten niiden sisältö, selkeys ja kieliasu ovat hakijan omalla vastuulla.

## Rahoituspäätökset ja asiantuntijalausunnot verkkoasioinnissa

Akatemian päätösaikataulut julkaistaan Akatemian verkkosivuilla > [Päätösaikataulut](#). Rahoitetut hankkeet sekä näihin päätöksiin liittyvät hakukohtaiset tiedotteet julkaistaan Akatemian verkkosivuilla > [Suomen Akatemian rahoituspäätöksiä](#).

Hakija saa rahoituspäätöksen tekemisestä automaattisen ilmoituksen **sähköpostiinsa**. Hakija voi ilmoituksen saatuaan kirjautua omilla tunnuksillaan **verkkoasiointiin**, valita hakemuksen, josta päätös on tehty ja lukea saamansa rahoituksen sekä siihen liittyvät ehdot tai kielteisen päätöksen. Hakija voi samalla tutustua hakemuksestaan annettuun asiantuntijalausuntoon, mikäli sellaista on käytetty päätöstä tehtäessä.

## Suomen Akatemian yhteystiedot

Postiosoite  
**Katuosoite**  
**Puhelinvaihde**  
Faksi  
Kirjaamon puhelin  
Kirjaamon aukioloaika  
Sähköposti  
Muut sähköpostit  
Verkkosivut

PL 131, 00531 Helsinki  
Hakaniemenranta 6  
09 774 881  
09 7748 8299  
09 7748 8377  
klo 8.00–16.15  
kirjaamo@aka.fi  
etunimi.sukunimi@aka.fi  
[www.aka.fi](http://www.aka.fi)





## Liite 1: Akatemiaprofessorin tutkimusmäärärahan hakemista koskevat ohjeet

Martti Ahtisaari -akatemiaprofessuuriin valitun tutkimuskuluhakemukseen sovelletaan lisäksi seuraavia ehtoja, joita ei sovelleta vielä aiehakuvaiheessa tai varsinaisessa haussa. Tutkimuskuluhakemuksen jättää vain tehtävään valittu akatemiaprofessori.

### Yhteisrahoitteisuus ja kokonaiskustannusmalli tutkimuskuluhakemuksessa

Suomen Akatemian tutkimusrahoitus on luonteeltaan yhteisrahoitteista toimintaa, jossa rahoitettavan hankkeen kustannuksista vastaa aina vähintään kaksi osapuolta. Akatemialta rahoitusta haettaessa yliopistot, tutkimuslaitokset ja muut tutkimusorganisaatiot sitoutuvat yhteisrahoitteiseen toimintaan omalla rahoitusosuudellaan.

Suomen Akatemian rahoitusosuus on yleensä enintään 80 prosenttia, jolla Akatemia rahoittaa hankkeen kokonaiskustannuksia. Rahoituksen enimmäisosuutta sovelletaan yhtäältä haku- ja päätösvaiheen *arvioituja* kokonaiskustannuksia laskettaessa ja toisaalta hankkeen kuluessa (maksatusmenettely) ja päättyessä (raportointi) *toteutuneita* kokonaiskustannuksia laskettaessa. Rahoitusosuutta sovelletaan yhtäläisesti hankkeen kaikkiin kustannuksiin eli sekä välittömiin että välillisiin kustannuksiin, myös yleiskustannusosuuteen. Mikäli muita rahoittajia ei ole, suorituspaikan osuus akatemiaprofessorin tutkimuskulujen rahoittamisesta on yleensä vähintään 20 prosenttia.

Akatemialta tutkimusrahoitusta hakeva esittää hakemuksessaan kokonaiskustannusmallin mukaisen rahoitussuunnitelman, johon sisältyy Akatemialta haettava rahoitus. Haku- ja päätösvaiheen kokonaiskustannuksia laskettaessa otetaan huomioon vain rahoitus, joka on jo vahvistettu esimerkiksi rahoituksen myöntäjän päätöksellä. *Kokonaiskustannuksiin ei tule sisällyttää mitään sellaisia kuluja, jotka eivät kulje suorituspaikan kirjanpidon kautta.*

Hakijan on ennen hakemuksen jättämistä keskusteltava suorituspaikan osuudesta hankkeensa rahoittamisessa oman organisaationsa hallinnon kanssa. Akatemia pyytää suorituspaikan sitoumuksen hakijan ilmoittamalta henkilöltä hakuajan päätyttyä.

Kokonaiskustannusmalliin liittyviä ohjeita on verkkosivuilla osoitteessa [Kokonaiskustannusmalli](#).

### Mitä tutkimuskuluja rahoitetaan?

Suorituspaikka on hakuvaiheessa sitoutunut takaamaan tutkijalle **tavanomaiset perusedellytykset**, jotka ovat samat kuin laitoksen muilla tutkijoilla eli työskentely- ja laboratoriotilat, laitteet (ml. atk) sekä tietoliikenne-, puhelin-, posti-, kopiointi- ja kirjastopalvelujen käyttömahdollisuus.

Akatemiaprofessorin tutkimuskulurahoitusta voi hakea kattamaan välittömiä kustannuksia, jotka syntyvät esimerkiksi tutkimusryhmän työajasta, tutkimuskuluista, matkoista, kotimaisesta ja kansainvälisestä yhteistyöstä ja liikkuvuudesta sekä kansainvälisten hankkeiden valmistelusta.



Akatemian rahoituksella voidaan kattaa myös välillisiä kustannuksia (esim. toimitilakustannuksia). Tutkimuskuluja rahoitetaan ns. kokonaiskustannusmallin mukaisesti. Välittömiä ja välillisiä kustannuksia katetaan samalla prosenttiosuudella.

Akatemia voi rahoittaa tutkimushankkeen kustannuksiin sisältyviä arvonlisäverosuusia vain mikäli rahoituksen saaja (yleensä hankkeen vastuullisen johtajan taustaorganisaatio) ei voi vähentää toimintansa arvonlisäverokuluja tilinpidossaan. Esimerkiksi yliopistot eivät voi vähentää näitä kuluja ja niitä voidaan maksaa Akatemian myöntämästä rahoituksesta. Tästä johtuen yliopistoissa työskentelevät tutkijat ilmoittavat tutkimuskulunsa arvonlisäveroineen. Lisätietoa arvonlisäverojen ilmoittamisesta hakulomakkeelle osoitteessa [arvonlisävero](#).

Hakija esittää hakemuksessaan **kustannusarvion**, joka sisältää arvion rahoituksen vuosittaisesta tarpeesta menolajeittain. Lisäksi hakija selvittää hakemuksessaan **rahoitussuunnitelman** eli samaan hankkeeseen jo myönnetyn sekä hankkeen toteutuessa suorituspaikan tarjoaman rahoituksen. Kustannusarvion realistisuuteen on kiinnitettävä erityistä huomiota. **Menolajittainen kustannusarvio on perusteltava tutkimussuunnitelmassa.**

Akatemiaprofessorin hankkeeseen palkattaville tutkijoille myönnetään henkilökohtaista apurahaa yleensä vain työskentelyyn ulkomailla tai opiskeluun ulkomailla sekä ulkomaisen tutkijan korkeintaan vuoden mittaiseen tutkimusvierailuun Suomessa. Vuotta pidempi tutkimusvierailu Suomessa edellyttää palvelussuhdetta. Suomessa työskenteleville EU-maiden kansalaisille ei makseta apurahaa. Heidän tulee olla palvelussuhteessa Suomessa tapahtuvan työskentelyn ajan. Ohjeelliset kuukausiapurahat ja verotusta koskeva huomautus ovat osoitteessa [Apu rahat ulkomailla ja Suomessa](#).

### Suorituspaikan sitoumus tutkimuskuluhakemukseen

Ennen tutkimuskuluhakemuksen jättämistä hakijan täytyy selvittää suorituspaikan rahoitusosuus ja laskennalliset kertoimet omasta organisaatiostaan ja sopia niistä suorituspaikan sitoumuksen antajan kanssa. Hakemuksessa ilmoitetut kertoimet jäävät voimaan koko hankkeen ajaksi. Akatemia pyytää suorituspaikan sitoumuksen hakemuksessa mainitulta henkilöltä hakuajan päätyttyä. Sitoumus koskee hankkeen rahoittamista **hakemuksen rahoitussuunnitelmassa esitetyllä osuudella** sekä hankkeen perusedellytysten turvaamista ja sitoutumista hakemuslomakkeella ilmoitettuihin suorituspaikan kertoimiin: yleiskustannusosuus, henkilösivukustannusosuus ja tehollisen työajan kerroin.