

## Rekisteröityminen ja kirjautuminen

### 1. Uuden käyttäjän rekisteröityminen

HAKA-federaatioon kuuluva suomalaisen korkeakoulun edustaja voi rekisteröityä verkkoasiointiin HAKA-tunnistautumisen avulla, jolloin verkkoasiointissa on käytössä oman korkeakoulun tunnus ja salasana.

Muut kuin HAKA-käyttäjät rekisteröityvät uuden käyttäjän Rekisteröidy-linkistä.



The screenshot shows the Suomen Akatemia website interface. At the top, there is a green header with the Suomen Akatemia logo and the text "SUOMEN AKATEMIA". Below the header, there are three language options: "EN", "FI", and "SV". The main content area is divided into two columns. The left column has a green header "Info" and contains the following text: "Tuettuja selaimia ovat" followed by "Internet Explorer 9 tai uudempi", "Firefox 45 tai uudempi", and "Safari 9 tai uudempi". Below this is the question "Oletko unohtanut Suomen Akatemian asiointitunnuksesi salasanan?" with a link "Pyydä uusi salasana". Then, "Uusi käyttäjä" with a link "Rekisteröidy" and the note "(ei HAKA-käyttäjille)". Finally, "HAKA-käyttäjälle" followed by a paragraph about registration and login, and links "Suomen Akatemian kotisivu", "Ohjeita kirjautumiseen ja rekisteröitymiseen", and "Kysy ja anna palautetta". The right column has a green header "Kirjautuminen verkkoasiointiin rekisteröidyllä tunnuksella" and contains a login form with fields for "Sähköpostiosoite:" and "Salasana:", and a "Kirjaudu" button. Below this is another green header "Kirjautuminen suomalaisen korkeakoulun tunnuksella" and a login button with the "Haka" logo and the text "Login".

Verkkopalveluun rekisteröityessä täytetään perustiedot-, asiantuntemus- ja CV-välilehdet. Tähdellä merkityt tiedot ovat pakollisia. Tiedot tallennetaan jokaisella sivulla erikseen sivun alareunassa olevasta Tallenna-painikkeesta.

Perustiedot-välilehdellä täytetään omat ja organisaation tiedot. HAKAlla rekisteröityneelle käyttäjälle tuodaan automaattisesti nimi, henkilötunnus ja kotiorganisaatio.

- Henkilötunnus on pakollinen Suomen kansalaisille.
- Jos Organisaatio-valintalistalta ei löydy omaa organisaatiota, valitaan listan lopussa oleva muu organisaatio ja syötetään organisaation nimi listan alla olevaan kenttään.

**Rekisteröidy Suomen Akatemian sähköisen asioinnin käyttäjäksi**

Perustiedot	Asiantuntemus	CV
<b>Henkilötiedot</b>		
Henkilönumero		
Sukunimi*	<input type="text"/>	
Etunimi*	<input type="text"/>	
Sukupuoli*	<input type="radio"/> Mies <input type="radio"/> Nainen	
Kansalaisuus *	<input type="text"/>	
Henkilötunnus (* kun kansalaisuus = Suomi)	<input type="text"/> <a href="#">Rekisteriseloste</a>	
Syntymäaika*	<input type="text"/> (pp.kk.vvvv)	
Asiointikieli*	<input type="text"/>	
Nykyinen tehtävä*	<input type="text"/>	
Nykyinen tehtävä englanniksi*	<input type="text"/>	
Matkapuhelin*	<input type="text"/>	
Muu puhelin	<input type="text"/>	
<b>Organisaatiotiedot</b>		
Organisaatio*	<input type="text"/>	
Organisaatio, muu	<input type="text"/>	
Laitos	<input type="text"/>	
<b>Toimipaikan osoitetiedot</b>		
	<input type="text"/>	
	<input type="text"/>	
Postiosoite*	<input type="text"/>	
	<input type="text"/>	
Postinumero ja toimipaikka*	<input type="text"/>	
Maa *	<input type="text"/>	

Muiden kuin HAKA-käyttäjien tulee lisäksi antaa järjestelmän käyttäjätunnuksena toimiva sähköpostiosoite ja vähintään 10 merkkiä pitkä salasana.

**Käyttäjätunnus ja salasana**

Järjestelmän käyttäjätunnuksena toimii sähköpostiosoite. Mikäli salasana joskus unohtuu, salasanan muistutusposti lähetetään tähän sähköpostiosoitteeseen.

Sähköpostiosoite	<input type="text"/>
Sähköpostiosoite uudelleen	<input type="text"/>
Salasana	<input type="text"/>
Salasana uudelleen	<input type="text"/>
Päätösilmoitus toimitetaan*	<input type="radio"/> Sähköisesti <input type="radio"/> Postitse
Saamani myönteiset rahoituspäätökset saa julkaista Akatemian verkkosivuilla.*	<input checked="" type="checkbox"/> Asetettu:

Asiantuntemus-välilehdellä täytetään asiantuntemus valitsemalla oikea tutkimusala tai -alat listalta. Asiasanat kirjoitetaan niille varattuun kenttään.

Perustiedot
**Asiantuntemus**
CV

---

**Asiantuntemus**

**Tutkimusalat**

-
Arkkitehtuuri

**Asiasanat**

yhdyskuntasuunnittelu, |

**Annan luvan tietojeni (etunimi, sukunimi, organisaatio) julkaisemiseen Suomen Akatemian verkkosivuilla rahoituspäätöksen tekemisen jälkeen.**

Kyllä  Ei

CV-tiedosto liitetään CV-välilehdelle pdf-tiedostona Liitä CV -painikkeesta. Jos CV-tiedosto korvataan uudella tiedostolla, tulee se nimetä erinimiseksi kuin entinen CV-tiedosto.

Tutkintojen, dosentuurien ja professuurien tiedot lisätään Lisää rivi -painikkeella.

Perustiedot
Asiantuntemus
**CV**

---

**Vapaamuotoinen CV liitetiedostona**

Ansioluettelo laaditaan Akatemian ohjeiden mukaisesti, kts. <http://www.aka.fi/fi/rahoitus/hae-rahoitusta/ohjehakemisto/ansioluettelo/> Valitse CV -tiedosto omalta tietokoneeltasi ja liitä se "Liitä CV" -napista. Sallittu tiedostomuoto on Adobe PDF (.pdf).

Virheellinen tiedostotyyppi

**Tutkinnot**

Suorituspaikka	Tutkinto	Ala	Suorituspäivä	Lisätiedot
<input type="button" value="Lisää rivi"/>				

**Dosentuurit**

Suorituspaikka	Ala	Suorituspäivä	Lisätiedot
<input type="button" value="Lisää rivi"/>			

**Professuurit**

## 2. Rekisteröityneen käyttäjän kirjautuminen

Rekisteröityneet käyttäjät kirjautuvat verkkoasiointiin joko käyttäen suomalaisten korkeakoulujen yhteistä HAKA-tunnistautumista tai käyttäen erillistä käyttäjätunnusta ja salasanaa.

Jos HAKA-kirjautuminen jostain syystä ei toimi, on käyttäjän mahdollista kirjautua myös käyttäjätunnuksella ja salasanalla. Uuden salasanan voi pyytää linkistä [Pyydä uusi salasana](#).



The screenshot shows the Suomen Akatemian login page. At the top, there is the Suomen Akatemian logo and name. Below it, there are language selection links for EN, FI, and SV. The page is divided into two main columns. The left column has a green header 'Info' and contains information about supported browsers (Internet Explorer 9+, Firefox 45+, Safari 9+), a link to reset a password ('Pyydä uusi salasana'), a link to register ('Rekisteröidy'), and information for HAKA-users. The right column has a green header 'Kirjautuminen verkkoasiointiin rekisteröidyllä tunnuksella' and contains a login form with fields for 'Sähköpostiosoite' and 'Salasana', and a 'Kirjaudu' button. Below this, there is another green header 'Kirjautuminen suomalaisen korkeakoulun tunnuksella' and a login box with the 'Haka' logo and a 'Login' button.

## 3. Tilin lukkiutuminen

Jos yrität kirjautua väärillä tunnuksilla useamman kerran, tili lukkiutuu noin 30 minuutiksi.

## 4. Käyttäjätunnuksen (sähköpostiosoite) vaihtuminen

Jos sähköpostiosoitteesi vaihtuu, vaihda itse uudet tiedot järjestelmään vanhan tunnuksen ollessa käytössä tai ilmoita asiasta Akatemian [Helpdeskiin \(Kysymykset ja palaute\)](#)