



SUOMEN AKATEMIA

HUHTIKUUN HAKU

1.–29.4.2014

Suomen Akatemia rahoittaa korkealaatuista, innovatiivista ja uusiin tieteellisiin läpimurtoihin tähtäävää tutkimusta ja sen hyödyntämistä, toimii tieteen ja tiedepolitiikan asiantuntijana sekä vahvistaa tieteen ja tutkimustyön asemaa. Akatemian rahoitus perustuu avoimeen kilpailuun ja riippumattomaan vertaisarviointiin.

Akatemia tekee vuonna 2014 rahoituspäätöksiä noin 310 miljoonalla eurolla. Suomen Akatemia edistää tasa-arvoa.

Lisää tietoa Akatemiasta on verkkosivuilla www.aka.fi.



SISÄLLYSLUETTELO

RAHOITUKSEN HAKEMINEN LYHYESTI.....	2
1. YLEISET HAKUOHJEET.....	3
1.1. Hakijalle.....	3
1.2. Suorituspaikalle.....	8
1.3. Hakemuksen jättäminen ja vireille tulo, julkisuus ja julkinen kuvaus.....	10
1.4. Päätöksistä tiedottaminen.....	11
1.5. Rahoituksen vastaanottaminen.....	12
HUHTIKUUSSA 2014 HAETTAVANA OLEVA RAHOITUS.....	13
2. TUTKIMUS.....	13
2.1. Akatemian tutkimusohjelmat.....	13
2.1.1. Arktinen tutkimusohjelma, aiehaku.....	13
2.1.2. Uusi energia -tutkimusohjelma, aiehaku.....	15
2.1.3. Uusi energia -tutkimusohjelman kansainvälinen yhteishankehaku (Intia): Energiatutkimus.....	17
2.2. Suunnatut akatemiahankkeet.....	18
2.2.1. Yhteiskunnallinen turvallisuus.....	19
2.2.2. ICT 2023: Tieto- ja viestintäteknologian anturit ja toimilaitteet.....	19
2.2.3. Ennakkotieto: ICT 2023 WiFIUS, langattoman tietoliikenteen tutkimus.....	21
3. TUTKIJA.....	23
3.1. Erityisrahoitus NSF:n stipendiaateille työskentelyjaksoon Suomessa.....	23
4. TUTKIMUSYMPÄRISTÖ.....	24
4.1. Tutkimusinfrastruktuurihaku FIRI 2014.....	24
5. ENNAKKOTIETOJA TULEVISTA HAUISTA.....	27
5.1. Valmisteilla olevia hakuja.....	27
5.2. Kansainvälisiä hakuja, joissa Akatemia on mukana rahoittajana.....	28
5.3. Merkittäviä kansainvälisiä hakuja.....	29
LIITTEET.....	31



RAHOITUKSEN HAKEMINEN LYHYESTI

Hakuajat

Suomen Akatemialla on kaksi tutkimusrahoituksen hakuaikaa: syyskuussa ja huhtikuussa.

Syyskuussa voi hakea rahoitusta muun muassa akatemiahankkeisiin, suunnattuihin akatemiahankkeisiin ja henkilökohtaisiin tutkijantehtäviin (akatemiaprofessorin, akatemiaturkijan, tutkijatohtorin ja kliinisen tutkijan tehtävät).

Huhtikuussa voi hakea rahoitusta muun muassa tutkimusohjelmiin ja suunnattuihin akatemiahankkeisiin.

Seuraavilla hauilla voi olla poikkeavat hakuajat: tutkimusohjelmat, tutkimusinfrastruktuurit, kaksivaiheisina toteutettavat haut sekä kansainväliseen tai kansalliseen tutkimusyhteistyöhön liittyvät haut.

Rahoitusmuodot

Akatemian rahoitusmuodot on kuvattu Akatemian verkkosivuilla osoitteessa > [Rahoitusmahdollisuudet](#).

Hakuohjeet

Avoimena olevista hauista tiedotetaan verkkosivuilla kohdassa [Nyt haettavana](#). Hakemuksen jättämisestä on tarkat ohjeet Akatemian verkkosivuilla seuraavissa kohdissa:

- 1) kaksi kertaa vuodessa julkaistava hakuilmoitus, jossa esitetään kulloinkin haettavana olevat rahoitusmuodot > [Hakuilmoitukset](#)
- 2) yksityiskohtaiset ohjeet hakemuksen laatimisesta ja jättämisestä > [Hakuohjeet](#)
- 3) yksityiskohtaiset ohjeet hakemuksen liitteiden muodosta ja pituudesta > [Hakemuksen liitteet](#)
- 4) käynnistyvien tutkimusohjelmien ohjelmamuistiot > [Haettavana](#)
- 5) verkkoasioinnin käyttöohjeet > [Käyttöohje hakijalle](#).

Haun päättymisaika tulee tarkistaa hakuilmoituksesta kunkin haun kohdalta. Jos hakemus ei ole saapunut Akatemiaan määräajassa, sitä ei oteta käsiteltäväksi.

Akatemia edellyttää, että hakija tutustuu ennen hakemuksen jättämistä hakuilmoitukseen ja muihin yllä mainittuihin ohjeisiin.



1. YLEISET HAKUOHJEET

1.1. HAKIJALLE

Kuka voi hakea?

Suomen Akatemian rahoitusta hakevan (tutkimushankkeen vastuullisen johtajan) tulee olla professorin tai dosentin tasoinen tai väitellyt tutkija, ellei hakuilmoituksessa ole mainittu toisin. Joissain rahoitusmuodoissa hakijana on yliopisto tai tutkimuslaitos.

Akatemian tutkimusrahoitus suunnataan vertaisarvioinnissa parhaiten menestyville tutkijoille ja tutkimusryhmille sekä lupaavimmille nuorille tutkijoille tieteellisesti kunnianhimoisten hankkeiden toteuttamiseen. Lähtökohtana on, että rahoitettava hanke palvelee suomalaista tutkimusta, yhteiskuntaa tai kansainvälistä yhteistyötä.

Akatemia arvioi hakijalta samalla hakukierroksella vain yhden hakemuksen yhdessä seuraavista rahoitusmuodoista:

- akatemiahanke (hankkeen vastuullinen johtaja)
- akatemiahanke (konsortion tai sen osahankkeen vastuullinen johtaja)
- tutkijatohtori
- akatemiatutkija
- kliininen tutkija (suunnattu rahoitus).

Jos hakija kuitenkin jättää samassa haussa useamman hakemuksen yhteen tai useampaan edellä mainituista rahoitusmuodoista, vain ensiksi saapunut hakemus arvioidaan. Suunnattujen akatemiahankkeiden osalta tästä rajoituksesta ilmoitetaan hakukohtaisesti.

Hakemuksella tarkoitetaan sähköisen hakemuslomakkeen ja sen liitteiden (yleensä tutkimussuunnitelman, ansioluettelon ja muiden liitteiden) kokonaisuutta.

Mitä rahoitetaan?

Akatemian rahoitusta voidaan hakea rahoitusmuodosta riippuen kattamaan esimerkiksi seuraavia tutkimuksen välittömiä kustannuksia:

- tutkimusryhmän työaika (palkkaus)
- tutkimuskulut
- matkat
- kotimainen ja kansainvälinen yhteistyö ja liikkuvuus
- kansainvälisten hankkeiden valmistelu.

Akatemia voi rahoittaa myös arvonlisävero-osuudet tietyin ehdoin, katso lisää Akatemian verkkosivuilta > [Arvonlisävero](#).

Kokonaiskustannusmallin mukaisissa hauissa Akatemian rahoituksella voidaan kattaa sekä hankkeen välittömiä kustannuksia (esim. välittömät palkat) että välillisiä kustannuksia (esim. toimitilakustannukset). Välittömiä ja välillisiä kustannuksia katetaan samalla prosentiosuudella. Katso lisää: Akatemian verkkosivuilta > [Kokonaiskustannusmalli](#).

Akatemia edellyttää, että tutkimuksen suorituspaikka (esimerkiksi yliopiston laitos) takaa hankkeen toteuttamisen **tavanomaiset perusedellytykset**, jotka määräytyvät



tutkimuksen luonteen perusteella. Nämä ovat samat kuin laitoksen muilla tutkijoilla eli työskentely- ja laboratoriotilat, laitteet (mukaan lukien tietotekniset laitteet) sekä tietoliikenne-, puhelin-, posti-, kopiointi- ja kirjastopalvelujen käyttömahdollisuus.

Hakija esittää hakemuksessaan **kustannusarvion**, joka sisältää arvion rahoituksen vuosittaisesta tarpeesta menolajeittain. Lisäksi hakija selvittää hakemuksessaan **rahoitussuunnitelman** eli samaan hankkeeseen jo myönnetyn sekä hankkeen toteutuessa suorituspaikan tarjoaman rahoituksen. Kustannusarvion realistisuuteen on kiinnitettävä erityistä huomiota. **Menolajien mukainen kustannusarvio on perusteltava tutkimussuunnitelmassa.**

Tutkijoiden kansainvälisen liikkuvuuden tukeminen

Kansainvälisen liikkuvuuden tukemisen mitoittamistapa on muutettu syksystä 2013 alkaen. Varsinaiset henkilökohtaiset liikkuvuusapurahat (*Kahdenvälisiin sopimukseen perustuva tutkijoiden kansainvälinen liikkuvuus*, katso syyskuun hakuilmoitus) säilyvät entisellään, mutta hankkeissa maksettava tutkimuskuluina haettava liikkuvuuskorvaus (entinen ulkomaanapuraha) muuttui. Yhtenäisen ulkomaanpuoleisen pituudesta riippuu, minkä suosituksen mukaan liikkuvuuskorvaus haetaan. Katso lisätiedot liitteestä 2 ja verkkosivuilta > [Tutkijoiden kansainvälisen liikkuvuuden tukeminen 2013–14](#).

Tutkimushankkeen vastuullisen johtajan palkkakulut

Akatemian hankerahoitus (akatemiahankkeet, suunnatut hankkeet, tutkimusohjelmahankkeet) on tarkoitettu ensisijaisesti **päätösisesti ja kokoaikaisesti työskentelevien tutkijoiden palkkaukseen sekä muihin tutkimuskuluihin**. Kuten jäljempänä kuvataan, vastuullisen johtajan palkkakuluja voidaan rajoitetusti sisällyttää hankkeen kokonaiskustannuksiin. Samoin johtajalle voidaan myöntää rahoitusta palkkauskuluihin tutkimuksellisesti hyvin perustelluista syistä.

1. Palkan sisällyttäminen kokonaiskustannuksiin hankkeen johtamista varten

Tutkimushankkeen vastuullisen johtajan palkkakuluja voidaan sisällyttää hankkeen rahoitettaviksi kustannuksiksi kokonaiskustannusmallin ja tutkimussuunnitelman mukaisesti. Nämä kustannukset eivät kuitenkaan saa olla merkittävät verrattuna hankkeen kokonaiskustannuksiin. Esimerkiksi nelivuotiseen tutkimushankkeeseen voi sisällyttää enintään kuuden kuukauden verran vastuullisen johtajan työaikaa. Tämä vastaa laskennallisesti noin yhtä työpäivää viikossa tai puoltatoista kuukautta vuodessa.

Vastuullisen johtajan **tehtävät on kuvattava selkeästi** tutkimussuunnitelmassa (kohta 5, *Toteutus*). Palkkaus ilmoitetaan hakulomakkeen sivulla *Hankkeen rahoitus*, kohdassa *Palkat*.

2. Rahoituksen hakeminen johtajalle tutkimuksen tekemistä varten

Akatemia voi myöntää vastuullisen johtajan palkkaukseen yhteensä enintään 12 kuukauden rahoituksen tutkimuksen tekemistä varten. Palkkauksella edistetään hankkeen toteutusmahdollisuuksia ja se myönnetään vain **tutkimuksellisesti hyvin perustellusta syystä**. Tällainen voi olla esimerkiksi työskentely ulkomailla, paluu



kotimaahan sekä siirtyminen toiseen tutkimusorganisaatioon tai Suomessa sijaitsevaan yritykseen.

Vastuullisen johtajan tehtävät ja palkkauksen tutkimukselliset perustelut on kuvattava selkeästi tutkimussuunnitelmassa (kohta 5, *Toteutus*). Palkkaus ilmoitetaan hakulomakkeen sivulla *Hankkeen rahoitus*, kohdassa *Palkat*.

3. Palkkaus silloin, kun johtajalla ei ole palvelussuhdetta

Jos tutkimushankkeen vastuullisella johtajalla ei ole palvelussuhdetta esimerkiksi yliopistoon tai tutkimuslaitokseen, tulee hänen selvittää hakemuksessaan, miten hänen oma palkkauksensa järjestetään hankkeen rahoituskauden aikana. Näiden yksityiskohtien selvittäminen on hakemuvaiheessa hakijan vastuulla.

Eläkkeellä olevalle tutkijalle ei voida myöntää rahoitusta omaa palkkaa tai henkilökohtaista apurahaa varten. Hänelle voidaan kuitenkin myöntää muuta tutkimusrahoitusta samoin perustein kuin muille tutkijoille.

Hankeyhteistyö vai konsortio?

Tutkijoiden ja tutkimusryhmien yhteistyö voidaan toteuttaa tavanomaisena **hankeyhteistyönä**. Yhteistyön osapuolet voivat hakea rahoitusta itsenäisesti omilla hakemuksillaan omille hankkeilleen, ja yhteistyö kuvataan kunkin hakemuksen tutkimussuunnitelmassa. Hankeyhteistyöhakemukset käsitellään erillisinä hakemuksina.

Hakijana voi olla myös **tutkimushankkeiden yhteenliittymä, konsortio**. Konsortion osahankkeiden tutkimusta voidaan toteuttaa esimerkiksi eri yliopistoissa tai saman yliopiston eri laitoksilla. Konsortio on yhteisen tutkimussuunnitelman ohjaamana toimiva määräaikainen itsenäisten osahankkeiden kokonaisuus, jossa suunnitelmallisella yhteistyöllä pyritään tavanomaista hankeyhteistyötä mittavampaan lisäarvoon. Konsortiohakemus käsitellään Akatemiassa yhtenä kokonaisuutena ja siitä tehdään päätös yhdessä toimikunnassa tai jaostossa.

Koko konsortion hakemus voidaan ottaa käsittelyyn vain, jos kaikkien osahankkeiden hakemukset on jätetty ennen hakuajan päättymistä. Haku aika on ehdoton. Konsortion kokoonpanoa ei voi muuttaa hakuajan päätyttyä.

Huomaa, että konsortiohakemuksen laittaa vireille sähköiseen asiointiin konsortion johtaja, joka ilmoittaa muille konsortion jäsenille järjestelmästä saamansa koodin. Jotta muut jäsenet voidaan liittää hakemukseen, heidän on ensiksi kirjauduttava Akatemian järjestelmän käyttäjiksi.

Konsortiohakemuksen ja sen liitteiden laatimisesta on tarkat ohjeet Akatemian verkkosivuilla > [Konsortiohakemuksen ohjeet](#).

Strategisen huippuosaamisen keskittymät (SHOK)

Akatemia edistää rahoitusmuodoillaan strategisen huippuosaamisen keskittymien (SHOK) korkeatasoista tieteellistä tutkimusta.



Tutkimus voi olla joko suoraan tiettyyn SHOKiin kuuluvaa tai sen aihealuetta palvelevaa tieteellistä tutkimusta. Jos tutkimussuunnitelmalla on yhteys yhden tai useamman SHOKin aihealueelle, hakija noudattaa seuraavia ohjeita:

Hakemusta jättäessään hakija valitsee verkkoasioinnin tarjoamasta luettelosta SHOKin, jonka aihealueelle tutkimus kuuluu.

1. Jos hakemus **kuuluu suoraan** SHOKin alaan, on hakemukseen liitettävä SHOKin lausunto, jossa
 - vahvistetaan hankkeen kuuluminen SHOKiin
 - esitetään kuvaus hankkeen roolista ja merkityksestä SHOK-toiminnassa
 - kuvataan hankkeen ja SHOKin välisen yhteistyön muoto ja sisältö.
2. Jos hakemus ei suoraan kuulu SHOKiin, mutta hakija katsoo hakemuksensa **palvelevan** SHOKin aihealuetta, hänen tulee perustella se tutkimussuunnitelmassaan.

Hakemukset arvioidaan Akatemian yleisten käytäntöjen ja arviointikriteereiden mukaisesti. Katso yleiset arviointikriteerit Akatemian verkkosivuilta > [Arviointikriteerit](#). Lisätietoa SHOKeista Akatemian verkkosivuilla > [Strategisen huippuosaamisen keskittymät](#) ja SHOKien omilla sivuilla www.shok.fi.

Hakemuksen arviointi ja arvioimatta jättäminen

Akatemian rahoitus perustuu tutkimussuunnitelman ja hakijan tieteellisten ansioiden arviointiin. Akatemia käyttää hakemusten tieteellisinä arvioijina pääosin ulkomaisia asiantuntijoita. Hakijalla on oikeus jättää hakemuksensa suomeksi tai ruotsiksi.

Hakemukset pyydetään kuitenkin jättämään englanniksi, jotta

- hakemukset voidaan arvioida kansainvälisesti
- voidaan taata rahoituspäätösten yhdenmukainen valmistelu
- voidaan varmistaa hakemuskäsittelyn sujuvuus.

Hakemuksen onnistuneen arvioinnin varmistamiseksi on tärkeää, että ilmoitat hakulomakkeessa oikean **toimikunnan** ja **tutkimusalojen** lisäksi tutkimusta ja tutkimusmenetelmiä kuvaavat **asiasanat** vapaatekstikentässä. Katso lisää verkkosivuilta > [Toimikuntien toimialat](#) ja > [Tutkimusosaluokitus](#).

Akatemian noudattama hakemusten arviointimenettely on esitelty Akatemian verkkosivuilla > [Hakemusten arviointi](#) sekä [hakemusten arviointiohjeet](#). Arvioinnissa sovellettavat kriteerit on esitetty sivulla > [Arviointikriteerit](#). Kannattaa ehdottomasti tutustua näihin arviointiperusteisiin ja toimikuntien verkkosivujen mahdollisiin lisätietoihin.

Akatemia voi perustellusta syystä jättää hakemuksen arvioimatta. Arvioimattajättämisperusteet on esitetty verkkosivulla > [Arviointikriteerit](#).

Hakemuksen liitteitä koskevia ohjeita

Yksityiskohtaiset hakemuksen liitteitä koskevat ohjeet on esitetty verkkosivuilla > [Hakemuksen liitteet](#).



Tutkijan ansioluettelo TENKin ohjeen mukaiseksi

Tutkimuseettinen neuvottelukunta (TENK), Suomen yliopistot UNIFI ry, ammattikorkeakoulujen rehtorineuvosto Arene ry ja Suomen Akatemia ovat yhdessä laatineet tutkijan ansioluettelomallin. Tutkijan ansioluettelomallilla ohjeistetaan ansioluettelon laatijaa tutkimuseettisestä näkökulmasta siten, että ansiot tulisivat esille mahdollisimman kattavasti, todenmukaisina ja vertailukelpoisina. Hakemuksen liitteeksi tuleva ansioluettelo pyydetään laatimaan [TENKin](#) ja [Akatemian ohjeistuksen](#) mukaisesti ottaen huomioon haun luonne, oma tutkijanuravaihe ja oman tieteenalan käytännöt.

Tutkimussuunnitelma ja eettiset kysymykset, aineistonhallinta-, julkaisemis- ja liikkuvuussuunnitelma sekä infrastruktuurien käyttö

Hakuvaiheen **eettiset kysymykset ja vastuut** on selostettu verkkosivuilla kohdassa [Eettiset näkökohdat ja rahoituksen haku](#). Tutkimuksen eettiset näkökohdat on aina kuvattava tutkimussuunnitelmassa ja ne arvioidaan osana tieteellistä arviointia.

Akatemia edellyttää hakijoilta tutkimussuunnitelman osana suunnitelmaa siitä, miten hankkeen tutkimusaineistot hankitaan, miten niitä käytetään, säilytetään ja suojataan ja miten niiden myöhempi käyttö mahdollistetaan muille käyttäjille. Tästä ns. **aineistonhallintasuunnitelmasta** tulee lisäksi selvittää, mitkä ovat hankkeen käyttämien ja synnyttämien aineistojen omistus- ja käyttöoikeudet. Akatemia suosittelee, että sen rahoittamissa hankkeissa mahdollisuuksien mukaan selvitetään mahdollisuus tutkimusaineistojen pitkäaikaistallennukseen.

Akatemia suosittelee myös, että sen rahoittamat hankkeet luovuttavat kokoamansa yhteiskuntatieteellisen aineiston Yhteiskuntatieteellisen tietoarkiston www.fsd.uta.fi käyttöön. Samoin suositellaan, että hankkeissa luodut kieliaineistot saatetaan muiden tutkijoiden käyttöön [FIN-CLARIN](#)-järjestelmän kautta.

Akatemia kehottaa julkaisemaan tutkimustulokset *avoimissa tiedejulkaisuissa* silloin, kun alalla on valittavissa perinteisiin lehtiin verrattuna vähintään samantasoisia sähköisessä muodossa olevia tieteellisiä julkaisuja tai tallentamaan artikkelit *avoimesti saatavilla olevaan sähköiseen arkistoon*.

Hakemukseen pitää sisältyä myös **liikkuvuussuunnitelma**. Hakulomakkeen kohdassa *Liikkuvuus* hakija kertoo, miten tutkimushankkeen tutkija tai tutkijat aikovat toteuttaa tutkimushanketta palvelevaa kansallista ja kansainvälistä liikkuvuutta rahoituskaudella. Tutkijatohtori- ja akatemiattutkijahakijat kuvaavat lomakkeella myös aikaisempaa liikkuvuuttaan (*Aikaisempi liikkuvuus*).

Lisäksi lomakkeen kohdassa *Yhteistyökumppanit* kuvataan, miten kumppanit osallistuvat hankkeen työskentelyyn.

Hakijan on kuvattava liikkuvuus, yhteistyökumppanit ja infrastruktuurien käyttö sekä lomakkeella (yksityiskohtaisesti) että tutkimussuunnitelmassa.



1.2. SUORITUSPAIKALLE

Rahoituksen ehdot

Suomen Akatemia rahoittaa tutkimushankkeita vain silloin, kun tutkimuksen suorituspaikka sitoutuu turvaamaan tutkijalle tutkimuksen perusedellytykset.

Akatemian rahoitus osoitetaan tutkijan taustaorganisaatiolle. Apuraha ulkomailta työskentelyyn voidaan osoittaa myös suoraan tutkijalle (ns. liikkuvuusapuraha).

Akatemian rahoitus valtiontalouden ulkopuolisille organisaatioille (esimerkiksi yliopistoille) on valtionapua. Koska rahoitus osoitetaan tutkijan sijasta taustaorganisaatiolle, on taustaorganisaatio valtionavustuslain mukainen valtionavustuksen saaja siihen liittyvine velvoitteineen. Avustuksen saajana oleva taustaorganisaatio voi rahoittaa saamallaan rahoituksella vain hakemuksessa mainitun vastuullisen johtajan tutkimusta.

Akatemian tutkimusmäärärahalla palkattavat henkilöt tulee ottaa palvelussuhteeseen suorituspaikkaan tai rahoituksen saaneeseen organisaatioon.

Rahoituksen käyttämiseen ja raportointiin liittyvät yksityiskohtaiset, vuosittain tarkistettavat ehdot ja ohjeet ovat Akatemian verkkosivuilla > [Rahoituksen käyttö](#).

Yhteisrahoitteisuus, kokonaiskustannusmalli ja lisäkustannusmalli

Suomen Akatemian tutkimusrahoitus on luonteeltaan **yhteisrahoitteista toimintaa**, jossa rahoitettavan hankkeen kustannuksista vastaa aina vähintään kaksi osapuolta. Akatemialta rahoitusta haettaessa yliopistot, tutkimuslaitokset ja muut tutkimusorganisaatiot sitoutuvat yhteisrahoitteiseen toimintaan omalla rahoitusosuudellaan.

Niissä hauissa, joiden kustannuslaskentaan sovelletaan **kokonaiskustannusmallia**, Akatemian rahoitusosuus on **yleensä enintään 70 prosenttia**.

Hakija esittää hakemuksessaan kokonaiskustannusmallin mukaisen rahoitussuunnitelman, johon sisältyy Akatemialta haettava rahoitus. Hakemus tulee täyttää Akatemian sähköisessä verkkoasioinnissa siten, että Akatemian rahoitusosuus on enintään hakuilmoituksessa mainittu osuus kokonaiskustannuksista.

Hakijan on ennen hakemuksen jättämistä sovittava suorituspaikan rahoitusosuudesta oman organisaationsa hallinnon kanssa. Koska kokonaiskustannuksiin ei tule sisällyttää mitään sellaisia kuluja, jotka eivät kulje suorituspaikan kirjanpidon kautta, hakijan vastuulla on tarkistaa omasta organisaatiostaan, soveltuuko omaksi rahoitusosuudeksi suunniteltu rahoitus tähän tarkoitukseen. Haku- ja päätösvaiheen kokonaiskustannuksia laskettaessa Akatemia ottaa huomioon vain rahoituksen, joka on jo vahvistettu esimerkiksi rahoituksen myöntäjän päätöksellä.

Rahoituksen enimmäisosuutta sovelletaan yhtäältä haku- ja päätösvaiheen **arvioituja** kokonaiskustannuksia laskettaessa ja toisaalta hankkeen kuluessa (maksatusmenettely) **toteutuneita** kokonaiskustannuksia laskettaessa.



Rahoitusosuutta sovelletaan yhtäläisesti hankkeen kaikkiin kustannuksiin eli sekä välittömiin että välillisiin kustannuksiin, myös yleiskustannusosuuteen.

Katso ohjeet Akatemian verkkosivuilta > [Kokonaiskustannusmalli](#) ja [Kokonaiskustannusmallin periaatteet ja määritelmät](#).

Kokonaiskustannusmalli otettiin käyttöön valtionvarainministeriön esityksestä vuonna 2009. Ennen kokonaiskustannusmallia Akatemia korvasi yleiskustannuksia ns. lisäkustannusmallilla. Tätä mallia kuitenkin sovelletaan yhä akatemiaturkijoiden ja akatemiaprofessoreiden palkkauksessa. Lisäkustannusmallin mukaisissa hakemuksissa järjestelmä laskee yleiskustannuksiksi muiden kustannusten lisäksi 14,29 prosenttia, jolloin päätökseen sisältyy 12,5 prosentin yleiskustannusosuus.

Suorituspaikan sitoumus hakemukseen

Akatemia rahoittaa tutkimusta vain silloin, kun hakemukseen sisältyy tutkimuksen suorituspaikan sitoumus, josta hakijan tulee sopia suorituspaikan edustajan kanssa **etukäteen**. Akatemia pyytää suorituspaikan sitoumuksen hakemuksessa mainitulta henkilöltä (suorituspaikan sitoumuksen antajalta) hakuajan päätyttyä; katso lisätietoja verkkosivuilta > [Suorituspaikan sitoumus](#).

Kokonaiskustannusmallia noudattavissa hauissa hakijan täytyy ennen hakemuksen jättämistä selvittää **suorituspaikan rahoitusosuus ja laskennalliset kertoimet sekä alv-käytäntö** omasta organisaatiostaan ja sopia niistä suorituspaikan sitoumuksen antajan kanssa. Ilmoitetut kertoimet jäävät voimaan koko rahoituskauden ajaksi.

Jos muita rahoittajia ei ole, suorituspaikan osuus kokonaiskustannusmallin mukaisen hankkeen kulujen rahoittamisesta on **vähintään 30 prosenttia**. Jos muita rahoittajia on, näidenkin rahoittajien osuuksien tulee kulkea suorituspaikan kirjanpidon kautta.

Suorituspaikan toimivaltainen henkilö antaa suorituspaikan puolesta Akatemian sähköisessä asiointissa sitoumuksen, jolla suorituspaikka sitoutuu esimerkiksi

- turvaamaan hankkeen perusedellytykset, jotka ovat samat kuin laitoksen muilla tutkijoilla eli työskentely- ja laboratoriotilat, laitteet (mukaan lukien tietotekniset laitteet) sekä tietoliikenne-, puhelin-, posti-, kopiointi- ja kirjastopalvelujen käyttömahdollisuus
- rahoittamaan kokonaiskustannusmallin mukaista hanketta rahoitussuunnitelmassa esitetyllä osuudella.

Hakuvaiheessa suorituspaikan on

- tarkistettava kokonaiskustannusmallin mukaisista hankkeista, että hakulomakkeella ilmoitetut suorituspaikan kertoimet (yleiskustannusosuus, henkilösivukustannusosuus ja tehollinen työaika) on merkitty oikein
- tarkistettava, että [arvonlisäverokäytäntö](#) on ilmoitettu hakulomakkeella oikein.

Akatemian rahoituksen edellytyksenä on, että sekä hakija että suorituspaikka sitoutuvat noudattamaan Tutkimuseettisen neuvottelukunnan ohjetta [Hyvä tieteellinen käytäntö ja sen loukkausepäilyjen käsitteleminen Suomessa](#).

Jos kysymyksessä on valtiontalouden ulkopuolelle myönnettävä valtionapu (esimerkiksi yliopistoihin myönnettävä rahoitus), tutkimuksen suorituspaikka sitoutuu



myös toimimaan hakijan puolesta valtionavustuksen saajana siihen liittyvine velvoitteineen.

Akatemiaprofessorin ja akatemiaturkijan tehtävän hakijoilla suorituspaikan sitoumus koskee edellä mainitun lisäksi tutkijan työajan käyttöä muihin kuin tutkimustehtäviin sekä palkkausta ja muita tutkijan toimintaedellytyksiä.

Tarkemmat ohjeet sähköisestä suorituspaikan sitoumuksen antamisesta ovat verkkosivuilla > [Suorituspaikan sitoumuksen pyytäminen](#).

1.3. HAKEMUKSEN JÄTTÄMINEN JA VIREILLE TULO, JULKISUUS JA JULKINEN KUVAAUS

Hakemuksen jättäminen ja vireille tulo

Huhtikuun haussa 2014 hakemuksen voi laatia ja jättää Akatemian verkkoasiointiin aikaisintaan 1.4.2014 ja viimeistään määräaikaan 29.4.2014 klo 16.15 mennessä ellei hakuilmoituksessa mainita toisin. Hakuaika on ehdoton. Huomaa, että kansainvälisillä hauilla voi olla Akatemian omasta hakuajasta poikkeava haku aika. Sujuvan asioinnin varmistamiseksi on tärkeää, että hakemus jätetään hyvissä ajoin.

Hakijan tulee jättää hakemus omalla nimellään ja omilla Akatemian verkkoasioinnin tunnuksillaan.

Vastuu hakemuksen saapumisesta perille määräajassa on hallintolain 17 §:n mukaan lähettäjällä.

Hakemuksen katsotaan olevan vireillä Akatemiassa, kun verkkoasioinnin lomake ja asiointissa pakollisiksi määritellyt liitteet on **jätetty asiointijärjestelmään**. Järjestelmä ilmoittaa onnistuneesta hakemuksen jättämisestä sähköpostilla hakijan ilmoittamaan osoitteeseen.

Huomaa, että kokonaiskustannusmallin mukaista hakemusta ei voi jättää verkkoasiointiin, jos siinä on Akatemian rahoitukseksi haettu suurempaa prosentiosuutta kuin hakuilmoituksessa on ilmoitettu. Järjestelmä ei myöskään hyväksy hakemusta, josta puuttuu pakollisia liitteitä.

Hakemuksen jättäminen Akatemian verkkoasiointiin on kuvattu yksityiskohtaisesti verkkosivuilla > [Verkkoasioinnin käyttöohjeet](#). Jos verkkoasioinnissa ilmenee ongelmia hakemuksen jättämishetkellä, hakijaa pyydetään ottamaan yhteyttä hakuilmoituksessa mainittuun lisätietojen antajaan puhelimitse tai [Kysymykset ja palaute](#) -toiminnon kautta ennen hakuajan päättymistä.

Hakemukseen tulee sisällyttää vain pyydetty liitteet. Ohjeissa mainittuja enimmäispituuksia ei saa ylittää.

Hakemuksen täydentäminen

Akatemiaan jo jätettyä hakemusta voi muuttaa **ennen hakuajan päättymistä** esimerkiksi vaihtamalla hakemuksen liitteitä. Hakija kirjautuu asiointiin, avaa jättämänsä hakemuksen, tekee tarvittavat muutokset ja jättää päivittämänsä



hakemuksen uudestaan hakuajan puitteissa. Uudelleenjätetty hakemus korvaa aikaisemman version.

Jos hakija saa esimerkiksi ulkomaisen yliopiston kutsukirjeen **vasta hakuajan päätyttyä** tai huomaa hakuajan päätyttyä merkittäviä puutteita hakemuksessaan, häntä kehoitetaan ottamaan välittömästi yhteyttä rahoitusmuodon esittelijään (hakuilmoituksessa mainittuun lisätietojen antajaan). Esittelijä avaa hakemuksen hakijan täydennettäväksi. Hakijan täydennys otetaan huomioon, jos se on mahdollista hakemuksen arviointi- ja päätöksentekoprosessin kannalta. Uusia liitteitä ei tule jättää ns. lisätietotoiminnon kautta, sillä näin toimitetut liitteet eivät päivity osaksi hakemusta.

Jos hakija saa hakemuksen jättämisen jälkeen muualta rahoitusta Akatemiasta haettuun tarkoitukseen, hänen tulee viipymättä ilmoittaa tästä Akatemiaan.

Hakemukset ovat julkisia

Hakemukset liitteineen ovat julkisia asiakirjoja lukuun ottamatta tutkimus- ja aiesuunnitelmia, abstraktia ja edistymisraporttia. Tästä syystä esimerkiksi ansioluettelossa ei tule ilmoittaa salassa pidettäviä tietoja. Julkisuus perustuu lakiin viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999).

Hankkeen julkinen kuvaus

Akatemia julkaisee verkkosivuillaan rahoitettujen hankkeiden julkiset kuvaukset, jotka hakijat ovat laatineet hakemusta jättäessään. Suomen- tai ruotsinkielinen hakija laatii kuvauksen suomeksi tai ruotsiksi tähän tarkoitukseen varattuun lomakkeen kohtaan. Kaikki hakijat kirjoittavat kuvauksen myös englanniksi.

Julkisen kuvauksen avulla Akatemia ja tutkijat viestittävät rahoitusta saavasta tutkimuksesta. Siksi on tärkeää, että tutkimuksen kuvaus on mahdollisimman selkeä ja yleiskielinen. Sen tulee kertoa lukijalle lyhyesti tutkimuksen pääkohdat; katso verkkosivuilta > [Hankkeen julkinen kuvaus](#).

Akatemia ei editoi julkisia kuvauksia, joten niiden sisältö, selkeys ja kieliasu ovat hakijan omalla vastuulla.

1.4. PÄÄTÖKSISTÄ TIEDOTTAMINEN

Akatemian päätösaikataulut julkaistaan verkkosivuilla > [Päätösaikataulut](#). Rahoitetut hankkeet, niiden julkiset kuvaukset ja päätöksiin liittyvät hakukohtaiset tiedotteet julkaistaan verkkosivuilla > [Suomen Akatemian rahoituspäätöksiä](#).

Hakija saa rahoituspäätöksen tekemisestä automaattisen ilmoituksen **sähköpostiinsa**. Hakija voi ilmoituksen saatuaan kirjautua omilla tunnuksillaan **verkkoasiointiin** ja lukea saamansa rahoituksen tiedot ja siihen liittyvät ehdot tai kielteisen päätöksen. Hakija voi samalla tutustua hakemuksestaan annettuun asiantuntijalausuntoon, jos sellaista on käytetty päätöstä tehtäessä.



1.5. RAHOITUKSEN VASTAANOTTAMINEN

Rahoitusta saaneen on tarkistettava ja hyväksyttävä saamansa rahoitus verkkoasioinnissa viivytyksettä. Tämän jälkeen järjestelmä lähettää hyväksymispyynnön henkilölle, joka antoi hakemukseen suorituspaikan sitoumuksen. Hänenkin tulee hyväksyä rahoitus vastaanotetuksi. Tämän jälkeen järjestelmä ilmoittaa rahoituksesta suorituspaikan taloushallinnolle ja rahoitus voidaan ottaa käyttöön.

Rahoitus on maksatuskelpoinen vasta, kun sekä hakija että suorituspaikan edustaja ovat hyväksyneet sen vastaanotetuksi.



Huhtikuussa 2014 haettavana oleva rahoitus

2. TUTKIMUS

2.1. AKATEMIAN TUTKIMUSOHJELMAT

2.1.1. ARKTINEN TUTKIMUSOHJELMA, AIEHAKU

Arktisten alueiden merkitys ja yleinen kiinnostus aluetta kohtaan on kasvanut voimakkaasti viime vuosina. Tähän on merkittävästi vaikuttanut etenkin ilmastonmuutos ja sen monet seuraukset pohjoisilla alueilla. Arktisen tutkimuksen tarve ja monipuolisen tiedon hyödyntämisen merkitys on kirjattu [Suomen arktinen strategia 2013 -asiakirjaan](#).

Luonnonvarojen kestävä hyödyntäminen edellyttää vankkaa monitieteistä tietopohjaa sekä riskien tunnistamista ja niiden ennakoimista. Arktisella alueella tutkimuksella on erittäin tärkeä yhteiskunnallinen ulottuvuus. Tutkimustietoa tarvitaan muun muassa aluesuunnitteluun, kaavoitukseen, lupaprosesseihin, lainsäädäntöön, talouteen ja terveyteen liittyvissä kysymyksissä sekä päätöksentekoon eri tasoilla, jotta alueen muutosta ja muutoksen dynamiikkaa voidaan hallita kestävä kehityksen ja oikeudenmukaisuuden periaatteiden mukaisesti.

Tutkimusohjelman keskiössä on tutkia ja ymmärtää arktisen alueen kehitykseen vaikuttavia muutostekijöitä, muutosta, muutoksen dynamiikkaa ja kestävyden erilaisia aikoja ja tilaa liittyviä ulottuvuuksia suhteessa arktisen alueen tulevaisuuteen. Keskeiset kysymykset liittyvät taloudellisen, sosiaalisen, kulttuurisen ja ekologisen muutoksen ymmärtämiseen.

Hakuun toivotaan tieteellisesti korkeatasoisia ja kunnianhimoisia hakemuksia, jotka ovat tieteidenvälisiä tai monitieteisiä.

Tutkimusohjelmassa rahoitetaan erityisesti sellaisia hankkeita, jotka vastaavat tutkimusohjelman tavoitteisiin:

- tuottaa uutta tutkimustietoa arktisen alueen moniulotteisista muutosprosesseista ja niihin vaikuttavista tekijöistä
- vahvistaa pitkäjänteisesti korkeatasoista poikkitieteistä ja ongelmalähtöistä arktista tutkimusta Suomessa
- levittää uutta tutkimustietoa päätöksenteon tueksi, tutkimuksen sidosryhmille ja kansalaiskeskusteluun
- koota hajallaan olevaa strategista tutkimuskapasiteettia, erityisosaamisia ja tietoaineistoja monialaisen arktisen tutkimuksen käyttöön
- edistää eri tieteenalojen välistä yhteistyötä arktisen tutkimuksen alalla
- verkottaa suomalainen arktinen tutkimus entistä kansainvälisemmin edistäen näin myös tutkijoiden mahdollisuutta tutkimusinfrastruktuurien tehokkaaseen käyttöön
- vahvistaa Suomen asemaa kansainvälisenä arktisena huippuosaajana
- hyödyntää ja koota tutkimustietoa vastaukseksi tunnistettuihin suuriin haasteisiin.



Tutkimusohjelma koostuu neljästä temaattisesta aihe-alueesta, jotka liittyvät toisiinsa eivätkä sulje toisiaan pois. Ohjelman tema-alueita ovat

- hyvä elämä pohjoisessa
- taloudellinen toiminta ja infrastruktuuri arktisissa oloissa
- pohjoinen ilmasto ja ympäristö
- rajat ylittävä arktinen politiikka.

Ohjelman sisältö ja tavoitteet on kuvattu tarkemmin tutkimusohjelman [ohjelmamuistiossa](#).

Hakija

Rahoitusta voivat hakea kahden tai useamman tutkimusryhmän muodostamat konsortiot sekä yksittäiset tutkimushankkeet.

Tutkimusohjelman rahoituskausi

Tutkimusohjelman hankkeiden rahoituskausi on neljä vuotta. Hankkeiden rahoitus alkaa 1.1.2015. Ohjelmassa järjestetään mahdollisesti täydentäviä hakuja myöhemmin.

Akatemian rahoitus nelivuotiselle ohjelmalle on 11 miljoonaa euroa.

Ohjelmamuistio

Ohjelmamuistiossa esitellään tarkemmin tutkimusohjelman tausta, tavoitteet, ohjelman aihealueet sekä arviointikriteerit. Ohjelmamuistion saa Akatemian verkkosivuilta www.aka.fi/arktiko. Tutustu siihen jotta voit laatia onnistuneen hakemuksen.

Näin laadit hakemuksen

Tutkimusohjelman haku on kaksivaiheinen. Aiehaun hakuaika päättyy **29.4.2014 klo 16.15**. Hakuaika on ehdoton. Tee hakemus [Akatemian verkkoasioinnissa](#), valitse *Avoimet haut* > **Arktinen 2014, aiehaku**. Täytä aihehakemusvaiheessa ainoastaan hakulomake liitteineen.

Laadi hakemus siten, että Akatemian rahoitusosuus on enintään 70 prosenttia hankkeen arvioiduista kokonaiskustannuksista. Katso lisää: verkkosivut > [Kokonaiskustannusmalli](#).

Varsinaiseen hakuun kutsuttavat hankkeet valitaan aiesuunnitelmien perusteella kesäkuussa 2014. Jatkoon valituilta pyydetään varsinaiset hakemukset Akatemian verkkoasiointiin 15.9.2014 klo 16.15 mennessä. Hakuaika on ehdoton.

Jos hakijana on konsortio, katso tarkemmat ohjeet Akatemian verkkosivuilta > [Konsortiohakemuksen ohjeet](#). Aiehakuvaiheessa hakemuksen jättää vain konsortion johtaja, mutta varsinaisessa haussa konsortiohakemusten kaikkien osahankkeiden hakemukset on jätettävä hakemukset ennen hakuajan päättymistä. Jos yksikin konsortion osahankkeen hakemus jää saapumatta Akatemiaan varsinaiselle haulle



asetettuun määräaikaan mennessä, ei konsortiohakemusta oteta käsiteltäväksi. Konsortion kokoonpanoa ei voi muuttaa aiehaun hakuajan päätyttyä.

Hakemuksen liitteet

Katso hakuilmoituksen liite 1 B, Aiehakemuksen liitteet.

Lisätiedot

- ohjelmapäällikkö Tuula Aarnio (ohjelmayksikkö), p. 029 533 5146
- ohjelmapäällikkö Mikko Ylikangas (ohjelmayksikkö), p. 029 533 5143
- www.aka.fi/arktiko

2.1.2. UUSI ENERGIA -TUTKIMUSOHJELMA, AIEHAKU

Uusi energia -tutkimusohjelmaan osallistuvat tutkimushankkeet hakevat ratkaisuja energia-alalla tulevan suuren muutoksen hallintaan.

Uusi energia -ohjelman teemat ovat

- kuluttajan energiavalinnat
- energian tuotannon ja kulutuksen sopeuttaminen
- integroidut energiaratkaisut.

Ohjelmassa pyritään tieteen keinoin

- lähestymään suureen energia-alan muutokseen liittyviä monitahoisia kysymyksiä
- luomaan tutkimukseen perustuen uusia energiatuotteita, liiketoimintamalleja, prosessiperiaatteita, energianmuunnoksia, varastointi-, siirto- ja jakelumekanismeja sekä kompleksisen verkon säätöratkaisuja
- integroimaan energiatutkimus uudella tavalla asumiseen, liikenteeseen, kauppaan, kierrätykseen ja biomassan hyödyntämiseen.

Tutkimusohjelmassa rahoitetaan erityisesti sellaisia hankkeita, jotka vastaavat tutkimusohjelman tavoitteisiin. Näitä tavoitteita ovat

- uusien monitieteisten tutkimusryhmien ja tutkimuksen kansallisten ja kansainvälisten yhteistyöverkostojen syntyminen
- tutkijakoulutettavien ja tutkijoiden liikkuvuuden lisääminen
- tutkimuksen ja teollisuuden kansainvälisen kilpailukyvyyn parantaminen
- tutkimuksen edistäminen siten, että se voi nousta kansainväliseksi huippututkimukseksi
- yhteiskunnallinen vaikuttavuus.

Ohjelman sisältö ja tavoitteet on kuvattu tarkemmin tutkimusohjelman [ohjelmamuistiossa](#).

Hakija

Rahoitusta voivat hakea kahden tai useamman tutkimusryhmän muodostamat konsortiot sekä yksittäiset tutkimushankkeet.



Tutkimusohjelman rahoituskausi

Tutkimusohjelman hankkeiden rahoituskausi on neljä vuotta. Hankkeiden rahoitus alkaa yleensä 1.1.2015. Ohjelmassa järjestetään mahdollisesti täydentäviä hakuja myöhemmin.

Akatemian rahoitus nelivuotiselle ohjelmalle on noin kymmenen miljoonaa euroa.

Ohjelmamuistio

Ohjelmamuistiossa esitellään tarkemmin tutkimusohjelman tausta, tavoitteet, ohjelman aihealueet sekä arviointikriteerit. Ohjelmamuistion saa Akatemian verkkosivuilta www.aka.fi/energia. Tutustu siihen jotta voit laatia onnistuneen hakemuksen.

Hakemuksen liitteet

Katso hakuilmoituksen liite 1 B, Aiehakemuksen liitteet.

Näin laadit hakemuksen

Tutkimusohjelman haku on kaksivaiheinen. Aiehaun haku aika päättyy **29.4.2014 klo 16.15**. Haku aika on ehdoton. Tee hakemus [Akatemian verkkoasioinnissa](#), valitse *Avoimet haut* > **Uusi energia, aiehaku**. Täytä aiehakemusvaiheessa ainoastaan hakulomake liitteineen.

Laadi hakemus siten, että Akatemian rahoitusosuus on enintään 70 prosenttia hankkeen arvioiduista kokonaiskustannuksista. Katso lisää: verkkosivut > [Kokonaiskustannusmalli](#).

Varsinaiseen hakuun kutsuttavat hankkeet valitaan aiesuunnitelmien perusteella kesäkuussa 2014. Jatkoon valituilta pyydetään varsinaiset hakemukset Akatemian verkkoasiointiin 15.9.2014 klo 16.15 mennessä. Haku aika on ehdoton.

Jos hakijana on konsortio, katso tarkemmat ohjeet Akatemian verkkosivuilta > [Konsortiohakemuksen ohjeet](#). Aiehakuvaiheessa hakemuksen jättää vain konsortion johtaja, mutta varsinaisessa haussa konsortiohakemusten kaikkien osahankkeiden hakemukset on jätettävä hakemukset ennen hakuajan päättymistä. Jos yksikin konsortion osahankkeen hakemus jää saapumatta Akatemiaan varsinaiselle haulle asetettuun määräaikaan mennessä, ei konsortiohakemusta oteta käsiteltäväksi. Konsortion kokoonpanoa ei voi muuttaa aiehaun hakuajan päätyttyä.

Lisätiedot

- ohjelmapäällikkö Saira Seppo (ohjelmayksikkö), p. 029 533 5109
- ohjelmapäällikkö Tuomas Katajarinne (ohjelmayksikkö), p. 029 533 5067
- www.aka.fi/energia



2.1.3. UUSI ENERGIA -TUTKIMUSOHJELMAAN LIITTYVÄ KANSAINVÄLINEN YHTEISHANKEHAKU: ENERGIATUTKIMUS (SUOMEN AKATEMIA JA INTIAN DST)

Suomen Akatemia ja Intian Department of Science and Technology (DST) avaavat yhteishankehaun, jonka tavoitteena on edistää suomalais-intialaista tutkimusyhteistyötä energiatutkimuksen alalla. Hakemusten tulee liittyä seuraaviin tutkimusaiheisiin:

- aurinkoenergia
- tuulienergia
- meren lämpöenergia
- hybridi- ja verkon ulkopuoliset järjestelmät.

Tavoitteena on tukea pitkäjänteistä ja systemaattista tutkimusyhteistyötä sekä tutkimusyhteisverkostojen syntymistä ja vahvistumista Suomen ja Intian välillä. Hakemusten tulee sisältää tutkimusryhmiä molemmista maista.

Hankkeita rahoittaa Suomen Akatemia Suomessa ja DST Intiassa. Kumpikin kansallinen rahoittajaorganisaatio rahoittaa siis vain omassa maassaan tehtävää tutkimusta. Rahoitetut hankkeet liitetään osaksi Akatemian tutkimusohjelmaa Uusi energia.

Rahoituskausi

Hankkeiden rahoituskausi on enintään kolme vuotta. Rahoituskausi alkaa 1.1.2015.

Hakemusten arviointi

Suomen Akatemia ja DST järjestävät hakemusten arvioinnin omien käytäntöjensä mukaisesti ja sopivat rahoitettavista hankkeista yhdessä.

Keskeiset arviointikriteerit ovat

- yhteisen tutkimussuunnitelman tieteellinen laatu ja innovatiivisuus
- suomalais-intialaisen tutkimusyhteistyön tuottama lisäarvo.

Muut kriteerit ovat

- yhteisen tutkimussuunnitelman toteuttamiskelpoisuus
- suomalaisten ja intialaisten tutkijoiden/tutkimusryhmien pätevyys ja asiantuntemus
- nuorten tutkijoiden uran tukeminen.

Yhteinen tutkimussuunnitelma

Kahdenvälisen yhteishankkeen kaikkien osahankkeiden vastuullisten johtajien on toimitettava yhteinen tutkimussuunnitelma omalle kansalliselle rahoittajaorganisaatiolleen sen ohjeistuksen mukaisesti. Hankkeen budjetissa on selvästi kuvattava perustellut kustannukset. Suomalaisen osapuolen kustannusten on oltava Akatemian ohjeiden mukaisia. Onnistuneen yhteistyön varmistamiseksi hakijoiden tulee laatia riittävä budjetti tutkijoiden Suomen ja Intian välisiin matkoihin.



Hakemuksen liitteet

Katso hakuilmoituksen liite 1 C, Hakemuksen liitteet kansainvälisessä yhteishankehaussa. Tutkimussuunnitelmassa ilmoitetaan vain Akatemialta rahoitusta hakevan osapuolen budjetti.

Näin laadit hakemuksen

Hakuaika on poikkeuksellinen. Hakuaika päättyy 30.5.2014 klo 16.15. Hakuaika on ehdoton. Tee hakemus [Akatemian verkkoasioinnissa](#), valitse *Avoimet haut* > **Yhteishankehaku: Energiatutkimus (SA ja Intian DST)**.

Laadi hakemus niin, että Akatemian rahoitusosuus on enintään 70 prosenttia Akatemialta haettavista hankkeen arvioiduista kokonaiskustannuksista. Katso lisää Akatemian verkkosivuilta > [Kokonaiskustannusmalli](#).

Intialaiset osapuolet hakevat rahoitusta DST:n ohjeiden mukaisesti.

Lisätietoja

Suomen Akatemia

- ohjelmapäällikkö Saira Seppo (ohjelmayksikkö), p. 029 533 5109
- ohjelmapäällikkö Tuomas Katajarinne (ohjelmayksikkö), p. 029 533 5067

Department of Science and Technology (DST)

- Scientist 'D' Rajiv Kumar, International Division, p. +91 11 2659 0454/2686 2503, rajivarc@nic.in

2.2. SUUNNATUT AKATEMIAHANKKEET

Suunnatut akatemiahankkeet ovat akatemiahankkeita, joiden rahoitus on suunnattu tiettyyn, Akatemian etukäteen ilmoittamaan tarkoitukseen. Akatemian hallituksen tai toimikuntien suunnatun rahoituksen tavoitteita voivat olla muun muassa tieteenalan vahvistaminen (esimerkiksi tieteen- tai tutkimusala-arvioinnin perusteella), läpimurtotutkimuksen turvaaminen, tutkimuksen kansainvälistäminen tai SHOKien tukeminen.

Rahoitusta voidaan suunnata esimerkiksi kansainväliseen yhteishankehakuun kansainvälisen yhteistyösopimuksen perusteella, ERA-NET-hakuun tai muuhun tärkeäksi katsottuun tutkimusalaan, ongelmaan, menetelmäkehitykseen tai verkottumiseen.

Suunnattuja akatemiahankkeita koskevat samat ehdot ja rajoitukset kuin akatemiahankkeita. Osallistuminen suunnattuun hakuun ei kuitenkaan estä muun samanaikaisen hakemuksen jättämistä toiseen hakuun, jos tutkimussuunnitelmat ovat erilaiset. Hakuilmoituksessa voi kuitenkin olla pääsäännöstä poikkeavia ohjeita.



2.2.1. YHTEISKUNNALLINEN TURVALLISUUS

Kulttuurin ja yhteiskunnan tutkimuksen toimikunta suuntaa akatemiahankerahoitusta yhteiskunnallisen turvallisuuden tutkimukseen. Suunnatun haun perusteella rahoitetaan korkeatasoista yhteiskuntatieteellistä ja humanistista tutkimusta, joka kohdistuu yhteiskunnalliseen turvallisuuteen laajasti määriteltynä. Rahoitettavan tutkimuksen piiriin kuuluvat etenkin yhteiskunnallisen turvallisuuden haasteet, ilmiöt ja kehityskulut, joilla on keskeinen merkitys avoimen yhteiskunnan, hyvän hallinnon ja osallistuvan demokratian turvaamisessa ja kehittämisessä.

Toimikunta järjesti yhteiskunnallisen turvallisuuden tutkivan työpajan 7.2.2014. Työpajan esityksiin ja työryhmien esittelyihin voi tutustua [Akatemian sivulla](#).

Rahoitus

Rahoituskausi alkaa 1.1.2015 ja se mitoitetaan yleensä nelivuotiseksi. Toimikunta on varautunut rahoittamaan enintään kuusi hanketta.

Hakemuksen liitteet

Katso hakuilmoituksen liite 1 A, Hakemuksen liitteet.

Näin laadit hakemuksen

Hakuaika päättyy **29.4.2014 klo 16.15**. Hakuaika on ehdoton. Tee hakemus Akatemian [verkkoasioinnissa](#), valitse *Avoimet haut* > **Yhteiskunnallinen turvallisuus**.

Laadi hakemus siten, että Akatemian rahoitusosuus on enintään 70 prosenttia hankkeen arvioiduista kokonaiskustannuksista. Katso lisää verkkosivuilta > [Kokonaiskustannusmalli](#).

Lisätiedot

- tiedeasiantuntija Tiina Forsman (kulttuurin ja yhteiskunnan tutkimuksen yksikkö), p. 029 533 5013

2.2.2. ICT 2023 -TUTKIMUS-, KEHITYS- JA INNOVAATIO-OHJELMA, TOINEN TEMAATTINEN HAKU: TIETO- JA VIESTINTÄTEKNOLOGIAN ANTURIT JA TOIMILAITTEET

Suomen Akatemia ja Tekes toteuttavat yhteistyössä **ICT 2023 tutkimus-, kehitys- ja innovaatio-ohjelmaa**. Valtion vuoden 2014 talousarvioesityksen mukaan Suomen Akatemian vuoden 2014 myöntämisvaltuudesta vähintään 10 miljoonaa euroa on tarkoitettu ICT 2023 -ohjelman toteuttamiseen.

Ohjelman tavoitteena on ICT 2015 -raportin mukaisesti syvän tietojenkäsittelyosaamisen kehittäminen. Ohjelma kokoaa yhteen yliopistot, tutkimuslaitokset, yritykset ja rahoittajat.



Ohjelman ensimmäinen temaattinen haku toteutettiin joulukuussa 2013. Ohjelman toisen haun keskeiseksi teemaksi on valittu *Tieto- ja viestintäteknologian anturit ja toimilaitteet*. Akatemia ja Tekes avaavat rinnakkaiset haut samanaikaisesti.

Hakemusten arvioinnissa kiinnitetään tieteellisen laadun lisäksi erityisesti huomiota

- kansainvälisyyteen
- yritysyhteistyöhön
- korkeatasoisten tutkijoiden sektorien väliseen liikkuvuuteen
- yliopistojen ja tutkimuslaitosten omien resurssien käyttöön tutkimuksen toteuttamisessa.

Temaattisen haun sisältö ja tavoitteet on kuvattu tarkemmin temaattisen haun muistiossa, joka julkaistaan Akatemian verkkosivuilla ennen haun aukeamista.

Hakija

Suomen Akatemian rahoitusta voivat hakea yksittäiset tutkimushankkeet sekä kahden tai useamman tutkimusryhmän muodostamat konsortiot.

Rahoitus

Hankkeiden rahoituskausi on kaksi vuotta. Hankkeiden rahoitus alkaa yleensä 1.1.2015. Akatemian rahoitus ICT 2023 -ohjelman toiselle temaattiselle haulle on korkeintaan viisi miljoonaa euroa.

Temaattisen haun muistio

Temaattisen haun muistiossa esitellään tarkemmin haun tausta, tavoitteet, aihealueet sekä arviointikriteerit. Muistion saa Akatemian verkkosivuilta www.aka.fi/ICT2023 viimeistään hakuajan alkaessa. Tutustu muistioon jotta voit laatia onnistuneen hakemuksen.

Hakemuksen liitteet

Katso hakuilmoituksen liite 1 B, Aiehakemuksen liitteet.

Näin laadit hakemuksen

Haku on kaksivaiheinen. Aiehaun haku aika päättyy **29.4.2014 klo 16.15**. Haku aika on ehdoton. Tee hakemus [Akatemian verkkoasioinnissa](#), valitse *Avoimet haut > ICT 2023 Tieto- ja viestintäteknologian anturit ja toimilaitteet 2014, aiehaku*.

Laadi hakemus siten, että Akatemian rahoitusosuus on enintään 70 prosenttia hankkeen arvioiduista kokonaiskustannuksista. Katso lisää: verkkosivut > [Kokonaiskustannusmalli](#).

Varsinaiseen hakuun kutsuttavat hankkeet valitaan aiesuunnitelmien perusteella. Jatkuun valituilta pyydetään varsinaiset hakemukset Akatemian verkkoasiointiin 15.9.2014 klo 16.15 mennessä. Haku aika on ehdoton. Hakijoita voidaan kutsua kuultavaksi arviointiprosessin aikana.



Jos hakijana on konsortio, katso tarkemmat ohjeet Akatemian verkkosivuilta > [Konsortiohakemuksen ohjeet](#). Poikkeuksena yleiseen ohjeistukseen tässä aihehaussa **myös konsortion kaikkien osahankkeiden on jätettävä hakemukset** ennen hakuajan päättymistä. Jos yksikin konsortion osahankkeen hakemus jää saapumatta Akatemiaan haulle asetettuun määräaikaan mennessä, ei konsortiohakemusta oteta käsiteltäväksi. Konsortion kokoonpanoa ei voi muuttaa aihehaun hakuajan päätyttyä.

Jos konsortioon kuuluu myös yrityksiä, katso tarkemmat ohjeet temaattisen haun muistiosta.

Lisätiedot

- johtava tiedeasiantuntija Juha Latikka (luonnontieteiden ja tekniikan tutkimuksen yksikkö), p. 029 533 5058
- [ICT 2023 -tutkimus-, kehitys- ja innovaatio-ohjelman Akatemian verkkosivut](#)

2.2.3. ENNAKKOTIETO: WiFiUS, LANGATTOMAN TIETOLIIKENTEEEN TUTKIMUS (SUOMEN AKATEMIA, TEKES JA NATIONAL SCIENCE FOUNDATION), ICT 2023 -OHJELMAN OSANA

Suomen Akatemia, Tekes ja Yhdysvaltojen kansallinen tiedesäätiö National Science Foundation (NSF) tukevat langattoman tietoliikenteen alan yhteistyötä. Valmisteltavan haun teemana ovat uudet rakenteet, arkkitehtuurit, protokollat, menetelmät ja työkalut kestävien ja luotettavien langattomien verkkojen (ml. kognitiiviset radioverkot) suunnittelemiseksi ja analysoimiseksi.

Yleisiä tutkimusaiheita ovat esimerkiksi

- spektrin aistinta ja jakaminen
- verkon turvallisuus ja kapasiteetti
- vanhojen ja uusien järjestelmien rinnakkaiselo
- verkkoarkkitehtuurit
- heterogeeninen verkkosuunnittelu
- resurssienjako
- palvelujen laatu
- energiatehokkuus.

Muita mahdollisia aiheita ovat

- häiriöiden hallinta ja tasaaminen
- laitteidenvälinen viestintä
- langattomien asiakasohjelmien yhteistyö- ja koordinaatiomenetelmät
- konfiguroitavat antennit.

Rahoitetut yhteistutkimushankkeet tulevat osaksi Wireless Innovation between Finland and US (WiFiUS) -virtuaali-instituutin toimintaa (www.wifius.org).

Akatemian verkkoasiointiin jätettävien hakemusten hakuaika päättyy **ennakkotiedon mukaisesti kesäkuussa 2014**. Laadi hakemus [kokonaiskustannusmallin](#) mukaisesti. Yhdysvalloissa asuvat yhteistyökumppanit jättävät oman hakemuksensa NSF:n ohjeiden mukaisesti.



Huomaa, että tämä on ennakkotieto hausta. Kun rahoitusyhteistyö on varmistunut, hakemiseen liittyvä ohjeistus julkaistaan [Akatemian verkkosivuilla](#).

Lisätiedot

- johtava tiedeasiantuntija Juha Latikka (luonnontieteen ja tekniikan tutkimuksen yksikkö), p. 029 533 5058
- [ICT 2023 -verkkosivut](#)



3. TUTKIJA

3.1. ERITYISRAHOITUS NSF:N STIPENDIAATEILLE TYÖSKENTELYJAKSOON SUOMESSA

Tavoite

National Science Foundation (NSF) myöntää Graduate Research Fellows (GRF) -apurahoja lahjakkaille yhdysvaltalaisille väitöskirjatutkijoille heidän työskentelyään varten Suomessa tai muussa Graduate Research Opportunities Worldwide (GROW) -ohjelmaan kuuluvassa maassa. NSF ja Suomen Akatemia ovat sopineet, että stipendiaatit voivat tulla Akatemian huippuyksikköön tai akatemiaprofessorin tutkimusryhmään. Akatemialta voi hakea määrärahaa Suomeen tuleville GRF-stipendiaateille maksettavaa apurahaa varten.

Hakija

Stipendiaatin vastaanottava akatemiaprofessori tai huippuyksikkö hakee Akatemialta määrärahaa GRF-stipendiaatin apurahaa varten.

Rahoitus

Rahoitus on enintään 1 700 euroa/kk. Suorituspaikka osoittaa sen apurahaksi kattamaan Suomessa työskentelevän GRF-stipendiaatin asumis- ym. Suomen-oleskeluun liittyviä kuluja.

Rahoituskausi

Rahoituskausi alkaa 1.6.–1.12.2014. Apurahaa voidaan myöntää enintään 12 kuukautta kahden vuoden rahoituskaudelle. Päätökset tehdään toukokuussa 2014.

Hakemuksen liitteet

- vierailun isännän kutsu GRF-stipendiaatille
- stipendiaatin CV
- stipendiaatin ja suomalaisen isännän yhteisesti laatima GRF-tutkimussuunnitelma.

Näin laadit hakemuksen

Rahoitukseen ei sisälly yleiskustannuksia. Hakuaika päättyy **29.4.2014 klo 16.15**. Hakuaika on ehdoton. Hakemus tehdään Akatemian [verkkoasioinnissa](#), valitse *Avoimet haut* > **NSF:n GRF-stipendiaatit**.

Lisätiedot

- kv-suunnittelija Kristiina Helansuo (kulttuurin ja yhteiskunnan tutkimuksen yksikkö), p. 029 533 5022
- ohjelmapäällikkö Tiina Jokela (ohjelmayksikkö), p. 029 533 5046



4. TUTKIMUSYMPÄRISTÖ

4.1. TUTKIMUSINFRASTRUKTUURIHAKU FIRI 2014

Tavoite

Suomen Akatemia rahoittaa kansallisesti merkittävien ja tieteellistä tutkimusta edistävien tutkimusinfrastruktuurien hankkimista, perustamista tai vahvistamista. Infrastruktuureilla tarkoitetaan tutkimusvälineiden, -laitteistojen, -aineistojen ja -palvelujen varantoa, joka mahdollistaa tutkimustyön, edesauttaa tutkimusyhteistyötä sekä vahvistaa tutkimus- ja innovaatiokapasiteettia. Tutkimusinfrastruktuurit voivat sijaita yhdessä paikassa tai olla hajautettuja kokonaisuuksia tai virtuaalisia infrastruktuureja.

Suomen Akatemian tutkimusinfrastruktuurihaun tavoitteena on parantaa suomalaisen tutkimuksen laatua, uudistumista, kilpailukykyä, tieteidenvälisyyttä ja lisätä suomalaisten tutkimusympäristöjen vetovoimaisuutta sekä edistää yliopistojen, tutkimusryhmien ja tutkijoiden kansallista ja kansainvälistä yhteistyötä. Tutkimusinfrastruktuureilla tuetaan myös tutkijankoulutusta sekä tieteellisen osaamisen ja tietopääoman muodostumista ja hyödyntämistä. Rahoitusta voidaan myöntää myös kansallisten ja kansainvälisten tutkimusinfrastruktuurien jäsenyyksistä johtuviin rahoitustarpeisiin (esimerkiksi jäsenmaksut).

Hakija

Hakijana on yliopisto tai muu tutkimusorganisaatio. Usean organisaation yhteishankkeissa on yksi vastuutaho. Osapuolten keskinäiset toimintaa ja taloutta koskevat vastuut osoitetaan hakemuksen yhteisessä hankesuunnitelmassa.

Rahoitus

Tässä haussa Akatemia on varautunut rahoittamaan tutkimusinfrastruktuureja enintään 18 miljoonalla eurolla. Rahoituksella tuetaan uuden tutkimusinfrastruktuurin rakentamista tai olemassa olevan tutkimusinfrastruktuurin merkittävää uudistamista.

Akatemia rahoittaa ensisijaisesti tutkimusinfrastruktuurin rakentamisvaiheen investointikuluja (laitteiden ja järjestelmien hankintaa sekä palveluiden muodostamista) sekä olemassa olevien infrastruktuurien merkittävä päivittämistä. Akatemia ei rahoita infrastruktuurien käyttökuluja. Pysyväisluonteiset toimintamenot tulee pääosin kattaa isäntäorganisaatioiden varoin. Rahoitusta palkkauskuluihin myönnetään vain erityistapauksissa, kuitenkin huomioiden tutkimusaloittaiset erot. Kulut on perusteltava hakemuksessa.

Kun rahoituksesta on päätetty, tutkimusinfrastruktuurin rahoittajien vastuut varmistetaan yhteisellä sopimuksella, jonka osapuolina ovat Akatemia, tutkimusinfrastruktuurin vastuullinen johtaja sekä asianomainen yliopisto tai tutkimuslaitos ja muut rahoittajat.

Akatemian rahoitusosuus infrastruktuurin hankkimisen, perustamisen tai vahvistamisen kokonaiskustannuksista on enintään 70 prosenttia. Infrastruktuurirahoituksesta ei voi maksaa ennakkoa.

Jos hakijalla on jo meneillään Akatemian rahoitusta tutkimusinfrastruktuureille, voidaan samaan tutkimusinfrastruktuurin toimintoon myöntää rahoitusta vain erityisen painavasta syystä.



Rahoituskausi

Rahoituskausi alkaa aikaisintaan 1.2.2015 ja päättyy viimeistään 31.12.2017.

Hakemusten arviointi

Tutkimusinfrastruktuurien rahoituksesta päättäessään Suomen Akatemia ottaa yleisten rahoitusperiaatteidensa lisäksi huomioon

- infrastruktuurin kansallisen ja kansainvälisen tieteellisen merkityksen ja lisäarvon
- hankkeen yhteydet taustaorganisaation tai -organisaatioiden tutkimusstrategiaan sekä organisaatioiden sitoutumisen hankkeeseen
- yhteyden hankkeisiin, jotka on esitetty 14.3.2014 julkaistavalla [Suomen \(2014\)](#) tai [ESFRIn \(2010\)](#) infrastruktuurien tiekartoilla
- infrastruktuurin käytön avoimuuden.

Huomiota kiinnitetään myös

- infrastruktuurin hyödyntämisen suunnitelmallisuuteen ja monipuolisuuteen
- potentiaalisen käyttäjäkunnan laatuun ja laajuuteen
- infrastruktuurin teknologiseen ja muuhun kehittyneisyyteen
- infrastruktuurin taloudelliseen tehokkuuteen sen elinkaaren aikana
- vaihtoehtoihin kansallisiin ja kansainvälisiin ratkaisuihin.

Hakemuksen liitteet

Pakolliset liitteet:

- FIRI 2014-haun [hankesuunnitelma](#), enintään 15 sivua. Aikaisemmasta poiketen suunnitelmaan sisältyy myös laitteiden hankintasuunnitelma.
- hankkeen vastuullisen johtajan (koordinaattorin) ansioluettelo
- hankkeen vastuullisen johtajan (koordinaattorin) julkaisuluettelo
- luettelo yliopiston tai tutkimuslaitoksen tässä haussa priorisoimista tutkimusinfrastruktuurihakemuksista.

Tapauskohtaiset liitteet:

- Eettisen toimikunnan tai koe-eläintoimikunnan lausunto (tarvittaessa); eettiset näkökohdat on aina kuvattava hankesuunnitelmassa
- SHOKin lausunto, jolla vahvistetaan hakemuksen kuuluminen SHOKin aihepiiriin sekä perustellaan hankkeen merkitys SHOKin toiminnassa.

Näin laadit hakemuksen

Hakuaika päättyy **29.4.2014 klo 16.15**. Hakuaika on ehdoton ja koskee myös konsortion osahakemuksia. Tee hakemus [Akatemian verkkoasioinnissa](#), valitse *Avoimet haut* > **FIRI 2014 -tutkimusinfrastruktuurihaku**.

Laadi hakemus siten, että Akatemian rahoitusosuus on enintään 70 prosenttia hankkeen arvioiduista kokonaiskustannuksista. Katso lisää: verkkosivut > [Kokonaiskustannusmalli](#).

Jos hakijana on konsortio, katso tarkemmat ohjeet Akatemian verkkosivuilta > [Konsortiohakemuksen ohjeet](#). Konsortiohakemusten kaikkien osahankkeiden hakemukset on jätettävä ennen hakuajan päättymistä. Jos yksikin konsortion



osahankkeen hakemus jää saapumatta Akatemiaan asetettuun määräaikaan mennessä, ei konsortiohakemusta oteta käsiteltäväksi. Konsortion kokoonpanoa ei voi muuttaa hakuajan päätyttyä.

Lisätiedot

- tiedeasiantuntija Merja Särkioja (ohjelmayksikkö), p. 029 533 5111



5. ENNAKKOTIETOJA TULEVISTA HAUISTA

Akatemian seuraava varsinainen hakuaika on syyskuussa 2014. Hakuilmoitus käänöksineen julkaistaan Akatemian verkkosivuilla viimeistään heinäkuun alussa ja hakemuksia voi jättää alustavan tiedon mukaisesti verkkoasiointiin 2.–24.9.2014. Tutkimusohjelma- ja kansainvälisiä hakuja voi kuitenkin tulla haettavaksi jo ennen tätä. Haettavaksi voi tulla myös muuta kuin ennakkotiedoissa mainittua rahoitusta.

Nämä ennakkotiedot ovat alustavia. Kun haut ovat ajankohtaisia, niistä saa lisätietoa Akatemian verkkosivuilta > [Haettavana](#).

5.1. VALMISTEILLA OLEVIA HAKUJA

Strategisen tutkimuksen neuvoston haut

Valtioneuvosto on päättänyt tutkimuslaitosten ja tutkimusrahoituksen kokonaisuudistuksesta, jonka osana Suomen Akatemian yhteyteen perustetaan uusi strategisen tutkimuksen neuvosto (STN). Akatemialain muutos on valmisteilla. Lainmuutoksessa säädetään muun muassa neuvoston perustamisesta,. Lainmuutoksen odotetaan tulevan voimaan 1.7.2014. Seuraavan ennakkotiedon toteutuminen on ehdollinen riippuen tulevasta lainsäädännöstä.

Valtioneuvoston 5.9.2013 päätöksen mukaan STN rahoittaa strategista tutkimusta, joka etsii ratkaisuja yhteiskunnan haasteisiin. Se tekee aloitteen rahoitettavista tutkimusteemoista, joista päättää valtioneuvosto. Neuvosto päättää itse tutkimusohjelmarakenteesta ja hankkeiden rahoituksesta. Monivuotiset tutkimushankkeet valitaan kilpailun kautta. Valinnassa painotetaan tutkimuksen laatua, yhteiskunnallista relevanssia ja vaikuttavuutta.

Alustavan aikataulun mukaan STN avaa ensimmäisen hakunsa **marraskuussa 2014**. Rahoituspäätökset tästä hausta tehdään keväällä 2015.

Lisätiedot

- www.aka.fi/stn
- projektipäällikkö Paavo-Petri Ahonen (johdon tuki -yksikkö), p. 029 533 5005

Mineraalivarojen ja korvaavien materiaalien tutkimusohjelma

Suomen Akatemia valmistelee tutkimusohjelmaa liittyen mineraalivaroihin ja korvaaviin materiaaleihin. Aiehaku avautuu Akatemian **syyskuun haussa 2014**. Katso lisätietoja ohjelman valmistelusta Akatemian verkkosivuilta > [Valmisteilla olevat ohjelmat](#). Ohjelman tutkiva työpaja järjestetään 15.4.2014.

Lisätiedot

- ohjelmapäällikkö Tommi Laitinen, p. 029 533 5057
- ohjelmapäällikkö Tuomas Katajarinne, p. 029 533 5067



Yksilöllistetty lääketiede -tutkimusohjelma

Suomen Akatemia valmistelee Yksilöllistetty lääketiede -tutkimusohjelmaa. Haku avautuu Akatemian **syyskuun haussa 2014**. Katso lisätietoja ohjelman valmistelusta Akatemian verkkosivuilta > [Valmistella olevat ohjelmat](#).

Lisätiedot

- ohjelmapäällikkö Tiina Jokela, p. 029 533 5046
- ohjelmapäällikkö Jukka Reivinen, p. 029 533 5099.

ICT ja tekniikka terveys- ja lääketieteissä -yhteishankehaku (Suomen Akatemia, Tekes ja Japan Science and Technology Agency JST)

Suomen Akatemia, Tekes ja Japan Science and Technology Agency (JST) ovat järjestäneet kaksi yhteishankehakuja teemasta ICT ja tekniikka terveys- ja lääketieteissä. Aiheet olivat vuonna 2012 Tieto- ja viestintäteknologian sovellukset lääketieteessä ja vuonna 2013 Lääketieteellinen genomiikka, erityisesti bioinformatiikka. **Syyskuussa 2014** järjestetään mahdollisesti vielä kolmas haku, jonka aihetta ei vielä ole määritetty. Yhteishankkeessa voi olla yksi tai useampi suomalainen osapuoli ja yksi tai useampi japanilainen osapuoli.

Lisätiedot

- tiedeasiantuntija Ulla Ellmén (ohjelmayksikkö), p. 029 533 5011

5.2. KANSAINVÄLISIÄ HAKUJA, JOISSA AKATEMIA ON MUKANA RAHOITTAJANA

Itämeren alueen tutkimus- ja kehitysohjelma (BONUS), Sustainable Ecosystem Services

BONUS 185 -ohjelman Sustainable Ecosystem Services -haku on avattu. Tarkemmat tiedot hakuehdoista löytyvät BONUS EEIG:n sihteeristön sivuilta www.bonusportal.org/ses.

Haku on kaksivaiheinen. Hakuaika päättyy **16.4.2014**. Suomen Akatemia järjestää kutsuhaun tässä kansainvälisessä haussa menestyneille suomalaisille konsortioille elo-syyskuussa 2014.

Lisätiedot

- tiedeasiantuntija Kyösti Lempa (biotieteiden ja ympäristöntutkimuksen yksikkö), p. 029 533 5144

Joint Nordic Initiative on Arctic Research

NordForsk valmistelee pohjoismaista arktisen tutkimuksen yhteishakua, joka avataan vuoden 2014 aikana. On mahdollista, että Suomen Akatemia osallistuu haun rahoittamiseen.



Lisätiedot

- www.nordforsk.org/no/programs/noria-net-arctic
- ohjelmapäällikkö Tuula Aarnio, p. 029 533 5146, ja ohjelmapäällikkö Mikko Ylikangas, p. 029 533 5143.

5.3. MERKITTÄVIÄ KANSAINVÄLISIÄ HAKUJA

Euroopan innovaatio- ja teknologiainstituutin osaamis- ja innovaatioyhteisöt

Euroopan innovaatio- ja teknologiainstituutti (European Institute of Innovation and Technology EIT) perustaa viisi uutta osaamis- ja innovaatioyhteisöä (Knowledge and Innovation Community, KIC). Tällä merkittävällä osaamis- ja innovaatioyhteisörahoituksella edistetään tutkimusorganisaatioiden, yritysten ja muiden kumppanien yhteistyötä Euroopan unionin jäsenmaiden kilpailukyvyn tehostamiseksi tutkimuksen, innovaatioiden ja yrittäjyyden avulla.

Helmikuussa 2014 avautuneen haun teemat ovat

- Terve elämä ja aktiivinen ikääntyminen (*Innovation for Healthy Living and Active Ageing*)
- Raaka-aineet: kestävä talteenotto, jalostus, kierrätys ja korvaaminen (*Raw Materials: Sustainable Exploration, Extraction, Processing, Recycling and Substitution*).

Hakuaika päättyy **10.9.2014** (tarkista päivämäärä EIT:n verkkosivulta).

Lisätiedot

- www.aka.fi/EIT-haku
- eit.europa.eu
- ylijohtaja, tutkimus Marja Makarow, Suomen Akatemia, p. 029 533 5002
- johtava tiedeasiantuntija Juha Latikka, Suomen Akatemia, p. 029 533 5058

Euroopan tutkimusneuvoston tutkijarahoitus

Euroopan tutkimusneuvosto (European Research Council, ERC) avaa seuraavat haut **vuonna 2014**:

- ERC Starting Grants (alkuvuosi)
- ERC Consolidator Grants (loppukevät)
- ERC Advanced Grants (loppuvuosi)

Hakemuksia voi jättää kaikilta tutkimusaloilta.

Lisätiedot

- yksityiskohtaiset hakuohjeet [ERC:n verkkosivuilta](#)
- tiedeasiantuntija Maiju Gyran, Suomen Akatemia, p. 029 533 5015
- tiedeasiantuntija Hannele Lahtinen, Suomen Akatemia, p. 029 533 5055



Marie Skłodowska-Curie -rahoitus tutkijoiden liikkuvuuteen

EU:n Horisontti 2020 -ohjelmassa rahoitetaan tutkijoiden liikkuvuutta Marie Skłodowska-Curie -toimilla (MSCA). Rahoitusta voi hakea

- pääsääntöisesti *kaksivuotisena liikkuvuuden rahoituksena* mihin tahansa maailman maahan tohtorille tai maisterille, jolla on vähintään neljä vuotta tutkimuskokemusta (IF-toimi)
- tutkimus- ja innovaatiohenkilöstön *lyhytaikaiseen kansainväliseen ja sektorienväliseen liikkuvuuteen* (RISE-toimi)
- yliopistojen, tutkimuslaitosten ja yksityisen sektorin toimijoiden muodostamille *verkostoille*, joiden puitteissa toteutetaan kansainvälisiä ja innovatiivisia tohtorikoulutusohjelmia (ITN-toimi)
- lisärahoituksena tutkimusrahoittajien tohtoriopiskelijoille ja väitelleille tutkijoille suunnattuihin *tutkimusrahoitusohjelmiin* (COFUND-toimi).

Lisätiedot

- MSCA-[rahoitusmuotojen esittely](#) ja [hakuajat](#) lyhyesti: [MSCA-verkkosivut](#)
- Marie Curie -toimien kansallinen yhteyshenkilö, tiedeasiantuntija Satu Huuha-Cissokho, Suomen Akatemia, p. 029 533 5075



LIITTEET

LIITE 1 A: HAKEMUKSEN LIITTEET

Hakemukseen sisällytetään alla mainitut liitteet silloin kun hakemus koskee

- akatemiahanketta
- suunnattua akatemiahanketta
- akatemiaturkija- tai tutkijatohtorihakua
- kliinisten tutkijoiden hakua
- tutkimusohjelmien toisen vaiheen hakua
- akatemiaprofessorihaun toisen vaiheen hakua.

Suunnatun akatemiahankkeen hakuilmoituksessa voidaan pyytää myös muita liitteitä.

Hakemukseen sisällytetään vain pyydetyt liitteet ja niiden on oltava Akatemian ohjeiden mukaisia, katso Akatemian verkkosivut > [Hakemuksen liitteet](#). Ohjeessa mainittuja enimmäispituuksia ei saa ylittää. Liitteet laaditaan englannin kielellä ja ne liitetään verkkoasioinnissa hakulomakkeeseen kohdassa *Liitteet*, poikkeuksena ansioluettelo, joka liitetään lomakkeeseen kohdassa *Henkilötiedot/cv*.

1. Hakemuksen liitteet, kun haetaan tutkijan tehtävän rahoitusta tai kun kyseessä on yksittäinen hanke tai hankeyhteistyö

Pakolliset liitteet:

- tutkimussuunnitelma, enintään 12 sivua
- hakijan ansioluettelo
- hakijan julkaisuluettelo, jossa julkaisuista on korostettu 10 tutkimussuunnitelman kannalta merkittävintä julkaisua
- lisäksi vain akatemiaturkija- ja tutkijatohtorihaussa: suomalainen tutkintotodistus tai englanninkielinen tutkintotodistus ulkomailla suoritetusta tohtorintutkinnosta.

Tapauskohtaiset liitteet:

- ulkomaisen yliopiston tai tutkimuslaitoksen kutsu, jos työ tai osa siitä suoritetaan ulkomailla
- eettisen toimikunnan tai koe-eläintoimikunnan lausunto (tarvittaessa); eettiset näkökohdat on aina kuvattava tutkimussuunnitelmassa
- SHOKin lausunto, jolla vahvistetaan hakemuksen kuuluminen SHOKin aihepiiriin sekä perustellaan hankkeen merkitys SHOKin toiminnassa
- edistymisraportti niistä hakijan johtamista Akatemian rahoittamista tutkimushankkeista, joista ei ole annettu loppuraporttia.

2. Hakemuksen liitteet, kun kyseessä on konsortio

Konsortiohakemusta voi harkita vain akatemiahankkeissa, suunnatuissa akatemiahankkeissa ja tutkimusohjelmahauissa. Katso konsortiohakemuksen tarkemmat ohjeet verkkosivuilta > [Konsortiohakemuksen ohjeet](#). Ohjeiden mukaiset liitteet lisätään vain konsortion johtajan hakemukseen.



2.1 Konsortion vastuullisen johtajan hakemus

Konsortion vastuullinen johtaja hakee rahoitusta vain omalle tutkimusryhmälleen. Hän liittää ansioluettelonsa hakemukseen verkkoasioinnissa kohdassa *Henkilötiedot/cv*.

Hakemukseen liitetään seuraavat liitteet:

Pakolliset liitteet:

- konsortio-ohjeen mukainen tutkimussuunnitelma, enintään 15 sivua
- osahankkeiden vastuullisten johtajien ansioluettelot
- konsortion johtajan ja osahankkeiden vastuullisten johtajien julkaisuluettelot. Julkaisuluetteloissa korostetaan kunkin johtajan tämän hankkeen kannalta kymmenen merkittävintä julkaisua.

Tapauskohtaiset liitteet:

- eettisen toimikunnan tai koe-eläintoimikunnan lausunto (tarvittaessa); eettiset näkökohdat on aina kuvattava tutkimussuunnitelmassa
- edistymisraportti konsortion johtajan ja osahankkeiden vastuullisten johtajien Akatemian rahoittamista tutkimushankkeista, joista ei ole annettu loppuraporttia
- ulkomaisen yliopiston tai tutkimuslaitoksen kutsu, jos työ tai osa siitä suoritetaan ulkomailla; tarvittaessa useampi kutsu yhdistettynä samaan skannattuun liitteeseen
- SHOKin lausunto, jolla vahvistetaan hakemuksen kuulumisen SHOKin aihepiiriin ja perustellaan hankkeen merkitys SHOKin toiminnassa.

2.2 Konsortion muun osahankkeen vastuullisen johtajan hakemus

Kukin osahankkeen vastuullinen johtaja hakee rahoitusta vain omalle tutkimusryhmälleen. Osahankkeen hakemukseen ei sisällytetä mitään liitteitä vaan konsortion johtaja liittää ne omaan hakemukseensa. Hakulomake täytetään kuitenkin kokonaisuudessaan.



LIITE 1 B: AIEHAKEMUKSEN LIITTEET

Hakemukseen liitetään alla mainitut liitteet silloin kun hakemus koskee kaksivaiheisten hakujen ensimmäistä vaihetta:

- akatemiaprofessorihaun ensimmäinen vaihe
- tutkimusohjelmien ensimmäinen vaihe.

Hakemukseen liitetään vain pyydetyt liitteet ja niiden on oltava Akatemian ohjeiden mukaisia, katso Akatemian verkkosivut > [Hakemuksen liitteet](#). Ohjeessa mainittuja enimmäispituuksia ei saa ylittää. Liitteet laaditaan englannin kielellä ja ne liitetään verkkoasioinnissa hakulomakkeeseen kohdassa *Liitteet*, poikkeuksena ansioluettelo, joka liitetään lomakkeeseen kohdassa *Henkilötiedot/cv*.

1. Akatemiaprofessorin aiehakemus tai tutkimusohjelman yksittäisen hankkeen vastuullisen johtajan aiehakemus

- aiesuunnitelma, enintään neljä sivua
- vastuullisen johtajan ansioluettelo
- vastuullisen johtajan julkaisuluettelo, jossa on korostettuna vastuullisen johtajan kymmenen tutkimussuunnitelman kannalta merkittävintä julkaisua.

2. Tutkimusohjelman konsortion aiehakemus

Konsortiohakemuksen tarkemmat ohjeet ovat Akatemian verkkosivulla > [Konsortiohakemuksen ohjeet](#). Aiehakemuksen jättää vain konsortion johtaja, joka liittää ansioluettelonsa hakemukseen kohdassa *Henkilötiedot/cv*.

- konsortion aiesuunnitelma, enintään kuusi sivua
- osahankkeiden vastuullisten johtajien ansioluettelot
- konsortion johtajan ja osahankkeiden vastuullisten johtajien julkaisuluettelot, joissa on korostettuna kunkin osahankkeen johtajan kymmenen tutkimussuunnitelman kannalta merkittävintä julkaisua.



LIITE 1 C: HAKEMUKSEN LIITTEET KANSAINVÄLISESSÄ YHTEISHANKEHAUSSA

Silloin kun hakemus koskee kansainvälistä yhteishankehakua, hakemukseen sisällytetään alla mainitut liitteet.

Hakemukseen sisällytetään vain pyydetty liitteet ja niiden on oltava Akatemian ohjeiden mukaisia, katso Akatemian verkkosivuilta > [Hakemuksen liitteet](#). Ohjeessa mainittuja enimmäispituuksia ei saa ylittää. Liitteet laaditaan englannin kielellä ja ne liitetään verkkoasioinnissa hakulomakkeeseen kohdassa *Liitteet*, poikkeuksena suomalaisen vastuullisen johtajan ansioluettelo, joka liitetään lomakkeeseen kohdassa *Henkilötiedot/cv*.

Yksittäisissä kansainvälisissä hauissa voidaan pyytää hakukohtaisesti myös muita liitteitä tai pyydettyjen liitteiden sisältö voi poiketa alla olevasta ohjeistuksesta. Poikkeukset liitteisiin on mainittu hakuilmoituksessa kyseisen haun kohdalla alaotsikon *Hakemuksen liitteet* alla.

1. Hakemuksen liitteet, kun osapuolina ovat ulkomainen ja suomalainen tutkijaryhmä

Pakolliset liitteet:

- tutkimussuunnitelma (enintään 15 sivua), johon sisältyy
 - selkeä kuvaus suunnitellusta tutkimuksesta ja tutkimusyhteistyöstä (työnjako ja toteutustavat) ja yhteistyöstä syntyvästä lisäarvosta
 - hankkeen yhteinen budjetti ja molempien osapuolten erilliset budjetit
 - perustelut haetulle rahoitukselle
 - kuvaus hankkeessa mahdollisesti toteutettavasta tutkijankoulutuksesta
 - liikkuvuussuunnitelma siitä, miten tutkimushankkeen tutkijat aikovat toteuttaa kansallista ja kansainvälistä liikkuvuutta rahoituskaudella, miten ulkomaiset tutkijat osallistuvat hankkeen työskentelyyn sekä millä muilla tavoin hankkeessa ylitetään kansainvälisiä, kansallisia, institutionaalisia sekä julkisen ja yksityisen sektorin välisiä rajoja.
- suomalaisen hakijan ansioluettelo ja ulkomaisen yhteistyökumppanin ansioluettelo; suomalaisen hakijan ansioluettelo liitetään hakemukseen kohdassa ”*Henkilötiedot/cv*”
- suomalaisen hakijan ja ulkomaisen yhteistyökumppanin julkaisuluettelot; hakijaa pyydetään korostamaan tutkimussuunnitelman kannalta kymmenen merkittävintä julkaisua molemmissa julkaisuluetteloissa.

Tapauskohtaiset liitteet:

- ulkomaisen yliopiston tai tutkimuslaitoksen kutsu, jos työ tai osa siitä suoritetaan ulkomailla
- eettisen toimikunnan tai koe-eläintoimikunnan lausunto (tarvittaessa); eettiset näkökohdat on aina kuvattava tutkimussuunnitelmassa
- SHOKin lausunto, jolla vahvistetaan hakemuksen kuuluminen SHOKin aihepiiriin sekä perustellaan hankkeen merkitys SHOKin toiminnassa
- edistymisraportti niistä hakijan johtamista Akatemian rahoittamista tutkimushankkeista, joista ei ole annettu loppuraporttia
- muut mahdolliset liitteet, jotka on mainittu hakuilmoituksessa kyseisen haun kohdalla, alaotsikon *Hakemuksen liitteet* alla.



2. Hakemuksen liitteet, kun kyseessä on ulkomainen tutkijaryhmä JA kahden tai useamman suomalaisen tutkijaryhmän muodostama konsortio

Konsortiohakemusta voi kansainvälisessä yhteishankehaussa harkita vain silloin, kun Suomessa toimiva tutkimusryhmä tekee tiivistä yhteistyötä ulkomaisen hakijan **lisäksi** vähintään yhden muun Suomessa toimivan tutkijaryhmän kanssa.

Konsortiohakemuksen tarkemmat ohjeet ovat Akatemian verkkosivuilla > [Konsortiohakemuksen ohjeet](#). Ohjeiden mukaiset liitteet lisätään vain konsortion johtajan hakemukseen.

Kansainvälisen haun konsortiohakemuksessa sovelletaan edellä mainittujen, verkkosivulla olevien konsortio-ohjeiden lisäksi seuraavaa:

Konsortion johtaja liittää hakemukseensa **myös ulkomaisen hakijan ansioluettelon ja julkaisuluettelon**. Ulkomaista hakijaa pyydetään korostamaan tutkimussuunnitelman kannalta 10 merkittävintä julkaisua julkaisuluettelossaan.

Tutkimussuunnitelmassa on esitettävä sekä **hankkeen yhteinen kustannusarvio** että **kaikkien osapuolten erilliset kustannusarvot**.



LIITE 2: TUTKIJOIDEN KANSAINVÄLISEN LIKKUVUUDEN TUKEMINEN 2013–14 MITOITUSOHJE

Akatemia tukee tutkijoiden kansainvälistä liikkuvuutta varsinaisilla **liikkuvuusapurahoilla** ja **liikkuvuuskorvauksena**.

- **Liikkuvuusapurahaa** kansainväliseen liikkuvuuteen voi hakea yksittäisille tutkijoille pääsääntöisesti henkilökohtaisen hakemuksen perusteella apurahana. Tätä rahoitusta sovelletaan rahoitusmuodossa *Kahdenvälisiin sopimuksiin perustuva tutkijoiden kansainvälinen liikkuvuus*, joka on haettavana vuosittain Akatemian syyskuun haussa.

Katso apurahan mitoitusohje **liitteestä 2 A**.

Tämä rahoitus ei noudata kokonaiskustannusmallia. Se maksetaan hausta riippuen joko suoraan tutkijan omalle tilille tai suorituspaikan taloushallinnon kautta. Liikkuvuusapuraha maksetaan pääsääntöisesti verottomana apurahana.

- **Liikkuvuuskorvausta** kansainväliseen liikkuvuuteen voi hakea Akatemian rahoittamissa **tutkimushankkeissa** (esimerkiksi akatemiahankkeet ja tutkijantehtävät), joissa hankkeen tutkijan/tutkijoiden liikkuvuutta rahoitetaan osana tutkimuskuluja.

Liikkuvuuskorvauksen suositeltu määrä ja laskentatapa riippuvat ulkomaankauden kestosta. Jos yhtenäisen ulkomaankauden kesto Akatemian rahoittamassa hankkeessa on **enintään kuusi kuukautta**, sovelletaan tuen hakemisessa **liitteen 2 A** taulukkoa. Jos yhtenäisen ulkomaankauden kesto Akatemian rahoittamassa hankkeessa on **yli kuusi kuukautta**, liikkuvuustukea haetaan **liitteen 2 B** mukaisesti. Liikkuvuuskorvaus voidaan maksaa tapauskohtaisesti palkkana tai apurahana.

Rahoitusta liikkuvuuden tukemiseen sen muodosta riippumatta haetaan hakulomakkeen kohdassa ”*Muut kulut*”.

LIITE 2 A: LIKKUVUUSKORVAUS LYHYILLÄ ULKOMAANJAKSOILLA JA LIKKUVUUSAPURAHA, MITOITUSOHJE

Tätä mitoitusohjetta suositellaan käytettäväksi määritettäessä kuukausittaista liikkuvuuskorvausta alle kuuden kuukauden ulkomaanjaksolle Akatemian rahoittamissa tutkimushankkeissa. Korvaus haetaan osana hankkeen tutkimuskuluja.

Myös syyskuussa haettavia Akatemian kansainvälisiin sopimuksiin perustuvia varsinaisia **liikkuvuusapurahoja** (ks. syyskuun hakuilmoituksen kohta 3.4.2. *Kahdenvälisiin sopimuksiin perustuva tutkijoiden kansainvälinen liikkuvuus*) haetaan alla olevan taulukon mukaisesti.



MAA TAI ALUE	Kun tutkija ei saa muuta apurahaa tai palkkaa €/kk	Kun tutkija saa muuta apurahaa tai osapalkan €/kk	Kun tutkija saa koko palkan €/kk
Chile	2 000 €	1 200–1 700 €	1 000–1 200 €
Etelä-Afrikka	”	”	”
Intia	”	”	”
Saksa	”	”	”
Taiwan	”	”	”
Venäjä (ei Moskova)	”	”	”
Alankomaat	2 300 €	1 600–2 000 €	1 000–1 400€
Belgia	”	”	”
Italia	”	”	”
Kanada	”	”	”
Kiina	”	”	”
Pohjoismaat	”	”	”
Ranska	”	”	”
USA	”	”	”
Brasilia	2 800 €	1 900–2 500 €	1 300–1 700 €
Iso-Britannia	”	”	”
Japani	”	”	”
Korean tasavalta	”	”	”
Sveitsi	”	”	”
Venäjä (Moskova)	”	”	”
Muut maat	1 000–2 300 €	500–1 700 €	300–1 000 €

Apurahan/liikkuvuuskorvauksen summaa voidaan korottaa

- 15 prosenttia, jos tutkija on väitellyt eikä saa muuta palkkaa tai palkkiota
- 20 prosenttia, jos tutkijalla on huollettavanaan alaikäisiä lapsia
- enintään 20 prosenttia, jos paikallinen kustannustaso on poikkeuksellisen korkea eikä tutkija saa muuta palkkaa tai palkkiota.

Akatemia suosittelee, että suorituspaikka ja apurahan saaja selvittävät verohallinnolta apurahan maksamiseen liittyvät mahdolliset veroseuraamukset ennen apurahapäätöksen tekemistä.

Katso lisätietoa apurahojen verotuksesta verottajan sivuilta www.vero.fi > Syventävät vero-ohjeet > Henkilöasiakkaan tuloverotus > Ansiotulot > [Apurahat](#) ja verottajan muistiosta 27.1.2010 [Uusi yliopistolaki ja kansainväliset tilanteet](#).

Apurahojen mitoituksessa on otettu huomioon apurahansaajan tarve järjestää eläke-, tapaturma- ja henkivakuutusturvansa. Katso lisätietoja apurahansaajan vakuutusturvan järjestämisestä Melan sivuilta www.mela.fi > Apurahansaajat.



LIITE 2 B: LIKKUVUUSKORVAUS PITKILLÄ ULKOMAANJAKSOILLA, MITOITUSOHJE

Jos yhtenäisen ulkomaankauden kesto Akatemian rahoittamassa hankkeessa (esimerkiksi tutkijantehtävä tai akatemiahanke) on **yli kuusi kuukautta**, liikkuvuuskorvausta haetaan **liitteen 2 B** mukaisesti.

Suosittelun liikkuvuuskorvaus on tarkoitettu kattamaan ulkomailla aiheutuvasta oleskelusta syntyviä kohonneita elinkustannuksia. Jos liikkuvuuskorvaus maksetaan apurahan, Akatemia suosittelee, että suorituspaikka ja apurahan saaja selvittävät verohallinnolta apurahan maksamiseen liittyvät mahdolliset veroseuraamukset. Katso lisätietoja liitteen 2 A kohdalta.

Liikkuvuuskorvauksen suuruutta määriteltäessä otetaan huomioon voimassaolevat Euroopan unionin Marie Skłodowska-Curie -toimissa sovellettavat kertoimet.

Tutkijalle, jolla ei ole huollettavia, tuen laskentaperuste on **700 euroa** kuukaudessa, korjattuna maakertoimella.

Tutkijalle, jolla on huollettavia, tuen laskentaperuste on **1 000 euroa** kuukaudessa, korjattuna maakertoimella.

Huhtikuun haussa sovellettavat maakertoimet on esitetty hakuilmoituksen liitteessä 2 C ja Akatemian [verkkosivuilla](#).

Esimerkki:

Tutkija, jolla ei ole huollettavia, lähtee 14 kuukaudeksi Kanadaan, jonka maakerroin on 86,4.

- Haettava summa: $700 \text{ euroa/kk} \times 14 \text{ kk} \times 86,4 / 100 = 8\,467 \text{ euroa}$.

Tutkija, jolla on huollettavia, lähtee 18 kuukaudeksi Irlantiin, jonka maakerroin on 113,5.

- Haettava summa: $1\,000 \text{ euroa/kk} \times 18 \text{ kk} \times 113,5 / 100 = 20\,430 \text{ euroa}$.



LIITE 2 C: MAAKERTOIMET LIIKKUVUUSKORVAUKSEN LASKEMISTA VARTEN

Lähde: EU-asiakirja Work Package H2020 - 3. Marie Skłodowska-Curie Actions (MSCA) 10.12.2013, sivut 53–54 ([verkkosivu](#)).

MAAKERTOIMET (CCC)

Maakoodi	CCC (%)	Maakoodi	CCC (%)	Maakoodi	CCC (%)	Maakoodi	CCC (%)
AT	104,8	AM	89,9	GY	58,9	PY	71,9
BE	100,0	AO	114,6	HK	93,8	RU	115,5
BG	71,5	AR	58,5	HN	69,0	RW	87,3
CY	91,8	AU	105,0	HT	108,7	SA	84,8
CZ	83,8	AZ	93,0	ID	75,3	SB	93,3
DE	98,8	BB	116,6	IN	52,8	SD	65,1
DK	135,3	BD	47,2	JM	94,9	SG	102,5
EE	78,3	BF	93,8	JO	75,5	SL	85,2
EL	92,7	BJ	92,6	JP	115,9	SN	86,2
ES	97,6	BM	151,5	KE	78,1	SR	50,6
FI	116,6	BO	51,3	KG	83,1	SV	74,3
FR	111,0	BR	92,0	KH	70,5	SY	74,8
HR	97,5	BW	55,3	KR	105,2	SZ	56,8
HU	76,2	BY	65,0	KZ	100,2	TD	125,3
IE	113,5	BZ	75,3	LA	77,7	TG	88,7
IT	106,7	CA	86,4	LB	86,4	TH	65,0
LT	73,1	CD	127,6	LK	61,6	TJ	64,9
LU	100,0	CF	114,3	LR	100,1	TL	78,3
LV	75,9	CG	124,9	LS	56,7	TN	70,5
MT	89,6	CI	102,0	LY	60,0	TO	85,0
NL	104,3	CL	67,1	MA	83,5	TT	74,1
PL	76,4	CM	103,3	MG	80,0	TW	83,6
PT	89,1	CN	85,0	ML	90,4	TZ	65,2
RO	68,3	CO	76,6	MR	64,5	UA	92,3
SE	111,7	CR	76,7	MU	72,7	UG	65,7
SI	86,1	CU	83,8	MW	76,0	US	99,4
SK	82,6	CV	76,4	MX	70,4	UY	75,3
UK	120,3	DJ	93,4	MY	71,6	UZ	51,4
		DO	66,9	MZ	71,6	VE	70,0
AL	76,1	DZ	81,7	NA	68,3	VN	51,1
BA	73,6	EC	68,8	NC	128,9	VU	112,6
CH	113,1	EG	48,6	NE	87,9	WS	75,8
FO	134,1	ER	61,2	NG	92,4	XK	58,6
IL	108,7	ET	85,2	NI	57,3	YE	68,1
IS	116,6	FJ	68,1	NP	73,5	ZA	55,8
LI	110,0	GA	113,1	NZ	94,1	ZM	66,4
MD	61,1	GE	89,5	PA	57,0	ZW	47,2
ME	66,9	GH	68,2	PE	75,5		
MK	68,4	GM	67,7	PG	83,0		
NO	131,9	GN	60,4	PH	65,8		
RS	67,1	GT	78,8	PK	49,4		
TR	86,6	GW	102,7	PS	100,4		

Maakoodilyhenteet: [ISO 3166 alpha-2](#), paitsi Kreikka (EL) ja Yhdistynyt kuningaskunta (UK).

**LIITE 2 D: MITOITUSOHJE SUOMESSA TYÖSKENTELEVIEN ULKOMAISTEN TUTKIJOIDEN APURAHOIHIIN 2013–2014**

Lyhytaikaiset vierailut:

Apuraha majoituskorvauksineen 80–182 euroa/vrk (sisältää 38 euron henkilökohtaisen apurahan ja enimmillään 147 euron majoituskulut)

Yli kuukauden vierailut majoituskorvauksineen:

Maisteri tai vastaava taso	1 500–1 700 euroa/kk
Tohtori tai vastaava taso	1 700–2 400 euroa/kk
Professori	2 400–4 000 euroa/kk

Erityisen korkeatasoiselle vierailevalle professorille voidaan maksaa myös tässä ilmoitettua suurempaa apurahaa.

Apurahaa voidaan myöntää EU-maiden ulkopuolelta kotoisin olevan tutkijan korkeintaan vuoden mittaiseen tutkimusvierailuun Suomessa. Sen sijaan Suomessa työskenteleville EU-maiden kansalaisille ei makseta apurahaa. Suomessa työskennellessään heidän tulee olla palvelussuhteessa.

Apurahojen mitoituksessa on otettu huomioon apurahansaajan tarve järjestää eläke-, tapaturma- ja henkivakuutusturvansa. Katso lisätietoja apurahansaajan vakuutusturvan järjestämisestä Melan verkkosivuilta www.mela.fi > Apurahansaajat.

Akatemia suosittelee, että suorituspaikka ja apurahan saaja selvittävät verohallinnolta apurahan maksamiseen liittyvät mahdolliset veroseuraamukset.



Tietoa hakuilmoituksesta

Hakuilmoitus perustuu Suomen Akatemian hallituksen vuosittain hyväksymään asiakirjaan Tutkimusrahoituspäätösten perusteet. Huhtikuussa 2014 avattaviin hakuihin sovelletaan 24.9.2013 hyväksyttyä asiakirjaa Tutkimusrahoituspäätösten perusteet 2013–14. Asiakirja on Akatemian verkkosivuilla > [Päätösten yleiset lähtökohdat](#).

Hakuilmoituksen valmistelee Akatemian Tutkijapalvelut-ryhmän hakuinfotiimi. Tutkimuksesta vastaava ylijohdaja Marja Makarow on päättänyt hakuilmoituksesta 12.2.2014.

Suomen Akatemian yhteystiedot

Postiosoite
Katuosoite
Puhelinvaihe
Faksi
Kirjaamon puhelin
Kirjaamon aukioloaika
Sähköposti
Verkkosivut

PL 131, 00531 Helsinki
Hakaniemenranta 6
029 533 5000
029 533 5299
029 533 5049
klo 8.00–16.15
kirjaamo@aka.fi
www.aka.fi

Lisätiedot

Hakuilmoituksessa mainitut lisätietojen antajat (esittelijät), joiden sähköpostiosoitteet ovat muotoa etunimi.sukunimi@aka.fi Akatemian verkkosivujen alareunassa [Kysymykset ja palaute](#)

Muut kysymykset ja palaute