

## Lokakuun haku 8.–30.10.2009

### Sisällysluettelo

<b>Kaikkia hakuja koskevat ohjeet</b> .....	2
<b>Lokakuussa 2009 haettavana oleva rahoitus</b> .....	8
<b>1 Akatemiaprofessorin virkaan ilmoittautuminen</b> .....	8
<b>2 Akatemiaturkijan virat</b> .....	10
<b>3 Varttuneet tutkijat</b> .....	12
<b>4 Finland Distinguished Professor Programme</b> .....	13
<b>5 Työelämässä olevien jatkokoulutus</b> .....	15
<b>6 Tutkijoiden liikkuvuus työelämässä</b> .....	16
<b>7 Tutkijankoulutus ja tutkijoiden työskentely ulkomailta</b> .....	18
<b>8 Kansainvälisten yhteishankkeiden valmistelu (jatkuva hakuaika)</b> .....	19
<b>9 Tiedeakatemit ja tiedepoliittiset yhdistykset</b> .....	20
<b>10 Akatemian kansainväliset yhteishankkeet</b> .....	21
10.1 Oppimisen ja koulutuksen tutkimuksen yhteishankkeet (Suomen Akatemia ja Chilen CONICYT) .....	21
10.2 Yhteishankkeet fotonikan, optoelektronikan, aurinkokennojen ja akkujen materiaalien tutkimuksen alalla (Suomen Akatemia, Tekes ja Japanin JST) .....	23
10.3 Fotoniikka ja modernit kuvantamismenetelmät –tutkimusohjelmaan liittyvät kansainväliset yhteishankkeet .....	25
10.3.1 Yhteishankkeet optoelektronikan alalla (Suomen Akatemia ja Brasilian CNPq) .....	25
10.3.2 Yhteishankkeet fotonikan alalla (Suomen Akatemia ja Venäjän RFBR) .....	27
<b>11 ERA-NET –haku</b> .....	29
11.1 ERA-NET PRIOMEDCHILD .....	29
<b>12 Ennakkotietoja Akatemian tulevasta hauista</b> .....	30
LIITETAULUKKO 1: Kuukausiapurahan ohjeellinen suuruus euroina vuonna 2010.....	32
LIITETAULUKKO 2: Suomessa työskentelevien ulkomaisten tutkijoiden apurahat 2010 ...	34

Suomen Akatemia rahoittaa korkealaatuista, innovatiivista ja uusiin tieteellisiin läpimurtoihin tähtäävää tutkimusta, toimii tieteen ja tiedepolitiikan asiantuntijana sekä vahvistaa tieteen ja tutkimustyön asemaa. Akatemian rahoitus perustuu avoimeen kilpailuun ja riippumattomaan vertaisarviointiin. Akatemia tekee vuonna 2009 rahoituspäätöksiä yli 300 miljoonalla eurolla, ja sen rahoittamissa tutkimushankkeissa työskentelee lähes 5 000 henkilöä. Suomen Akatemia edistää tasa-arvoa. Erityisesti naisia rohkaistaan hakemaan tutkimusrahoitusta. Lisää tietoa Suomen Akatemiasta on verkkosivuilla [www.aka.fi](http://www.aka.fi).

## Ohjeet rahoituksen hakemiseksi

### **Kaikkia hakuja koskevat ohjeet**

Suomen Akatemialla on kaksi tutkimusrahoituksen hakuaikaa, toinen tammikuussa ja toinen lokakuussa. Tutkimusohjelmiin, tutkijakouluihin ja kansainvälisiin hakuihin liittyvät hakuajat voivat poiketa yleisistä hakuajoista. Avoimeksi julistetuista hauista tiedotetaan verkkosivulla osoitteessa [www.aka.fi](http://www.aka.fi) > Tutkijalle > [Nyt haettavana](#). Haun päättymisaika tulee tarkistaa hakuilmoituksesta kunkin haun kohdalta. Myöhästynyt hakemus voidaan käsitellä vain, jos myöhästyminen johtuu hakijasta riippumattomasta syystä.

Lokakuun hakuaika on 8.-30.10.2009, jolloin hakemuksia voi laatia ja jättää Akatemian sähköiseen asiointijärjestelmään. Hakemuksen jättämisestä on tarkemmat ohjeet Akatemian verkkosivuilla seuraavissa kohdissa:

- 1) varsinainen kaksi kertaa vuodessa julkaistava hakuilmoitus, jossa selostetaan kaikki kulloinkin haettavana olevat rahoitusmuodot:  
[www.aka.fi](http://www.aka.fi) > Tutkijalle > Hakeminen > [Hakuilmoitukset](#)
- 2) yksityiskohtaiset hakemuksen jättämistä koskevat ohjeet:  
[www.aka.fi](http://www.aka.fi) > Tutkijalle > Hakeminen > [Hakuohjeet](#)
- 3) yksityiskohtaiset hakemuksen liitteiden muotoa ja pituutta koskevat ohjeet:  
[www.aka.fi](http://www.aka.fi) > Tutkijalle > Hakeminen > [Hakemuksen liitteet](#)
- 4) tutkimusohjelmahauissa käynnistyvien tutkimusohjelmien ohjelmamuistiot:  
[www.aka.fi](http://www.aka.fi) > Tiede yhteiskunnassa > Tutkimusohjelmat > [Haettavana](#)

Akatemia edellyttää, että hakija tutustuu hakuilmoitukseen ja muihin yllä mainittuihin ohjeisiin ennen hakemuksen jättämistä ja noudattaa niitä.

### **Kuka voi hakea?**

Suomen Akatemian tutkimusrahoitus suunnataan kilpailuun perustuen **parhaille** tutkijoille ja tutkimusryhmille sekä **lupaavimmille** nuorille tutkijoille **tieteellisesti kunnianhimoisten** hankkeiden toteuttamiseen. Lähtökohtana on, että rahoitettava hanke palvelee suomalaista tutkimusta, yhteiskuntaa tai kansainvälistä yhteistyötä.

Akatemian rahoitusta hakevan (tutkimushankkeen vastuullisen johtajan) tulee olla **professorin tai dosentin tasoinen tai väitellyt tutkija**, ellei hakuilmoituksessa ole toisin mainittu tai hausta muuta johdu. Joissain rahoitusmuodoissa hakijana on yliopisto tai tutkimuslaitos. Tutkijan uran vaiheen mukaiset rahoitusmahdollisuudet on esitetty Akatemian sivuilla [www.aka.fi](http://www.aka.fi) > Tutkijalle > Rahoitusmahdollisuudet > [Tutkijanuran eri vaiheissa](#).

Jos hakijalla on meneillään Akatemian yleisellä tutkimusmäärärahalla rahoitettu hanke, hänelle voidaan myöntää toinen yleisellä tutkimusmäärärahalla rahoitettava hanke vain erityisen painavasta syystä. Tutkimuksen huippuyksikön vastuullinen johtaja tai muu huippuyksikköön kiinteästi kuuluva tutkija ei voi olla hakijana yleisen tutkimusmäärärahan haussa. Konsortion osahankkeen johtaminen ei ole este yleisen tutkimusmäärärahan myöntämiselle.

## **Yhteisrahoitteisuus ja kokonaiskustannusmallin käyttöön ottaminen**

Suomen Akatemian tutkimusrahoitus on luonteeltaan yhteisrahoitteista toimintaa, jossa rahoitettavan hankkeen kustannuksista vastaa aina vähintään kaksi osapuolta. Akatemialta rahaa haettaessa yliopistot, tutkimuslaitokset ja muut tutkimusorganisaatiot sitoutuvat yhteisrahoitteiseen toimintaan omalla rahoitusosuudellaan.

Suomen Akatemia on ottanut käyttöön kokonaiskustannusmallin vuoden 2009 alusta lähtien. Kokonaiskustannusmalli vaikuttaa määrärahojen hakemiseen, budjetointiin, määrärahojen osoittamiseen käyttäjille, kirjanpitoon ja raportointiin. Niissä hauissa, joiden kustannuslaskentaan sovelletaan kokonaiskustannusmallia, Suomen Akatemian rahoitusosuus on enintään 80 %, jolla Akatemia rahoittaa hankkeen kokonaiskustannuksia. Hakemukset tulee laatia siten, että Akatemian rahoitusosuus on enintään 80 %. Rahoitusosuutta sovelletaan yhtäläisesti hankkeen kaikkiin kustannuksiin.

Hakuilmoituksen kohdassa ”hakumenettely” ilmoitetaan kunkin rahoitusmuodon osalta sovelletaanko rahoitusmuodon kustannuslaskennassa kokonaiskustannusmallia vai Akatemian aikaisempaa käytäntöä, ns. lisäkustannusmallia (12,5 % yleiskustannusosuus).

Akatemialta tutkimusrahoitusta hakeva esittää hakemuksessaan kokonaiskustannusmallin mukaisen rahoitussuunnitelman, johon sisältyy Akatemialta haettava rahoitus. Suorituspaikka sitoutuu **hakemuksen rahoitussuunnitelmassa esitetyllä tavalla** rahoitukseen ja turvaamaan hankkeen perusedellytykset sekä vahvistaa hakemuksessa ilmoitetun henkilösivukuluprosentin, yleiskustannusprosentin ja tehollisen työajan kertoimen vastaavan suorituspaikan käytäntöä.

Kokonaiskustannusmalliin liittyviä ohjeita on verkkosivuilla osoitteessa [www.aka.fi](http://www.aka.fi)  
>Tutkijalle > Hakeminen > [Kokonaiskustannusmalli](#).

## **Mitä rahoitetaan?**

Suomen Akatemia rahoittaa tutkimushankkeita vain silloin, kun tutkimuksen suorituspaikka (esimerkiksi yliopiston laitos) takaa hankkeen toteuttamisen perusedellytykset. Nämä määräytyvät tutkimuksen luonteen perusteella, mutta **tavanomaiset perusedellytykset** ovat samat kuin laitoksen muilla tutkijoilla eli työskentely- ja laboratoriotilat, laitteet (ml. atk) sekä tietoliikenne-, puhelin-, posti-, kopiointi- ja kirjastopalvelujen käyttömahdollisuus. Rahoitus osoitetaan hakijan taustaorganisaatiolle.

Rahoitusta voi, hankkeesta riippuen, hakea seuraaviin tarkoituksiin: palkat ja palkkiot sekä henkilösivukulut, apurahat, matkat, vähäiset laitekulut, seminaarien järjestäminen, ulkomaisen tutkijan kutsuminen ja muut tutkimushankkeen toteutuksesta aiheutuvat välittömät kustannukset. Akatemia rahoittaa myös välillisiä kustannuksia kokonaiskustannusmallin mukaisesti. Henkilökohtaista apurahaa myönnetään yleensä vain työskentelyyn tai opiskeluun ulkomailla sekä ulkomaisen tutkijan korkeintaan vuoden mittaiseen tutkimusvierailuun Suomessa. Vuotta pidempi tutkimusvierailu Suomessa edellyttää palvelussuhdetta.

Hakija esittää hakemuksessaan **kustannusarvion**, joka sisältää rahoituksen vuosittaisen tarpeen menolajeittain. Lisäksi hakija selvittää hakemuksessaan **rahoitussuunnitelman** eli samaan hankkeeseen jo myönnetyn sekä hankkeen toteutuessa suorituspaikan tarjoaman rahoituksen.

Kustannusarvion realistisuuteen on kiinnitettävä erityistä huomiota. **Menolajittainen kustannusarvio on perusteltava tutkimussuunnitelmassa.**

Tutkimushankkeen vastuullisen johtajan palkkaukseen voidaan **perustellusta syystä** myöntää enintään vuoden rahoitus. Perustelut on esitettävä tutkimussuunnitelmassa kohdassa 5, Toteutus. Mikäli tutkimushankkeen vastuullisella johtajalla ei ole palvelussuhdetta esimerkiksi yliopistoon tai tutkimuslaitokseen, tulee hänen hakemuksessaan selvittää, miten hänen palkkauksensa järjestetään rahoituskauden aikana. Näiden yksityiskohtien selvittäminen on hakijan vastuulla hakemusvaiheessa.

Akatemian määrärahoilla ei voi maksaa palkkiota tutkimushankkeen johtamisesta.

Hankkeen kokonaiskustannuksiin voi sisällyttää arvonlisäveron.

### **Rahoituksen ehdot**

Suomen Akatemia rahoittaa tutkimushankkeita vain silloin, kun tutkimuksen suorituspaikka sitoutuu turvaamaan tutkijalle tutkimuksen perusedellytykset.

Akatemian rahoitus osoitetaan tutkijan taustaorganisaatiolle. Apuraha ulkomailla työskentelyyn voidaan osoittaa myös suoraan tutkijalle. Akatemian tutkimusvirkoihin liittyvä tutkimusmääräraha osoitetaan siihen suorituspaikkaan, jossa tutkija työskentelee. Akatemian tutkimusmäärärahalla palkattavan henkilöstön tulee olla palvelussuhteessa suorituspaikkaan tai rahoituksen saaneeseen organisaatioon.

Mikäli hakija saa hakemuksen jättämisen jälkeen rahoitusta muualta Akatemiasta haettuun tarkoitukseen, hänen tulee viipymättä ilmoittaa tästä Akatemiaan.

Rahoituksen käyttämiseen ja raportointiin liittyvät yksityiskohtaiset ehdot ja ohjeet ovat Akatemian sivuilla kohdassa [www.aka.fi](http://www.aka.fi) > Tutkijalle > [Rahoituksen käyttö](#).

### **Suorituspaikan sitoumus**

Suomen Akatemia rahoittaa tutkimushankkeita vain silloin, kun tutkimuksen suorituspaikka (esimerkiksi yliopiston laitos) takaa hankkeen toteuttamisen perusedellytykset. Nämä määräytyvät tutkimuksen luonteen perusteella, mutta **tavanomaiset perusedellytykset** ovat samat kuin laitoksen muilla tutkijoilla eli työskentely- ja laboratoriotilat, laitteet (ml. atk) sekä tietoliikenne-, puhelin-, posti-, kopiointi- ja kirjastopalvelujen käyttömahdollisuus.

Suorituspaikka sitoutuu **hakemuksen rahoitussuunnitelmassa esitetyllä tavalla** hankkeen rahoittamiseen ja hallinnointiin antamalla hakuvaiheessa sitoumuksen, josta hakijan tulee sopia suorituspaikan edustajan kanssa etukäteen. Tarkemmat ohjeet sähköisestä suorituspaikan sitoumuksen antamisesta ovat verkkosivuilla kohdassa [www.aka.fi](http://www.aka.fi) > Tutkijalle > Hakeminen > Hakuohjeet > Yksityiskohtaiset hakuohjeet > [Suorituspaikan sitoumuksen pyytäminen](#).

Osana suorituspaikan sitoumusta suorituspaikka vahvistaa hakemuksessa ilmoitetun henkilösivukuluprosentin, yleiskustannusprosentin ja tehollisen työajan kertoimen vastaavan suorituspaikan käytäntöä.

## Hankeyhteistyö vai konsortio?

Tutkijoiden ja tutkimusryhmien yhteistyö voidaan toteuttaa tavanomaisena hankeyhteistyönä. Yhteistyön osapuolet voivat hakea rahoitusta itsenäisesti omille hankkeilleen, ja yhteistyö kuvataan kunkin hakemuksen tutkimussuunnitelmassa. Hankeyhteistyöhakemukset **arvioidaan erillisinä hakemuksina**.

Tutkimusrahoitusta voi hakea myös tutkimusryhmien yhteenliittymä eli konsortio. Konsortiolla on yksi yhteinen tutkimussuunnitelma, johon sisältyy myös konsortion yhteinen rahoitussuunnitelma. Kukin konsortion osapuoli hakee omalle osahankkeelleen rahoitusta täyttämällä oman sähköisen hakulomakkeen. Kaikki konsortiohakemukseen pyydetyt liitteet liitetään vain konsortion johtajan hakemukseen. **Konsortiohakemus osahankkeineen arvioidaan yhtenä kokonaisuutena**.

Konsortiohakemuksen ja sen liitteiden laatimisesta on omat tarkemmat ohjeensa Akatemian verkkosivuilla [www.aka.fi](http://www.aka.fi) > Hakeminen > Hakuohjeet > [Konsortiohakemuksen ohjeet](#).

Konsortiohakemusten kaikkien osahankkeiden hakemukset on jätettävä ennen hakuajan päättymistä. Haku aika on ehdoton. Mikäli osahankkeen hakemus myöhästyy, katsotaan koko konsortion hakemus myöhästyneeksi eikä sitä käsitellä. Konsortion kokoonpanoa ei voi muuttaa hakuajan päätyttyä.

## Strategisen huippuosaamisen keskittymät (SHOK)

Suomen Akatemian hallituksen päätöksen mukaisesti Akatemia edistää strategisen huippuosaamisen keskittymiä (SHOK) palvelevaa korkeatasoista tieteellistä tutkimusta. Tämä tutkimus voi olla joko tiettyyn SHOKiin kuuluvaa tai SHOKien aihealueille sijoittuvaa tieteellistä tutkimusta. Nämä hakemukset arvioidaan Akatemian yleisten käytäntöjen ja arviointikriteereiden mukaisesti ja hakijoita koskevat Akatemian yleiset kriteerit (arviointikriteerit [www.aka.fi](http://www.aka.fi) > Tutkijalle > Hakemusten arviointi; SHOKien aihealueiden hakemuksista ks tarkemmin [www.aka.fi](http://www.aka.fi) > Tutkijalle > Rahoitusmahdollisuudet > Yrityksille ja julkiselle sektorille > [Strategisen huippuosaamisen keskittymät](#)).

Jos hakemuksella on yhteys SHOKin aihealueelle, hakemusta koskevat seuraavat erityisohjeet: Hakemusta jättäessään hakija valitsee sähköisen asiointin tarjoamasta luettelosta SHOKin, jonka aihealueelle tutkimus kuuluu. Mikäli hakemus lisäksi kuuluu suoraan SHOKin yhteyteen, hakija ilmoittaa tämän ja liittää sähköisessä asiointissa hakemuksensa liitetiedostona SHOKin toimitusjohtajan lausunnon, jossa vahvistetaan SHOKiin kuulumisen sekä esitetään kuvaus hakijan hankkeen roolista ja merkityksestä SHOK-toiminnassa. Mikäli hakemus ei kuulu SHOKiin mutta hakija katsoo hakemuksensa palvelevan SHOKin aihealuetta, hänen tulee se hakemuksessaan perustella.

## Eettiset kysymykset

Hakuvaiheen eettiset kysymykset ja vastuut on selostettu verkkosivuilla kohdassa Tutkijalle > Hakeminen > Hakuohjeet > Yksityiskohtaiset hakuohjeet > [Eettiset näkökohdat ja rahoituksen haku](#). Tutkimuksen eettiset näkökohdat on aina kuvattava tutkimussuunnitelmassa.

## **Tiedonhallintasuunnitelma**

Akatemia edellyttää hakijoilta selvitystä siitä, miten hankkeen tutkimusaineistot tullaan hankkimaan, miten niitä käytetään ja säilytetään ja miten mahdollistetaan niiden myöhempi käyttö. Tämä tiedonhallintasuunnitelma esitetään tutkimussuunnitelmassa.

Akatemia suosittelee, että hankkeet luovuttavat kokoamansa yhteiskuntatieteellisen aineiston Yhteiskuntatieteellisen tietoarkiston [www.fsd.uta.fi](http://www.fsd.uta.fi) käyttöön.

## **Hakemuksen jättäminen**

Hakemuksen lokakuun hakuun voi laatia ja jättää Akatemian sähköiseen asiointijärjestelmään 8.-30.10.2009 määräaikaan klo 16.15 mennessä tai hakuilmoituksen mukaisesti. Sujuvan asioinnin varmistamiseksi on tärkeää, että hakemus jätetään hyvissä ajoin.

Vastuu hakemuksen saapumisesta perille määräajassa on hallintolain 17 §:n mukaan lähettäjällä. Myöhästynyt hakemus voidaan ottaa huomioon vain, jos myöhästymisen johtuu hakijasta riippumattomasta syystä.

Hakemuksen katsotaan olevan vireillä Akatemiassa, kun sähköisen asioinnin lomake ja asiointissa pakollisiksi määritellyt liitteet on jätetty asiointijärjestelmään. Hakemus rekisteröityy jätetyksi, kun hakija on painanut Jätä hakemus -painiketta. Akatemian sähköisen asioinnin järjestelmä ja hakemuksen jättäminen siihen on kuvattu yksityiskohtaisesti Akatemian ulkoisilla verkkosivuilla, katso [www.aka.fi](http://www.aka.fi) > Tutkijalle > [Kirjautu sähköiseen asiointiin](#).

Hakijan tulee jättää hakemus omalla nimellään ja omilla tunnuksillaan. Hakija voi kuitenkin käyttää asiamiestä ja luovuttaa tälle tunnuksensa, jotka siten toimivat hallintolain 12 §:n tarkoittamana valtakirjana. Hakija on vastuussa tunnusten käytöstä. Asiamies on vaitiolovelvollinen.

Hakemukseen tulee sisällyttää vain pyydetty liitteet, eikä ohjeessa mainittuja enimmäispituuksia saa ylittää. Ylimääräisiä ja ylipitkiä liitteitä ei oteta huomioon.

## **Hakemuksen täydentäminen**

Hakijalla on oikeus täydentää määräajassa jätetyn hakemuksen mahdollisia puutteita seitsemän päivän ajan hakuajan päättymisestä sähköisen asioinnin palvelussa. Tätä myöhempien täydennysten ja tietojen huomioimista hakemuksen arvioinnissa ei taata.

## **Hakemuksen arviointi ja arvioimatta jättäminen**

Akatemian rahoitus perustuu arviointiin. Akatemian noudattama hakemusten arviointimenettely ja arvioinnissa sovellettavat kriteerit on esitelty Akatemian verkkosivuilla [www.aka.fi](http://www.aka.fi) > Tutkijalle > [Hakemusten arviointi](#).

Akatemia voi perustellusta syystä jättää hakemuksen arvioimatta. Tällöin rahoituspäätös ei voi olla myönteinen. Asiaa harkittaessa käytetään mm. seuraavia perusteita:

- hakemus on myöhästynyt,
- hakemus on yhden täydennyspyynnön jälkeen olennaisilta osin puutteellinen,
- hakija tai hakemus ei täytä haulle asetettuja pätevyys- tai muita keskeisiä vaatimuksia,
- hakemus kohdistuu tarkoitukseen, jota varten Akatemia ei myönnä rahoitusta,
- hakemus ei kuulu asianomaiseen hakuun,
- tutkimusohjelmahakuun jätetty hakemus ei kuulu ohjelman piiriin,
- akatemiaturkijan virkahakemus ei kuulu toimikunnan toimialaan,
- tutkimuksen huippuyksikön johtaja hakee yleistä tutkimusmäärärahaa; tämä koskee pääsääntöisesti myös muuta huippuyksikköön kiinteästi kuuluvaa tutkijaa
- hakija ei ole raportoinut ohjeiden mukaisesti Akatemian rahoituksella meneillään olevasta tai päättyneestä tutkimushankkeesta tai
- jos on aivan ilmeistä, ettei hakija muusta syystä voi jätetyn hakemuksen perusteella saada rahoitusta.

### **Hakemuksen kieli**

Suomen Akatemia käyttää pääosin ulkomaisia asiantuntijoita hakemusten tieteellisinä arvioijina. Hakemusten kansainvälisen arvioinnin ja rahoituspäätösten valmistelun yhdenmukaisuuden ja sujuvuuden varmistamiseksi hakemus liitteineen pyydetään jättämään englannin kielellä, vaikka hakijalla on oikeus jättää hakemuksensa suomeksi tai ruotsiksi.

### **Hakemuksen julkisuus ja julkinen kuvaus**

Hakemukset liitteineen ovat julkisia asiakirjoja lukuun ottamatta tutkimus- ja aiesuunnitelmia ja abstraktia. Julkisuus perustuu lakiin viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Salassa pidettäviä asiakirjoja ovat myös edistymisraportti, väitöskirjan ohjaajan lausunto, työnantajan lausunto palkkauitteineen sekä lausunnot tutkimuksen vaikuttavuudesta.

Mikäli hakemus tulee rahoitetuksi, Akatemia julkaisee verkkosivuillaan hankkeen julkisen kuvauksen, jonka hakija on laatinut hakemusta jättäessään. Suomen- tai ruotsinkielinen hakija laatii kuvauksen suomeksi tai ruotsiksi tähän tarkoitukseen varattuun lomakkeen kohtaan. Kaikki hakijat kirjoittavat kuvauksen myös englanniksi.

Julkisen kuvauksen avulla Akatemia ja tutkijat viestittävät rahoitusta saavasta tutkimuksesta. Siksi on tärkeää, että tutkimuksen kuvaus on mahdollisimman selkeä ja yleiskielinen. Sen tulee kertoa lukijalle lyhyesti tutkimuksen pääkohdat; katso tarkemmin Tutkijalle > Hakeminen > Hakuohjeet > [Hankkeen julkinen kuvaus](#).

Akatemia ei editoi julkisia kuvauksia, joten niiden sisältö, selkeys ja kieliasu ovat hakijan omalla vastuulla.

### **Rahoituspäätökset ja asiantuntijalausunnot**

Akatemian päätösaikataulut julkaistaan osoitteessa [www.aka.fi](http://www.aka.fi) > Tutkijalle > Rahoituspäätökset > [Päätösaikataulut](#). Rahoitetut hankkeet sekä näihin päätöksiin liittyvät hakukohtaiset tiedotteet julkaistaan osoitteessa [www.aka.fi](http://www.aka.fi) > Tutkijalle > Rahoituspäätökset > [Rahoitetut hankkeet](#).

Tieto päätöksestä lähetetään hakijalle aina myös postitse. Mikäli hakemuksesta on pyydetty asiantuntijalausunto, joka on sähköisessä muodossa, hakija voi lukea sen päätöksenteon jälkeen kirjautumalla tunnuksillaan sähköiseen asiointiin kunkin hakemuksen kohdalta. Mikäli lausunto ei näy sähköisessä asiointissa, se lähetetään hakijalle päätöskirjeen lisäksi erillisenä postituksena.

### Lisätiedot

Lisätietoja varten verkkosivujen alalaidassa on [Kysymykset ja palaute](#) –toiminto. Hakuilmoituksessa on kunkin rahoitusmuodon kohdalla mainittu lisätietoja antavat esittelijät, joiden sähköpostiosoitteet ovat muotoa etunimi.sukunimi@aka.fi.

### Yhteystiedot

Suomen Akatemian postiosoite	PL 99, 00501 Helsinki
Katuosoite	Vilhonvuorenkatu 6
<b>Puhelinvaihte</b>	<b>(09) 774 881</b>
Faksi	(09) 7748 8299
Kirjaamon puhelin	(09) 7748 8377
Kirjaamon aukioloaika	klo 8.00-16.15
Sähköposti	kirjaamo@aka.fi
Muut sähköpostit	etunimi.sukunimi@aka.fi
Verkkosivut	www.aka.fi
Kysymykset ja palaute	verkkosivujen alareunassa ”Kysymykset ja palaute”

## Lokakuussa 2009 haettavana oleva rahoitus

### 1 Akatemiaprofessorin virkaan ilmoittautuminen

Akatemiaprofessorin virkaan voidaan nimittää henkilö, joka on osoittautunut **eteväksi tutkijaksi** ja jonka voidaan katsoa **myötävaikuttavan tutkimuksen edistymiseen oman tieteenalansa piirissä**. Virka on tarkoitettu **huippututkijalle** määräaikaiseen täysipäiväiseen tutkimustyöhön ja siihen liittyviin tehtäviin. Akatemiaprofessori toteuttaa omaa tutkimussuunnitelmaansa, johtaa tutkimusryhmänsä työtä ja antaa ohjausta nuorille tieteenharjoittajille. Akatemiaprofessorin työtehtäviin sisältyy myös oman alan opinnäytetöiden ohjausta sekä tutkimustyöhön liittyvää opetusta. Akatemia toivoo sekä nais- että mieshakijoita.

Akatemiaprofessoreiden **palkkaus** maksetaan Suomen Akatemian palkkausjärjestelmän tason VT2 mukaisesti. Viran kuukausipalkka on noin 7 900 euroa. Suomen Akatemia nimittää akatemiaprofessorit enintään viideksi vuodeksi kerrallaan tai toistaiseksi tieteellisten toimikuntien ehdotusten pohjalta. Virkaan nimitetty akatemiaprofessori voi esittää erillisen **tutkimuskuluja** koskevan määräraahakemuksen toimikunnalle.

Suomen Akatemiassa vapautuu vuonna 2010 vähintään kahdeksan akatemiaprofessorin virkaa. Akatemiaprofessorin virat täytetään 1.1.2011 alkaen. Mikäli virkojen täyttömenettelyn aikana

vapautuu tai perustetaan muita akatemiaprofessorin virkoja, ne voidaan täyttää nyt virkoihin ilmoittautuvista.

Mikäli eduskunta hyväksyy käsittelyssä olevan Suomen Akatemiaa koskevan hallituksen lakiesityksen siten, että Akatemian tutkijanvirat lakkautetaan 1.1.2010 alkaen, tässä virkahaussa menestyneille voidaan myöntää rahoitus omaan palkkaukseen enintään viideksi vuodeksi. Tässä tapauksessa palkkataso määräytyy erikseen ilmoitettavalla tavalla.

### **Ilmoittautumisasiakirjan liitteet**

- enintään neljän sivun pituinen aiesuunnitelma tutkimustyöstä, jota tutkija aikoo tehdä akatemiaprofessorikautenaan
- enintään neljän sivun pituinen ansioluettelo
- julkaisuluettelo, jonka pituutta ei rajoiteta ja johon on merkitty aiesuunnitelmassa esitetyn tutkimuksen kannalta 10 merkittävintä julkaisua.

### **Ilmoittautumismenettely**

Virkaan ilmoittaudutaan jättämällä aihakemuslomake Akatemialle sähköisen asioinnin kautta ohjeen mukaisine liitteineen viimeistään 30.10.2009.

Ilmoittautuminen akatemiaprofessuuriin (aihakemus) tehdään osoitteessa [www.aka.fi](http://www.aka.fi) > Tutkijalle > Kirjautu sähköiseen asiointiin. Valitse Uusi hakemus > Haun nimi

**Akatemiaprofessorin virkaan ilmoittautuminen.** Aihakemukseen ei tarvita suorituspaikan sitoumusta. Lomakkeella ilmoitetaan kuitenkin alustavasti sitoumuksen antajan yhteystiedot.

Tieteelliset toimikunnat päättävät, keiltä pyydetään yksityiskohtaiset hakemukset, joihin sisältyy alustava tutkimuskuluhakemus. Tässä vaiheessa hakemukseen tarvitaan myös suorituspaikan sitoumus.

Akatemian hallitus täyttää akatemiaprofessorin virat. Varsinainen tutkimuskuluhakemus tehdään kokonaiskustannusmallin mukaisesti virkapäätöksen jälkeen.

### **Lisätiedot**

- Akatemialakiuudistuksesta ks. [www.aka.fi](http://www.aka.fi) Tutkijalle > [Ajankohtaista](#)
- tiedeasiantuntija Timo Sareneva (biotieteiden ja ympäristön tutkimuksen yksikkö), p. (09) 7748 8243
- johtava tiedeasiantuntija Raija Matikainen (kulttuurin ja yhteiskunnan tutkimuksen yksikkö), p. (09) 7748 8348
- johtava tiedeasiantuntija Ritva Taurio (luonnontieteiden ja tekniikan tutkimuksen yksikkö), p. (09) 7748 8384
- yksikön johtaja Mikael Fogelholm (terveyden tutkimuksen yksikkö), p. (09) 7748 8328

## 2 Akatemiaturkijan virat

Akatemiaturkijan viran tarkoituksena on antaa mahdollisuus pätevytyymiseen **vaativimpiin tutkijan tehtäviin tai muihin asiantuntijatehtäviin tutkijatohtorivaiheen jälkeen**. Virkaa täytettäessä edellytetään tohtorin tutkinnon jälkeen harjoitettua menestyksestä julkaisutoimintaa ja muuta tieteellistä työskentelyä. Akatemiaturkijan virka on tarkoitettu itsenäiseen tutkimussuunnitelman mukaiseen tieteelliseen työskentelyyn. Lisäksi akatemiaturkijan työtehtäviin sisältyy oman alan opinnäytetöiden ohjausta sekä tutkimustyöhön liittyvää opetusta.

Akatemiaturkijan virka tarjoaa tutkijalle laajat ja monipuoliset mahdollisuudet itsenäiseen tutkimustyöhön ja oman alan tutkimuksen kehittämiseen. Strategisten tavoitteidensa mukaisesti Akatemia rohkaisee tutkijoita tutkimustyötä tukevaan kansainväliseen liikkuvuuteen esimerkiksi siten, että tutkija työskentelee osan ajasta ulkomailla. Akatemiaturkijan viran hakija voi olla myös ulkomainen tutkija, joka työskentelee jo Suomessa tai joka tulee työskentelemään suomalaiseseen tiedeyhteisöön. Akatemia kannustaa kunnianhimoisten, uusiin tieteellisiin läpimurtoihin tähtäävien ja tieteenalarajat ylittävien tutkimussuunnitelmien laatimiseen. Akatemia toivoo sekä nais- että mieshakijoita. Hakijoita kehoitetaan tutustumaan Akatemian arviointiperiaatteisiin Akatemian verkkosivujen osoitteessa [www.aka.fi](http://www.aka.fi) > Tutkijalle > [Hakemusten arviointi](#).

Akatemiaturkijan **palkkaus** maksetaan Suomen Akatemian palkkausjärjestelmän tason VT1 mukaisesti. Viran kuukausipalkka on noin 4 400 euroa. Virkaan nimitetty akatemiaturkija voi esittää erillisen **tutkimuskuluja** koskevan määräraahakemuksen toimikunnalle. Rahoitusta voidaan myöntää tutkimuskuluihin, kansainväliseen yhteistyöhön ja liikkuvuuteen sekä tutkimusryhmän perustamiseen.

Suomen Akatemiassa vapautuu haettavaksi vähintään 58 akatemiaturkijan virkaa. Viroista 55 voidaan täyttää 1.8.2010 lukien, kaksi virkaa 1.12.2010 ja yksi 1.1.2011 lukien. Mikäli virkojen täyttömenettelyn aikana vapautuu tai perustetaan muita akatemiaturkijan virkoja, ne voidaan täyttää tässä haussa virkoja hakeneilla. Virka täytetään hakemuksen mukaan enintään viideksi vuodeksi. Nimityksen toiselle virkakaudelle voi saada vain erityisen tuloksellisen toiminnan ja kilpailukykyisen tutkimussuunnitelman perusteella.

Mikäli eduskunta hyväksyy käsittelyssä olevan Suomen Akatemiaa koskevan hallituksen lakiesityksen siten, että Akatemian tutkijanvirat lakkautetaan 1.1.2010 alkaen, tässä virkahaussa menestyneille voidaan myöntää rahoitus omaan palkkaukseen enintään viideksi vuodeksi. Tässä tapauksessa palkkataso määräytyy erikseen ilmoitettavalla tavalla.

Suomen Akatemia ja **European University Institute** (EUI) Firenzessä ovat sopineet, että Akatemia voi osoittaa yhden akatemiaturkijan viran tutkimustyöhön EUI:ssa. Tämän viran hakijoita pyydetään ottamaan hakemuksen laatimisvaiheessa yhteyttä tiedeasiantuntija Satu Huuha-Cissokhoon.

### Hakemuksen liitteet

- abstrakti, enintään yksi sivu
- tutkimussuunnitelma, enintään 12 sivua

- hakijan ansioluettelo, enintään neljä sivua. Hakijaa pyydetään ilmoittamaan nykyisen ja tärkeimpien aikaisempien palvelussuhteiden alkamis- ja päättymispäivät, samoin kotimaisten tehtävien suomen- tai ruotsinkieliset nimikkeet.
- hakijan julkaisuluettelo, jonka pituutta ei rajoiteta. Hakijaa pyydetään korostamaan tutkimussuunnitelman kannalta 10 merkittävintä julkaisua.
- tarvittaessa eettisen toimikunnan tai koe-eläintoimikunnan lausunto. Eettiset näkökohdat on aina kuvattava tutkimussuunnitelmassa.
- jos hakija aikoo työskennellä ulkomailla: ulkomaisen yliopiston tai tutkimuslaitoksen kutsu
- edistymisraportti niistä Akatemian rahoittamista tutkimushankkeista, joista ei ole annettu loppuraporttia.
- tarvittaessa SHOKin toimitusjohtajan lausunto, jolla vahvistetaan hakijan kuuluminen SHOKiin sekä perustellaan hankkeen merkitys SHOK-toiminnassa

Hakemukseen liitetään vain pyydettyt liitteet ja niiden on oltava Akatemian ohjeiden mukaisia, katso [www.aka.fi](http://www.aka.fi) > Tutkijalle > Hakeminen > [Hakemuksen liitteet](#).

### Hakumenettely

Hakuaika päättyy 30.10.2009 klo 16.15. Hakuaika on ehdoton. Valtion virkamiesasetuksen 7§:n mukaisesti myöhästyneitä hakemuksia ei käsitellä.

Akatemiatutkijan virkaa hakeva valitsee, minkä toimikunnan tai toimikuntien virkoja hän hakee. Hakemusta ei voida siirtää toiseen toimikuntaan hakuajan päätyttyä. Mikäli virat lakkautetaan, hakemus käsitellään vain yhdessä toimikunnassa.

Siltä varalta, että virkahaku muutetaan hakuilmoituksen julkaisemisen jälkeen määrärahhahauksi, hakijan on varauduttava täydentämään hakemustaan haetun palkkauksen ja sivukulujen osalta. Tästä annetaan tarvittaessa erilliset ohjeet.

Hakemukseen liitettävän tutkimussuunnitelman kohdassa 5, Toteutus, hakijan on esitettävä alustava arvio akatemiaturkijakauden aiheuttamista välittömistä tutkimuskustannuksista. Tutkimussuunnitelmassa ilmoitetaan ja perustellaan alustavasti tarvittavat muut tutkimusmäärärahat kuin akatemiaturkijan oma palkka. Varsinainen tutkimuskuluhakemus tehdään virkapäätöksen jälkeen kokonaiskustannusmallin mukaisesti erikseen neuvottavalla tavalla.

Virkahakemus tehdään osoitteessa [www.aka.fi](http://www.aka.fi) > Tutkijalle > [Kirjaudu sähköiseen asiointiin](#). Valitse Uusi hakemus > Haun nimi **Akatemiatutkijan virka**.

### Lisätiedot

- Akatemialakiuudistuksesta ks. [www.aka.fi](http://www.aka.fi) Tutkijalle > [Ajankohtaista](#)
- johtava tiedeasiantuntija Tiina Petänen (biotieteiden ja ympäristön tutkimuksen yksikkö), p. (09) 7748 8263
- tiedeasiantuntija Päivi Messo-Lindén (kulttuurin ja yhteiskunnan tutkimuksen yksikkö), p. (09) 7748 8224
- tiedeasiantuntija Jan Bäckman (luonnontieteiden ja tekniikan tutkimuksen yksikkö), p. (09) 7748 8394
- johtava tiedeasiantuntija Saara Leppinen (terveyden tutkimuksen yksikkö), p. (09) 7748 8435
- tiedeasiantuntija Satu Huuha-Cissokho (akatemiaturkijan virka EUI:ssa), p. (09) 7748 8488.

### 3 Varttuneet tutkijat

Varttuneen tutkijan rahoitus on tarkoitettu **professorin pätevyystasolla** oleville tieteenharjoittajille suunnitelman mukaiseen täysipäiväiseen tutkimustyöhön ja tutkimustyön ohjaamiseen kotimaassa tai ulkomailla. Rahoitus myönnetään enintään lukuvuodeksi, kuitenkin vähintään kuudeksi kuukaudeksi hakijan **omaan palkkaukseen**. Rahoituskauden aikana tutkija ei voi olla muussa päätoimisessa ansiotyössä. Palkkataso määräytyy **varttuneen tutkijan tehtävästä** suorituspaikassa maksettavan palkkauksen mukaisesti.

Toimikunta voi myöntää varttuneelle tutkijalle rahoitusta henkilökohtaisiin **tutkimuskuluihin** kysymyksessä olevalle tutkimusjaksolle sen perusteella, mitä hän varttuneen tutkijan määrärahaa hakiessaan on esittänyt.

Varttuneen tutkijan rahoitusta ei voida myöntää Akatemian hallituksen tai toimikunnan jäsenelle. Äskettäin professorin virkaan tai työsuhteeseen nimitetyille ei myönnetä varttuneen tutkijan määrärahaa. Samalle henkilölle myönnettävien varttuneen tutkijan kausien välillä tulee olla vähintään viisi vuotta. Akatemian tutkimusviran jatkeeksi varttuneen tutkijan kausi myönnetään vain erityisen painavasta syystä.

#### Hakemuksen liitteet

- abstrakti, enintään yksi sivu
- tutkimussuunnitelma, enintään 12 sivua.
- hakijan ansioluettelo, enintään neljä sivua. Hakijaa pyydetään ilmoittamaan nykyisen ja tärkeimpien aikaisempien palvelussuhteiden alkamis- ja päättymispäivät sekä vastuulliset hallinto- ja asiantuntijatehtävät alkamis- ja päättymisaikoihin.
- hakijan julkaisuluettelo, jonka pituutta ei rajoiteta. Hakijaa pyydetään korostamaan tutkimussuunnitelman kannalta 10 merkittävintä julkaisua.
- tarvittaessa eettisen toimikunnan tai koe-eläintoimikunnan lausunto. Eettiset näkökohdat on aina kuvattava tutkimussuunnitelmassa.
- jos hakija aikoo työskennellä ulkomailla: ulkomaisen yliopiston tai tutkimuslaitoksen kutsu
- edistymisraportti niistä Akatemian rahoittamista tutkimushankkeista, joista ei ole annettu loppuraporttia.
- tarvittaessa SHOKin toimitusjohtajan lausunto, jolla vahvistetaan hakijan kuuluminen SHOKiin sekä perustellaan hankkeen merkitys SHOK-toiminnassa.

Hakemukseen liitetään vain pyydetty liitteet ja niiden on oltava Akatemian ohjeiden mukaisia, katso [www.aka.fi](http://www.aka.fi) > Tutkijalle > Hakeminen > [Hakemuksen liitteet](#).

#### Hakumenettely

Hakija ja suorituspaikka sopivat haettavasta palkkausmäärärahasta suorituspaikan palkkausjärjestelmän mukaisesti. Palkkauksen lisäksi **samalla hakemuksella** haetaan tarvittavat **henkilökohtaiset tutkimuskulut**. Hakemukseen liitettävän tutkimussuunnitelman kohdassa 5, Toteutus, ilmoitetaan varttuneen tutkijan kuukausipalkka (ilman henkilösivukuluja) ja perustellaan hankkeen kokonaiskustannukset (mukaan lukien henkilökohtaisiin tutkimuskuluihin arvioidut kulut).

Tässä haussa tutkimushankkeen kustannukset lasketaan soveltaen kokonaiskustannusmallia. Katso ohjeistus kustannusten ilmoittamisesta hakulomakkeelle Akatemian verkkosivulla osoitteessa [www.aka.fi](http://www.aka.fi) > Tutkijalle > Hakeminen > [Kokonaiskustannusmalli](#). Hakemus tulee laatia siten, että Akatemian rahoitusosuus sekä varttuneen tutkijan palkkauksesta että tutkimuskuluista on enintään 80 %.

Hakijana on tutkija. Hakuaika päättyy 30.10.2009 klo 16.15. Hakuaika on ehdoton.

Hakemus tehdään osoitteessa [www.aka.fi](http://www.aka.fi) > Tutkijalle > Kirjaudu sähköiseen asiointiin. Valitse Uusi hakemus > Haun nimi **Varttuneen tutkijan palkkaus- ja tutkimuskulut**.

#### **Lisätiedot**

- tiedeasiantuntija Timo Sareneva (biotieteiden ja ympäristön tutkimuksen yksikkö), p. (09) 7748 8243
- tiedeasiantuntija Risto Vilkkö (kulttuurin ja yhteiskunnan tutkimuksen yksikkö), p. (09) 7748 8232
- tiedeasiantuntija Maaria Lehtinen, p. (09) 7748 8484 ja johtava tiedeasiantuntija Ritva Taurio, p. (09) 7748 8384 (luonnontieteiden ja tekniikan tutkimuksen yksikkö)
- tiedeasiantuntija Tellervo Raijas (terveyden tutkimuksen yksikkö), p. (09) 7748 8245

## **4 Finland Distinguished Professor Programme**

### **Finland Distinguished Professor Programme -ohjelman aihaku**

Finland Distinguished Professor Programme -rahoitusohjelman tavoitteena on vahvistaa maamme tieteellistä osaamisperustaa, kansainvälistää suomalaista tutkimusjärjestelmää, tuottaa lisäarvoa kansalliselle innovaatiojärjestelmälle sekä tukea yliopistojen ja tutkimuslaitosten tutkimuksellista profiloitumista. Ohjelma tarjoaa yliopistoille ja tutkimuslaitoksille mahdollisuuden palkata määräaikaaisesti ulkomaisia tai pitkään ulkomailla työskennelleitä suomalaisia professorin tasoisia tutkijoita tekemään ja edistämään tutkimustyötä. FiDiPro-rahoitus antaa myös mahdollisuuden tukea tutkijakoulujen toimintaa. Lisätietoja ohjelman taustoista ja tavoitteista on osoitteessa [www.fidipro.fi](http://www.fidipro.fi).

Rahoitusohjelmalla tavoitellaan pitkäaikaista kansainvälistä yhteistyötä. Ensisijaisesti rahoitetaan tieteellisesti merkittävillä ja yliopistojen ja tutkimuslaitosten strategisesti keskeisille aloille sijoitettavia huippututkijoita. Vierailevan FiDiPro-tutkijan tulee olla kansainvälisesti erityisen ansioitunut tutkija ja kokenut tutkijankouluttaja. Suomessa työskentelyn aikana hänen ensisijainen tehtävänsä on tehdä ja aktiivisesti edistää kansainvälisesti kilpailukykyistä tutkimusta ja näin vahvistaa suomalaisia tutkimusympäristöjä. Esitettävällä henkilöllä tulee olla periaatteellinen valmius työskennellä Suomessa.

FiDiPro-tutkimushankkeiden voimavaroista, tehtävistä ja velvollisuuksista sovitaan yhdessä Akatemian, yliopiston tai tutkimuslaitoksen sekä mahdollisten muiden rahoittajien kanssa.

Vieraileva FiDiPro-tutkija sijoittuu suomalaiseen yliopistoon tai tutkimuslaitokseen, johon hän on myös palvelussuhteessa. Hän voi työskennellä enintään puolet rahoitusajasta ulkomailla. FiDiPro-tutkijan palkka-, matka- yms. kulujen lisäksi Akatemian rahoituksella voidaan kattaa myös mahdollisesti perustettavan tutkimusryhmän kuluja. Rahoituksen hakija on yliopisto tai tutkimuslaitos, joka myös osallistuu professorin vierailu- ja tutkimuskulujen kattamiseen.

Akatemian myöntämän rahoituskauden kesto on 2-5 vuotta. Rahoituskausi voi alkaa aikaisintaan 1.9.2010.

Rahoituksen maksamisen ehtona on, että rahoituksen saava yliopisto tai tutkimuslaitos ja kutsuttava henkilö ovat etukäteen kirjallisesti sopineet palvelussuhteessa syntyvien, patentoitavissa olevien keksintöjen omistusoikeuden siirtämisestä henkilön työnantajana toimivalle suomalaiselle yliopistolle tai tutkimuslaitokselle.

Haku on kaksivaiheinen. Aiehakuvaiheessa edellytetään esitystä siitä, kuinka tutkimushanke sopii FiDiPro-ohjelmaan ja sen tavoitteisiin (mukaan lukien yliopiston tai tutkimuslaitoksen strategiat ja vahvuusalueet). Yliopisto tai tutkimuslaitos voi jättää aiehakemuksen useammasta kutsuttavasta tutkijaehdokkaasta. Kaikilta hakijoilta edellytetään prioriteettijärjestys perusteluineen.

Suunnitelman tulee olla riittävän yksityiskohtainen, jotta sen merkitys voidaan arvioida tutkimusjärjestelmän, tutkimuksen edistämisen ja ehdokkaan pätevyyden kannalta. Rahoituksen hakijana toimivien yliopistojen ja tutkimuslaitosten edellytetään osaltaan rahoittavan huippututkijan palkkaus- ja tutkimuskustannuksia sekä osallistuvan tutkijan muuhun käytännön avustamiseen. Suorituspaikka tarjoaa myös tutkimustyön perusedellytykset.

Aiehakemus koostuu Akatemian sähköisessä asiointijärjestelmässä olevasta aiehakemuslomakkeesta ja ohjeiden mukaisista liitteistä.

### **Aiehakemuksen liitteet**

1. Aiesuunnitelma, enintään neljä sivua, josta tulee käydä ilmi
  - perustelut kuinka tutkimushanke sopii FiDiPro-ohjelmaan ja sen tavoitteisiin (mukaan lukien yliopiston tai tutkimuslaitoksen strategia ja vahvuusalueet)
  - tutkimuksen tausta ja tavoitteet
  - kuvaus tutkimusryhmästä
  - tutkimushankkeen tärkeimmät tutkimusmenetelmät
  - odotettavissa olevat tulokset sekä tieteellinen ja yhteiskunnallinen vaikuttavuus
  - kansallinen ja kansainvälinen yhteistyö
  - tutkimuksen aikataulu
2. Kutsuttavan tutkijan ansioluettelo (enintään neljä sivua)
3. Kutsuttavan tutkijan julkaisuluettelo (enintään yhteensä 25 julkaisua, 10 merkittävintä korostettuna)
4. Skannattuna liitteenä: Yliopiston tai tutkimuslaitoksen vahvistama prioriteettijärjestys perusteluineen (enintään kaksi sivua)

### **Hakumenettely**

FiDiPro-rahoitusta hakee yliopisto tai tutkimuslaitos. Hakemuksen jättää sähköiseen asiointiin hakemuksessa mainittu suomalainen yhteyshenkilö, joka pyytää hakemukseen rehtorin tai tutkimuslaitoksen ylimmän johtajan allekirjoituksen. Allekirjoitus annetaan Akatemian sähköisessä asiointissa tätä tarkoitusta varten laaditulla toiminnolla.

Tässä haussa tutkimushankkeen kustannukset lasketaan soveltaen kokonaiskustannusmallia. Katso ohjeistus kustannusten ilmoittamisesta hakulomakkeelle Akatemian verkkosivulla osoitteessa [www.aka.fi](http://www.aka.fi) >Tutkijalle >Hakeminen >[Kokonaiskustannusmalli](#). Hakemus tulee laatia siten, että Akatemian rahoitusosuus on enintään 80 % hankkeen kokonaiskustannuksista.

Hakemus tehdään osoitteessa [www.aka.fi](http://www.aka.fi) > Tutkijalle > Kirjaudu sähköiseen asiointiin. Valitse Uusi hakemus > Haun nimi **FiDiPro -ohjelman aiehaku**.

Haku on kaksivaiheinen. Aiehaku päättyy 30.10.2009 klo 16.15. Haku aika on ehdoton.

Aiehaun perusteella Akatemia päättää varsinaiseen hakuun valittavista hankkeista. Haun toisessa vaiheessa jatkoon valituilta pyydetään myöhemmin ilmoitettavaan ajankohtaan mennessä perusteellinen hakemus, johon liitetään yksityiskohtainen tutkimus- ja toimintasuunnitelma sekä rahoitussuunnitelma.

#### **Lisätiedot**

- johtava tiedeasiantuntija Hannele Kurki, p. (09) 7748 8398
- johtava tiedeasiantuntija Raija Matikainen, p. (09) 7748 8348
- [www.fidipro.fi](http://www.fidipro.fi)

## **5 Työelämässä olevien jatkokoulutus**

Rahoitusmuodon tarkoituksena on edistää teollisuuden ja muun elinkeinoelämän, tutkimuslaitosten ja julkisen hallinnon palveluksessa olevien henkilöiden tohtorintutkintoon tähtäävää koulutusta.

Tuki myönnetään yhteisrahoitteiseen tutkijankoulutukseen, jossa toisena osapuolena on **yritys, tutkimuslaitos tai julkisen hallinnon organisaatio**. Tutkimusta tekevä henkilö vastaa opintojen ja tutkimussuunnitelman mukaisesta edistymisestä ja hänellä tulee olla yliopiston hyväksymä jatko-opintosuunnitelma. Hänen tulee olla myös yliopiston järjestelmällisen ohjauksen piirissä.

Suomen Akatemian rahoitus työnantajalle on 2 000 euroa kuukaudessa. Rahoitus on tarkoitettu kattamaan osa palkkakuluista. Erityisestä syystä määräraha voidaan myöntää myös hakijalle, jolloin tilivirastona on se yliopisto, joka vastaa jatko-opinnoista.

Määräraha myönnetään väitöskirjan loppuunsaattamiseen ja enintään 1,5 vuodeksi. Elinkeinoelämän palveluksessa oleville rahoitusta voidaan myöntää myös jatkokoulutuksen aikaisempaan, merkittävällä tavalla tutkimustyötä edistävään vaiheeseen. Samalle henkilölle tukea myönnetään vain kerran.

Määrärahan myöntämisen edellytyksenä on, että henkilö on koko ajan palvelussuhteessa varsinaiseen työnantajaansa ja että hän ja työnantaja ovat sopineet työajasta käytettävän vähintään 50 prosenttia väitöskirjatyöhön. Jos työnantaja irtisanoo henkilön tai tämä irtisanoutuu, rahoitus päättyy palvelussuhteen päättyessä.

#### **Hakemuksen liitteet**

- abstrakti, enintään yksi sivu
- tutkimussuunnitelma, enintään 12 sivua
- opintosuunnitelma (yliopiston hyväksymä jatko-opintosuunnitelma)
- hakijan ansioluettelo, enintään neljä sivua
- hakijan julkaisuluettelo, jonka pituutta ei rajoiteta. Hakijaa pyydetään korostamaan tutkimussuunnitelman kannalta 10 merkittävintä julkaisua.
- työnantajan lausunto työelämässä olevien jatkokoulutuksen tukemisesta

- (sisältäen selvityksen siitä, miten hakijan työtehtävät järjestetään, miten paljon työaika saa käyttää opintoihin ja väitöskirjan tekemiseen ja mitä perusedellytyksiä työnantaja tarjoaa)
- väitöskirjan ohjaajan lausunto työelämässä olevien jatkokoulutuksesta (sisältäen selvityksen siitä, missä vaiheessa opinnot ja väitöskirja ovat sekä suunnitelman realistisuudesta)
  - tarvittaessa eettisen toimikunnan tai koe-eläintoimikunnan lausunto. Eettiset näkökohdat on aina kuvattava tutkimussuunnitelmassa.
  - tarvittaessa SHOKin toimitusjohtajan lausunto, jolla vahvistetaan hakijan kuuluminen SHOKiin sekä perustellaan hankkeen merkitys SHOK-toiminnassa

Hakemukseen liitetään vain pyydettyt liitteet ja niiden on oltava Akatemian ohjeiden mukaisia, katso [www.aka.fi](http://www.aka.fi) > Tutkijalle > Hakeminen > [Hakemuksen liitteet](#).

### **Hakumenettely**

Hakijana on tutkija. Hakuaika päättyy 30.10.2009 klo 16.15. Hakuaika on ehdoton.

Tässä haussa ei sovelleta kokonaiskustannusmallia.

Hakemus tehdään osoitteessa [www.aka.fi](http://www.aka.fi) > Tutkijalle > [Kirjaudu sähköiseen asiointiin](#). Valitse Uusi hakemus > Haun nimi **Työelämässä olevien jatkokoulutus**.

### **Lisätiedot**

- johtava tiedeasiantuntija Jussi Lindström (biotieteiden ja ympäristön tutkimuksen yksikkö), p. (09) 7748 8234
- johtava tiedeasiantuntija Maija-Liisa Toikka p. (09) 7748 8240 ja tiedeasiantuntija Helena Vänskä p. (09) 7748 8227 (kulttuurin ja yhteiskunnan tutkimuksen yksikkö)
- tiedeasiantuntija Kati Sulonen, (luonnontieteiden ja tekniikan tutkimuksen yksikkö), p. (09) 7748 8266
- tiedeasiantuntija Tellervo Raijas (terveyden tutkimuksen yksikkö), p. (09) 7748 8245

## **6 Tutkijoiden liikkuvuus työelämässä**

Rahoitusmuodon tavoitteena on edistää ja tukea tutkijoiden siirtymistä akateemisen maailman, yrityssektorin ja julkisen hallinnon välisten rajojen yli siten, että uusin tutkimustieto ja työelämän haasteet ovat elävässä vuorovaikutuksessa keskenään ja näin synnyttävät myös uutta tutkimusta. Tavoitteena on myös parantaa väitelleiden tutkijoiden mahdollisuuksia siirtyä urapolulta toiselle.

Ensisijaisesti rahoitusmuodolla tuetaan väitelleiden tutkijoiden enintään vuoden mittaista siirtymistä elinkeinoelämän palveluksesta työskentelemään täysipäiväisesti suomalaisessa yliopistossa tai tutkimuslaitoksessa. Samoin voidaan rahoittaa yliopiston tai tutkimuslaitoksen palveluksessa olevan tutkijan työskentelyä yrityksessä. Rahoitusta voidaan myöntää myös esimerkiksi julkisen hallinnon piirissä työskentelevän väitelleen henkilön työskentelyyn yliopistossa tai tutkimuslaitoksessa tai yrityksessä työskentelevän tohtorin työskentelyyn julkisen hallinnon palveluksessa. Rahoitus on tarkoitettu yksinomaan tutkimussuunnitelman mukaiseen tutkimustyöhön.

Palkkaukseen osoitettavan Akatemian määrärahan suuruus määräytyy hakijan varsinaisen työtehtävän palkkauksen mukaan. Akatemian tuki lähettävälle organisaatiolle on kuitenkin enintään 103 000 euroa vuodessa sivukuluineen. Myöntöpäätökseen ei sisällytetä muita kuin palkkaukseen liittyviä kuluja.

Myöntöpäätöksen edellytyksenä on, että henkilö on koko ajan palvelussuhteessa varsinaiseen työnantajaansa sekä että hän ja vastaanottava organisaatio ovat sopineet henkilön työtehtävistä rahoituskauten aikana. Rahoituksen maksamisen ehtona on, että lähettävä ja vastaanottava organisaatio sekä tutkija ovat etukäteen kirjallisesti sopineet rahoituskauten aikana syntyvien immateriaalioikeuksien omistus- ja käyttöoikeuksista. Jos varsinainen työnantaja irtisanoo henkilön tai tämä irtisanoutuu, rahoitus päättyy palvelussuhteen päättyessä, ellei henkilö siirry loppurahoituskauten ajaksi palvelussuhteeseen vastaanottavaan organisaatioon.

Samalle henkilölle rahoitusta voidaan myöntää enintään kahdesti ja yhteensä enintään kahden vuoden ajaksi.

Hakemuksesta tulee käydä ilmi tavanomaisten hakemustietojen lisäksi hakijan työnantaja (lähettävä organisaatio) ja tutkimuksen suorituspaikka (vastaanottava organisaatio). Lähettävän ja vastaanottavan organisaation tulee lausunnossaan sitoutua määrärahan käyttämiseen myönnettyyn tarkoitukseen ja tutkimuksen perusedellytysten turvaamiseen.

### **Hakemuksen liitteet**

- abstrakti, enintään yksi sivu
- tutkimussuunnitelma, enintään 12 sivua
- hakijan ansioluettelo, enintään neljä sivua
- hakijan julkaisuluettelo, jonka pituutta ei rajoiteta. Hakijaa pyydetään korostamaan tutkimussuunnitelman kannalta 10 merkittävintä julkaisua.
- palkkatodistus työnantajalta, josta käy ilmi palkka ja sivukulut
- lähettävän organisaation lausunto allekirjoitettuna, skannattuna liitteenä. Katso tarkemmin erillinen ohje alla mainituilla sivuilla.
- vastaanottavan organisaation lausunto allekirjoitettuna, skannattuna liitteenä. Katso tarkemmin erillinen ohje alla mainituilla sivuilla.
- tarvittaessa eettisen toimikunnan tai koe-eläintoimikunnan lausunto. Eettiset näkökohdat on aina kuvattava tutkimussuunnitelmassa.
- edistymisraportti mahdollisista Akatemian rahoittamista tutkimushankkeista, jos niistä ei ole annettu loppuraporttia.
- tarvittaessa SHOKin toimitusjohtajan lausunto, jolla vahvistetaan hakijan kuuluminen SHOKiin sekä perustellaan hankkeen merkitys SHOK-toiminnassa.

Hakemukseen liitetään vain pyydetty liitteet ja niiden on oltava Akatemian ohjeiden mukaisia, katso [www.aka.fi](http://www.aka.fi) > Tutkijalle > Hakeminen > Hakemuksen liitteet.

### **Hakumenettely**

Hakijana on tutkija. Hakijan tulee olla väitellyt ennen hakuajan päättymistä. Tässä haussa ei sovelleta kokonaiskustannusmallia.

Hakuaja päättyy 30.10.2009 klo 16.15. Hakuaja on ehdoton.

Hakemus tehdään osoitteessa [www.aka.fi](http://www.aka.fi) > Tutkijalle > [Kirjautu sähköiseen asiointiin](#). Valitse

Uusi hakemus > Haun nimi **Tutkijoiden liikkuvuus työelämässä.**

### **Lisätiedot**

- johtava tiedeasiantuntija Jussi Lindström (biotieteiden ja ympäristön tutkimuksen yksikkö), p. (09) 7748 8234
- johtava tiedeasiantuntija Raija Matikainen p. (09) 7748 8348 (kulttuurin ja yhteiskunnan tutkimuksen yksikkö)
- tiedeasiantuntija Kati Sulonen (luonnontieteiden ja tekniikan tutkimuksen yksikkö), p. (09) 7748 8266
- tiedeasiantuntija Tellervo Raijas (terveyden tutkimuksen yksikkö), p. (09) 7748 8245

## **7 Tutkijankoulutus ja tutkijoiden työskentely ulkomailla**

Akatemia rahoittaa tutkijoiden kansainvälistä liikkuvuutta erityisesti tohtorintutkinnon jälkeisessä vaiheessa. Tavoitteena on tutkimuksen tason nostaminen. Tässä tarkoituksessa Akatemia voi myöntää rahoitusta 1) tutkijan työskentelyyn ulkomailla sekä 2) ulkomaisessa yliopistossa tapahtuvaa tohtorin tutkintoon tähtävää yleensä vähintään lukukauden ja enintään lukuvuoden kestävästä tutkijankoulutusta varten.

Rahoitus myönnetään kuukausiapurahana tutkimustyötä varten. Apurahan ohjeellinen suuruus on esitetty hakuilmoituksen liitetaulukoissa ja sen mitoituksessa on otettu huomioon apurahansaajan tarve järjestää eläke-, tapaturma- ja henkivakuutusturvansa. Apurahaan voidaan sisällyttää tutkijan lukukausi- ja opintomaksut sekä muut tutkimuskulut ja matkakulut. Perheen matkakulut voidaan sisällyttää päätökseen, mikäli tutkija ja perhe ovat ulkomailla vähintään kuusi kuukautta. Muuttokustannuksia ei korvata.

EU-maihin siirtyvistä väitelleistä tutkijoista tuetaan ensisijaisesti niitä, jotka ovat saaneet osarahoitusta muualta, esimerkiksi EU-lähteistä.

IIASA (International Institute for Applied Systems Analysis) myöntää rahoitusta enintään vuoden kestävästä tohtorintutkinnon jälkeiseen tutkijavierailuun IIASAan Itävaltaan. IIASAn tutkimusalueina ovat ympäristö ja luonnonvarat, väestö ja yhteiskunta sekä energia ja teknologia. Lisätietoja IIASA-hausta antaa IIASA-yhteyshenkilö, tiedeasiantuntija Tiina Forsman.

### **Hakemuksen liitteet**

- abstrakti, enintään yksi sivu
- tutkimussuunnitelma, enintään 12 sivua
- hakijan ansioluettelo, enintään neljä sivua
- hakijan julkaisuluettelo, jonka pituutta ei rajoiteta. Hakijaa pyydetään korostamaan tutkimussuunnitelman kannalta 10 merkittävintä julkaisua.
- pakollisena liitteenä: ulkomaisen yliopiston tai tutkimuslaitoksen kutsu
- tarvittaessa eettisen toimikunnan tai koe-eläintoimikunnan lausunto. Eettiset näkökohdat on aina kuvattava tutkimussuunnitelmassa.
- edistymisraportti niistä hakijan vastuulla olevista Akatemian rahoittamista tutkimushankkeista, joista ei ole annettu loppuraporttia.
- tarvittaessa SHOKin toimitusjohtajan lausunto, jolla vahvistetaan hakijan kuuluminen SHOKiin sekä perustellaan hankkeen merkitys SHOK-toiminnassa.

Hakemukseen liitetään vain pyydetty liitteet ja niiden on oltava Akatemian ohjeiden mukaisia, katso [www.aka.fi](http://www.aka.fi) > Tutkijalle > Hakeminen > [Hakemuksen liitteet](#).

### **Hakumenettely**

Hakijana on tutkija. Haku aika päättyy 30.10.2009 klo 16.15. Haku aika on ehdoton. Tässä haussa ei sovelleta kokonaiskustannusmallia.

Hakemus tehdään osoitteessa [www.aka.fi](http://www.aka.fi) > Tutkijalle > [Kirjaudu sähköiseen asiointiin](#). Valitse Uusi hakemus > Haun nimi **Tutkijankoulutus ja tutkijoiden työskentely ulkomailta**

### **Lisätiedot**

- johtava tiedeasiantuntija Jussi Lindström (biotieteiden ja ympäristön tutkimuksen yksikkö), p. (09) 7748 8234
- tiedeasiantuntija Satu Huuha-Cissokho (kulttuurin ja yhteiskunnan tutkimuksen yksikkö), p. (09) 7748 8488
- tiedeasiantuntija Eija Kanto (luonnontieteiden ja tekniikan tutkimuksen yksikkö), p. (09) 7748 8298
- tiedeasiantuntija Tellervo Raijas p. (09) 7748 8245 ja tiedeasiantuntija Maiju Gyran p. (09) 7748 8291, (terveyden tutkimuksen yksikkö)
- lisätietoja apurahansaajan vakuutusturvan järjestämisestä Melan sivuilta [www.mela.fi](http://www.mela.fi) >Apurahansaajat

IIASA-haku: tiedeasiantuntija Tiina Forsman p. 040 7767 419, katso myös [www.aka.fi](http://www.aka.fi) > Suomen Akatemia > Kansainvälisyys > Eurooppalainen tutkimusalue > [IIASA](#)

## **8 Kansainvälisten yhteishankkeiden valmistelu (jatkuva haku aika)**

Suomen Akatemia tukee kansainvälisenä yhteistyönä toteutettavien vaativien tutkimushankkeiden valmistelua tiettyä hakua varten. Rahoitusta voidaan myöntää valmisteltaessa hakemusta kansainvälisiin hakuihin, esimerkiksi EU:n tutkimuksen 7. puiteohjelmaan, Euroopan innovaatio- ja teknologiainstituutin (EIT) osaamis- ja innovointiyhteisöjen (KIC) valmisteluun tai Akatemian ja muiden maiden rahoittajaorganisaatioiden kanssa toteutettaviin yhteishakuihin.

Rahoitusta voi hakea yhteishankkeen valmistelusta aiheutuviin kustannuksiin. Akatemian rahoitusosuutta sovelletaan siten, että myönnettävän rahoituksen enimmäissumma on 30 000 euroa.

Yhteishankkeen valmisteluun liittyvän hakemuksen projektisuunnitelmasta tulee käydä ilmi seuraavat asiat:

- kansainvälinen haku, johon hakemusta valmistellaan. Jos kyseessä on EU:n tutkimuksen 7. puiteohjelman haku, on mainittava myös erillisohjelman/prioriteetin nimi ja haun tunnus.
- valmisteltavan tutkimushankkeen yleiskuvaus, josta käy ilmi myös hankkeen koko
- hankkeen vastuullinen tutkija/koordinaattori ja muut osallistujat sekä hakijan rooli valmisteltavassa hankkeessa
- yhteishankkehakemuksen valmistelun kuvaus: aikataulu, kokoukset ja matkat
- haettavan valmistelurahan käyttösuunnitelma ja kustannusarvio perusteluineen
- jos rahoitusta haetaan myös palkkauskustannusten kattamiseen, palkattavan henkilön nimi ja ansioluettelo (liitteeksi) sekä kuvaus henkilön tehtävistä

- hakijan muualta samaan tarkoitukseen hakema rahoitus.

Kansainvälisen yhteistyöhankehakemuksen kopio tulee toimittaa Suomen Akatemiaan, kun se on jätetty rahoittajalle.

### Hakemuksen liitteet

- projektisuunnitelma, enintään viisi sivua
- hakijan ansioluettelo, enintään neljä sivua
- palkattavan henkilön ansioluettelo tarvittaessa.

Hakemukseen liitetään vain pyydytyt liitteet ja niiden on oltava Akatemian ohjeiden mukaisia, katso [www.aka.fi](http://www.aka.fi) > Tutkijalle > Hakeminen > Hakemuksen liitteet.

### Hakumenettely

Hakijana on tutkija. Hakemus jätetään Akatemian sähköiseen asiointiin. **Hakuaika on poikkeuksellinen: hakuaika on avoin.** Hakemuksen tulee kuitenkin olla Suomen Akatemiassa vähintään kaksi kuukautta ennen Akatemialta haetun rahoituskauden suunniteltua alkua. Jatkuvasta hakuajasta johtuen yhteishanketta valmistelevalle hakijalle tulee ottaa yhteyttä lisätietoja antavaan tiedeasiantuntijaan ennen hakemuksen jättämistä.

Tässä haussa tutkimushankkeen kustannukset lasketaan soveltaen kokonaiskustannusmallia. Katso ohjeistus kustannusten ilmoittamisesta hakulomakkeelle Akatemian verkkosivulla osoitteessa [www.aka.fi](http://www.aka.fi) > Tutkijalle > Hakeminen > Kokonaiskustannusmalli. Hakemus tulee laatia siten, että Akatemian rahoitusosuus on enintään 80 % hankkeen kokonaiskustannuksista.

Hakemus tehdään osoitteessa [www.aka.fi](http://www.aka.fi) > Tutkijalle > [Kirjaudu sähköiseen asiointiin](#). Valitse Uusi hakemus > Haun nimi **Kansainvälisten yhteishankkeiden valmistelu**.

### Lisätiedot

- johtava tiedeasiantuntija Jussi Lindström (biotieteiden ja ympäristön tutkimuksen yksikkö), p. (09) 7748 8234
- tiedeasiantuntija Riitta Launonen (kulttuurin ja yhteiskunnan tutkimuksen yksikkö), p. (09) 7748 8229
- tiedeasiantuntija Kati Sulonen (luonnontieteiden ja tekniikan tutkimuksen yksikkö), p. (09) 7748 8266
- tiedeasiantuntija Maiju Gyran (terveyden tutkimuksen yksikkö), p. (09) 7748 8291

## 9 Tiedeakatemit ja tiedepoliittiset yhdistykset

Akatemia voi myöntää avustuksia Suomessa toimivien **yleistieteellisten seurojen ja tiedepoliittisten yhdistysten** korkeatasoisen julkaisutoiminnan kuluihin.

Tukea myönnettäessä varmistetaan, että julkaisujen levikki ja talous on hyvin hoidettu. Tuen tarvetta harkittaessa otetaan huomioon hakijayhteisön varallisuus, tulot, toiminnan laatu ja laajuus sekä tieteellistä julkaisutoimintaa varten saadut muut avustukset ja mahdollisuudet saada avustuksia.

### **Hakemuksen liitteet**

- tulevan kalenterivuoden julkaisutoiminnan suunnitelma
- yhdistyksen edellisen vuoden toimintakertomus ja tilinpäätös, jos näitä ei ole aikaisemmin toimitettu Akatemialle
- yhdistyksen kuluvan vuoden toimintasuunnitelma ja talousarvio.

Hakemukseen liitetään vain pyydetyt liitteet.

### **Hakumenettely**

Hakijana on yhdistyksen nimenkirjoittaja. Hakuaika päättyy 30.10.2009 klo 16.15. Hakuaika on ehdoton. Tässä haussa ei sovelleta kokonaiskustannusmallia.

Hakemus tehdään osoitteessa [www.aka.fi](http://www.aka.fi) > Tutkijalle > [Kirjaudu sähköiseen asiointiin](#). Valitse Uusi hakemus > Haun nimi **Tiedeakatemia ja tiedepoliittiset yhdistykset**.

Suomen Akatemian hallituksen tekemän periaatepäätöksen mukaisesti **tieteellisten seurojen** valtionavustuksista päättäminen on siirretty Tieteellisten seuran valtuuskunnan (TSV, [www.tsv.fi](http://www.tsv.fi)) tehtäväksi.

### **Lisätiedot**

- johtava tiedeasiantuntija Maija-Liisa Toikka, p. (09) 7748 8240

## **10 Akatemian kansainväliset yhteishankehaut**

### **10.1 Oppimisen ja koulutuksen tutkimuksen yhteishankehaku (Suomen Akademia ja Chilen CONICYT)**

Suomen Akademia ja Chilen kansallinen tiede- ja teknologianeuvosto (National Commission for Scientific and Technological Research, CONICYT) avaavat yhteisen haun, jonka tavoitteena on edistää suomalais-chileläistä tutkimusyhteistyötä oppimisen ja koulutuksen tutkimuksen alalla. Pyrkimyksenä on tukea pitkäjänteistä, systemaattista tutkimusyhteistyötä sekä tutkimusyhteistyöverkoston syntymistä ja vahvistumista Suomen ja Chilen välillä. Yhteishankkeet ovat enintään kolmivuotisia.

Haun teema-alueet ovat:

1. Koulutuspolitiikka ja koulutuksen laatu
2. Opettajankoulutuksen ja koulujen kehittämiskohteet (esim. pedagoginen tietämys, opetuskäytännöt, johtamistaidot ja koulujen johtaminen)
3. Oppimisen taitojen kehittäminen (erityisesti matematiikan ja luonnontieteiden taidot)
4. Tietotekniikka ja viestintäteknikka koulutuksessa
5. Koulutussosiologia

Suomalaisten ja chileläisten tutkijoiden tulee tehdä yhteinen hankehakemus. Hakemukseen tulee sisältyä suomalaisten ja chileläisten tutkimusryhmien **yhteinen tutkimussuunnitelma** sekä alla luetellut liitteet.

Molemmat osapuolet toimittavat identtisen tutkimussuunnitelman omalle organisaatiolleen: suomalaiset tutkijat (vastuulliset tutkijat) hakevat rahoitusta Suomen Akatemian ohjeiden mukaisesti ja chileläiset tutkijat (vastuullinen tutkija) CONICYTin ohjeiden mukaisesti. Rahoitus on tarkoitettu käytettäväksi tutkijoiden palkkaan, tutkijoiden liikkuvuuden tukemiseen, tarvikkeiden ja tutkimusvälineiden hankintaan, muihin kuluihin (esim. tutkimustyöpajojen ja seminaarien järjestämiseen, hakemusten valmisteluun muita kansainvälisiä hakuja varten) sekä yleiskustannusosuuteen. Budjettia laadittaessa on otettava huomioon, että mikäli tutkimusyhteistyöhön sisältyy chileläisen tutkijan vierailu, suomalainen osapuoli maksaa asumiskulut, päivärahat ja matkat Suomessa. Vastaavasti chileläinen osapuoli maksaa suomalaisen tutkijan asumiskulut, päivärahat ja matkat Chilessä. Molemmat osapuolet maksavat omat kansainväliset lentonsa.

Hakemusten arvioinnissa käytetään yhteistä kansainvälistä vertaisarviointia. Arviointikriteerit ovat:

- tutkimussuunnitelman tieteellinen laatu ja innovatiivisuus
- suomalais-chileläisen tutkimusyhteistyön lisäarvo
- tutkimussuunnitelman toteuttamiskelpoisuus
- suomalaisten ja chileläisten tutkijoiden/tutkimusryhmien tieteelliset ansiot ja tulokset
- nuorten tutkijanuran tukeminen.

Suomen Akatemia ja CONICYT ovat varautuneet rahoittamaan yhteisesti enintään neljää hanketta kolmen vuoden ajan. CONICYT myöntää enintään 400,000 euroa ja Suomen Akatemia enintään of 1,5 miljoonaa euroa, mikäli osapuolten budjetissa on varattu varat tähän.

### **Hakemuksen liitteet**

- abstrakti, enintään yksi sivu
- tutkimussuunnitelma, enintään 15 sivua, johon sisältyy
  - selkeä kuvaus suunnitellusta tutkimuksesta ja tutkimusyhteistyöstä (työnjako ja toteutustavat) ja yhteistyöstä syntyvästä lisäarvosta
  - hankkeen yhteinen budjetti, johon sisältyy molempien osapuolten erilliset budjetit
  - perustelut haetulle rahoitukselle
  - kuvaus hankkeessa mahdollisesti toteutettavasta tutkijankoulutuksesta
- suomalaisen hakijan ansioluettelo, enintään neljä sivua, ja chileläisen yhteistyökumppanin ansioluettelo, enintään neljä sivua, molemmat yhdistettynä yhdeksi asiakirjaksi
- suomalaisen hakijan julkaisuluettelo ja chileläisen yhteistyökumppanin julkaisuluettelo (julkaisujen määrää ei rajoiteta), yhdistettynä yhdeksi asiakirjaksi. Hakijoita pyydetään korostamaan tutkimussuunnitelman kannalta 10 merkittävintä julkaisua.
- eettisen toimikunnan tai koe-eläintoimikunnan lausunto tarvittaessa. Eettiset näkökohdat on aina kuvattava tutkimussuunnitelmassa.
- tarvittaessa SHOKin toimitusjohtajan lausunto, jolla vahvistetaan hakijan kuuluminen SHOKiin sekä perustellaan hankkeen merkitys SHOK-toiminnassa
- edistymisraportti niistä Akatemian rahoittamista tutkimushankkeista, joista ei ole annettu loppuraporttia.

Hakemukseen liitetään vain pyydytyt liitteet ja niiden on oltava Akatemian ohjeiden mukaisia, katso [www.aka.fi](http://www.aka.fi) > Tutkijalle > Hakeminen > [Hakemuksen liitteet](#).

### **Hakumenettely**

Tässä haussa suomalaisen tutkimushankkeen kustannukset lasketaan soveltaen kokonaiskustannusmallia. Chileläisen hankkeen kulut ilmoitetaan vain tutkimussuunnitelmassa. Hakemus tulee laatia siten, että Akatemian rahoitusosuus on enintään 80 % suomalaisen hankkeen kokonaiskustannuksista. Katso ohjeistus kustannusten ilmoittamisesta hakulomakkeelle Akatemian verkkosivulla osoitteessa [www.aka.fi](http://www.aka.fi) > Tutkijalle > Hakeminen > [Kokonaiskustannusmalli](#).

Suomalainen osapuoli toimittaa sähköisen hakemuksen liitteineen Suomen Akatemiaan yleisiä hakuohjeita noudattaen. Hakuaika päättyy 30.10.2009 klo 16.15. Hakuaika on ehdoton.

Hakemus tehdään osoitteessa [www.aka.fi](http://www.aka.fi) > Tutkijalle > [Kirjautu sähköiseen asiointiin](#). Valitse Uusi hakemus > **Yhteishankehaku oppimisen ja koulutuksen tutkimus, Chilen CONICYT**.

Chileläinen osapuoli toimittaa hakemuksensa CONICYTille CONICYTin ohjeiden mukaisesti.

### **Lisätiedot**

- tiedeasiantuntija, Riitta Launonen (Kulttuurin ja yhteiskunnan tutkimuksen yksikkö), Suomen Akatemia, p. (09) 7748 8229
- Director, International Relations, María Teresa Ramírez Pandolfo, CONICYT, p. (56- 2-3654404, email [mramirez@conicyt.cl](mailto:mramirez@conicyt.cl) [www.conicyt.cl](http://www.conicyt.cl)

## **10.2 Yhteishankehaku fotonikan, optoelektroniikan, aurinkokennojen ja akkujen materiaalien tutkimuksen alalla (Suomen Akatemia, Tekes ja Japanin JST)**

Suomen Akatemia, Tekes ja Japanin tiede- ja teknologiavirasto JST (Japan Science and Technology Agency) avaavat suomalais-japanilaisen yhteishankehaun. Yhteistyön tavoitteena on tukea pitkäjänteistä, systemaattista tutkimusyhteistyötä, tutkijaliikkuvuutta sekä tutkimusyhteistyöverkoston syntymistä ja vahvistumista Suomen ja Japanin välillä.

Tavoitteena on rahoittaa vuosittain vähintään kolmea suomalais-japanilaista tutkimushanketta, joissa rahoittajina voivat olla joko Suomen Akatemia ja JST, Tekes ja JST tai kaikki kolme organisaatiota yhdessä. Suomalainen tutkija voi hakea rahoitusta joko Akatemialta, Tekesiltä tai molemmilta.

Yhteishaun aihealue on fotonikan, optoelektroniikan, aurinkokennojen ja akkujen materiaalit. Yhteishaku järjestetään funktionaalisten materiaalien aihealueelta kolmena peräkkäisenä vuotena, ja aihe rajataan eri tavoin eri vuosina. Nyt kyseessä on toinen haku, jonka teemojen kuvaus ilmoitetaan Akatemian verkkosivuilla lokakuun hakuilmoituksen kohdalla [www.aka.fi](http://www.aka.fi) > Tutkijalle > Hakeminen > Hakuilmoitukset.

Suomalaisten ja japanilaisten tutkijoiden tulee tehdä yhteinen hankehakemus. Osapuolet hakevat rahoitusta omiin hankkeisiinsa kansallisilta rahoittajiltaan. **Akatemiasta rahoitusta hakeva suomalainen osapuoli** toimittaa hakemuksen liitteineen Suomen Akatemiaan sähköistä asiointia käyttäen ja Akatemian yleisiä hakuohjeita noudattaen. Hakemuksen tulee sisältää Akatemiasta rahoitusta hakevan ja japanilaisen tutkimusryhmän laatima yhteinen tutkimussuunnitelma sekä alla luetellut liitteet. Tutkimussuunnitelmassa tulee olla selkeä kuvaus suunnitellusta tutkimusyhteistyöstä (työnjako ja toteutustavat) sekä siitä syntyvästä lisäarvosta. Tutkimussuunnitelman tulee sisältää sekä yhteinen budjetti että molempien osapuolten erilliset budjetit.

**Japanilainen tutkimusryhmä** hakee rahoitusta JST:ltä sen antamien ohjeiden mukaisesti. Akatemia kehottaa suomalaista hakijaa tarkistamaan, että hänen yhteistyökumppaninsa voi hakea rahoitusta JST:ltä. Haku aika päättyy molemmissa maissa 30.10.2009, mutta japanilaisen tutkijan tulee tarkistaa oman yliopistonsa tai tutkimuslaitoksensa sisäinen hakemuksen jättöajankohta.

**Tekesiltä rahoitusta hakevien** tulee täyttää Tekesin kelpoisuusvaatimukset ja noudattaa sen ohjeita. Yhteishaussa rahoitettavien kolmivuotisten yhteishankkeiden rahoitus on tarkoitettu käytettäväksi tieteellisen ja muun työvoiman palkkaamiseen, tutkijaliikkuvuuden tukemiseen, tarvikkeiden ja tutkimusvälineiden hankintaan, muihin kuluihin (esimerkiksi tieteellisten kokousten järjestämiseen).

Hakemukset arvioidaan Akatemian, Tekesin ja JST:n omien käytäntöjen mukaisesti, mikä Akatemian osalta tarkoittaa kansainvälistä vertaisarviointia. Arviointikriteerit ovat

- hankkeen merkitys haun aihealueelle
- tutkimussuunnitelman tieteellinen laatu ja innovatiivisuus
- suomalais-japanilaisen tutkimusyhteistyön lisäarvo
- tutkimussuunnitelman toteuttamiskelpoisuus
- suomalaisten ja japanilaisten tutkijoiden/tutkimusryhmien tieteelliset ansiot ja tulokset
- tutkimustulosten hyödynnettävyys.

Suomen Akatemia, JST ja Tekes ovat sopineet rahoittavansa vuosittain yhteensä vähintään kolmea kolmevuotista yhteishanketta. Yhtenä rahoittajaosapuolena on aina JST. Akatemia voi myöntää suomalaiselle tutkimusryhmälle rahoitusta enintään 120 000 euroa/yhteishanke/vuosi, kolmivuotiselle hankkeelle yhteensä 360 000 euroa. Rahoituskausi alkaa toukokuussa 2010.

### **Hakemuksen liitteet**

- abstrakti, enintään yksi sivu
- tutkimussuunnitelma, enintään 15 sivua
- suomalaisen hakijan ansioluettelo, enintään neljä sivua ja japanilaisen yhteistyökumppanin ansioluettelo, enintään neljä sivua, yhdistettynä yhdeksi asiakirjaksi
- suomalaisen ja japanilaisen hakijan julkaisuluettelot, joiden pituutta ei rajoiteta, yhdistettynä yhdeksi asiakirjaksi. Hakijaa pyydetään korostamaan tutkimussuunnitelman kannalta 10 merkittävintä julkaisua molemmista julkaisuluetteloista.
- edistymisraportti niistä Akatemian rahoittamista tutkimushankkeista, joista ei ole annettu loppuraporttia.
- eettisen toimikunnan tai koe-eläintoimikunnan lausunto tarvittaessa; eettiset näkökohdat on aina kuvattava tutkimussuunnitelmassa.
- tarvittaessa SHOKin toimitusjohtajan lausunto, jolla vahvistetaan hakijan kuuluminen SHOKiin sekä perustellaan hankkeen merkitys SHOK-toiminnassa.

Hakemukseen liitetään vain pyydetyt liitteet ja niiden on oltava Akatemian ohjeiden mukaisia, katso [www.aka.fi](http://www.aka.fi) > Tutkijalle > Hakeminen > [Hakemuksen liitteet](#).

### **Hakumenettely**

Tässä haussa suomalaisen tutkimushankkeen kustannukset lasketaan soveltaen kokonaiskustannusmallia. Japanilaisen hankkeen kulut ilmoitetaan vain tutkimussuunnitelmassa. Hakemus tulee laatia siten, että Akatemian rahoitusosuus on enintään 80 % suomalaisen hankkeen kokonaiskustannuksista. Katso ohjeistus kustannusten ilmoittamisesta hakulomakkeelle Akatemian verkkosivulla osoitteessa [www.aka.fi](http://www.aka.fi) > Tutkijalle > Hakeminen > [Kokonaiskustannusmalli](#).

Hakijana on tutkija. Hakuaika päättyy 30.10.2009 klo 16.15. Hakuaika on ehdoton.

Hakemus tehdään osoitteessa [www.aka.fi](http://www.aka.fi) > Tutkijalle > [Kirjautu sähköiseen asiointiin](#). Valitse Uusi hakemus > Haun nimi **Yhteishankehaku Japanin JST, Suomen Akatemia ja Tekes**.

### **Lisätiedot**

- tiedeasiantuntija Samuli Hemming (luonnontieteiden ja tekniikan tutkimuksen yksikkö) , p. (09) 7748 8480
- tiedeasiantuntija Aki Salo (terveyden tutkimuksen yksikkö), p. (09) 7748 8244
- teknologiajohtaja Reijo Munther, p. 010 605 5827 ja teknologia-asiantuntija Solveig Roschier p. 010 605 5674, [etunimi.sukunimi@tekes.fi](mailto:etunimi.sukunimi@tekes.fi)
- [www.jst.go.jp/EN/](http://www.jst.go.jp/EN/)
- [www.tekes.fi/ajankohtaista/hakuajat](http://www.tekes.fi/ajankohtaista/hakuajat) ja [www.tekes.fi/materiaalit](http://www.tekes.fi/materiaalit)

## **10. 3 Fotoniikka ja modernit kuvantamismenetelmät –tutkimusohjelmaan liittyvät kansainväliset yhteishankehaut**

Lisätietoja tutkimusohjelmasta on ohjelman [www-sivuilla](http://www.aka.fi/fotoniikka) [www.aka.fi/fotoniikka](http://www.aka.fi/fotoniikka).

### **10.3.1 Yhteishankehaku optoelektronikan alalla (Suomen Akatemia ja Brasilian CNPq)**

Suomen Akatemia ja Brasilian kansallinen tiede- ja teknologianeuvoston (Brazilian National Council for Scientific and Technological Development, CNPq) avaavat yhteishaun, jonka tavoitteena on edistää suomalais-brasilialaista tutkimusyhteistyötä fotoniikan ja modernin kuvantamismenetelmien alalla. Pyrkimyksenä on tukea pitkäjänteistä systemaattista tutkimusyhteistyötä sekä tutkimusyhteistyöverkoston syntymistä ja vahvistumista Suomen ja Brasilian välillä.

Suomen Akatemia ja CNPq ovat varautuneet rahoittamaan enintään neljää hanketta kolmen vuoden ajan. Hankkeet ovat enintään kolmevuotisia ja ne koordinoidaan Akatemian Fotoniikka ja modernit kuvantamismenetelmät -tutkimusohjelman puitteissa.

### **Teema-alueet**

Yhteishaut teema-alueet ovat:

1. Orgaaniset aurinkosähkökennot, organic photovoltaics
2. Optiset sensorit, optical sensors
3. Nanorakenteiset (optiset) materiaalit, nanostructured (optical) materials

### **Hakemukset**

Suomalaisten ja brasilialaisten tutkijoiden tulee tehdä yhteinen hankehakemus. Hakemukseen tulee sisältyä suomalaisten ja brasilialaisten tutkimusryhmien yhteinen tutkimussuunnitelma sekä alla luetellut liitteet.

Molemmat osapuolet toimittavat identtisen tutkimussuunnitelman omalle organisaatiolleen: Suomen Akatemialle englanniksi ja CNPq:lle portugaliksi. Suomalainen osapuoli hakee rahoitusta omalle tutkimukselleen Suomen Akatemialta. Brasilialainen osapuoli hakee rahoitusta omalle tutkimukselleen CNPq:lta CNPq:n käytäntöjen mukaisesti.

Rahoitus on tarkoitettu käytettäväksi tutkijoiden palkkaan, tutkijoiden liikkuvuuden tukemiseen, tarvikkeiden ja tutkimusvälineiden hankintaan, muihin kuluihin (esim. tieteellisten kokousten järjestämiseen) sekä yleiskustannusosuuteen. Budjettia laadittaessa on otettava huomioon, että mikäli tutkimusyhteistyöhön sisältyy brasilialaisen tutkijan vierailu, suomalainen osapuoli maksaa matkat, asumiskulut ja päivärahat Suomessa ja vastaavasti brasilialainen osapuoli matkat, asumiskustannukset ja päivärahat Brasiliassa. Molemmat osapuolet maksavat omat kansainväliset lentonsa.

Molemmat rahoitusorganisaatiot arvioivat hakemukset itsenäisesti, suomalainen osapuoli käyttäen yhteistä kansainvälistä vertaisarviointia. Yhteisesti sovitut arviointikriteerit ovat luettavissa tutkimusohjelman verkkosivulla [www.aka.fi/fotoniikka](http://www.aka.fi/fotoniikka).

Lopullisessa päätöksessä otetaan huomioon jokaisen hakemuksen arviointi sekä kummankin organisaation erityisintressit.

### **Hakemusasiakirjat/Suomen Akatemia**

- sähköinen hakulomake
- abstrakti, enintään yksi sivu
- tutkimussuunnitelma, enintään 15 sivua, johon sisältyy
  - selkeä kuvaus suunnitellusta tutkimuksesta ja tutkimusyhteistyöstä (työnjako ja toteutustavat) ja yhteistyöstä syntyvästä lisäarvosta
  - hankkeen yhteinen budjetti, johon sisältyy molempien osapuolten erilliset budjetit
  - perustelut haetulle rahoitukselle
- suomalaisen hakijan ansioluettelo, enintään neljä sivua, ja brasilialaisen yhteistyökumppanin ansioluettelo, enintään neljä sivua, yhdistettynä yhdeksi asiakirjaksi
- suomalaisen hakijan julkaisuluettelo ja brasilialaisen yhteistyökumppanin julkaisuluettelo, enintään 25 merkittävintä julkaisua/tutkija, yhdistettynä yhdeksi asiakirjaksi
- eettisen toimikunnan tai koe-eläintoimikunnan lausunto tarvittaessa. Eettiset näkökohdat on aina kuvattava tutkimussuunnitelmassa.

- tarvittaessa SHOKin toimitusjohtajan lausunto, jolla vahvistetaan hakijan kuuluminen SHOKiin sekä perustellaan hankkeen merkitys SHOK-toiminnassa  
-edistymisraportti niistä Akatemian rahoittamista tutkimushankkeista, joista ei ole annettu loppuraporttia.

Hakemukseen liitetään vain pyydettyt liitteet ja niiden on oltava Akatemian ohjeiden mukaisia, katso [www.aka.fi](http://www.aka.fi) > Tutkijalle > Hakeminen > [Hakemuksen liitteet](#).

### **Hakumenettely**

Tässä haussa suomalaisen tutkimushankkeen kustannukset lasketaan soveltaen kokonaiskustannusmallia. Brasilialaisen hankkeen kulut ilmoitetaan vain tutkimussuunnitelmassa. Hakemus tulee laatia siten, että Akatemian rahoitusosuus on enintään 80 % suomalaisen hankkeen kokonaiskustannuksista. Katso ohjeistus kustannusten ilmoittamisesta hakulomakkeelle Akatemian verkkosivulla osoitteessa [www.aka.fi](http://www.aka.fi) > Tutkijalle > Hakeminen > [Kokonaiskustannusmalli](#).

Suomalainen osapuoli toimittaa sähköisen hakemuksen liitteineen Suomen Akatemiaan yleisiä hakuohjeita noudattaen. Hakuaika päättyy 30.10.2009 klo 16.15. On kuitenkin mahdollista, että yhteishaun hakuaikaa pidennetään. Tarkista hakuajan päättymisen verkkosivuilta [www.aka.fi](http://www.aka.fi) > Tutkijalle > Nyt haettavana.

Hakemus tehdään osoitteessa [www.aka.fi](http://www.aka.fi) > Tutkijalle > [Kirjaudu sähköiseen asiointiin](#). Valitse Uusi hakemus > **Yhteishankerahoitus Brasilian CNPq:n kanssa (Fotoniikka)**.

Brasilialainen osapuoli toimittaa hakemuksensa CNPq:lle CNPq:n ohjeiden mukaisesti.

### **Lisätiedot**

[www.aka.fi/fotoniikka](http://www.aka.fi/fotoniikka)

Ohjelmapäällikkö Anssi Mälkki (ohjelmayksikkö), Suomen Akatemia, p. (09) 7748 8300  
Ohjelmapäällikkö Saila Karvinen (ohjelmayksikkö), Suomen Akatemia, p. (09) 7748 8335

## **10.3.2 Yhteishankehaku fotoniikan alalla (Suomen Akatemia ja Venäjän RFBR)**

Suomen Akatemia ja Venäjän perustutkimusrahoitus (Russian Foundation for Basic Research, RFBR) avaavat yhteishaun perustutkimushankkeille fotoniikan ja modernien kuvantamismenetelmien alalla. Haun tavoitteena on tukea pitkäjänteistä, systemaattista tutkimusyhteistyötä sekä tutkimusyhteistyöverkostojen syntymistä ja vahvistumista Suomen ja Venäjän välillä.

Suomen Akatemia ja RFBR ovat varautuneet rahoittamaan enintään viittä hanketta kolmen vuoden ajan. Yhteishankkeet koordinoidaan Suomessa Akatemian Fotoniikka ja modernit kuvantamismenetelmät -tutkimusohjelman puitteissa.

### **Teemat**

Yhteishaun teema-alueet ovat:

- Optiset materiaalit ja vuorovaikutusprosessit
- Uudet kuvantamismenetelmät

- Bio- ja lääketieteellinen fotonikka

### **Hakemukset**

Vain yhden osapuolen hakemuksia ei hyväksytä. Venäläisten/suomalaisten ryhmänjohtajien on siksi varmistettava, että heidän yhteistyökumppaninsa toimittaa vastaavan hakemuksen, jossa on yhteinen tutkimussuunnitelma. Suomen Akatemialle toimitettavat hakemukset laaditaan Akatemian hakuohjeiden mukaisesti ja vastaavasti RFBR:lle toimitettavat hakemukset RFBR:n hakuohjeiden mukaisesti. Hakemuksissa on kuitenkin otettava huomioon seuraava: Tutkimussuunnitelmasta tulee käydä ilmi molempien maiden tutkimusryhmien osuudet/vastuut, yhteistyöstä saatava lisäarvo ja molempien osapuolten budjetit hankkeen koko rahoitusajalle. Yhteinen tutkimussuunnitelma toimitetaan Suomen Akatemiaan ja RFBR:lle hakemusasiakirjojen yhteydessä.

Suomalaiset tutkijat toimittavat hakemuksensa Suomen Akatemiaan ja vastaavasti venäläiset tutkijat toimittavat hakemuksensa RFBR:lle. Suomen Akatemia ja RFBR rahoittavat omien tutkijoidensa kustannukset omien ohjeidensa, sääntöjensä ja käytäntöjensä mukaisesti.

### **Hakemusten arviointi**

Ohjeiden mukaan laaditut ja Suomen Akatemian ja RFBR:n määräaikaan vastaanottamat hakemukset arvioidaan tieteellisesti. Suomen Akatemia ja RFBR suorittavat hakemusten arvioinnin sovittujen kriteerien mukaisesti. Arviointikriteerit ovat:

- tutkimussuunnitelman tieteellinen laatu ja innovatiivisuus
  - yhteistyöstä saatava lisäarvo
  - hakijan/tutkimusryhmän pätevyys
  - tutkimussuunnitelman toteuttamiskelpoisuus
  - tutkimushankkeen merkitys ammattimaisen tutkijanuran edistämiseksi ja tutkijankoulutukselle
  - molempien maiden tutkijoiden tutkimusyhteistyön toteuttaminen hankkeissa.
- Suomen Akatemia ja RFBR järjestävät arvioinnit omien ohjeidensa, sääntöjensä ja käytäntöjensä mukaan.

### **Immateriaalioikeudet**

Suomen Akatemia ja RFBR kannustavat tutkijoita ja heidän laitoksiaan solmimaan sopimukset turvatakseen tässä haussa rahoitettavissa hankkeissa syntyvät immateriaalioikeudet ja niiden oikean kohdentamisen.

### **Hakemusasiakirjat/Suomen Akatemia**

- sähköinen hakemuslomake
- abstrakti, enintään yksi sivu
- tutkimussuunnitelma, enintään 15 sivua, johon sisältyy
  - selkeä kuvaus suunnitellusta tutkimuksesta ja tutkimusyhteistyöstä (työnjako ja toteutustavat) ja yhteistyöstä syntyvästä lisäarvosta
  - tutkimushankkeen yhteinen budjetti, johon sisältyy molempien osapuolten erilliset budjetit
  - perustelut haetulle rahoitukselle
- suomalaisen hakijan ansioluettelo, enintään neljä sivua, ja venäläisen yhteistyökumppanin ansioluettelo, enintään neljä sivua, yhdistettynä yhdeksi asiakirjaksi
- suomalaisen hakijan julkaisuluettelo ja venäläisen yhteistyökumppanin julkaisuluettelo, enintään 25 merkittävintä julkaisua/tutkija, yhdistettynä yhdeksi asiakirjaksi

- eettisen toimikunnan tai koe-eläintoimikunnan lausunto tarvittaessa. Eettiset näkökohdat on aina kuvattava tutkimussuunnitelmassa.
- tarvittaessa SHOKin toimitusjohtajan lausunto, jolla vahvistetaan hakijan kuuluminen SHOKiin sekä perustellaan hankkeen merkitys SHOK-toiminnassa
- edistymisraportti niistä Akatemian rahoittamista tutkimushankkeista, joista ei ole annettu loppuraporttia.

Hakemukseen liitetään vain pyydetty liitteet ja niiden on oltava Akatemian ohjeiden mukaisia, katso [www.aka.fi](http://www.aka.fi) > Tutkijalle > Hakeminen > [Hakemuksen liitteet](#).

## Hakumenettely

Tässä haussa suomalaisen tutkimushankkeen kustannukset lasketaan soveltaen kokonaiskustannusmallia. Venäläisen hankkeen kulut ilmoitetaan vain tutkimussuunnitelmassa. Hakemus tulee laatia siten, että Akatemian rahoitusosuus on enintään 80 % suomalaisen hankkeen kokonaiskustannuksista. Katso ohjeistus kustannusten ilmoittamisesta hakulomakkeelle Akatemian verkkosivulla osoitteessa [www.aka.fi](http://www.aka.fi) > Tutkijalle > Hakeminen > [Kokonaiskustannusmalli](#).

Suomalainen osapuoli toimittaa sähköisen hakemuksen liitteineen Suomen Akatemiaan yleisiä hakuohjeita noudattaen. Hakuaika päättyy 30.10.2009 klo 16.15. Hakuaika on ehdoton.

Hakemus tehdään osoitteessa [www.aka.fi](http://www.aka.fi) > Tutkijalle > [Kirjaudu sähköiseen asiointiin](#). Valitse Uusi hakemus > **Yhteishankerahoitus Venäjän RFBR:n kanssa (Fotoniikka)**.

Venäläinen osapuoli toimittaa hakemuksensa RFBR:lle RFBR:n ohjeiden mukaisesti.

## Lisätiedot

[www.aka.fi/fotoniikka](http://www.aka.fi/fotoniikka)

Ohjelmapäällikkö Anssi Mälkki (Ohjelmayksikkö), Suomen Akatemia, p. (09) 7748 8300

Ohjelmapäällikkö Mikko Ylikangas (Ohjelmayksikkö), Suomen Akatemia, p. (09) 7748 8481

## 11 ERA-NET –haku

ERA-NET on EU:n tutkimuksen puiteohjelman verkosto, jolla kehitetään kansallisten tutkimusohjelmien ja tutkimuksen rahoittajien yhteistyötä. ERA-NETit verkottavat kansallisia tai alueellisia ohjelmia, tukevat kansallisten ja alueellisten tutkimusohjelmien yhteistyötä ja koordinoivia, lisäävät systemaattista tiedonvaihtoa ohjelmien välillä sekä kartoittavat yhteistyön esteitä. ERA-NETien tavoitteena on toteuttaa kansainvälisiä yhteishakuja.

Lisätietoa ERA-NETeista, joihin Suomen Akatemia osallistuu ja mahdollisista valmisteltavana olevista hauista on osoitteessa [www.aka.fi](http://www.aka.fi) > Suomen Akatemia > Kansainvälisyys > ERA-NETit.

### 11.1 ERA-NET PRIOMEDCHILD

ERA-NET PRIOMEDCHILD on yhdentoista tutkimuksen rahoittajan ERA-NET - yhteistyöverkosto, joka avaa ensimmäisen kansainvälisen yhteishaun vuoden 2009 lopussa.

Verkosto edistää tutkimusta, jonka teemana ovat nimenomaan lapsille suunnatut lääkkeet ja erityisesti niiden koostumus, annostelu, turvallisuus ja vaikuttavuus.

PRIOMEDCHILD-rahoitusta voi hakea kansainvälinen tutkimushanke (konsortio), jossa on yhteensä vähintään kolme organisaatiota vähintään kahdesta verkostoon osallistuvasta maasta.

Suomen Akatemian terveyden tutkimuksen toimikunta on päättänyt osallistua tutkimusohjelman rahoittamiseen. Rahoitusta voi hakea tutkijoiden palkkaukseen sekä tutkimuskuluihin. Korkeintaan kolmivuotisten hankkeiden rahoituskausi voi alkaa aikaisintaan marraskuussa 2010.

Tarkempi hakuilmoitus ja hakuohjeet on luettavissa PRIOMEDCHILDin verkkosivuilla [www.priomedchild.eu](http://www.priomedchild.eu).

### **Hakumenettely**

Hakumenettely on poikkeuksellinen. Hakemuksia ei toimiteta Suomen Akatemiaan vaan yllämainittujen PRIOMEDCHILDin verkkosivujen kautta. Haku on kaksivaiheinen:

- 1) Ensimmäisen vaiheen haku (aiehaku) avataan 1.11.2009. Aiehakemukset tulee jättää viimeistään 7.1.2010.
- 2) PRIOMEDCHILD pyytää jatkoon päässeitä yhteishankkeita jättämään varsinaiset hakemukset 10.5.2010 mennessä.

Lopullinen rahoituspäätös tehdään Akatemiassa. Tässä päätöksessä sovelletaan kokonaiskustannusmallia.

### **Lisätietoja**

PRIOMEDCHILD-ERA-NETin yhteyshenkilö, tiedeasiantuntija Maiju Gyran (terveyden tutkimuksen yksikkö), p. (09) 7748 8291.

## **12 Ennakkotietoja Akatemian tulevista hauista**

Kaikki Akatemian hakuilmoitukset julkaistaan osoitteessa [www.aka.fi](http://www.aka.fi) > Tutkijalle > [Nyt haettavana](#) ja Tutkijalle > Hakeminen > [Hakuilmoitukset](#).

**Akatemian seuraava varsinainen hakuaika on tammikuussa 2010.  
Nämä ennakkotiedot ovat alustavia.**

Tammikuussa 2010 haettavana on todennäköisesti seuraava rahoitus:

- Yleiset tutkimusmäärärahat kaikilla aloilla 2011-2014
- Mahdollinen strateginen tutkimusrahoitus seuraavilla aloilla:
  - o kuntoutuksen tutkimus
  - o biologisten makromolekyyliden toimintamekanismit
  - o energiatehokkuuden tutkimus
  - o materiaalitieteen ja -tekniikan rahoitus NSF:n kanssa (NSF:n haku päättyy 11.11.2009, lisätietoja <http://www.nsf.gov/pubs/2009/nsf09600/nsf09600.htm>)
- Tutkijatohtorin projekti 2011-2013
- Kehitystutkimus 2011-2014

- Kliinisen tutkijanuran tukeminen
- Tutkijoiden liikkuvuus
- kansainvälisten yhteishankkeiden valmistelu (jatkuva hakuaika)
- FiDiPro-haku jatkuu valituille hankkeille
- Mahdolliset Akatemian tutkimusohjelmahaut
  - o Lasten ja nuorten hyvinvointi ja terveys SKIDIKIDS toinen haku
  - o Valmisteilla olevat uudet tutkimusohjelmat, mikäli Akatemian hallitus näin päättää 3.11.2009, ks. Tiede yhteiskunnassa > Tutkimusohjelmat > [Valmistelussa](#)
    - Ilmastonmuutoksen vaikutukset ja hallinta
    - Asumisen tulevaisuus
- Huippuyksikköohjelma
- Mahdolliset Akatemian kansainväliset yhteishankehaut:
  - o Suomen Akatemia ja Japanin JSPS, teemana asumisen tulevaisuus
  - o Suomen Akatemia ja Saksan DFG/Kiinan NSFC, teemana inversiotutkimus
  - o Suomen Akatemia ja Intian Department of Science and Technology (DST)/Ministry of Science and Technology, teemana vihreä kemia

Tammikuun hakuilmoitus julkaistaan Akatemian verkkosivuilla joulukuussa. Hakemuksia voi jättää sähköiseen asiointiin aikaisintaan 3.1.2010. Hakuaika päättynee perjantaina 29.1.2010 klo 16.15.

**Vuoden 2010 aikana** Akatemia todennäköisesti avaa tutkijakouluhaun.

Hakuilmoitus perustuu Suomen Akatemian hallituksen vuosittain hyväksymään ja tarvittaessa tarkistamaan asiakirjaan Tutkimusrahoituspäätösten perusteet. Asiakirja on Akatemian verkkosivuilla osoitteessa [www.aka.fi](http://www.aka.fi) > Tutkijalle > Rahoituspäätökset > [Päätösten yleiset lähtökohdat](#).

Lokakuun 2009 hakuilmoitus perustuu pääosin Tutkimusrahoituspäätösten perusteet vuonna 2010 –asiakirjaan, josta on päätetty 9.6.2009.

Mikäli rahoituspäätös tehdään jo vuonna 2009, sovelletaan Tutkimusrahoituspäätösten perusteet vuonna 2009 –asiakirjaa (Akatemian hallituksen päätös 9.12.2008).

**LIITETAULUKKO 1: Kuukausiapurahan ohjeellinen suuruus euroina vuonna 2010**

TUTKIJANKOULUTUKSEEN JA TYÖSKENTELYYN ULKOMAILLA SEKÄ  
TUTKIJALIIKKUVUUDEN RAHOITUKSEEN MAKSETTAVAN  
KUUKAUSIAPURAHAN MITOITUSOHJE

MAA TAI ALUE	Kun tutkija ei saa muuta apurahaa tai palkkaa	Kun tutkija saa muuta apurahaa tai osapalkan	Kun tutkija saa koko palkan
Bulgaria	1 500 €	900-1500 €	500 – 800 €
Latvia	”	”	”
Liettua	”	”	”
Puola	”	”	”
Romania	”	”	”
Slovakia	”	”	”
Slovenia	”	”	”
Tsekinmaa	”	“	”
Unkari	”	”	”
Viro	”	”	”
Argentiina	1 700 €	1 100 – 1700 €	700 – 1 000 €
Australia	”	”	”
Brasilia	”	“	“
Chile	“	“	“
Egypti	“	“	“
Intia	”	”	”
Italia	”	”	”
Kanada	”	”	”
Kiina	”	”	”
Saksa	”	”	”
Taiwan	”	”	”

Ukraina	”	”	”
Valko-Venäjä	”	”	”
Venäjä (ei Moskova)	”	”	”
Alankomaat	2 300 €	1 600 – 2 000 €	900 - 1 400 €
Belgia	”	”	”
Pohjoismaat	”	”	”
Ranska	”	”	”
USA	”	”	”
Sveitsi	”	”	”
Iso-Britannia	2 800 €	1 900 – 2 700 €	1 300 – 1 700 €
Japani	”	”	”
Korean tasavalta	”	”	”
Venäjä (Moskova)	”	”	”
Muut maat	800 – 2 300 €	400 – 1 700 €	0 – 1 000 €

Apurahan suuruutta määritettäessä apuraha voidaan korottaa seuraavasti:

- 15 % mikäli tutkija on väitellyt eikä saa muuta palkkaa tai palkkiota
- 20% mikäli tutkijalla on huollettavanaan alaikäisiä lapsia
- enintään 20% mikäli paikallinen kustannustaso on poikkeuksellisen korkea eikä tutkija saa muuta palkkaa tai palkkiota.

Valuuttakurssien poikkeukselliset muutokset voidaan ottaa huomioon apurahan mitoituksessa.

Apurahojen mitoituksessa on otettu huomioon apurahansaajan tarve järjestää eläke-, tapaturma- ja henkivakuutusturvansa. Katso lisätietoja apurahansaajan vakuutusturvan järjestämisestä Melan sivuilta [www.mela.fi](http://www.mela.fi) >Apurahansaajat.

## LIITETAULUKKO 2: Suomessa työskentelevien ulkomaisten tutkijoiden apurahat 2010

### SUOMESSA TYÖSKENTELEVILLE ULKOMAISILLE TUTKIJOILLE MAKSETTAVIEN APURAHOJEN MITOITUSOHJE

<i>Lyhytaikaiset vierailut:</i>
Apuraha majoituskorvauksineen 60 – 190 euroa / vrk (sisältää 35 euron henkilökohtaisen apurahan ja enimmillään 155 euron majoituskulut)

<i>Yli kuukauden vierailut majoituskorvauksineen:</i>	
Maisteri tai vastaava taso	1 500 – 1 700 euroa / kk
Tohtori tai vastaava taso	1 700 – 2 400 euroa / kk
Professori	2 400 – 4 000 euroa / kk

E erityisen korkeatasoiselle vierailevalle professorille voidaan maksaa myös tässä ilmoitettua suurempaa apurahaa.

Apurahojen mitoituksessa on otettu huomioon apurahansaajan tarve järjestää eläke-, tapaturma- ja henkivakuutusturvansa. Katso lisätietoja apurahansaajan vakuutusturvan järjestämisestä Melan sivuilta [www.mela.fi](http://www.mela.fi) >Apurahansaajat.