



SUOMEN AKATEMIA

SYYSKUUN HAKU

1.–30.9.2015

Suomen Akatemia rahoittaa korkealaatuista, innovatiivista ja uusiin tieteellisiin läpimurtoihin tähtäävää tutkimusta ja sen hyödyntämistä, toimii tieteen ja tiedepolitiikan asiantuntijana sekä vahvistaa tieteen ja tutkimustyön asemaa. Akatemian rahoitus perustuu avoimeen kilpailuun ja riippumattomaan vertaisarviointiin. Akatemia edistää tasa-arvoa ja tieteen avoimuutta.

Lisää tietoa Akatemiasta on verkkosivuilla www.aka.fi.



SISÄLLYSLUETTELO

RAHOITUKSEN HAKEMINEN LYHYESTI.....	2
1. YLEISET HAKUOHJEET	3
1.1 Hakijalle.....	3
1.2 Suorituspaikalle	9
1.3 Hakemuksen jättäminen ja vireille tulo, julkisuus ja julkinen kuvaus.....	11
1.4 Päätöksistä tiedottaminen.....	12
1.5 Rahoituksen vastaanottaminen.....	13
SYYSKUUSSA 2015 HAETTAVANA OLEVA RAHOITUS	14
2. TUTKIMUSHANKKEIDEN RAHOITUS.....	14
2.1 Akatemiahankkeet, kaikki tutkimusalat	14
2.2 Suunnatut akatemiahankkeet	16
2.2.1 ICT 2023 tutkimus-, kehitys- ja innovaatio-ohjelma: Tietoturva, aiehaku	17
2.2.2 Kehitystutkimus.....	18
2.3 Akatemiaohjelmaan liittyvä haku.....	20
2.3.1 Kansainvälinen yhteishankehaku mineraalivaratutkimuksen alalla: Suomen Akatemia ja Etelä-Afrikka (NRF) sekä Suomen Akatemia ja Chile (CONICYT)	20
3. TUTKIJA.....	23
3.1 Akatemiaprofessorin tehtävä	23
3.2 Akatemiatutkijan tehtävä.....	24
3.3 Tutkijatohtorin tehtävä	27
3.4 Tutkijoiden erityisrahoitus	30
3.4.1 Kliininen tutkija	30
3.4.2 Kahdenvälisiin sopimukseen perustuva tutkijoiden kansainvälinen liikkuvuus	31
3.4.2.1 Liikkuvuus Suomesta	32
3.4.2.2 Liikkuvuus Suomeen.....	35
4. TUTKIMUSYMPÄRISTÖT	38
4.1 STN:n vastinrahoitus Horisontti 2020 -ohjelmaan	38
5. OPETUS- JA KULTTUURIMINISTERIÖN LIIKUNTATIETEELLISTEN HAKEMUSTEN ARVIOINTI	40
6. ENNAKKOTIETOJA TULEVISTA HAUISTA.....	42
6.1 Akatemian hakuja	42
6.2 Kansainvälisiä hakuja, joissa Akatemia on mukana rahoittajana.....	43
6.3 Euroopan unionin hakuja	45
LIITTEET	48



RAHOITUKSEN HAKEMINEN LYHYESTI

Hakuajat

Suomen Akatemialla on kaksi tutkimusrahoituksen hakuaikaa: syyskuussa ja huhtikuussa.

Syyskuussa voi hakea rahoitusta muun muassa akatemiahankkeisiin, suunnattuihin akatemiahankkeisiin ja henkilökohtaisiin tutkijantehtäviin (akatemiaprofessorin, akatemiaturkijan, tutkijatohtorin ja kliinisen tutkijan tehtävät).

Huhtikuussa voi hakea rahoitusta muun muassa tutkimusohjelmiin ja suunnattuihin akatemiahankkeisiin.

Seuraavilla hauilla voi olla poikkeavat hakuajat: tutkimusohjelmat, tutkimusinfrastruktuurit, kaksivaiheisina toteutettavat haut sekä kansainväliseen tai kansalliseen tutkimusyhteistyöhön liittyvät haut.

Haun päättymisaika tulee tarkistaa hakuilmoituksesta kunkin haun kohdalta. Jos hakemus ei ole saapunut Akatemiaan määräajassa, sitä ei oteta käsiteltäväksi.

Rahoitusmuodot

Akatemian rahoitusmuodot on kuvattu Akatemian verkkosivuilla kohdassa [Rahoitusmahdollisuudet](#).

Hakuohjeet

Avoimena olevista hauista tiedotetaan Akatemian verkkosivuilla kohdassa [Haettavana](#). Hakemuksen jättämisestä on tarkat ohjeet verkkosivuilla seuraavissa kohdissa:

- 1) kaksi kertaa vuodessa julkaistava hakuilmoitus, jossa esitetään kulloinkin haettavana olevat rahoitusmuodot > [Hakuilmoitukset](#)
- 2) yksityiskohtaiset ohjeet hakemuksen laatimisesta ja jättämisestä > [Hakuohjeet](#)
- 3) yksityiskohtaiset ohjeet hakemuksen liitteiden muodosta ja pituudesta > [Hakemuksen liitteet](#)
- 4) käynnistyvien tutkimusohjelmien ohjelmamuistiot > [Haettavana](#)
- 5) verkkoasioinnin käyttöohjeet > [Käyttöohje hakijalle](#).

Hakemuksen tekemisen vaiheet on kuvattu lyhyesti Akatemian verkkosivuilla kohdassa [Hakeminen lyhyesti](#).

Syys- ja huhtikuun hakuilmoituksen yhteydessä julkaistaan tarvittaessa Uutta haussa -kooste, johon on kerätty tärkeimmät uudet ohjeet.

Akatemia edellyttää, että hakija tutustuu ennen hakemuksen jättämistä hakuilmoitukseen ja muihin yllä mainittuihin ohjeisiin.



1. YLEISET HAKUOHJEET

1.1 HAKIJALLE

Kuka voi hakea?

Suomen Akatemian rahoitusta hakevan (tutkimushankkeen vastuullisen johtajan) tulee olla professorin tai dosentin tasoinen tai tohtorintutkinnon suorittanut tutkija, ellei hakuilmoituksessa ole mainittu toisin. Joissain rahoitusmuodoissa hakijana on yliopisto tai tutkimuslaitos.

Akatemian tutkimusrahoitus suunnataan vertaisarvioinnissa parhaiten menestyville tutkijoille ja tutkimusryhmille sekä lupaavimmille nuorille tutkijoille tieteellisesti kunnianhimoisten hankkeiden toteuttamiseen. Lähtökohtana on, että rahoitettava hanke palvelee suomalaista tutkimusta, yhteiskuntaa tai kansainvälistä yhteistyötä.

Akatemia arvioi hakijalta samalla hakukierroksella vain yhden hakemuksen yhdessä seuraavista rahoitusmuodoista:

- akatemiahanke (hankkeen vastuullinen johtaja)
- akatemiahanke (konsortion tai sen osahankkeen vastuullinen johtaja)
- tutkijatohtori
- akatemiatutkija
- kliininen tutkija.

Jos hakija kuitenkin jättää samassa haussa useamman hakemuksen yhteen tai useampaan edellä mainituista rahoitusmuodoista, vain ensiksi saapunut hakemus arvioidaan. Suunnattujen akatemiahankkeiden osalta tästä rajoituksesta ilmoitetaan hakukohtaisesti.

Hakemuksella tarkoitetaan verkkoasioinnin hakemuslomakkeen ja sen liitteiden (yleensä tutkimussuunnitelman, ansioluettelon ja muiden liitteiden) kokonaisuutta.

Mitä rahoitetaan?

Akatemian rahoitusta voidaan hakea rahoitusmuodosta riippuen kattamaan esimerkiksi seuraavia tutkimuksen välittömiä kustannuksia:

- tutkimusryhmän työaika (palkkaus)
- tutkimuskulut
- matkat
- kotimainen ja kansainvälinen yhteistyö ja liikkuvuus
- kansainvälisten hankkeiden valmistelu
- julkaisukulut (esimerkiksi tiedon avoimen saatavuuden edistämisestä aiheutuvat kultaisen tien julkaisumaksut).

Akatemia voi rahoittaa myös arvonlisävero-osuudet tietyin ehdoin, katso lisää Akatemian verkkosivuilta kohdassa [Arvonlisävero](#).

Kokonaiskustannusmallin mukaisissa hauissa Akatemian rahoituksella voidaan kattaa sekä hankkeen välittömiä kustannuksia (esim. välittömät palkat) että välillisiä



kustannuksia (esim. toimitilakustannukset). Välittömiä ja välillisiä kustannuksia katetaan samalla prosenttiosuudella. Katso lisää Akatemian verkkosivuilta kohdassa [Kokonaiskustannusmalli](#).

Akatemia edellyttää, että tutkimuksen suorituspaikka (esimerkiksi yliopiston laitos) takaa hankkeen toteuttamisen **tavanomaiset perusedellytykset**, jotka määräytyvät tutkimuksen luonteen perusteella. Nämä ovat samat kuin laitoksen muilla tutkijoilla eli työskentely- ja laboratoriotilat, laitteet (mukaan lukien tietotekniset laitteet) sekä tietoliikenne-, puhelin-, posti-, kopiointi- ja kirjastopalvelujen käyttömahdollisuus.

Hakija esittää hakemuksessaan **kustannusarvion**, joka sisältää arvion rahoituksen vuosittaisesta tarpeesta menolajeittain. Lisäksi hakija selvittää hakemuksessaan **rahoitussuunnitelman** eli samaan hankkeeseen jo myönnetyn sekä hankkeen toteutuessa suorituspaikan tarjoaman rahoituksen. Kustannusarvion realistisuuteen on kiinnitettävä erityistä huomiota. **Menolajien mukainen kustannusarvio on perusteltava tutkimussuunnitelmassa.**

Tutkijoiden kansainvälisen liikkuvuuden tukeminen

Akatemialta voi hakea rahoitusta kansainväliseen liikkuvuuteen. *Tutkimushankkeissa* (esimerkiksi akatemiahankkeet, tutkimusohjelmahankkeet, suunnatut hankkeet, tutkijantehtävien tutkimuskulut) *haettavan liikkuvuuskorvauksen laskentatapa on muuttunut*, eikä enää riipu kohdemaasta tai oleskelun pituudesta.

Akatemia tukee kansainvälistä liikkuvuutta

- tutkimushankkeissa
 - **liikkuvuuskorvauksena** Suomesta ulkomaille suuntautuvaan liikkuvuuteen osana hankkeen tutkimuskuluja. Summa on
 - tutkijalle, jolla on huollettavia 1 500 euroa/kk
 - tutkijalle, jolla ei ole huollettavia, 1 050 euroa/kk.
 - **apurahoina**, joita voidaan maksaa EU-maiden ulkopuolisille Suomeen tuleville tutkijoille alle vuoden mittaisissa työsuhteissa.
- rahoitusmuodossa *Kahdenvälisiin sopimuksiin perustuva tutkijoiden kansainvälinen liikkuvuus* määrärahoihin tai henkilökohtaisiin apurahoihin.

Katso lisätiedot ja ohjeet liitteestä 5 ja verkkosivuilta kohdassa [Tutkijoiden kansainvälisen liikkuvuuden tukeminen](#).

Yllä mainitun erityisrahoituksen lisäksi kansainvälisiä tutkijoita voidaan ottaa tutkimushankkeissa työsuhteisiin.

Tutkimushankkeen vastuullisen johtajan palkkakulut

Akatemian hankerahoitus (akatemiahankkeet, suunnatut hankkeet, akatemiaohjelmahankkeet) on tarkoitettu ensisijaisesti **päätoimisesti ja kokoaikaisesti työskentelevien tutkijoiden palkkaukseen sekä muihin tutkimuskuluihin**. Kuten jäljempänä kuvataan, vastuullisen johtajan palkkakuluja voidaan rajoitetusti sisällyttää hankkeen kokonaiskustannuksiin.



1. Palkan sisällyttäminen kokonaiskustannuksiin hankkeen johtamista varten

Tutkimushankkeen vastuullisen johtajan palkkakuluja voidaan sisällyttää hankkeen kokonaiskustannuksiin tutkimussuunnitelmassa kuvatun perusteella. Edellytyksenä on, että vastuullisen johtajan **tehtävät on kuvattu selkeästi** tutkimussuunnitelmassa (kohta 6, *Toteutus*). Palkkaus on ilmoitettava hakulomakkeen sivulla *Hankkeen rahoitus*, kohdassa *Palkat*.

Vastuullisen johtajan palkkauskustannukset eivät saa olla merkittävät verrattuna hankkeen kokonaiskustannuksiin. Esimerkiksi nelivuotiseen tutkimushankkeeseen voi sisällyttää enintään kuuden kuukauden verran vastuullisen johtajan työaikaa. Tämä on laskennallisesti noin puolitoista kuukautta vuodessa.

2. Rahoituksen hakeminen johtajalle tutkimuksen tekemistä varten

Akatemia voi myöntää vastuullisen johtajan palkkaukseen yhteensä enintään 12 kuukauden rahoituksen tutkimuksen tekemistä varten.

Palkkauksella edistetään hankkeen toteutusmahdollisuuksia ja se myönnetään vain **tutkimuksellisesti hyvin perustellusta syystä**. Tällainen voi olla esimerkiksi työskentely ulkomailla, paluu kotimaahan sekä siirtyminen toiseen tutkimusorganisaatioon tai Suomessa sijaitsevaan yritykseen.

Rahoituksen edellytyksenä on, että vastuullisen johtajan **tehtävät ja palkkauksen tutkimukselliset perustelut** on kuvattu selkeästi tutkimussuunnitelmassa (kohta 6, *Toteutus*). Palkkaus on ilmoitettava hakulomakkeen sivulla *Hankkeen rahoitus*, kohdassa *Palkat*.

3. Palkkaus silloin, kun johtajalla ei ole palvelussuhdetta

Jos tutkimushankkeen vastuullisella johtajalla ei ole palvelussuhdetta esimerkiksi yliopistoon tai tutkimuslaitokseen, tulee hänen selvittää hakemuksessaan, miten hänen oma palkkauksensa järjestetään hankkeen rahoituskauden aikana. Näiden yksityiskohtien selvittäminen on hakemusvaiheessa hakijan vastuulla.

Eläkkeellä olevalle tutkijalle voidaan myöntää tutkimusrahoitusta samoin perustein kuin muille tutkijoille.

Strategisen tutkimuksen neuvoston hauissa noudatetaan tässä esitetyistä pääperiaatteista poikkeavia ohjeita.

Itsenäinen hanke vai konsortio?

Henkilörahoitushauissa (akatemiaturkija-, akatemiaprofessori- ja tutkijatohtori, kliininen tutkija) tutkija hakee rahoitusta **itselleen** omalla tutkimussuunnitelmallaan. Kukin hakemus käsitellään erillisenä hakemuksena.

Akatemiahanke-, tutkimusohjelma- ja suunnatuissa hauissa tutkimushankkeesta vastaava johtaja hakee rahoitusta **tutkimusryhmälleen**. Mahdollinen tutkimusyhteistyö kuvataan kunkin hakemuksen tutkimussuunnitelmassa. Kukin hakemus käsitellään erillisenä hakemuksena.



Hakijana tutkimusryhmähauissa voi olla myös **tutkimushankkeiden yhteenliittymä, konsortio**. Konsortio on yhteisen tutkimussuunnitelman ohjaamana toimiva määräaikainen osahankkeiden (itsenäisten ryhmien) kokonaisuus. Konsortion suunnitelmallisella yhteistyöllä pyritään tavanomaista yhteistyötä mittavampaan tieteelliseen lisäarvoon, joka tulee perustella tutkimussuunnitelmassa. Konsortion osahankkeet voivat toimia esimerkiksi eri yliopistoissa tai saman yliopiston eri laitoksilla ja ne voivat olla keskenään erikokoisia. Konsortiohakemuksen kustannusarvion ja rahoitussuunnitelman tulee olla mahdollisimman realistinen.

Konsortion vastuullisen johtajan ja sen osahankkeiden yhteinen konsortiohakemus käsitellään Akatemiassa yhtenä kokonaisuutena ja siitä tehdään päätös yhdellä kertaa. Rahoitus myönnetään kullekin osahankkeelle erikseen.

Konsortiohakemuksen tekninen toteutus uudistuu syyskuun 2015 hausta alkaen. Konsortion yhteisen hakemuksen jättää konsortion johtaja vasta, kun kaikki osahankkeet ovat saaneet omat hakemuksensa valmiiksi. Haku aika koskee myös konsortiohakemusta. Konsortion kokoonpanoa ei voi muuttaa hakuajan päätyttyä. Akatemia pyytää konsortion johtajaa seuraamaan verkkoasioinnista, että osahankkeet jättävät omat hakemuksensa riittävän ajoissa.

Konsortiohakemuksen ja sen liitteiden laatimisesta on tarkat ohjeet Akatemian verkkosivuilla kohdassa [Konsortiohakemus](#).

Strategisen huippuosaamisen keskittymät (SHOK)

Kesäkuun 2015 tietojen perusteella SHOK-toiminnan muoto saattaa muuttua ja erillinen Tekesin rahoitus tähän toimintaan ajetaan asteittain alas. Muutoksen mahdollisesta vaikutuksesta Akatemian rahoituksen hakuun kerrotaan verkkosivuilla, kun lisää tietoa on saatavilla.

Akatemia edistää rahoitusmuodoillaan strategisen huippuosaamisen keskittymiin (SHOK) liittyvää korkeatasoista tieteellistä tutkimusta.

Tutkimus voi olla joko suoraan tiettyyn SHOKiin kuuluvaa tai sen aihealuetta palvelevaa tieteellistä tutkimusta. Jos tutkimussuunnitelmalla on yhteys yhden tai useamman SHOKin aihealueelle, hakija noudattaa seuraavia ohjeita:

Hakemusta jättäessään hakija valitsee verkkoasiointin tarjoamasta luettelosta SHOKin, jonka aihealueelle tutkimus kuuluu.

1. Jos hakemus **kuuluu suoraan** SHOKin alaan, on hakemukseen liitettävä SHOKin lausunto, jossa
 - vahvistetaan hankkeen kuuluminen SHOKiin
 - esitetään kuvaus hankkeen roolista ja merkityksestä SHOK-toiminnassa
 - kuvataan hankkeen ja SHOKin välisen yhteistyön muoto ja sisältö.
2. Jos hakemus ei suoraan kuulu SHOKiin, mutta hakija katsoo hakemuksensa **palvelevan** SHOKin aihealuetta, hänen tulee perustella se tutkimussuunnitelmassaan.

Hakemukset arvioidaan Akatemian yleisten käytäntöjen ja arviointikriteereiden mukaisesti. Katso yleiset arviointikriteerit Akatemian verkkosivuilta kohdassa



[Arviointikriteerit](#). Lisätietoa SHOKeista on sivulla [Strategisen huippuosaamisen keskittymät](#) ja SHOKien omilla sivuilla www.shok.fi.

Hakemuksen arviointi ja arvioimatta jättäminen

Akatemian rahoitus perustuu tutkimussuunnitelman ja hakijan tieteellisten ansioiden arviointiin. Akatemia käyttää hakemusten tieteellisinä arvioijina pääosin ulkomaisia asiantuntijoita. Hakijalla on oikeus jättää hakemuksensa suomeksi tai ruotsiksi.

Hakemukset pyydetään kuitenkin jättämään englanniksi, jotta

- hakemukset voidaan arvioida kansainvälisesti
- voidaan taata rahoituspäätösten yhdenmukainen valmistelu
- voidaan varmistaa hakemuskäsittelyn sujuvuus.

Hakemuksen onnistuneen arvioinnin varmistamiseksi on tärkeää, että ilmoitat hakulomakkeessa oikean **toimikunnan** ja **tutkimusalojen** lisäksi tutkimusta ja tutkimusmenetelmiä kuvaavat **asiasanat** vapaatekstikentässä. Katso lisää Akatemian verkkosivuilta kohdissa [Toimikuntien toimialat](#) ja [Tutkimusalaluokitus](#).

Akatemian noudattama hakemusten arviointimenettely on esitelty verkkosivuilla kohdissa [Hakemusten arviointi](#) ja [hakemusten arviointiohjeet](#). Arvioinnissa sovellettavat kriteerit on esitetty sivulla [Arviointikriteerit](#). Kannattaa ehdottomasti tutustua näihin arviointiperusteisiin, liitteiden laatimisohjeisiin ja mahdollisiin toimikuntien [verkkosivujen](#) lisätietoihin.

Strategisen tutkimuksen neuvoston hakuihin jätettävien hakemusten arvioinnista on erilliset ohjeet.

Akatemia voi perustellusta syystä jättää hakemuksen arvioimatta. Arvioimattajättämisperusteet on esitetty verkkosivulla kohdassa [Arviointikriteerit](#).

Hakemuksen liitteitä koskevia ohjeita

Hakemuksen liiteohjeiden noudattaminen takaa hakemuksen arvioinnille hyvät lähtökohdat.

Katso yksityiskohtaiset hakemuksen liitteitä koskevat ohjeet verkkosivulta kohdassa [Hakemuksen liitteet](#) (esimerkiksi [tutkimussuunnitelma](#), [ansioluettelo](#) ja [julkaisuluettelo](#)).

Tutkijan ansioluettelo

Hakemuksen liitteeksi tuleva ansioluettelo pyydetään laatimaan [Tutkimuseettisen neuvottelukunnan \(TENK\)](#) ja [Akatemian ohjeistuksen](#) mukaisesti ottaen huomioon haun luonne, oma tutkijanuravaihe ja oman tieteenalan käytännöt. Tutkijan ansioluettelossa esitetään lyhyesti haun kannalta tärkeimmät tieteelliset ansiot. Syyskuun 2015 hausta alkaen Akatemia suosittelee ansioluettelon enimmäispituudeksi neljä sivua.



Tutkimussuunnitelma

Hakemusten arvioinnin yhdenmukaisuuden ja laadun varmistamiseksi hakemusten tulee olla vertailukelpoisia. Tutkimussuunnitelmasta tulee löytyä selkeät vastaukset [arviointikysymyksiin](#). Tästä syystä Akatemia pyytää hakijaa noudattamaan ohjeiden mukaista tutkimussuunnitelman jäsentelyä.

Tutkimussuunnitelmaohje löytyy kokonaisuudessaan verkkosivulta [Tutkimussuunnitelman ohjeet](#). Tässä on kuvattu joidenkin tutkimussuunnitelman alakohtien taustaa.

Avoin tiede

Akatemia edellyttää rahoittamiltaan hankkeilta sitoutumista julkaisujen avoimeen saatavuuteen sekä kehottaa hankkeita avaamaan tutkimusaineistonsa ja -menetelmänsä. Hakemukseen tulee sisältyä tutkimussuunnitelman osana hankkeen julkaisusuunnitelma ja aineistohallintasuunnitelma. Katso lisää hakuilmoituksen liitteestä 6, Avoin tiede.

Eettiset kysymykset

Tutkimuksen eettiset näkökohdat on aina kuvattava tutkimussuunnitelmassa ja ne arvioidaan osana tieteellistä arviointia. Hakuvaiheen **eettiset kysymykset ja vastuut** on selostettu verkkosivuilla kohdassa [Eettiset näkökohdat ja rahoituksen haku](#). Akatemia edellyttää, että tutkimuksessa noudatetaan [Tutkimuseettisen neuvottelukunnan](#) ohjeistusta myös [eettisestä ennakoarvioinnista ihmistieteissä](#).

Liikkuvuussuunnitelma ja yhteistyökumppanit, infrastruktuurien käyttö

Hakijan on kuvattava liikkuvuus, yhteistyökumppanit ja infrastruktuurien käyttö sekä lomakkeella (yksityiskohtaisesti) että tutkimussuunnitelmassa.

Hakulomakkeen kohdassa *Liikkuvuus* hakija kertoo, miten tutkimushankkeen tutkija tai tutkijat aikovat toteuttaa tutkimushanketta palvelevaa kansallista ja kansainvälistä liikkuvuutta rahoituskaudella. Tutkijatohtori- ja akatemiaturkijahakijat kuvaavat lomakkeella myös aikaisempaa liikkuvuuttaan lomakkeen kohdassa *Aikaisempi liikkuvuus*.

Lomakkeen kohdassa *Yhteistyökumppanit* kuvataan, miten mahdolliset muut, omalla rahoituksellaan työskentelevät kotimaiset tai ulkomaiset tutkijat osallistuvat yhteistyöhön.

Kohdassa *Infrastruktuurit* kuvataan, mitä kansainvälisiä ja kansallisia tutkimusinfrastruktuureja hyödynnetään ja miten se hyödyttää hanketta.

Tutkimusinfrastruktuureilla tarkoitetaan aineistojen, palveluiden, tutkimusvälineiden ja laitteistojen varantoa, joka mahdollistaa ja tukee tutkimus- ja kehitystyötä, tutkijankoulutusta ja opetusta sekä ylläpitää ja kehittää tutkimus- ja innovaatiokapasiteettia. Tutkimusinfrastruktuureja esitellään Akatemian verkkosivuilla kohdassa [Tutkimusinfrastruktuurit](#).



1.2 SUORITUSPAIKALLE

Rahoituksen ehdot

Suomen Akatemia rahoittaa tutkimushankkeita vain silloin, kun tutkimuksen suorituspaikka sitoutuu turvaamaan tutkijalle tutkimuksen perusedellytykset.

Akatemian rahoitus osoitetaan tutkijan taustaorganisaatiolle. Apuraha ulkomailla työskentelyyn voidaan osoittaa myös suoraan tutkijalle (ns. liikkuvuusapuraha).

Akatemian rahoitus valtiontalouden ulkopuolisille organisaatioille (esimerkiksi yliopistoille) on valtionapua. Koska rahoitus osoitetaan tutkijan sijasta taustaorganisaatiolle, on taustaorganisaatio valtionavustuslain mukainen valtionavustuksen saaja siihen liittyvine velvoitteineen. Avustuksen saajana oleva taustaorganisaatio voi rahoittaa saamallaan rahoituksella vain hakemuksessa mainitun vastuullisen johtajan tutkimusta.

Akatemian tutkimusmäärärahalla palkattavat henkilöt tulee ottaa palvelussuhteeseen suorituspaikkaan tai rahoituksen saaneeseen organisaatioon.

Rahoituksen käyttämisen ja raportoinnin yksityiskohtaiset, vuosittain tarkistettavat ehdot ja ohjeet ovat Akatemian verkkosivuilla kohdassa [Rahoituksen käyttö](#).

Yhteisrahoitteisuus, kokonaiskustannusmalli ja lisäkustannusmalli

Akatemian tutkimusrahoitus on luonteeltaan **yhteisrahoitteista toimintaa**, jossa rahoitettavan hankkeen kustannuksista vastaa aina vähintään kaksi osapuolta. Akatemialta rahoitusta haettaessa yliopistot, tutkimuslaitokset ja muut tutkimusorganisaatiot sitoutuvat yhteisrahoitteiseen toimintaan omalla rahoitusosuudellaan. Strategisen tutkimuksen neuvoston hauissa Akatemian rahoitusosuus on poikkeuksellisesti 100 prosenttia.

Hakija esittää hakemuksessaan kokonaiskustannusmallin mukaisen rahoitussuunnitelman, johon sisältyy Akatemialta haettava rahoitus. Hakemus tulee täyttää Akatemian verkkoasioinnissa siten, että Akatemian rahoitusosuus on enintään hakuilmoituksessa mainittu osuus kokonaiskustannuksista.

Niissä hauissa, joiden kustannuslaskentaan sovelletaan kokonaiskustannusmallia, Akatemian rahoitusosuus on yleensä enintään 70 prosenttia.

Hakijan on ennen hakemuksen jättämistä sovittava suorituspaikan rahoitusosuudesta oman organisaationsa hallinnon kanssa. Koska kokonaiskustannuksiin ei tule sisällyttää mitään sellaisia kuluja, jotka eivät kulje suorituspaikan kirjanpidon kautta, hakijan vastuulla on tarkistaa omasta organisaatiostaan, soveltuuko omaksi rahoitusosuudeksi suunniteltu rahoitus tähän tarkoitukseen. Haku- ja päätösvaiheen kokonaiskustannuksia laskettaessa Akatemia ottaa huomioon vain rahoituksen, joka on jo vahvistettu esimerkiksi rahoituksen myöntäjän päätöksellä.

Rahoituksen enimmäisosuutta sovelletaan yhtäältä haku- ja päätösvaiheen **arvioituja** kokonaiskustannuksia laskettaessa ja toisaalta hankkeen kuluessa (maksatusmenettely) **toteutuneita** kokonaiskustannuksia laskettaessa.



Rahoitusosuutta sovelletaan yhtäläisesti hankkeen kaikkiin kustannuksiin eli sekä välittömiin että välillisiin kustannuksiin, myös yleiskustannusosuuteen.

Katso ohjeet Akatemian verkkosivuilta kohdista [Kokonaiskustannusmalli](#) ja [Kokonaiskustannusmallin periaatteet ja määritelmät](#).

Kokonaiskustannusmalli otettiin käyttöön valtionvarainministeriön esityksestä vuonna 2009. Ennen kokonaiskustannusmallia Akatemia korvasi yleiskustannuksia ns. lisäkustannusmallilla. Tätä mallia kuitenkin sovelletaan yhä akatemiaturkijoiden ja akatemiaprofessoreiden palkkauksessa. Lisäkustannusmallin mukaisissa hakemuksissa järjestelmä laskee yleiskustannuksiksi muiden kustannusten lisäksi 14,29 prosenttia, jolloin päätökseen sisältyy 12,5 prosentin yleiskustannusosuus.

Suorituspaikan sitoumus hakemukseen

Akatemia rahoittaa tutkimusta vain silloin, kun hakemukseen sisältyy tutkimuksen suorituspaikan sitoumus, josta hakijan tulee sopia suorituspaikan edustajan kanssa **etukäteen**. Akatemia pyytää suorituspaikan sitoumuksen hakemuksessa mainitulta henkilöltä (suorituspaikan sitoumuksen antajalta) hakuajan päätyttyä; katso lisätietoja verkkosivuilta kohdasta [Suorituspaikan sitoumus](#).

Kokonaiskustannusmallia noudattavissa hauissa hakijan täytyy ennen hakemuksen jättämistä selvittää **suorituspaikan rahoitusosuus ja laskennalliset kertoimet sekä alv-käytäntö** omasta organisaatiostaan ja sopia niistä suorituspaikan sitoumuksen antajan kanssa. Ilmoitetut kertoimet jäävät voimaan koko rahoituskauden ajaksi.

Jos muita rahoittajia ei ole, suorituspaikan osuus kokonaiskustannusmallin mukaisen hankkeen kulujen rahoittamisesta on **vähintään 30 prosenttia**. Jos muita rahoittajia on, näidenkin rahoittajien osuuksien tulee kulkea suorituspaikan kirjanpidon kautta.

Suorituspaikan toimivaltainen henkilö antaa suorituspaikan puolesta Akatemian verkkoasioinnissa sitoumuksen, jolla suorituspaikka sitoutuu esimerkiksi

- turvaamaan hankkeen perusedellytykset, jotka ovat samat kuin laitoksen muilla tutkijoilla eli työskentely- ja laboratoriotilat, laitteet (mukaan lukien tietotekniset laitteet) sekä tietoliikenne-, puhelin-, posti-, kopiointi- ja kirjastopalvelujen käyttömahdollisuus
- rahoittamaan kokonaiskustannusmallin mukaista hanketta rahoitussuunnitelmassa esitetyllä osuudella.

Akatemiaprofessorin ja akatemiaturkijan tehtävän hakijoilla suorituspaikan sitoumus koskee edellä mainitun lisäksi tutkijan työajan käyttöä muihin kuin tutkimustehtäviin sekä palkkausta ja muita tutkijan toimintaedellytyksiä.

Hakuvaiheessa suorituspaikan on tarkistettava

- kokonaiskustannusmallin mukaisista hankkeista, että hakulomakkeella ilmoitetut suorituspaikan kertoimet (yleiskustannusosuus, henkilösivukustannusosuus ja tehollinen työaika) on merkitty oikein
- että [arvonlisäverokäytäntö](#) on ilmoitettu hakulomakkeella oikein
- että sen Y-tunnus on merkitty oikein.



Akatemian rahoituksen edellytyksenä on, että sekä hakija että suorituspaikka sitoutuvat noudattamaan Tutkimuseettisen neuvottelukunnan ohjetta [Hyvä tieteellinen käytäntö ja sen loukkausepäilyjen käsitteleminen Suomessa](#).

Jos kysymyksessä on valtiontalouden ulkopuolelle myönnettävä valtionapu (esimerkiksi yliopistoihin myönnettävä rahoitus), tutkimuksen suorituspaikka sitoutuu myös toimimaan hakijan puolesta valtionavustuksen saajana siihen liittyvine velvoitteineen.

1.3 HAKEMUKSEN JÄTTÄMINEN JA VIREILLE TULO, JULKISUUS JA JULKINEN KUVAUS

Hakemuksen jättäminen ja vireille tulo

Syyskuun 2015 haussa hakemuksen voi laatia ja jättää Akatemian verkkoasiointiin aikaisintaan 1.9.2015 ja viimeistään määräaikaan 30.9.2015 klo 16.15 mennessä ellei hakuilmoituksessa mainita toisin. Haku aika on ehdoton. Huomaa, että konsortion johtaja voi jättää konsortiohakemuksen vasta, kun jokainen konsortion osahankkeeksi ilmoitettu hakemus on valmis. Kansainvälisillä hauilla voi olla Akatemian omasta hakuajasta poikkeava haku aika. Sujuvan asiointin varmistamiseksi on tärkeää, että hakemus jätetään hyvissä ajoin.

Hallintolain 17 §:n ja sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetun lain 8 §:n mukaan vastuu hakemuksen saapumisesta perille määrääjässä on lähettäjällä.

Hakemuksen katsotaan olevan vireillä Akatemiassa, kun verkkoasiointin lomake ja asiointissa pakollisiksi määritellyt liitteet on **jätetty asiointijärjestelmään**. Järjestelmä ilmoittaa onnistuneesta hakemuksen jättämisestä sähköpostilla hakijan ilmoittamaan osoitteeseen.

Huomaa, että kokonaiskustannusmallin mukaista hakemusta ei voi jättää verkkoasiointiin, jos siinä on Akatemian rahoitukseksi haettu suurempaa prosentiosuutta kuin hakuilmoituksessa on ilmoitettu. Järjestelmä ei myöskään hyväksy hakemusta, josta puuttuu pakolliseksi määritellyjä tietoja tai liitteitä.

Hakemukseen tulee sisällyttää vain pyydetty liitteet. Ohjeissa mainittuja enimmäispituuksia ei saa ylittää.

Hakemuksen jättäminen Akatemian verkkoasiointiin on kuvattu yksityiskohtaisesti [Verkkoasiointin käyttöohjeissa](#). Jos verkkoasiointissa ilmenee ongelmia hakemuksen jättämishetkellä, hakijaa pyydetään ottamaan yhteyttä hakuilmoituksessa mainittuun yhteyshenkilöön puhelimitse tai [Kysymykset ja palaute](#)-toiminnon kautta hyvissä ajoin ennen hakuajan päättymistä.

Hakemuksen täydentäminen

Akatemiaan jo jätettyä hakemusta voi muuttaa **ennen hakuajan päättymistä** esimerkiksi vaihtamalla hakemuksen liitteitä. Hakija kirjautuu asiointiin, avaa jättämänsä hakemuksen, tekee tarvittavat muutokset ja jättää päivittämänsä hakemuksen uudestaan hakuajan puitteissa. Uudelleen jätetty hakemus korvaa aikaisemman version.



Jos hakija huomaa **hakuajan päätyttyä** merkittäviä puutteita hakemuksessaan, häntä kehoitetaan ottamaan välittömästi yhteyttä rahoitusmuodon esittelijään (hakuilmoituksessa mainittuun yhteyshenkilöön). Esittelijä voi avata hakemuksen hakijan täydennettäväksi. Hakijan täydennys otetaan huomioon, jos se on mahdollista hakemuksen arviointi- ja päätöksentekoprosessin kannalta. Merkittävä lisäys hakemukseen voi olla esimerkiksi ulkomaisen yliopiston kutsukirje.

Uusia liitteitä ei tule jättää niin sanotun lisätietotoiminnon kautta, sillä näin toimitetut liitteet eivät päivyty osaksi hakemusta.

Jos hakija saa hakemuksen jättämisen jälkeen muualta rahoitusta Akatemiasta haettuun tarkoitukseen, hänen tulee viipymättä ilmoittaa tästä Akatemiaan.

Hakemukset ovat julkisia

Hakemus liitteineen on julkinen asiakirja lukuun ottamatta tutkimussuunnitelmaa, aiesuunnitelmaa, abstraktia ja edistymisraporttia. Tästä syystä esimerkiksi ansioluettelossa ei tule ilmoittaa salassa pidettäviä tietoja. Julkisuus perustuu lakiin viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999).

Hankkeen julkinen kuvaus

Hankkeen yleiskielinen julkinen kuvaus on tärkeä osa arvioitavaa hakemusta. Julkisen kuvauksen avulla Akatemia ja tutkijat viestittävät rahoitetusta tutkimuksesta tutkijayhteisölle, sidosryhmille ja yleisölle. Siksi on tärkeää, että tutkimuksen kuvaus on mahdollisimman selkeä ja yleiskielinen. Sen tulee kertoa lukijalle lyhyesti tutkimuksen pääkohdat (katso verkkosivuilta kohdasta [Hankkeen julkinen kuvaus](#)).

Akatemia julkaisee verkkosivuillaan rahoitettujen hankkeiden julkiset kuvaukset, jotka hakijat ovat laatineet hakemusta jättäessään. **Akatemia ei voi muokata julkisia kuvauksia, joten niiden sisältö, selkeys ja kieliasu ovat hakijan omalla vastuulla.** Julkiset kuvaukset jäävät näkyviin Akatemian sivuille useiksi vuosiksi.

Suomen- tai ruotsinkielinen hakija laatii kuvauksen suomeksi tai ruotsiksi tähän tarkoitukseen varattuun lomakkeen kohtaan. Kaikki hakijat kirjoittavat kuvauksen myös englanniksi kansainvälisten arviointipaneelien tarpeita varten.

1.4 PÄÄTÖKSISTÄ TIEDOTTAMINEN

Akatemian päätösaikataulut julkaistaan verkkosivuilla kohdassa [Päätösaikataulut](#). Rahoitetut hankkeet, niiden julkiset kuvaukset ja päätöksiin liittyvät hakukohtaiset tiedotteet voi hakea Akatemian verkkosivulta [hakutoiminnolla](#).

Hakija saa rahoituspäätöksen tekemisestä automaattisen ilmoituksen **sähköpostiinsa**. Hakija voi ilmoituksen saatuaan kirjautua omilla tunnuksillaan **verkkoasiointiin** ja lukea saamansa rahoituksen tiedot ja siihen liittyvät ehdot tai kielteisen päätöksen. Hakija voi samalla tutustua hakemuksestaan annettuun asiantuntijalausuntoon, jos sellaista on käytetty päätöstä tehtäessä.



1.5 RAHOITUKSEN VASTAANOTTAMINEN

Rahoitusta saaneen on tarkistettava ja hyväksyttävä saamansa rahoitus verkkoasioinnissa viivytyksettä. Tämän jälkeen järjestelmä lähettää hyväksymispyynnön henkilölle, joka antoi hakemukseen suorituspaikan sitoumuksen. Hänenkin tulee hyväksyä rahoitus vastaanotetuksi. Tämän jälkeen järjestelmä ilmoittaa rahoituksesta suorituspaikan taloushallinnolle ja rahoitus voidaan ottaa käyttöön.

Rahoitus on maksatuskelpoinen vasta, kun sekä hakija että suorituspaikan edustaja ovat hyväksyneet sen vastaanotetuksi.



Syyskuussa 2015 haettavana oleva rahoitus

2. TUTKIMUSHANKKEIDEN RAHOITUS

2.1 AKATEMIAHANKKEET, KAIKKI TUTKIMUSALAT

Tavoite

Akatemiahanke on keskeinen rahoitusmuoto, jolla Suomen Akatemia edistää tutkimuksen laatua, uusiutumiskykyä ja monimuotoisuutta. Akatemiahankerahoitus tarjoaa tutkijoille mahdollisuuden tieteellisesti kunnianhimoiseen tutkimustyöhön, uusiin avauksiin ja tutkimukselliseen riskinottoon.

Tavoitteena on kansainvälisesti mahdollisimman korkea tieteellinen taso. Tavoitteena on myös vahvistaa tutkimuksen luovuutta, tuloksellisuutta ja vaikuttavuutta. Rahoitus on tarkoitettu ensisijaisesti ryhmille, jotka koostuvat jo väitelleistä tutkijoista.

Akatemia rohkaisee tutkijoita tutkimustyötä tukevaan kansainväliseen liikkuvuuteen esimerkiksi siten, että hankkeeseen palkattu tutkija työskentelee määräajan ulkomailla. Tutkimushankkeeseen voidaan myös palkata ulkomainen tutkija, joka jo työskentelee Suomessa tai joka tulee työskentelemään suomalaiseen tiedeyhteisöön.

Akatemia kannustaa laatimaan kunnianhimoisia, uusiin tieteellisiin läpimurtoihin tähtäviä ja tieteenalarajat ylittäviä tutkimussuunnitelmia.

Hakija

Akatemiahankkeen johtajan (tutkimushankkeen vastuullisen johtajan) tulee olla **professorin tai dosentin tasoinen** tutkija.

Jos tutkimushankkeen vastuullisella johtajalla ei ole palvelussuhdetta esimerkiksi yliopistoon tai tutkimuslaitokseen, tulee hänen hakemuksessaan selvittää, miten hänen palkkauksensa järjestetään hankkeen rahoituskauden aikana. Näiden yksityiskohtien selvittäminen on hakemusvaiheessa hakijan vastuulla.

Rahoitus

Akatemian rahoituksella voidaan kattaa sekä hankkeen välittömiä että välillisiä kustannuksia, jotka syntyvät esimerkiksi tutkimusryhmän tutkijoiden

- työajasta (palkkaus)
- tutkimuskuluista
- matkoista
- kotimaisesta ja kansainvälisestä yhteistyöstä ja liikkuvuudesta
- työskentelystä ja tutkijankoulutuksesta ulkomailla
- kuluista, jotka aiheutuvat kansainvälisten hankkeiden valmistelusta
- julkaisukuluista (esimerkiksi tiedon avoimen saatavuuden edistämisestä aiheutuvat kultaisen tien julkaisumaksut).

Hakuilmoituksen liitteessä 2 on esitetty keskimääräinen toimikuntien myöntämä akatemiahankerahoitus keväällä 2015. Akatemian myöntövaltuuden supistuessa yksittäisten akatemiahankemyöntöjen rahoitustaso saattaa laskea.



Rahoituskausi

Akatemiahankkeiden rahoituskausi alkaa 1.9.2016, ja se mitoitetaan yleensä nelivuotiseksi.

Erityisehdot ja rajoitukset

Akatemiahankerahoitus on tarkoitettu ensisijaisesti hankkeessa päätoimisesti ja kokoaikaisesti työskentelevien tutkijoiden palkkaukseen sekä hankkeen muihin kuluihin. Huomaa, että tutkimushankkeen vastuullisen johtajan palkkaukseen liittyvä ohjeistus on hakuilmoituksen sivulla 4.

Syyskuun haussa Akatemia arvioi samalta hakijalta vain yhden hakemuksen, joka koskee joko akatemiahanketta (mukaan lukien konsortion osahanke), akatemiaturkijan tehtävää tai tutkijatohtorin tehtävää. Jos sama hakija jättää useamman hakemuksen johonkin näistä rahoitusmuodoista tai hakee useampaa niistä, vain hänen ensimmäiseksi jättämänsä hakemus arvioidaan. Tästä syystä arvioimatta jätetyllä hakemuksella ei voi saada rahoitusta.

Jos hakijalla on jo meneillään akatemiahanke (itsenäinen hanke tai konsortion osa) tai akatemiaturkijalle tai akatemiaprofessorille tutkimusryhmän palkkaamiseen osoitettu rahoitus, hänelle voidaan myöntää samanaikainen rahoitus akatemiahankkeeseen vain erityisen painavasta syystä.

Syyskuun 2015 haussa akatemiahankerahoitusta voidaan kuitenkin myöntää jo 1.9.2016 alkaen, vaikka hankkeen vastuullisella johtajalla olisikin akatemiahanke, joka päättyy 31.12.2016.

Tutkimuksen huippuyksikön vastuullinen johtaja tai muu huippuyksikköön kuuluva tutkija voi hakea akatemiahankerahoitusta vasta huippuyksikkörahoituksen toisella kolmivuotiskaudella. Täten huippuyksikköohjelmaan 2014–2019 kuuluvat tutkijat eivät voi hakea akatemiahankerahoitusta syyskuun 2015 haussa. Aikaisempaan huippuyksikköohjelmaan kuuluvan hakijan on hyvä tarkistaa hakuilmoituksessa mainitulta yhteyshenkilöltä, voiko hän jättää hakemuksen kyseiseen hakuun.

Hakemuksen liitteet

Katso hakuilmoituksen liite 1 A, Hakemuksen liitteet.

Näin laadit hakemuksen

Hakuaika päättyy 30.9.2015 klo 16.15. Hakuaika on ehdoton ja koskee myös konsortioita. Tee hakemus [Akatemian verkkoasioinnissa](#), valitse *Avoimet haut* > **Akatemiahanke**.

Laadi hakemus siten, että Akatemian rahoitusosuus on enintään 70 prosenttia hankkeen arvioiduista kokonaiskustannuksista. Katso lisää verkkosivuilta kohdassa [Kokonaiskustannusmalli](#).



Jos hakijana on konsortio, katso tarkemmat ohjeet verkkosivuilta kohdassa [Konsortiohakemus](#). Huomaa, että konsortion johtaja voi jättää yhteisen konsortiohakemuksen vasta, kun jokainen konsortion osahankkeeksi ilmoitettu hakemus on valmis. Ehdoton hakuaika koskee myös konsortioita. Konsortion kokoonpanoa ei voi muuttaa hakuajan päätyttyä.

Yhteyshenkilöt

Biotieteiden ja ympäristön tutkimuksen yksikkö

- tiedeasiantuntija Jaana Lehtimäki, p. 029 533 5060
- tiedeasiantuntija Päivi Lindfors, p. 029 533 5028
- tiedeasiantuntija Timo Sareneva, p. 029 533 5106
- tiedeasiantuntija Kata-Riina Valosaari, p. 029 533 5128

Kulttuurin ja yhteiskunnan tutkimuksen yksikkö

- tiedeasiantuntija Otto Auranen, p. 029 533 5141
- tiedeasiantuntija Satu Huuha-Cissokho, p. 029 533 5075
- tiedeasiantuntija Helena Vänskä, p. 029 533 5036

Luonnontieteiden ja tekniikan tutkimuksen yksikkö

- tiedeasiantuntija Outi Oila, p. 029 533 5086
- tiedeasiantuntija Samuli Hemming, p. 029 533 5024

Terveystieteiden tutkimuksen yksikkö

- tiedeasiantuntija Kati Takaluoma, p. 029 533 5150
- tiedeasiantuntija Antti Hautaniemi, p. 029 533 5006

2.2 SUUNNATUT AKATEMIAHANKKEET

Suunnatut akatemiahankkeet ovat akatemiahankkeita, joiden rahoitus on suunnattu tiettyyn, Suomen Akatemian etukäteen ilmoittamaan tarkoitukseen. Akatemian hallituksen tai toimikuntien suunnatun rahoituksen tavoitteita voivat olla muun muassa tieteenalan vahvistaminen (esimerkiksi tieteen- tai tutkimusala-arvioinnin perusteella), läpimurtotutkimuksen turvaaminen ja tutkimuksen kansainvälistäminen.

Rahoitusta voidaan suunnata esimerkiksi kansainväliseen yhteishankehakuun kansainvälisen yhteistyösopimuksen perusteella, ERA-NET-hakuun tai muuhun tärkeäksi katsottuun tutkimusalaan, ongelmaan, menetelmäkehitykseen tai verkottumiseen.

Suunnattuja akatemiahankkeita koskevat pääsääntöisesti samat ohjeet kuin akatemiahankkeita. Hakuilmoituksessa voi kuitenkin olla pääsäännöstä poikkeavia ohjeita. Osallistuminen suunnattuun hakuun ei estä muun samanaikaisen hakemuksen jättämistä toiseen hakuun, jos tutkimussuunnitelmat ovat erilaiset. Huippuyksikköön kuuluvan hakijan on hyvä tarkistaa hakuilmoituksessa mainitulta yhteyshenkilöltä, voiko jättää hakemuksen kyseiseen hakuun.



2.2.1 ICT 2023 TUTKIMUS-, KEHITYS- JA INNOVAATIO-OHJELMA: VIIDES TEMAATTINEN HAKU TIETOTURVA, AIEHAKU

Suomen Akatemia ja Tekes toteuttavat yhteistyössä ICT 2023 tutkimus-, kehitys- ja innovaatio-ohjelmaa. Ohjelman tavoitteena on ICT 2015 -raportin mukaisesti syvän tietojenkäsittelyosaamisen kehittäminen. Ohjelma kokoaa yhteen yliopistot, tutkimuslaitokset, yritykset ja rahoittajat.

Akatemia ja Tekes järjestävät rinnakkaisia hakuja ohjelman teemoista. Ohjelman viidennen temaattisen haun keskeiseksi teemaksi on valittu **Tietoturva**.

Temaattisen haun sisältö ja tavoitteet kuvataan muistiossa, joka julkaistaan Akatemian verkkosivuilla ennen haun aukeamista. Tekes avaa samasta teemasta ja samalla aikataululla yrityksille suunnatun rinnakkaisen haun, josta tiedotetaan Tekesin verkkosivuilla.

Hakemusten arvioinnissa kiinnitetään tieteellisen laadun lisäksi erityisesti huomiota

- kansainvälisyyteen
- yritys yhteistyöhön
- korkeatasoisten tutkijoiden sektorien väliseen liikkuvuuteen
- yliopistojen ja tutkimuslaitosten omien resurssien käyttöön tutkimuksen toteuttamisessa.

Hakija

Akatemian rahoitusta voivat hakea yksittäiset tutkimushankkeet sekä kahden tai useamman tutkimusryhmän muodostamat konsortiot. Hakija voi jättää vain yhden hakemuksen.

Hankkeiden rahoituskausi

Hankkeiden rahoituskausi on kaksi vuotta. Hankkeiden rahoitus alkaa yleensä 1.7.2016. Akatemia varautuu rahoittamaan tätä hakua alustavasti viidellä miljoonalla eurolla.

Temaattisen haun muistio

Temaattisen haun muistiossa esitellään tarkemmin haun taustat, tavoitteet, aihealueet sekä arviointikriteerit. Muistio julkaistaan Akatemian verkkosivuilla www.aka.fi/ict2023 viimeistään hakuajan alkaessa. Tutustu muistioon, jotta voit laatia onnistuneen hakemuksen.

Hakemuksen liitteet

Katso hakuilmoituksen liite 1 B, Aiehakemuksen liitteet. Lisäksi tässä haussa pyydetään jättämään ylimääräisenä liitteenä yhteistyösuunnitelma, jos hankkeella on yritys yhteistyötä. Yhteistyösuunnitelman ohje julkaistaan temaattisen haun muistiossa.



Näin laadit hakemuksen

Haku on kaksivaiheinen. Aiehaun haku aika päättyy poikkeuksellisesti vasta **29.10.2015** klo 16.15. Haku aika on ehdoton. Tee hakemus [Akatemian verkkoasiointissa](#), valitse *Avoimet haut* > **ICT 2023: Tietoturva 2015, aiehaku**.

Laadi hakemus siten, että Akatemian rahoitusosuus on enintään 70 prosenttia hankkeen arvioiduista kokonaiskustannuksista. Katso lisää verkkosivuilta kohdasta [Kokonaiskustannusmalli](#).

Varsinaiseen hakuun kutsuttavat hankkeet valitaan aiesuunnitelmien perusteella. Jatkokon valituilta pyydetään varsinaiset hakemukset Akatemian verkkoasiointiin 1.4.2016 klo 16.15 mennessä. Haku aika on ehdoton. Hakijoita voidaan kutsua kuultavaksi arviointiprosessin aikana.

Jos hakijana on konsortio, katso tarkemmat ohjeet verkkosivuilta kohdassa [Konsortiohakemus](#). Huomaa, että konsortion johtaja voi jättää konsortiohakemuksen vasta, kun jokainen konsortion osahankkeeksi ilmoitettu hakemus on valmis. Ehdoton haku aika koskee myös konsortioita. Konsortion kokoonpanoa ei voi muuttaa aiehaun hakuajan päätyttyä. Jos konsortioon kuuluu yrityksiä, katso tarkemmat ohjeet temaattisen haun muistiosta.

Yhteyshenkilö

- johtava tiedeasiantuntija Juha Latikka (luonnontieteen ja tekniikan tutkimuksen yksikkö), p. 029 533 5058
- www.aka.fi/ict2023

2.2.2 KEHITYSTUTKIMUS

Kehitystutkimuksen haku toteutetaan syyskuussa 2015, jos siihen tarkoitettu ulkoministeriön rahoitus on käytettävissä. Haun toteutumisesta tiedotetaan Akatemian sivulla [Haettavana](#), kun tilanne on varmistunut.

Tavoite

Suomen Akademia ja ulkoasiainministeriö rahoittavat yhdessä ongelmakeskeistä ja monitieteistä kehitystutkimusta (kehitysmaatutkimusta).

Kehitystutkimuksen ongelmanasettelut voivat nousta yhtä lailla paikalliselta kuin globaalilta tasolta ja eritasoisten kehitysilmiöiden yhteyksiä etsimällä ja analysoimalla.

Kehitystutkimus kuvaa ja tulkitsee kehityksen ulottuvuuksia, auttaa ymmärtämään kehityksen esteitä ja etsii keinoja näiden esteiden poistamiseksi. Käytännön tavoitteena on tuottaa tietoa ongelmien ratkaisuun esimerkiksi terveyteen, luonnonvaroihin, talouteen ja koulutukseen liittyen. Lisäksi tarvitaan tietoa kansainvälisten, kansallisten ja kulttuuristen järjestelmien toiminnasta sekä näiden kehitykselle asettamista rajoituksista ja mahdollisuuksista. Nämä kehitystutkimuksen suunnat eivät ole vaihtoehtoja, vaan täydentävät toisiaan.



Valtioneuvoston päätöksellä 16.2.2012 hyväksytyn kehityspoliittisen toimintaohjelman ensisijainen päämäärä on äärimmäisen köyhyyden poistaminen ja ihmisarvoisen elämän turvaaminen kaikille YK:n vuosituhattavoitteiden mukaisesti. Köyhyyden poistamisen ohella kehityspoliitikalla autetaan löytämään ratkaisuja myös muihin globaaleihin haasteisiin kuten luonnonvarojen kestävämpään käyttöön sekä ilmastonmuutokseen.

Yleisten kehityspoliittisten tavoitteiden mukaisesti haun teemoja ovat

- ihmisoikeuksia edistävä, demokraattinen ja vastuullinen yhteiskunta
- osallistava ja työllistävä vihreä talous
- luonnonvarojen kestävä hallinta ja ympäristönsuojelu
- inhimillinen kehitys.

Tutkimus voi kohdistua myös muihin aiheisiin, jotka ovat perusteltuja haun tavoitteiden ja Suomen kehitysyhteistyön ja kehityspoliittikan kannalta. Tällaisia aiheita ovat esimerkiksi kehityspoliittikan ja -tavoitteiden kriittinen tarkastelu, kehityspoliittisen johdonmukaisuuden eli politiikkakoherenssin tarkastelu ja luonnontaloudellisesti, taloudellisesti ja yhteiskunnallisesti kestävä kehityksen kysymykset. Määrärahalta voidaan rahoittaa myös [European & Developing Countries Clinical Trials Partnership \(EDCTP2\)](#) -ohjelman aiheisiin liittyvää tutkimusta.

Kehitystutkimuksen määräraha hakemusten arvioinnissa noudatetaan Akatemian yleisiä arviointikriteerejä. Lisäksi arvioinnissa huomioidaan miten hyvin hakemus liittyy edellä kuvattuun haun alaan ja kuinka tärkeä hanke on kehitysmaayhteistyösuhteiden ja kehityspoliittisen tarkoituksenmukaisuuden kannalta. Hakemuksessa tulee erikseen kuvata tutkimuksen vaikuttavuutta ja tulosten mahdollista hyödynnettävyyttä.

Rahoituksen päätyttyä hankkeet toimittavat tutkimusraportin Akatemialle ja lisäksi tietoja julkaisuistaan ja tärkeimmistä tutkimustuloksistaan myös ulkoasiainministeriölle.

Rahoitus

Akatemian rahoituksella voidaan kattaa samoja kustannuksia kuin akatemiahankkeissa, katso hakuilmoituksen kohta 2.1 [Akatemiahankkeet](#). Lisäksi rahoitusta voidaan myöntää esitutkimukseen ja tutkimushankkeen valmisteluun yhdessä kehitysmaiden tutkijoiden ja tutkimuslaitosten kanssa. Tutkimushankkeissa tulee pyrkiä aktiiviseen yhteistyöhön kehitysmaiden tutkijoiden ja tutkimuslaitosten kanssa.

Myös yhteistyökumppanin tutkimuskuluja voidaan korvata joko ostopalveluina tai siirtämällä osa määrärahasta hallinnoitavaksi yhteistyökumppanin suorituspaikalle. Jos määrärahaa on tarpeen siirtää hallinnoitavaksi toiseen suorituspaikkaan (ulkomaille), se kuvataan hakemuksessa.

Jos hakija saa rahoituksen ja sitä on tarvetta siirtää hallinnoitavaksi muualle, hakijan suorituspaikan on tehtävä sopimus valtioneuvostuksen käytöstä yhteistyökumppanin kanssa. Sopimusta ei tarvita, jos määräraha hallinnoidaan hakijan suorituspaikassa.



Rajoitukset

Vastuulliselle johtajalle voidaan myöntää rahoitusta samanaikaisesti sekä akatemiahankkeeseen että kehitystutkimushankkeeseen, jos ne ovat eri aiheesta. Jos hakijalla on jo meneillään kehitystutkimushanke, hänelle voidaan myöntää rahoitus toiseen kehitystutkimushankkeeseen vain erityisen painavasta syystä.

Rahoituskausi

Hankkeiden rahoituskauden on suunniteltu alkavan 1.9.2016 edellyttäen, että siihen tarkoitettu ulkoministeriön rahoitus on käytettävissä. Rahoituskausi kestää yleensä neljä vuotta.

Hakemuksen liitteet

Katso hakuilmoituksen liite 1 A, Hakemuksen liitteet.

Näin laadit hakemuksen

Suunniteltu hakuaika on 1.–30.9.2015 klo 16.15. Haun toteutuminen riippuu ulkoministeriön päätöksestä ja siitä tiedotetaan Akatemian sivulla [Haettavana](#), kun tilanne on varmistunut. Hakuaika on ehdoton. Tee hakemus [Akatemian verkkoasioinnissa](#), valitse *Avoimet haut* > **Kehitystutkimus**.

Laadi hakemus siten, että Akatemian rahoitusosuus on enintään 70 prosenttia hankkeen arvioiduista kokonaiskustannuksista. Katso lisää verkkosivuilta kohdassa [Kokonaiskustannusmalli](#).

Yhteyshenkilö

- tiedeasiantuntija Riitta Launonen (kulttuurin ja yhteiskunnan tutkimuksen yksikkö), p. 029 533 5059

2.3 AKATEMIAOHJELMAAN LIITTYVÄ HAKU

2.3.1 KANSAINVÄLINEN YHTEISHANKEHAKU MINERAALIVARATUTKIMUKSEN ALALLA: SUOMEN AKATEMIA JA ETELÄ-AFRIKKA (NRF) SEKÄ SUOMEN AKATEMIA JA CHILE (CONICYT)

Suomen Akatemia avaa sekä Etelä-Afrikan National Research Foundation NRF:n että Chilen CONICYTin kanssa yhteishankehaun, jonka tavoitteena on edistää kansainvälistä tutkimusyhteistyötä mineraalivarojen aihealueella. Haku liittyy akatemiaohjelmaan Mineraalivarat ja korvaavat materiaalit (MISU). Yhteishankehaun teemana on mineraalivaroihin ja materiaalitehokkuuteen tai kierrätykseen liittyvä tutkimus. Hakemuksia toivotaan seuraavista aiheista:

- Mineraalivarat, niiden etsintä ja hyödyntäminen
- Kaivannaisprosessit ja rikastus/jalostus
- Vesien hallinta ja käsittely kaivannaisteollisuudessa



- Mineralisaation ja sivuvirtojen hyödyntäminen
- Energiatehokkuus
- Kaivannaistoiminnan sosiaaliset, taloudelliset ja ympäristölliset vaikutukset
- Harvinaisten maametallien taloudellinen hyödyntäminen
- Hyödyllisten ainesten/arvokkaiden materiaalien kierrätys
- Kestävä tuotesuunnittelu ja valmistus
- Älykäs kaivostuotanto, digitalisaatio, sensorit ja tiedonhallinta

Tavoitteena on tukea pitkäjänteistä ja systemaattista tutkimusyhteistyötä sekä tutkimusyhteistyöverkostojen syntymistä ja vahvistumista *Suomen ja Etelä-Afrikan* sekä *Suomen ja Chilen* välillä. Suomalaisten tutkijoiden hakemuksiin tulee liittyä tutkimusyhteistyötä joko eteläafrikkalaisten tai chileläisten tutkijoiden kanssa. Koska Chilen ja Etelä-Afrikan välillä ei ole voimassa olevaa yhteistyösopimusta, rahoitusyhteistyö ei ulotu kaikkien kolmen maiden välisiin hankkeisiin.

Hankkeita rahoittavat Suomen Akatemia erikseen Etelä-Afrikan NRF:n kanssa ja Chilen CONICYTin kanssa. Kukin kansallinen rahoittajaorganisaatio rahoittaa vain omassa maassaan tehtävää tutkimusta. Rahoitetut hankkeet liitetään osaksi akatemiaohjelmaa Mineraalivarat ja korvaavat materiaalit (MISU).

Rahoituskausi

Ohjelman hankkeiden rahoituskausi on enintään kolme vuotta. Hankkeiden rahoitus alkaa 1.3.2016.

Akatemia varautuu rahoittamaan enintään viisi yhteishanketta yhteensä enintään 1,5 miljoonalla eurolla. Rahoituspäätökset pyritään tekemään vuoden 2015 aikana.

Hakija

Akatemian rahoitusta voivat hakea kansainvälistä yhteistyötä tekevät tutkimushankkeet.

Hakemusten arviointi

Suomen Akatemia ja NRF järjestävät hakemusten arvioinnin omien käytäntöjensä mukaisesti. Suomen Akatemia ja CONICYT järjestävät yhteisarvioinnin. Rahoittajat sopivat rahoitettavista hankkeista yhdessä.

Keskeiset arviointikriteerit:

- yhteisen tutkimussuunnitelman tieteellinen laatu ja innovatiivisuus
- kansainvälisen tutkimusyhteistyön tuottama lisäarvo.

Muut kriteerit:

- yhteisen tutkimussuunnitelman toteuttamiskelpoisuus
- tutkijoiden/tutkimusryhmien pätevyys ja asiantuntemus.



Yhteinen tutkimussuunnitelma

Kansainvälisen yhteishankkeen osapuolten vastuullisten johtajien on toimitettava yhteinen tutkimussuunnitelma omalle kansalliselle rahoittajaorganisaatiolleen sen ohjeistuksen mukaisesti. Hankkeen budjetissa on selvästi kuvattava perustellut kustannukset.

Suomalaisen osapuolen kustannusten on oltava Akatemian ohjeiden mukaisia. Onnistuneen yhteistyön varmistamiseksi hakijoiden tulee laatia riittävä budjetti tutkijoiden matkoihin. Hakijoiden tulee selvittää NRF:n ja CONICYTin tutkimussuunnitelmaan liittyvät erityisehdot.

Hakemuksen liitteet

Katso hakuilmoituksen liite 1 C, Hakemuksen liitteet kansainvälisessä yhteishankehaussa.

Näin laadit hakemuksen

Hakuaika päättyy 30.9.2015 klo 16.15. Hakuaika on ehdoton. Tee hakemus [Akatemian verkkoasioinnissa](#), valitse *Avoimet haut* > **Yhteishankehaku MISU: SA ja NRF tai CONICYT**.

Laadi hakemus siten, että Akatemian rahoitusosuus on enintään 70 prosenttia hankkeen arvioiduista kokonaiskustannuksista. Katso lisää verkkosivuilta kohdassa [Kokonaiskustannusmalli](#). Hakemuslomakkeella ilmoitetaan vain Akatemialta rahoitusta hakevan osapuolen budjetti. Tutkimussuunnitelmassa ilmoitetaan kaikkien osapuolten yksittäiset budjetit.

Jos hakijana on suomalainen konsortio, katso tarkemmat ohjeet Akatemian verkkosivuilta kohdassa [Konsortiohakemus](#).

Yhteyshenkilöt

- ohjelmapäällikkö Tuomas Katajarinne (akatemiaohjelmayksikkö), p. 029 533 5067
- ohjelmapäällikkö Tommi Laitinen (akatemiaohjelmayksikkö), p. 029 533 5057
- www.aka.fi/misu



3. TUTKIJA

3.1 AKATEMIAPROFESSORIN TEHTÄVÄ

Tavoite

Akatemiaprofessorin tehtävän hakija hakee rahoitusta omaan palkkaukseensa enintään viideksi vuodeksi. Rahoituksen tavoitteena on antaa kansainvälisellä huipulla olevalle tieteenharjoittajalle mahdollisuus tehdä täysipäiväistä tieteellistä tutkimustyötä. Akatemiaprofessorin odotetaan merkittävästi edistävän tutkimusta ja kehittävän luovaa tutkimusympäristöä. Akatemiaprofessorin työtehtäviin sisältyy myös ilman erillistä korvausta annettavaa oman alansa opinnäytetöiden ohjausta sekä tutkimustyöhön liittyvää opetusta viisi prosenttia vuosityöajasta.

Akatemia rahoittaa tällä hetkellä yhteensä 42 viisivuotista akatemiaprofessuuria, jotka sijoittuvat kaikkien toimikuntien aloille. Akatemiaprofessorien määrä vaihtelee rahoituskaudesta johtuen. Tavoitteena on rahoittaa kahdeksan uutta akatemiaprofessoria vuosittain.

Hakija

Hakijana on tutkija. Akatemiaprofessorin tehtävä on tarkoitettu huippututkijalle määräaikaiseen täysipäiväiseen tutkimustyöhön ja siihen liittyvään toimintaan. Akatemiaprofessori toteuttaa omaa tutkimussuunnitelmaansa, johtaa tutkimusryhmänsä työtä ja antaa ohjausta nuorille tieteenharjoittajille.

Rahoitus

Akatemia mitoittaa akatemiaprofessorin tehtävän palkkausmäärärahan 8 900 euron kuukausipalkan mukaan. Akatemia osoittaa lisäksi rahoitusta henkilösivukuluihin 28 prosentin mukaisesti, ja yleiskustannuksiin 14,29 prosentin mukaisesti (jolloin rahoitukseen sisältyy 12,5 prosentin yleiskustannusosuus).

Tehtävään valittu akatemiaprofessori voi hakea toimikunnalta tutkimusmäärärahaa saatuaan päätöksen omasta palkkausrahoituksestaan. Määrärahaa voidaan myöntää tutkimuskuluihin, tutkimusryhmän palkkakuluihin, kotimaiseen ja kansainväliseen yhteistyöhön ja liikkuvuuteen.

Rahoituskausi

Akatemiaprofessorin tehtävä täytetään enintään viideksi vuodeksi kerrallaan. Jatkokauden voi saada tuloksellisen toiminnan ja kilpailukykyisen tutkimussuunnitelman perusteella. Rahoituskausi alkaa 1.1.2017 ja päättyy viimeistään 31.12.2021.

Kaksivaiheinen haku

Akatemiaprofessorin tehtävän haku on kaksivaiheinen. Akatemian toimikunnat päättävät aiehaun perusteella varsinaiseen hakuun kutsuttavista hakijoista. Varsinainen haku on avoinna 1.12.2015–13.1.2016. Varsinaisten hakemusten arvioinnissa käytetään kansainvälistä vertaisarviointia. Akatemia päättää tehtäviin ja varasijoille valittavista toimikuntien ehdotuksiin perustuen.



Hakemuksen liitteet

Katso hakuilmoituksen liite 1 B, Aiehakemuksen liitteet.

Näin laadit hakemuksen

Akatemiaprofessorin tehtävän hakuaika päättyy 30.9.2015 klo 16.15. Hakuaika on ehdoton. Tee hakemus [Akatemian verkkoasioinnissa](#), valitse *Avoimet haut > Akatemiaprofessori, aiehaku*.

Palkkaushakemuksessa noudatetaan yleiskustannuksiin ns. lisäkustannusmallia 14,29 prosentin mukaisesti (jolloin rahoitukseen sisältyy 12,5 prosentin yleiskustannusosuus). Palkkausrahoituksen saaneilta pyydetään erikseen tutkimuskuluhakemus kokonaiskustannusmallin mukaisesti. Akatemian rahoitusosuus tutkimuskulujen kokonaiskustannuksista on enintään 70 prosenttia.

Yhteyshenkilöt

Biotieteiden ja ympäristön tutkimuksen yksikkö

- tiedeasiantuntija Timo Sareneva, p. 029 533 5106

Kulttuurin ja yhteiskunnan tutkimuksen yksikkö

- johtava tiedeasiantuntija Raija Matikainen, p. 029 533 5072

Luonnontieteiden ja tekniikan tutkimuksen yksikkö

- johtava tiedeasiantuntija Ritva Taurio, p. 029 533 5115

Terveystieteiden tutkimuksen yksikkö

- tiedeasiantuntija Sara Illman, p. 029 533 5119

3.2 AKATEMIATUTKIJAN TEHTÄVÄ

Tavoite

Akatemiatutkijan tehtävän hakija hakee rahoitusta omaan palkkaukseensa enintään viideksi vuodeksi. Rahoituksen tavoitteena on edistää ja vahvistaa parhaimpien kokeneiden tutkijoiden pätevoitymistä akateemiseen johtajuuteen ja vakiinnuttaa heidän asemaansa itsenäisenä tutkijana.

Akatemiatutkijan tehtävä tarjoaa tutkijalle laajat ja monipuoliset mahdollisuudet itsenäiseen tutkimustyöhön ja oman alan tutkimuksen kehittämiseen.

Akatemiatutkijoita kannustetaan kansainväliseen tutkimusyhteistyöhön ja kansainväliseen ja sektorien väliseen liikkuvuuteen esimerkiksi siten, että he työskentelevät osan ajasta ulkomailla. Akatemiatutkijan tehtävää voi hakea myös ulkomainen tutkija, joka jo työskentelee Suomessa tai joka tulee työskentelemään suomalaiseseen tiedeyhteisöön.

Akatemiatutkijan työtehtävänä on myös ilman erillistä korvausta ohjata oman alansa opinnäytetöitä ja antaa tutkimustyöhön liittyvää opetusta viisi prosenttia vuosityöajasta.



Hakija

Hakijana voi olla tutkija, jonka tohtorintutkinnon suorittamisesta on hakuajan päättyessä kulunut **kolmesta yhdeksään vuotta** (tohtorintutkintotodistuksen tulee olla päivätty 30.9.2006–30.9.2012) tai enintään 13 vuotta, jos tohtorintutkinnon suorittamisen jälkeen on suoritettu erikoislääkärikoulutus.

Vain erityisistä syistä (äitiys-, isyys-, vanhempain- ja hoitovapaa, varusmies- tai siviilipalvelus tai pitkäaikainen sairaus) otetaan huomioon myös hakija, jonka tutkinnon suorittamisesta on kulunut enemmän kuin yhdeksän vuotta. Jos hakija vetoaa näihin erityisiin syihin, ne on selvitettävä hakulomakkeen kohdassa *Henkilötiedot/cv: Tutkinnot, Lisätietoja*. Jos syyt ovat salassa pidettäviä, hakijan tulee ottaa yhteys esittelijään (katso kohta Yhteyshenkilöt).

Akatemiatutkijan tehtävää täytettäessä edellytetään tohtorintutkinnon jälkeen harjoitettua aktiivista tieteellistä työskentelyä ja menestyksestä julkaisuutoimintaa. Hakemusta arvioitaessa ja tehtävää täytettäessä kiinnitetään erityistä huomiota hakijan aiempaan liikkuvuuteen ulkomailla tai sektorien välillä.

Hakuilmoituksen liitteessä 3 A on esitetty myönteisen rahoituspäätöksen saaneiden osuudet hakeneista toimikunnittain.

Rahoitus

Akatemiatutkijan palkkaus

Akatemia mitoittaa akatemiatutkijan tehtävän palkkausmäärärahan 4 950 euron kuukausipalkan mukaan. Akatemia osoittaa lisäksi rahoitusta henkilösivukuluihin 28 prosentin mukaisesti ja yleiskustannuksiin 14,29 prosentin mukaisesti (jolloin rahoitukseen sisältyy 12,5 prosentin yleiskustannusosuus).

Akatemiatutkijan tutkimuskulut

Tehtävään valittu akatemiatutkija voi hakea toimikunnalta tutkimusmäärärahaa saatuaan päätöksen omasta palkkausrahoituksestaan. Tutkimusmäärärahaa voidaan myöntää tutkimuskuluihin, kansainväliseen yhteistyöhön ja liikkuvuuteen sekä tutkimusryhmän perustamiseen. Lisätietoa toimikuntien erilaisista käytännöistä tutkimuskuluihin liittyen on liitteessä 3 B, [toimikuntien sivuilla](#) ja ohjeistusta saa myös yhteyshenkilöiltä.

Akatemiatutkijan palkasta ja tutkimuskuluista tehdään erilliset päätökset. Akatemiatutkijan **tehtävään valituilta** pyydetään erikseen tarkennettu tutkimuskulujen rahoitussuunnitelma.

Alustava rahoitussuunnitelma tutkimuskuluista on kuitenkin liitettävä jo akatemiatutkijan palkkaushakemukseen osana tutkimussuunnitelmaa (kohta 6, *Toteutus*). Tutkimuskuluihin sovelletaan kokonaiskustannusmallia.

Rahoituskausi

Akatemiatutkijan tehtävä täytetään viideksi vuodeksi. Rahoituskausi on 1.9.2016–31.8.2021. Rahoituskautta voi muuttaa vain erityisistä syistä (katso kohta Hakija). Akatemiatutkijarahoituksen voi saada vain yhden kerran.



Akatematutkijan tutkimusjakso European University Institutessa

EUI voi ottaa kerrallaan vastaan yhden Suomen Akatemian rahoittaman akatematutkijan tutkimustyöhön EUI:ssa 1–2 vuoden ajaksi. Tutkimusjaksoa haetaan osana viisivuotista akatematutkijan tehtävää. Hakijoita pyydetään etukäteen tutustumaan EUI:ssa tehtävään tutkimukseen sekä ottamaan hakemuksen laatimisvaiheessa yhteyttä EUI-asioista vastaavaan tiedeasiantuntijaan (katso kohta Yhteyshenkilöt). Hakijan ei tarvitse liittää hakemukseensa erillistä kutsua EUI:lta.

Rajoitukset

Syyskuun haussa Akatemia arvioi samalta hakijalta vain yhden hakemuksen, joka koskee joko akatemiahanketta (tai konsortion osahanketta), akatematutkijan tehtävää tai tutkijatohtorin tehtävää. Jos sama hakija jättää samassa haussa useamman hakemuksen johonkin näistä rahoitusmuodoista tai hakee useampaa niistä, vain hänen ensimmäiseksi jättämänsä hakemus arvioidaan. Arvioimatta jätetty hakemus ei voi tulla rahoitetuksi.

Akatematutkijan tehtävä voidaan vain erityistapauksessa myöntää hakijalle, jonka Akatemian myöntämän tutkijatohtorin tehtävän toimikausi olisi päällekkäinen akatematutkijan toimikauden kanssa.

Jos akatematutkijalle myönnetään tehtävään liittyvä tutkimusryhmärahoitus, hänelle ei voida myöntää rahoitusta samanaikaiseen akatemiahankkeeseen kuin erittäin painavasta syystä. Jos akatematutkijan tehtävään valitulla on jo riittävä rahoitus Akatemian muista rahoitusmuodoista, toimikunta harkitsee lisärahoituksen tarpeen tutkimussuunnitelman mukaan.

Hakemuksen liitteet

Katso hakuilmoituksen liite 1 A, Hakemuksen liitteet.

Näin laadit hakemuksen

Hakuaika päättyy 30.9.2015 klo 16.15. Hakuaika on ehdoton. Tee hakemus [Akatemian verkkoasioinnissa](#), valitse *Avoimet haut* > **Akatematutkija**.

Palkkaushakemuksessa noudatetaan yleiskustannuksiin ns. lisäkustannusmallia 14,29 prosentin mukaisesti (jolloin rahoitukseen sisältyy 12,5 prosentin yleiskustannusosuus). Palkkausrahoituksen saaneilta pyydetään erikseen tutkimuskuluhakemus kokonaiskustannusmallin mukaisesti. Akatemian rahoitusosuus tutkimuskulujen kokonaiskustannuksista on enintään 70 prosenttia.

Yhteyshenkilöt

Biotieteiden ja ympäristön tutkimuksen yksikkö

- tiedeasiantuntija Harri Hautala, p. 029 533 5019
- tiedeasiantuntija Annika Raitala, p. 029 533 5097

Kulttuurin ja yhteiskunnan tutkimuksen yksikkö

- johtava tiedeasiantuntija Päivi Messo, p. 029 533 5074
- tiedeasiantuntija Minna Söderqvist, p. 029 533 5100



Luonnontieteiden ja tekniikan tutkimuksen yksikkö

- tiedeasiantuntija Jan Bäckman, p. 029 533 5010
- tiedeasiantuntija Anna Kalliomäki, p. 029 533 5035

Terveystieteiden tutkimuksen yksikkö

- tiedeasiantuntija Heikki Vilen, p. 029 533 5135
- johtava tiedeasiantuntija Aki Salo, p. 029 533 5104

Tutkimusjakso EUI:ssa (www.eui.eu)

- tiedeasiantuntija Tiina Forsman, p. 029 533 5013

3.3 TUTKIJATOHTORIN TEHTÄVÄ

Tavoite

Tutkijatohtorin tehtävän rahoituksen tavoitteena on mahdollistaa lupaavimpien, äskettäin tohtorintutkinnon suorittaneiden tutkijoiden pätevytyminen ammattitutkijoiksi. Tutkijatohtoreita kannustetaan kansainväliseen liikkuvuuteen ja yhteistyöhön sekä myös kotimaiseen ja sektorien väliseen liikkuvuuteen. Kolmivuotinen rahoituskausi voi sisältää yhden tai useamman liikkuvuusjakson sekä kotimaahan paluun rahoituksen. Lähtökohtana on, että rahoitettava hanke palvelee suomalaista tutkimusta, yhteiskuntaa tai kansainvälistä yhteistyötä.

Suomen Akatemia suosittelee, että tutkijatohtorin tehtävänä on ilman erillistä korvausta myös ohjata oman alan opinnäytetöitä ja antaa omaan erikoisalaansa liittyvää opetusta viisi prosenttia vuosityöajasta. Opetustehtäviin tai muihin omaan tutkimustyöhön välittömästi kytkeytymättömiin tehtäviin ei tulisi kuitenkaan käyttää yli 10 prosenttia vuosityöajasta.

Syyskuun haussa 2015 luonnontieteiden ja tekniikan tutkimuksen toimikunta toivoo tutkijatohtorihakemuksia kaikilta toimikunnan aloilta ja erityisesti seuraavilta tekniikan aloilta: energiatekniikka, kone- ja valmistustekniikka, lääketieteellinen tekniikka, prosessitekniikka, rakennus- ja yhdyskuntatekniikka sekä ympäristötekniikka.

Hakija

Hakijana voi olla tutkija, jonka tohtorintutkinnon suorittamisesta on kulunut hakuajan päättyessä **enintään neljä vuotta** (tohtorintutkintotodistuksen tulee olla päivätty 30.9.2011–30.9.2015), tai enintään kahdeksan vuotta, jos tohtorintutkinto on suoritettu samanaikaisesti erikoislääkärikoulutuksen kanssa.

Vain erityisistä syistä (äitiys-, isyys-, vanhempain- ja hoitovapaa, varusmies- tai siviilipalvelus tai pitkäaikainen sairaus) otetaan huomioon myös hakija, jonka tutkinnon suorittamisesta on kulunut pidempään kuin yllä mainittu aika. Jos hakija vetoaa näihin erityisiin syihin, ne on selvitettävä hakulomakkeen kohdassa *Henkilötiedot/cv: Tutkinnot, Lisätietoja*. Jos syyt ovat salassa pidettäviä, hakijan tulee ottaa yhteys esittelijään (katso kohta Yhteystiedot).

Rahoitus

Tutkijatohtorin tehtävän kokonaiskustannukset sisältävät rahoituksen tutkijatohtorin 36 kuukauden palkkaan, henkilökohtaisiin tutkimuskuluihin sekä kansainväliseen ja kotimaiseen liikkuvuuteen (esimerkiksi matkoihin ja ulkomaanpuoleiseen aikaiseen



liikkuvuuskorvaukseen). Suositus ulkomaankauden liikkuvuuskorvaukseksi on hakuilmoituksen liitteessä 5 A. Hakemukseen ei voi sisällyttää rahoitusta muiden henkilöiden palkkaamiseen.

Hakijan on etukäteen sovittava tutkijatohtorin palkan tasosta suorituspaikan kanssa. Akatemialta haettavan kuukausipalkan mitoituksessa sovelletaan pääsääntöisesti opetus- ja tutkimushenkilöstön [YPJ-palkkataulukon](#) vaatimustasoa 5. Akatemian tutkijatohtorin palkka on noin 2 900–4 100 euroa/kk. Taso määräytyy suorituspaikan yleisen palkkatason ja tutkijan kokemuksen perusteella.

Akatemia rahoittaa tutkijatohtorin palkkauksen ja tutkimuskulujen kokonaiskustannuksista enintään 70 prosenttia. Hakuilmoituksen liitteessä 4 on esitetty Akatemian toimikuntien keskimääräisiä myöntösummia edellisessä tutkijatohtorihaussa. Akatemian myöntövaltuuden supistuessa tutkijatohtorin tehtäviä saatetaan myöntää aikaisempaa vähemmän.

Rahoituskausi

Tutkijatohtorin rahoitus myönnetään kolmeksi vuodeksi. Rahoituskausi on 1.9.2016–31.8.2019, ja sitä voi muuttaa vain erityisistä syistä (katso kohta Hakija). Akatemian henkilökohtaisen tutkijatohtorirahoituksen voi saada vain yhden kerran.

Erityisehdot ja rajoitukset

Syyskuun haussa Akatemia arvioi samalta hakijalta vain yhden hakemuksen, joka koskee joko akatemiahanketta (tai konsortion osahakemusta), akatemiatutkijan tehtävää tai tutkijatohtorin tehtävää. Jos sama hakija jättää useamman hakemuksen johonkin näistä rahoitusmuodoista tai hakee useampaa niistä, vain hänen ensimmäiseksi jättämänsä hakemus arvioidaan. Tästä syystä arvioimatta jätetty hakemus ei voi tulla rahoitetuksi.

Tutkijatohtorihakija voi olla nimettynä tutkijana toisen hakijan tekemässä hakemuksessa, kuitenkin eri tutkimussuunnitelmalla. Hakijan tulee ilmoittaa tämä hakemuksessaan.

Tutkijatohtorin tutkimusjakso EUI:ssa tai IIASAssa

European University Institute (EUI) voi ottaa kerrallaan vastaan enintään kaksi Suomen Akatemian rahoittamaa tutkijatohtoria tutkimustyöhön EUI:ssa 1–2 vuoden ajaksi. Tutkimusjaksoa haetaan osana kolmivuotista tutkijatohtorin tehtävää. Hakijoita pyydetään etukäteen tutustumaan EUI:ssa tehtävään tutkimukseen sekä ottamaan hakemuksen laatimisvaiheessa yhteyttä EUI-asioista vastaavaan tiedeasiantuntijaan (katso kohta Lisätiedot). Hakijan ei tarvitse liittää hakemukseensa erillistä kutsua EUI:lta.

Tutkijatohtori voi rahoitus kautensa aikana vieraila Itävallassa sijaitsevassa kansainvälisessä monitieteisessä tutkimuslaitoksessa IIASAssa (International Institute for Applied Systems Analysis). IIASAn tutkimuksen kohteena ovat globaalit ongelmat, joiden tutkiminen edellyttää laajapohjaista monitieteistä yhteistyötä. IIASAn tutkimuksessa kehitetään ja käytetään soveltavan systeemanalyttisen tutkimuksen menetelmiä mutta hakijalta ei edellytetä näiden menetelmien tuntemusta. Hakijan tutkimuksen tulee liittyä johonkin IIASAn tutkimushankkeista.



IIASAn kanssa on sovittu, että tutkijatohtorihakija sopii vierailujakson pituuden IIASAn kanssa ja tutkijatohtorihakemukseen liitetään kutsu IIASasta. Tästä mahdollisuudesta kiinnostuneita pyydetään ottamaan IIASA-asioista vastaavaan tiedeasiantuntijaan (katso kohta Yhteyshenkilöt).

Hakemuksen liitteet

Katso hakuilmoituksen liite 1 A, Hakemuksen liitteet.

Näin laadit hakemuksen

Hakuaika päättyy 30.9.2015 klo 16.15. Hakuaika on ehdoton. Tee hakemus [Akatemian verkkoasioinnissa](#), valitse *Avoimet haut* > **Tutkijatohtori**.

Laadi hakemus siten, että Akatemian rahoitusosuus on enintään 70 prosenttia hankkeen arvioituista kokonaiskustannuksista. Katso lisää verkkosivuilta kohdassa [Kokonaiskustannusmalli](#). Sisällytä arvioituihin kokonaiskustannuksiin palkkauksen lisäksi tarvittavat henkilökohtaiset tutkimuskulut.

Hakemukseen liitettävän tutkimussuunnitelman kohdassa 6, Toteutus, ilmoitetaan tutkijatohtorin kuukausipalkka (ilman henkilösivukuluja) ja perustellaan hankkeen arvioidut kokonaiskustannukset menolajeittain (mukaan lukien tutkimuskulut).

Yhteyshenkilöt

Biotieteiden ja ympäristön tutkimuksen yksikkö

- tiedeasiantuntija Mirkka Herranen, p. 029 533 5016
- tiedeasiantuntija Kyösti Lempa, p. 029 533 5144

Kulttuurin ja yhteiskunnan tutkimuksen yksikkö

- tiedeasiantuntija Tiina Forsman, p. 029 533 5013
- tiedeasiantuntija Siru Oksa, p. 029 533 5125

Luonnontieteiden ja tekniikan tutkimuksen yksikkö

- tiedeasiantuntija Maaria Lehtinen, p. 029 533 5061
- johtava tiedeasiantuntija Kati Sulonen, p. 029 533 5110

Terveysten tutkimuksen yksikkö

- johtava tiedeasiantuntija Aki Salo, p. 029 533 5104
- johtava tiedeasiantuntija Sirpa Nuotio, p. 029 533 5082

Tutkimusjakso EUI:ssa (www.eui.eu)

- tiedeasiantuntija Tiina Forsman, p. 029 533 5013

Tutkimusjakso IIASAssa (www.iiasa.ac.at)

- tiedeasiantuntija Laura Kitti, p. 029 533 5152



3.4 TUTKIJOIDEN ERITYISRAHOITUS

3.4.1 KLIININEN TUTKIJA

Tavoite

Suomen Akatemian terveyden tutkimuksen toimikunta tukee kliinisessä työssä olevia lääkäreitä rahoittamalla osa-aikaista tutkimustyötä. Tavoitteena on edistää kliinistä tutkijanuraa yhteistyössä esimerkiksi yliopistosairaaloiden kanssa ja rohkaista kliinisessä työssä olevia lääkäreitä tekemään tutkimusta, jotta tutkijanura voisi jatkua erikoistumiskoulutuksen aikana ja sen jälkeen kliinisen työn ohella.

Hakija

Hakijana on kliinisessä työssä oleva tohtorintutkinnon suorittanut lääkäri. Rahoitusta ei myönnetä yliopistoissa päätoimisina tutkijoina toimiville.

Rahoitus

Määrärahalta tuetaan kliinisen tutkijan palkkauskuluja **osa-aikaisessa tutkimustyössä** (20–50 prosenttia työajasta). Hakija ja suorituspaikka sopivat palkkauksesta suorituspaikan palkkausjärjestelmän mukaisesti.

Palkkaukseen tarkoitettua määrärahan lisäksi voidaan myöntää rahoitusta myös tutkimuskuluja varten. Akatemia rahoittaa kliinisen tutkijanuran edistämiseen haettavan projektin kokonaiskustannuksista enintään 70 prosenttia. Hakemuksessa esitettävään kokonaiskustannusarvioon sisällytetään hakijan palkkaus- ja tutkimuskulut.

Syyskuun 2014 haussa toimikunta myönsi nelivuotisena rahoituksena keskimäärin 272 000 euroa/kliininen tutkija. Hakemuksista rahoitettiin 21 prosenttia.

Rahoituskausi

Rahoitusta voidaan myöntää enintään **neljän** vuoden ajaksi. Rahoituskausi alkaa 1.9.2016.

Hakemuksen liitteet

Katso hakuilmoituksen liite 1 A, Hakemuksen liitteet.

Rajoitukset

Syyskuun 2015 haussa rahoitusta voidaan myöntää samalle hakijalle vain yhdessä seuraavista rahoitusmuodoista:

- kliinisen tutkijanuran tukeminen
- akatemiaturkijan tehtävä
- tutkijatohtorin tehtävä
- akatemiahanke (tai konsortion osahanke).

Jos hakija jättää samassa haussa useamman kuin yhden hakemuksen edellä mainittuihin rahoitusmuotoihin, vain ensiksi saapunut hakemus arvioidaan.



Näin laadit hakemuksen

Hakuaika päättyy 30.9.2015 klo 16.15. Hakuaika on ehdoton. Tee hakemus [Akatemian verkkoasioinnissa](#), valitse *Avoimet haut* > **Kliininen tutkija**.

Laadi hakemus siten, että Akatemian rahoitusosuus on enintään 70 prosenttia hankkeen arvioiduista kokonaiskustannuksista. Katso lisää verkkosivuilta kohdassa [Kokonaiskustannusmalli](#).

Palkkauksen lisäksi **samalla hakemuksella** haetaan rahoitusta **tutkimuskuluihin**. Ilmoita kliinisen tutkijan kuukausipalkka (ilman henkilösivukuluja) ja tutkimukseen käytettävä työaika sekä perustelee hankkeen kokonaiskustannukset (mukaan lukien arvioidut tutkimuskulut) tutkimussuunnitelman kohdassa 6, Toteutus. Ota tarvittaessa yhteyttä yhteyshenkilöön.

Yhteyshenkilö

- tiedeasiantuntija Sanna Marjavaara (terveyden tutkimuksen yksikkö), p. 029 533 5070

3.4.2 KAHDENVÄLISIIN SOPIMUKSIIN PERUSTUVA TUTKIJOIDEN KANSAINVÄLINEN LIIKKUVUUS

Tavoite

Suomen Akatemian tekemiin *kahdenvälisiin sopimuksiin* perustuva tutkimusyhteistyö ja tutkijoiden liikkuvuus tukevat Akatemian yleisiä tiedepoliittisia tavoitteita. Akademia edistää tällä erityisellä liikkuvuusrahoituksella suomalaisten tutkijoiden kansainvälistä vuorovaikutusta ja tutkimusympäristöjen kansainvälistymistä.

Liikkuvuusrahoitushaku koskee seuraavia maita: **Etelä-Afrikka, Intia, Japani, Kiina (mukaan lukien Taiwan), Saksa ja Venäjä**.

Hakija

Hakijana on tutkija. Hakijalta edellytetään vähintään ylempää akateemista loppututkintoa. Etusijalla ovat väitelleet tutkijat.

Rahoitus

Liikkuvuusrahoitus voi olla muodoltaan apurahaa tai määrärahaa. Apuraha maksetaan tutkijan omalle tilille, määrärahan maksatus hoidetaan suorituspaikan kautta. Apurahan kesto voi olla 7–360 vuorokautta. **Akatemian rahoitus ei sisällä vakuutusturvaa**, joten hakijan tulee itse huolehtia asianmukaisista sairausvakuutuksista.

Rahoitus on tarkoitettu tutkijan apurahaan (mukaan lukien matka- ja majoituskustannukset), tutkijoiden kutsumiseksi Suomeen tai yhteisseminaarien järjestämiskuluihin (Japani, Kiina). Tarkemmat rahoitusehdot määräytyvät sopimuskohtaisesti. Kuukausiapurahan suuruus on esitetty hakuilmoituksen liitteissä 5 B (Liikkuvuus Suomeen) ja 5 C (Liikkuvuus Suomesta). Kiinaan haetaan vain matkustusrahaa, koska kiinalainen rahoittaja vastaa hakijan majoituskustannuksista.



Rahoituskausi

Rahoituskausi voi alkaa aikaisintaan 1.2.2016. Apurahaa voidaan myöntää enintään 12 kuukautta kahden vuoden rahoituskaudelle.

Hakemusten arviointi

Hakemusten arvioinnissa käytettävät kriteerit on esitetty [Akatemian verkkosivuilla](#).

3.4.2.1. Liikkuvuus Suomesta

Etelä-Afrikka

Apuraha Etelä-Afrikan yliopistoissa ja tutkimuslaitoksissa tehtävää tutkimusta varten. Ensisijaisesti pyritään tukemaan eteläafrikkalaisen tutkimusinfrastruktuurin käyttöön liittyvää liikkuvuutta.

Lisätietoja [Etelä-Afrikan](#) liikkuvuusapurahoista.

Intia

- a) Apuraha Intian Department of Science and Technology (DST) kanssa rahoitettaviin lyhytaikaisiin vierailuihin yhteistutkimuksen valmistelemiseksi tai toteuttamiseksi Intian yliopistoissa ja tutkimuslaitoksissa. Suomen Akatemia kattaa hakijan matkakustannukset ja DST kattaa majoituksen ja apurahan. Apurahan kestoksi suositellaan 21 vuorokautta (kesto voi olla 7–90 vrk).
- b) Apuraha Intian yliopistoissa ja tutkimuslaitoksissa tehtävää bioteknologian alan tutkimusta ja sen valmistelua varten. Akatemian myöntämä apuraha on tarkoitettu matka- ja elämiskustannusten kattamiseen Intiassa. Apurahan kesto voi olla 7–360 vrk.

Ensisijaisesti tuetaan seuraavia tieteenaloja:

- advanced biotechnology: gene therapy, structural and functional biology with relation to genomics and proteomics
- medical biotechnology: drug development including vaccines, diagnostics
- food biotechnology: nutraceuticals
- agriculture biotechnology: transgenics and agrobiotechnics
- environmental biotechnology: bioremediation.

Lisätietoja [Intian](#) liikkuvuusapurahoista.

Japani

- a) Apuraha väitelleille tutkijoille Japanin yliopistoissa tai tutkimuslaitoksissa tehtävää tutkimusta varten. Apuraha on tarkoitettu matka- ja oleskelukustannusten kattamiseen.
- b) JSPS Postdoctoral Fellowship, apuraha 12–24 kuukaudeksi Japaniin.

Suomen Akatemia ja Japan Society for the Promotion of Science (JSPS) ovat sopineet Fellowship-apurahasta Japaniin. Hakemus jätetään Akatemiaan, joka suorittaa hakemusten välisen karsinnan ja ehdottaa JSPS:lle yhtä väitellyttä



tutkijaa JSPS Fellowship -apurahan saajaksi. JSPS tekee hakemuksesta päätöksen ja vastaa apurahan maksamisesta.

Hakemuksen tärkein osa on JSPS:n oma hakulomake, joka jätetään verkkoasioinnissa liitteeksi kohtaan *Liikkuvuushakemuksen tutkimussuunnitelma*. Hakemukseen ei liitetä mitään muuta tutkimussuunnitelmaa. Akatemian verkkosivuilla on linkki [JSPS:n hakulomakkeeseen](#) ja JSPS:n sivuilla [ohjeistuksen täyttöö](#)n.

- c) Apuraha Japanissa järjestettävään suomalais-japanilaiseen seminaariin osallistumista varten. Akatemia pyrkii näin tukemaan suomalaisten tutkijoiden uusia yhteistyöavauksia japanilaisten kanssa.

Huomaa, että JSPS:n haku aika japanilaisten suomalaisille järjestämille seminaareille päättyy jo **8.9.2015** (katso www.jsps.go.jp/english).

Suomalainen tutkija voi hakea henkilökohtaista apurahaa matka- ja oleskelukustannusten kattamiseksi. Apurahaa ei voi hakea mahdollisiin seminaarin osallistumismaksuihin. Seminaari voi ajoittua ajalle 1.4.2016–31.3.2017. Verkkoasioinnin lomakkeen kohdassa *Tutkimushankkeen nimi* tulee merkitä selkeästi, että kyseessä on **suomalais-japanilainen yhteisseminaari**. Akatemia ja JSPS sopivat yhdessä enintään kahden yhteisseminaarin rahoittamisesta Suomessa tai Japanissa. Päätös tehdään tammikuussa 2016.

Lisätietoja [Japanin](#) liikkuvuusapurahoista.

Kiina ja Taiwan

- a) Apuraha matkakustannusten kattamiseksi Kiinan yliopistoissa tehtävää biotieteiden (mukaan lukien lääketieteen), luonnontieteiden ja teknisten tieteiden tutkimusta varten. Matkarahaa voi hakea vuodelle 2016. National Natural Science Foundation of China (NSFC) vastaa ylläpidosta Kiinassa. Akatemia voi myöntää vierailuaikaa yhteensä enintään 12 kuukautta. Aika voidaan jakaa useamman tutkijan kesken.
- b) Apuraha matkakustannusten kattamiseksi Kiinan tiedeakatemian (Chinese Academy of Sciences, CAS) laitoksissa tehtävää luonnontieteiden ja teknisten tieteiden tutkimusta varten. Matkarahaa voi hakea vuodelle 2016. CAS vastaa ylläpidosta Kiinassa. Akatemia voi myöntää vierailuaikaa yhteensä enintään kolme kuukautta. Aika voidaan jakaa useamman tutkijan kesken. Myös kirjasto- ja arkistotyöhön aikovat tarvitsevat kiinalaisen isännän kutsun.
- c) Apuraha matkakustannusten kattamiseksi Kiinan yhteiskuntatieteiden akatemian (Chinese Academy of Social Sciences, CASS) laitoksissa tehtävää humanististen tieteiden, kulttuurin, oikeustieteiden, taloustieteiden ja yhteiskuntatieteiden tutkimusta varten. Matkarahaa voi hakea vuodelle 2016. CASS vastaa ylläpidosta Kiinassa. Akatemia voi myöntää vierailuaikaa yhteensä enintään kolme kuukautta. Aika voidaan jakaa useamman tutkijan kesken. Myös kirjasto- ja arkistotyöhön aikovat tarvitsevat kiinalaisen isännän kutsun.
- d) Apuraha Kiinassa järjestettävään suomalais-kiinalaiseen seminaariin osallistumista varten.



Suomalainen tutkija voi hakea henkilökohtaista apurahaa matka- ja oleskelukustannusten kattamiseksi. Apurahaa ei voi hakea mahdollisiin seminaarin osallistumismaksuihin. Verkkoasioinnin lomakkeen kohdassa *Tutkimushankkeen nimi* tulee merkitä selkeästi, että kyseessä on **suomalais-kiinalainen** yhteisseminaari. Akatemia pyrkii tukemaan seminaarirahoituksella suomalaisten tutkijoiden uusia yhteistyöavauksia kiinalaisten kanssa.

e) Apuraha Taiwanin tutkimuslaitoksissa ja yliopistoissa tehtävää tutkimusta varten.

Lisätietoja [Kiinan ja Taiwanin](#) liikkuvuusapurahoista.

Saksa

Määräraha suomalaisten ja saksalaisten tutkijoiden hankeyhteistyön tukemiseksi on tarkoitettu suomalaisen tutkimusryhmän matka- ja oleskelukustannuksiin Saksassa.

Suomen Akatemia ja Deutscher Akademischer Austausch Dienst (DAAD) maksavat hankkeeseen osallistuvien oman maansa tutkijoiden matkat sekä oleskelun omien rahoitusehtojensa mukaisesti. Akatemia korvaa oleskelukustannukset ulkomaan apurahojen mitoituksen mukaan. Lisäksi voidaan korvata matkakustannukset. Rahoitusta voi hakea vuosille 2016 ja 2017. Rahoitusta ei myönnetä tutkimuskuluihin tai seminaareihin.

Hankkeeseen tulisi osallistua yhtä paljon tutkijoita molempien maiden laitoksista. Vierailut voivat olla kerrallaan viikon tai muutaman kuukauden pituisia.

Suomalainen ja saksalainen tutkimusryhmä laativat yhdessä tutkimussuunnitelman. Huomaa, että DAADin haku aika saksalaisten tutkijoiden hakemuksille päättyy jo 24.9.2015.

Verkkoasioinnissa huomioitavaa:

- hakijana on tutkimushankkeen johtaja
- hakijan on liitettävä hankkeeseen osallistuvien ansioluettelot ja julkaisuluettelot
- hakijan on liitettävä mukaan yhteinen suomalais-saksalainen tutkimussuunnitelma, josta käy ilmi vierailujen aikataulut ja saksalaisen hakijan nimi, laitos ja yhteystiedot
- suorituspaikan sitoumus vaaditaan

Hakemuksen [arviointilomake](#) on Akatemian verkkosivuilla. Arvioinnissa painotetaan

- tutkimushankkeen tieteellistä laatua
- tutkimusryhmien tieteellisiä ansioita
- tapaa, jolla tutkimusryhmät täydentävät toisiaan
- tutkimusyhteistyön lisäarvoa
- nuorten tutkijoiden osallistumista hankkeeseen

Päätökset tehdään tammikuussa 2016. Rahoitusaika on päätöspäivästä kaksi vuotta eteenpäin.



Venäjä

Apuraha Venäjän tiedeakatemian tutkimuslaitoksissa ja Venäjän yliopistoissa tehtävää tutkimusta varten.

Hakijalla on oltava kutsu vastaanottavalta laitokselta (arkisto- ja kirjastotyöskentelyä varten kutsua ei tarvita). Vierailun kesto on vähintään yksi viikko ja enintään 12 kuukautta 24 kuukauden aikana. Suomen Akatemia maksaa matkat kohteeseen Venäjällä ja takaisin kotipaikkakunnalle sekä tieteelliseen ohjelmaan liittyvät matkat Venäjällä. Apuraha sisältää myös majoituskorvauksen.

Lisätietoja [Venäjän](#) liikkuvuusapurahoista.

3.4.2.2. Liikkuvuus Suomeen

Intia

Määräraha intialaisten bioteknologian alan tai bioinformatiikan alan tutkijoiden kutsumiseksi Suomeen.

Japani

Suomalaisen tutkimusryhmän johtaja voi hakea määrärahaa suomalais-japanilaisen seminaarin kohtuullisiin järjestelykuluihin Suomessa.

Verkkoasioinnin kohdassa *Tutkimushankkeen nimi* tulee merkitä selkeästi, että kyseessä on **suomalais-japanilainen yhteisseminaari**. Hakemukseen tarvitaan suorituspaikan sitoumus.

Myönnetty rahoitus on yleensä kattanut seminaarin peruspuitteet (tilavuokra, kokoustarjoilut, painatus, postitus). Rahoitusta ei ole tarkoitettu ulkomaisten tutkijoiden matkakustannusten kattamiseen. Seminaari voi ajoittua ajalle 1.4.2016–31.3.2017.

Akatemia ja JSPS sopivat yhdessä enintään kahden yhteisseminaarin rahoittamisesta Suomessa tai Japanissa. Päätös tehdään tammikuussa 2016.

Huomaa, että JSPS:n haku aika seminaariin osallistuvien japanilaisten Suomen matkoille päättyy jo **8.9.2015** (katso www.jsps.go.jp/english).

Kiina/Taiwan

- a) Suomalaisen tutkimusryhmän johtaja voi hakea määrärahaa vuodelle 2016 suomalais-kiinalaisen seminaarin kohtuullisiin järjestelykuluihin Suomessa.

Verkkoasioinnin kohdassa *Tutkimushankkeen nimi* tulee merkitä selkeästi, että kyseessä on **suomalais-kiinalainen yhteisseminaari**. Hakemukseen tarvitaan suorituspaikan sitoumus.

- b) Määräraha taiwanilaisten tutkijoiden kutsumiseksi Suomeen tutkimustyötä varten. Ensisijaisesti tuetaan seuraavia tieteenaloja:

- low-temperature physics
- functional brain imaging



- communication engineering
- naval architecture
- biochemistry
- biomedical science
- biopharmaceutical science
- epidemiology
- intellectual property right
- genome biotechnology ethics

Suomen Akatemia kattaa edestakaiset matkakulut Taiwanista Suomeen, tieteelliseen ohjelmaan liittyvät matkakulut Suomessa ja apurahan. Tutkijavierailu voi olla enintään yhden vuoden kestoinen. Hakemukseen vaaditaan suorituspaikan sitoumus.

Venäjä

Määräraha venäläisten tutkijoiden kutsumiseksi Suomeen.

Suomalainen tutkija voi hakea määrärahaa venäläisen tutkijan kutsumiseksi Suomeen tutkimustyötä varten. Vierailu voi olla kestoaltaan vähintään yksi viikko, enintään yksi vuosi. Kutsuttavalta tutkijalta vaaditaan vähintään tieteiden kandidaatin tutkinto. Kutsumääräraha kattaa edestakaiset matkakulut Venäjältä Suomeen, tieteelliseen ohjelmaan liittyvät matkakulut Suomessa ja oleskelukustannukset kattavan apurahan.

Hakemuksen liitteet liikkuvuusrahoituksessa

Hakemukseen liitetään vain pyydytyt liitteet ja niiden on oltava Akatemian ohjeiden mukaisia, katso Akatemian verkkosivuilta kohta [Hakemuksen liitteet](#). Liitteet laaditaan englannin kielellä ja ne liitetään verkkoasioinnissa hakulomakkeeseen kohdassa *Liitteet*, poikkeuksena hakijan enintään neljän sivun pituinen ansioluettelo, joka liitetään lomakkeeseen kohdassa *Henkilötiedot/cv*.

Henkilökohtainen matka:

- vierailukohteena olevan laitoksen kutsu (kirjasto- ja arkistotyöhön aikovilta ei vaadita kutsua, paitsi Kiinaan aikovilta)
- ansioluettelo, enintään neljä sivua
- julkaisuluettelo
- tutkimussuunnitelma, enintään viisi sivua
- edistymisraportti.

Määräraha kutsuttavaa varten:

- kutsuttavan ansioluettelo, josta on käytävä ilmi syntymäaika, ylin suoritettu akateeminen tutkinto sekä hänen apurahalla tai muulla rahoituksella Suomessa aiemmin viettämänsä ajanjaksot
- julkaisuluettelo
- tutkimussuunnitelma, enintään viisi sivua
- edistymisraportti.

Seminaarin järjestäminen:

- julkaisuluettelo



- tutkimussuunnitelma, joka kuvaa lyhyesti tutkimuksen sekä sisältää alustavan seminaariohjelman ja selvittää, miten seminaari liittyy kyseessä olevaan tutkimukseen. Lisäksi tulee eritellä budjetti (esimerkiksi kokoustilan vuokra, kahvitarjoilu, painatus- ja postituskulut).

Seminaariin osallistuminen:

- julkaisuluettelo
- tutkimussuunnitelma, joka kuvaa lyhyesti tutkimuksen sekä sisältää alustavan seminaariohjelman ja selvittää, miten seminaari liittyy kyseessä olevaan tutkimukseen. Lisäksi tulee kuvailla hakijan rooli seminaarissa (kutsuttu puhuja, muu esiintyjä, osallistuja).

Näin laadit liikkuvuusrahoitushakemuksen

Hakuaika päättyy 30.9.2015 klo 16.15. Hakuaika on ehdoton. Huomaa, että joissakin yhteisissä hauissa ulkomaisen rahoittajan hakuaika oman maansa tutkijoille päättyy tätä aikaisemmin.

Tee hakemus [Akatemian verkkoasioinnissa](#), valitse *Avoimet haut* > **Liikkuvuus Suomesta** tai **Liikkuvuus Suomeen**.

Apurahan suuruus on esitetty hakuilmoituksen liitteissä 5 B (Suomeen) ja 5 C (Suomesta). Henkilökohtaisissa apurahoissa ei sovelleta kokonaiskustannusmallia.

Lisätiedot

Tarkemmat maakohtaiset tiedot löytyvät kunkin maan kohdalta Akatemian verkkosivuilta [Kahdenvälisiin sopimuksiin perustuva liikkuvuus ja seminaarit](#).

Yhteyshenkilöt

- kv-suunnittelija Kristiina Helansuo, p. 029 533 5022 (Etelä-Afrikka, Japani, Venäjä ja Kiina mukaan lukien Taiwan)
- kv-suunnittelija Marja-Liisa Liimatainen, p. 029 533 5063 (Venäjä)
- tiedeasiantuntija Ulla Ellmén, p. 029 533 5011 (Intia ja Saksa)



4. TUTKIMUSYMPÄRISTÖT

4.1 STN:N VASTINRAHOITUS HORISONTTI 2020 -OHJELMAAN

Strategisen tutkimuksen neuvosto (STN) myöntää tutkimuksen suorituspaikoille kansallista vastinrahoitusta sellaisten hankkeiden perusteella, jotka ovat saaneet rahoitusta Horisontti 2020 -ohjelman [Yhteiskunnalliset haasteet](#) -pilarista.

Vastinrahoitusta voi hakea vuonna 2015 tai sen jälkeen rahoituspäätöksen saaneiden hankkeiden perusteella. Rahoituksen tavoitteena on kannustaa tutkimusorganisaatioita osallistumaan seuraavien EU-hakukierrosten hankevalmisteluun.

Rahoitus

Vastinrahoitusta voi hakea korvaamaan rahoitusvajetta. Tällä tarkoitetaan erotusta, joka syntyy suomalaisen [kokonaiskustannusmallin](#) mukaan lasketun yleiskustannusosuuden ja Horisontti 2020 -ohjelman mukaisen laskentamallin tuottaman yleiskustannuskorvauksen välille. Rahoitusta voidaan myöntää STN:n päättämän korvausprosentin mukainen määrä.

Hakuaika on jatkuva. On suunniteltu, että vuoden 2015 osalta STN tekee päätökset 7.12.2015. STN varautuu tuolloin myöntämään vastinrahoitusta kolmella miljoonalla eurolla. Samalla kertaa päätettäville hakemuksille voidaan myöntää rahoitusta erikseen päätettävän yhteneväisen korvausprosentin mukaisesti enintään 75 prosenttia rahoitusvajesta. Korvausprosentista päätetään käytettävissä olevan rahoituksen ja haetun rahoituksen suhteessa. Hakemuksen alaraja on 7 500 euroa.

Rahoitusta ei osoiteta hankkeelle vaan suorituspaikalle käytettäväksi yleiskustannuksiin. Rahoitusta ei voi käyttää taloudelliseen toimintaan.

Hakija

Vastinrahoitusta voi hakea tutkimusorganisaatio. Hakijana on esimerkiksi tutkimusorganisaation tutkimuspalvelut tai taloushallinto.

EU-komission mukaan tutkimusorganisaatiolla tarkoitetaan sellaista yhteisöä (kuten korkeakoulut tai tutkimuslaitokset, teknologiansiirtoelimet, innovaatioiden välittäjät, tutkimussuuntautuneet fyysiset tai virtuaaliset yhteistyöyhteisöt) sen oikeusasemasta (julkis- tai yksityisoikeudellinen) tai rahoitustavasta riippumatta, jonka päätavoitteena on harjoittaa riippumattomasti perustutkimusta, teollista tutkimusta tai kokeellista kehittämistä tai levittää tällaisen toiminnan tuloksia laajasti koulutuksen, julkaisujen tai tiedonsiirron kautta. Kun tällainen yhteisö harjoittaa myös taloudellista toimintaa, tällaisen taloudellisen toiminnan rahoituksesta, kustannuksista ja tuloista on pidettävä erillistä kirjanpitoa. Tällaisessa yhteisössä ratkaisevaa vaikutusvaltaa esimerkiksi osakkaana tai jäsenenä käyttävillä yrityksillä ei saa olla etuoikeutta sen saavuttamiin tuloksiin.

Rahoituskausi

Suorituspaikka voi hakea vastinrahoitusta koko sille ajalle, jolle hanke saa Horisontti 2020 -rahoitusta. Vuonna 2015 Akatemian vastinrahoituskausi voi alkaa kuitenkin vasta siitä päivästä, jolloin hakemus on jätetty Akatemiaan. Rahoituskausi päättyy Akatemian myöntövaltuuden perusteella viimeistään 31.12.2017. Tämän jälkeiselle



ajanjaksolle voidaan hakemuksesta myöntää jatkorahoitusta, jos STN:llä on silloin käytössään myöntövaltuutta EU-vastinrahoituksen maksamiseen.

Vastinrahoitus kohdistuu niihin kuluihin, joita Horisontti 2020 -ohjelmassa ei korvata. Katso lisätietoja oppaasta [Annotated Model Grant Agreement](#). Rahoituksella on tilintarkastusvelvoite. Vastinrahoituksen saajan on varauduttava tarvittaessa osoittamaan, että vastinrahoitusta ei kohdistu sille osalle välillisiä kustannuksia, joihin on saatu komission tukea.

Hakumenettely

Hakuaika on poikkeuksellinen. Suorituspaikka voi jättää hakemuksen heti, kun se on saanut komissiolta hanketta koskevan lopullisen allekirjoitetun rahoituspäätöksen. Hakuaika on jatkuva. STN käsittelee joulukuussa viimeistään 22.11.2015 klo 16.15 verkkoasiointiin jätetyt hakemukset. Tämän jälkeen saapuvat hakemukset siirtyvät käsiteltäväksi tuleviin kokouksiin.

Jos hanke on jo käynnistynyt, rahoituskausi merkitään vuoden 2015 hakemuksissa alkamaan siitä päivästä kun hakemus jätetään Akatemian verkkoasiointiin. Muussa tapauksessa alkamispäiväksi merkitään komission päätöksen mukainen hankkeen alkamispäivä. Rahoituskausi merkitään päätymään 31.12.2017. Rahoitusvaje osoitetaan hakemuksen liitteellä.

Tee hakemus [Akatemian verkkoasioinnissa](#). Valitse *Avoimet haut* > **STN:n vastinrahoitus Horisontti 2020 -ohjelmaan**.

Hakemuksen liitteet

- lopullinen allekirjoitettu rahoituspäätös komissiolta (Horisontti 2020 -ohjelma, Yhteiskunnalliset haasteet -pilari)
- laskelma, jossa osoitetaan rahoitusvaje (katso [esimerkkilaskelma](#)).

Yhteyshenkilöt

- rahoituspäällikkö Sirpa Nummila (talousyksikkö), p. 029 533 5081 (27.7.2015 alkaen)
- tiedeasiantuntijat Laura Kitti, p. 029 533 5152 (13.7.2015 alkaen), ja Jussi Vauhkonen, p. 029 533 5153 (strategisen tutkimuksen yksikkö)



5. OPETUS- JA KULTTUURIMINISTERIÖN LIIKUNTATIEEELLISTEN HAKEMUSTEN ARVIOINTI

Suomen Akatemia on arvioinut opetus- ja kulttuuriministeriön (OKM) liikuntatieteellisten tutkimushankkeiden hakemusten tieteellisen tason syksystä 2013 alkaen. Arviointi koskee OKM:lle osoitettuja uusia valtionavustushakemuksia. Hakemukset jätetään Akatemian verkkoasiointiin ministeriön kirjaamon sijasta. Akatemia toimittaa arviointiläusunnot OKM:n käyttöön. Päätökset hakemuksista tekee OKM, joka myös hoitaa rahoituksen maksatuksen.

Liikuntatieteellisen tutkimuksen määrärahashakemusten arvioinnissa noudatetaan Akatemian arviointikäytäntöjä ja -kriteerejä. Akatemia käyttää hakemusten tieteellisinä arvioijina pääosin ulkomaisia asiantuntijoita. **Hakemukset pyydetään jättämään englanniksi**, jotta hakemukset voidaan arvioida kansainvälisesti ja jotta niiden yhdenmukainen valmistelu ja hakemuskäsittelyn sujuvuus voidaan varmistaa.

Hakemusten tieteellisen tason lisäksi arvioidaan, miten hakemus vastaa OKM:n hakuoppaassa määriteltyjä linjauksia. Valtion liikuntaneuvosto antaa asiasta lausuntonsa ministeriölle.

OKM tekee rahoituspäätökset keväällä 2016. Tutkimushankkeiden rahoituskausi voi alkaa jo 1.1.2016, mutta ministeriön päätöksentekoaikataulusta johtuen rahoituskauden suositellaan alkavan vasta 1.5.2016.

Ministeriön linjaukset

Opetus- ja kulttuuriministeriö rahoittaa tutkimusta, jonka sovellettavuusarvo on korkea. OKM tukee tutkimusta, joka perustuu liikuntatieteen suunta-asiakirjassa määriteltyihin teema-alueisiin. Teema-alueet liittyvät ajankohtaisiin kysymyksiin koko väestön liikunnan edistämisestä, liikunnan saavutettavuudesta sekä liikunta- ja urheilukulttuurin erityispiirteistä. Lisäksi tietoa tarvitaan liikuntapolitiikan eri teema-alueita poikkileikkaavista kokonaisuuksista, kuten liikunnan edistämistoimien vaikuttavuudesta ja poikkihallinnollisuudesta.

Voimassa olevat linjaukset ja kustannukset, joihin ministeriö myöntää rahoitusta, on kuvattu tarkemmin OKM:n [hakuoppaassa](#). Avustuksen hakijana voi olla tutkimuksen suorituspaikka.

Rajoitukset

Valtionavustuslain (688/2001) mukaisesti samalle tutkimushankkeelle ei myönnetä samanaikaista rahoitusta samaan käyttötarkoitukseen sekä OKM:stä että Akatemiasta. Jos saman tutkimuskokonaisuuden osille kuitenkin haetaan rahoitusta samanaikaisesti sekä OKM:ltä että Akatemialta, hakijan tulee osoittaa hakemukset eri sisältöisine tutkimussuunnitelmineen kummallekin rahoittajalle.

Näin laadit hakemuksen

OKM:lle osoitettujen liikuntatieteellisen alan vuoden 2016 valtionavustusten hakuaika päättyy 30.9.2015 klo 16.15. Hakuaika on ehdoton. Tee hakemus [Akatemian verkkoasiointin](#), valitse *Avoimet haut* > **Opetus- ja kulttuuriministeriön rahoittama liikuntatutkimus**.



Sähköiseen hakemukseen lisättävät liitteet on kuvattu OKM:n omassa [hakuoppaassa](#).

Yhteyshenkilöt

- Opetus- ja kulttuuriministeriön valtionavustusten vuoden 2016 hakuun liittyvät kysymykset (haun tavoite, hakukelpoisuus, haun rajoitukset, rahoituspäätökset, maksatukset): OKM:ssä ylitarkastaja Kari Niemi-Nikkola, p. 029 533 0112, ja suunnittelija Tiina Ahtiainen, p. 029 533 0058, etunimi.sukunimi(at)minedu.fi
- Hakemusten jättäminen Akatemian verkkoasioinnin kautta, mahdollinen samanaikainen hakeminen sekä OKM:n että Akatemian haussa: johtava tiedeasiantuntija Aki Salo (terveyden tutkimuksen yksikkö), p. 029 533 5104



6. ENNAKKOTIETOJA TULEVISTA HAUISTA

Suomen Akatemian seuraava varsinainen hakuaika on huhtikuussa 2016. Hakuilmoitus käännöksineen julkaistaan Akatemian verkkosivuilla maaliskuussa ja hakemuksia voi jättää alustavan tiedon mukaisesti verkkoasiointiin 1.–27.4.2016.

Tutkimusohjelma- ja kansainvälisiä hakuja voi kuitenkin tulla haettavaksi jo ennen tätä. Haettavaksi voi tulla myös muuta kuin ennakkotiedoissa mainittua rahoitusta.

Nämä ennakkotiedot ovat alustavia. Kun haut ovat ajankohtaisia, niistä saa lisätietoa Akatemian verkkosivuilta kohdassa [Haettavana](#), kansainvälisistä hauista myös suoraan näiden hakujen omilta verkkosivuilta.

6.1 AKATEMIAN HAKUJA

Yliopistojen profiloitumisen vahvistaminen kilpaillulla rahoituksella (PROFI)

Toinen hakukierros yliopistojen profiloitumisen vahvistamiseksi kilpaillulla rahoituksella (PROFI) käynnistyy syksyllä 2015. Hakuaika on **26.10.–12.11.2015**. Hakuilmoitus julkaistaan Akatemian [Haettavana](#) -sivulla noin kuukautta ennen haun avautumista. Rahoituspäätökset tehdään maaliskuussa 2016. Hakijana on yliopisto.

Lisätiedot:

- ylijohtaja, tutkimus Marja Makarow, p. 029 533 5002
- tiedeasiantuntija Anne Heinänen, p. 029 533 5021

Strategisen tutkimuksen neuvoston haut

Tietoa valmistelussa olevasta strategisen tutkimuksen neuvoston STN-ohjelmärahoituksesta on [Akatemian verkkosivuilla](#).

Lisätiedot:

- www.aka.fi/stn
- johtavat tiedeasiantuntijat Tiina Jokela, p. 029 533 5046, ja Tiina Petänen, p. 029 533 5091

Suunnattu haku: Etelämanner-tutkimus

Akatemiassa valmistellaan Etelämanner-tutkimuksen hakuja vuosille 2017–2020. Hakemusten aihealueita ei ole rajattu vaan haku on avoin kaikille Etelämanner-tutkimuksen kannalta perustelluille aiheille. Hankkeessa voidaan tehdä myös sellaista globaalia tai molempia napa-alueita koskevaa tutkimusta, jonka toteuttaminen ilman Etelämanner-aineistoa ei ole mahdollista. Rahoitettavilta hankkeilta tullaan edellyttämään kansainvälistä yhteistyötä. Ennakkotiedon mukaisesti rahoitus tulee haettavaksi Akatemian huhtikuun haussa 2016.

Lisätiedot:

- Suomen [Etelämanner-tutkimusstrategia 2014](#)
- tiedeasiantuntija Anna Kalliomäki (luonnontieteiden ja tekniikan tutkimuksen yksikkö), p. 029 533 5035



Finland Distinguished Professor (FiDiPro) -ohjelma

FiDiPro-haku huippututkijoiden kutsumiseksi Suomeen toteutuu mahdollisesti huhtikuussa 2016.

Lisätiedot: johtava tiedeasiantuntija Hannele Kurki, p. 029 533 5052

6.2 KANSAINVÄLISIÄ HAKUJA, JOISSA AKATEMIA ON MUKANA RAHOITAJANA

NOP-HS:n julkaisutuki pohjoismaisille kulttuurin ja yhteiskunnan tutkimuksen alan tieteellisille aikakauslehdille

Pohjoismaisten tutkimusrahoittajien yhteisen NOS-HS-toimikunnan julkaisutoimikunta NOP-HS rahoittaa yhteispohjoismaisten vertaisarvioitujen humanististen ja yhteiskuntatieteellisten lehtien julkaisemista.

Hakuaika on **11.8.–22.9.2015**. Hakemukset toimitetaan NOP-HS:n hakuohjeiden mukaisina Ruotsin Vetenskapsrådetin PRISMA-hakemusjärjestelmään. Hakemuksen tekijän on rekisteröidyttävä järjestelmään ajoissa, sillä uuden organisaation rekisteröinti voi viedä noin kaksi viikkoa.

Lisätiedot:

- www.nos-hs.org
- NOS-HS-sihteerin Anni Järvelin, Vetenskapsrådet, [anni.jarvelin\(at\)vr.se](mailto:anni.jarvelin@vr.se) (3.8.2015 alkaen)
- tiedeasiantuntija Otto Auranen (kulttuurin ja yhteiskunnan tutkimuksen yksikkö), p. 029 533 5141

IIASA nuorten tutkijoiden kesäohjelma 2016

Kansainvälinen sovelletun systeeminanalyysin instituutti IIASA (International Institute for Applied Systems Analysis) tarjoaa lupaaville nuorille tutkijoille mahdollisuuden osallistua kesä-elokuussa 2016 Young Scientists Summer Program (YSSP) -ohjelmaan Itävallassa. Tutkimusaiheena on globaali ympäristön ja talouden sekä sosiaalinen muutos. Hakuaika ohjelmaan on **1.10.2015–11.1.2016**. Ohjelmaan valitut suomalaiset tutkijat voivat hakea Akatemialta rahoitusta osallistumiseen liittyviin kuluihin.

Lisätiedot:

- www.iiasa.ac.at
- tiedeasiantuntija Laura Kitt, p. 029 533 5152

Itämeren alueen tutkimus- ja kehitysohjelma (BONUS)

BONUS EEIG valmistelee Itämeren alueen tutkimus- ja kehitysohjelman (BONUS) neljättä hakua. Jos BONUS EEIG:n johtoryhmä päättää hausta, se avattaneen **marras-joulukuussa 2015**.

Lisätiedot:

- www.bonusportal.org



- tiedeasiantuntija Kyösti Lempa (biotieteiden ja ympäristöntutkimuksen yksikkö), p. 029 533 5144

ERA-NET Smart Urban Futures

Kansainvälistä hakua valmistellaan avattavaksi **joulukuussa 2015**.

Lisätiedot:

- ohjelmapäällikkö Risto Vilkkö, p. 029 533 5136

European University Institututen tohtoriohjelma

European University Institute (EUI) avaa vuosittain haun nelivuotisiin tohtoriohjelmiin. Firenzessä toimiva instituutti tarjoaa tutkijankoulutusta historian, kulttuurin-tutkimuksen, taloustieteen, oikeustieteen ja yhteiskuntatieteiden aloilla. EUI tarjoaa jatko-opiskelijoille mahdollisuuden työskennellä kansainvälisessä ja monitieteellisessä tutkijayhteisössä. Seuraava hakuaika alkaa syksyllä 2015 ja päättyy **tammikuun lopussa 2016**.

Ohjelmaan valittujen jatko-opiskelijoiden odotetaan valmistelevan väitöskirjansa tohtoriohjelman aikana. EUI tukee erityisesti kansainvälistä ja vertailevaa tutkimusta, mutta tutkimuksen ei tarvitse käsitellä yksinomaan eurooppalaista historiaa tai yhteiskuntaa. Suomen Akatemia tukee vuosittain enintään viittä EUI:hin valittua suomalaista jatko-opiskelijaa apurahoin.

Lisätiedot:

- www.eui.eu ja applyres@eui.eu
- tiedeasiantuntija Tiina Forsman, p. 029 533 5013

JPI More Years, Better Lives: Welfare, wellbeing and demographic change

JPI More Years, Better Lives valmistelee yhteishankehakua aiheesta Welfare, wellbeing and demographic change. On mahdollista, että Akatemia osallistuu hakuun rahoittajana. Hakuaika on todennäköisesti **tammikuussa 2016**.

Lisätiedot:

- www.jp-demographic.eu
- tiedeasiantuntija Tiina Forsman, p. 029 533 5013

ERANet-LAC: Biodiversity, bioeconomy, energy

ERANet-LAC-hanke (Network of the European Union, Latin America and the Caribbean Countries on Joint Innovation and Research Activities) valmistelee EU- ja Latinalaisen Amerikan maita koskevaa yhteishankehakua. Alustavan tiedon mukaan hakuaika päättyy **26.2.2016**. On mahdollista, että Akatemia osallistuu hakuun rahoittajana.

Lisätiedot:

- 30.10.2015 jälkeen: www.eranet-lac.eu
- tiedeasiantuntija Satu Huuha-Cissokho, p. 029 533 5075



ERA-NET Cofund WaterWorks2015

Yhteisen ohjelmasuunnittelun aloitteet WATER JPI ja FACCE JPI suunnittelevat tulevassa ERA-NET Cofund hankkeessaan WaterWorks2015 kansainvälistä yhteishankehakuja. Teemana on "Research and innovation to support the implementation of water policies, in particular on sustainable water use in agriculture, forestry and fisheries, in order to increase water use efficiency and to reduce soil and water pollution". Haku avattaneen **keväänä 2016**. On mahdollista, että Akatemia osallistuu hakuun rahoittajana.

Lisätiedot:

- www.waterjpi.eu ja www.faccejpi.com
- tiedeasiantuntija Kata-Riina Valosaari, p. 029 533 5128
- tiedeasiantuntija Harri Hautala, p. 029 533 5019

Inno Indigo ERA-NET

Inno Indigo ERA-NET valmistelee eurooppalais-intialaista yhteishankehakuja. Hakuaja tulee olemaan **alkuvuodesta 2016** ja siitä ilmoitetaan vuoden 2015 loppuun mennessä. Haun aihe määräytyy siihen osallistuvien rahoittajaorganisaatioiden sopimuksen mukaan. Intian rahoituksesta haussa vastaa DBT (Department of Biotechnology, Ministry of Science and Technology). On mahdollista, että Akatemia osallistuu haun rahoittamiseen.

Lisätiedot:

- <http://indigoprojects.eu/funding/indigo-calls>
- tiedeasiantuntija Hannele Lahtinen, p. 029 533 5055

NOS-HS-työpajat kulttuurin ja yhteiskunnan tutkimuksen alalla Pohjoismaissa

Pohjoismaisten tutkimusrahoittajien yhteinen NOS-HS-toimikunta avaa tutkivien työpajojen rahoituksen haun **alkuvuodesta 2016**. Haun ajankohta varmistuu lokakuun lopussa.

Lisätiedot:

- www.nos-hs.org
- johtava tiedeasiantuntija Päivi Messo (kulttuurin ja yhteiskunnan tutkimuksen yksikkö), p. 029 533 5074

6.3 EUROOPAN UNIONIN HAKUJA

Euroopan tutkimusneuvoston tutkijarahoitus

Euroopan tutkimusneuvosto (European Research Council, ERC) avaa todennäköisesti seuraavat haun heinäkuussa 2015:

- ERC Starting Grants (hakuaja päättyy marraskuussa 2015)
- ERC Consolidator Grants (hakuaja päättyy helmikuussa 2016)
- ERC Advanced Grants (hakuaja päättyy syyskuussa 2016)



Hakemuksia voi jättää kaikilta tutkimusaloilta. Hakuajat tulee tarkistaa ERC:n työohjelmasta. Yksityiskohtaiset hakuohjeet julkaistaan [ERC:n verkkosivuilla](#).

Lisätiedot:

- tiedeasiantuntija Maiju Gyran, p. 029 533 5015
- tiedeasiantuntija Hannele Lahtinen, p. 029 533 5055

Marie Skłodowska-Curie -rahoitus tutkijoiden liikkuvuuteen

EU:n Horisontti 2020 -ohjelmassa rahoitetaan maasta toiseen liikkuvia tutkijoita Marie Skłodowska-Curie -toimilla (MSCA). Rahoitusta voi hakea

- pääsääntöisesti *kaksivuotisena kansainvälisen liikkuvuuden sisältävänä tutkimushankerahoituksena* mihin tahansa maailman maahan tohtorille tai maisterille, jolla on vähintään neljä vuotta tutkimuskokemusta (IF-toimi)
- tutkimus- ja innovaatiohenkilöstön *lyhytaikaiseen kansainväliseen ja sektorienväliseen liikkuvuuteen* (RISE-toimi)
- yliopistojen, tutkimuslaitosten ja yksityisen sektorin toimijoiden muodostamille *verkostoille*, joiden puitteissa toteutetaan kansainvälisiä ja innovatiivisia tohtorikoulutusohjelmia (ITN-toimi)
- lisärahoituksena yliopistojen ja tutkimusrahoittajien *tutkijatohtori- ja tohtorikoulutusohjelmiin* (COFUND-toimi).

Lisätiedot:

- [MSCA-rahoitusmuotojen esittely](#) ja [hakuajat](#) lyhyesti, [MSCA-verkkosivut](#)
- Marie Skłodowska-Curie -toimien kansallinen yhteyshenkilö, tiedeasiantuntija Satu Huuha-Cissokho, p. 029 533 5075

Euroopan innovaatio- ja teknologiainstituutin osaamis- ja innovaatioyhteisöt

Euroopan innovaatio- ja teknologiainstituutti EIT (European Institute of Innovation and Technology) pyrkii lisäämään vaikuttavuuttaan ja edistämään innovaatiotoimintaa uusien yhteiskunnallisten haasteiden piirissä. EIT on siksi päättänyt perustaa uusia osaamis- ja innovaatioyhteisöjä (Knowledge and Innovation Community, KIC). Vuoden 2016 ensimmäisellä vuosineljänneksellä EIT avaa haun kahdelle uudelle osaamis- ja innovaatioyhteisölle teemoista teollisuus ja ruoka:

- Added-Value Manufacturing (EIT Manufacturing)
- Food4Future (EIT Food).

Hakuohjeet ja valintaperusteet julkaistaan vuoden 2015 lopussa. EIT järjestää tiedotustilaisuuden hausta vuoden 2016 alussa.

Lisätiedot:

- <http://eit.europa.eu>
- ylijohtaja, tutkimus Marja Makarow, Suomen Akatemia, p. 029 533 5002
- johtava tiedeasiantuntija Juha Latikka, Suomen Akatemia, p. 029 533 5058

Muut Horisontti 2020 -haut

EU:n Horisontti 2020 -hauista saa lisätietoja esimerkiksi



- osallistujaportaalista
<http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/home.html>
- Tekesin EU-tutkimus- ja innovaatio-ohjelmat (EUTI) -sivuilta www.tekes.eu
- kansallisilta yhteyshenkilöiltä: www.tekes.eu/yhteystiedot.



LIITTEET

LIITE 1 A: HAKEMUKSEN LIITTEET

Hakemukseen sisällytetään alla mainitut liitteet silloin kun hakemus koskee

- akatemiahanketta
- suunnattua akatemiahanketta
- akatemiaturkija- tai tutkijatohtorihakua
- kliinisten tutkijoiden hakua
- tutkimusohjelmien toisen vaiheen hakua
- akatemiaprofessorihaun toisen vaiheen hakua.

Suunnatun akatemiahankkeen hakuilmoituksessa voidaan pyytää myös muita liitteitä. Tämä ohje ei koske strategisen tutkimuksen neuvoston hakuja.

Hakemukseen sisällytetään vain pyydetty liitteet ja niiden on oltava Akatemian ohjeiden mukaisia, katso Akatemian verkkosivut kohdassa [Hakemuksen liitteet](#). Ohjeessa mainittuja enimmäispituuksia ei saa ylittää.

Liitteet laaditaan englannin kielellä ja ne liitetään verkkoasiointissa hakulomakkeeseen kohdassa *Liitteet*, poikkeuksena ansioluettelo, joka liitetään lomakkeeseen kohdassa *Henkilötiedot/cv*.

1. Hakemuksen liitteet, kun haetaan tutkijan tehtävän rahoitusta tai kun kyseessä on yksittäinen hanke tai hankeyhteistyö

Pakolliset liitteet:

- tutkimussuunnitelma, enintään 12 sivua
- hakijan ansioluettelo, suositus enintään neljä sivua
- hakijan julkaisuluettelo, jossa julkaisuista on korostettu 10 tutkimussuunnitelman kannalta merkittävintä julkaisua
- lisäksi vain akatemiaturkija- ja tutkijatohtorihaussa: suomalainen tutkintotodistus tai englanninkielinen tutkintotodistus ulkomailla suoritetusta tohtorintutkinnosta.

Tapauskohtaiset liitteet:

- ulkomaisen yliopiston tai tutkimuslaitoksen kutsu, jos työ tai osa siitä suoritetaan ulkomailla
- eettisen toimikunnan tai koe-eläintoimikunnan lausunto (tarvittaessa); eettiset näkökohdat on aina kuvattava tutkimussuunnitelmassa
- edistymisraportti niistä hakijan johtamista Akatemian rahoittamista tutkimushankkeista, joista ei ole annettu loppuraporttia
- SHOKin lausunto, jolla vahvistetaan hakemuksen kuuluminen SHOKin aihepiiriin sekä perustellaan hankkeen merkitys SHOKin toiminnassa.

2. Hakemuksen liitteet, kun kyseessä on konsortio

Konsortiohakemusta voi harkita akatemiahankkeissa, suunnatuissa akatemiahankkeissa ja tutkimusohjelmahauissa.



Konsortion kaikki osapuolet (konsortion johtaja ja osahankkeiden johtajat) tekevät oman hakemuksensa, jossa haetaan rahoitusta vain kunkin omalle tutkimusryhmälle.

Konsortiohakemuksen osat liitetään Akatemian järjestelmässä konsortioksi, jonka konsortion johtaja luo.

Konsortiolla on yksi yhteinen liite, joka liitetään vain konsortion johtajan hakemukseen:

- [konsortio-ohjeen](#) mukainen yhteinen tutkimussuunnitelma, enintään 15 sivua

Seuraavat liitteet liitetään sekä konsortion johtajan hakemukseen että kunkin osahankkeen hakemuksiin:

Pakolliset liitteet:

- hakijan ansioluettelo, suositus enintään neljä sivua
- hakijan julkaisuluettelo. Julkaisuluetteloissa korostetaan kunkin osahankkeen johtajan tämän konsortion kannalta kymmenen merkittävintä julkaisua.

Tapauskohtaiset liitteet:

- eettisen toimikunnan tai koe-eläintoimikunnan lausunto (tarvittaessa); eettiset näkökohdat on aina kuvattava tutkimussuunnitelmassa
- edistymisraportti Akatemian rahoittamista tutkimushankkeista, joista ei ole annettu loppuraporttia
- ulkomaisen yliopiston tai tutkimuslaitoksen kutsu, jos työ tai osa siitä suoritetaan ulkomailla; tarvittaessa useampi kutsu yhdistettynä samaan liitteeseen
- SHOKin lausunto, jolla vahvistetaan hakemuksen kuuluminen SHOKin aihepiiriin ja perustellaan hankkeen merkitys SHOKin toiminnassa.

Katso konsortiohakemuksen tarkemmat ohjeet verkkosivuilta kohdassa [Konsortiohakemus](#).



LIITE 1 B: AIEHAKEMUKSEN LIITTEET

Hakemukseen liitetään alla mainitut liitteet silloin kun hakemus koskee kaksivaiheisten hakujen ensimmäistä vaihetta

- akatemiaprofessorihaun ensimmäinen vaihe
- tutkimusohjelmien ensimmäinen vaihe.

Hakemukseen liitetään vain pyydetyt liitteet ja niiden on oltava Akatemian ohjeiden mukaisia, katso Akatemian verkkosivut kohdassa [Hakemuksen liitteet](#). Ohjeessa mainittuja enimmäispituuksia ei saa ylittää. Liitteet laaditaan englannin kielellä ja ne liitetään verkkoasiointissa hakulomakkeeseen kohdassa *Liitteet*, poikkeuksena ansioluettelo, joka liitetään lomakkeeseen kohdassa *Henkilötiedot/cv*.

1. Akatemiaprofessorin aiehakemus tai tutkimusohjelman yksittäisen hankkeen vastuullisen johtajan aiehakemus

- aiesuunnitelma, enintään neljä sivua
- vastuullisen johtajan ansioluettelo, suositus enintään neljä sivua
- vastuullisen johtajan julkaisuluettelo, jossa on korostettuna vastuullisen johtajan kymmenen tutkimussuunnitelman kannalta merkittävintä julkaisua.

2. Tutkimusohjelman konsortion aiehakemus

Konsortion kaikki osapuolet (konsortion johtaja ja osahankkeiden johtajat) tekevät oman hakemuksensa, jossa haetaan rahoitusta vain kunkin omalle tutkimusryhmälle. Konsortion johtaja luo Akatemian järjestelmässä konsortiohakemuksen, joka liittää osat yhteen.

Konsortiolla on yksi yhteinen liite, jonka vain konsortion johtaja liittää hakemukseensa:

- konsortion yhteinen aiesuunnitelma, enintään kuusi sivua

Konsortion johtaja ja osahankkeen johtajat liittävät kukin omaan hakemukseensa seuraavat pakolliset liitteet:

- hakijan ansioluettelo, suositus enintään neljä sivua
- hakijan julkaisuluettelo. Julkaisuluetteloissa korostetaan kunkin osahankkeen johtajan tämän konsortion kannalta kymmenen merkittävintä julkaisua.

Konsortiohakemuksen tarkemmat ohjeet ovat Akatemian verkkosivulla kohdassa [Konsortiohakemus](#).



LIITE 1 C: HAKEMUKSEN LIITTEET KANSAINVÄLISESSÄ YHTEISHANKEHAUSSA

Silloin kun hakemus koskee kansainvälistä yhteishankehakua jossa yhteistyötä tekevät suomalainen että ulkomainen tutkimusryhmä, hakemukseen sisällytetään alla mainitut liitteet. Suomalaisella tutkimusryhmällä tarkoitetaan suomalaisessa suorituspaikassa työskentelevää ryhmää.

Hakemukseen sisällytetään vain pyydetty liitteet ja niiden on oltava Akatemian ohjeiden mukaisia, katso Akatemian verkkosivuilta kohdassa [Hakemuksen liitteet](#). Ohjeessa mainittuja enimmäispituuksia ei saa ylittää. Liitteet laaditaan englannin kielellä ja ne liitetään verkkoasioinnissa hakulomakkeeseen kohdassa *Liitteet*, poikkeuksena suomalaisen vastuullisen johtajan ansioluettelo, joka liitetään lomakkeeseen kohdassa *Henkilötiedot/cv*.

Yksittäisissä kansainvälisissä hauissa voidaan pyytää hakukohtaisesti myös muita liitteitä tai pyydettyjen liitteiden sisältö voi poiketa alla olevasta ohjeistuksesta. Poikkeukset liitteisiin on mainittu hakuilmoituksessa kyseisen haun kohdalla alaotsikon *Hakemuksen liitteet* alla.

1. Hakemuksen liitteet, kun osapuolina ovat ulkomainen ja suomalainen tutkijaryhmä

Pakolliset liitteet:

- tutkimussuunnitelma (enintään 15 sivua), johon sisältyy
 - selkeä kuvaus suunnitellusta tutkimuksesta ja tutkimusyhteistyöstä (työnjako ja toteutustavat) ja yhteistyöstä syntyvästä lisäarvosta
 - hankkeen yhteinen budjetti ja molempien osapuolten erilliset budjetit
 - perustelut haetulle rahoitukselle
 - kuvaus hankkeessa mahdollisesti toteutettavasta tutkijankoulutuksesta
 - liikkuvuussuunnitelma siitä, miten tutkimushankkeen tutkijat aikovat toteuttaa kansallista ja kansainvälistä liikkuvuutta rahoituskaudella, miten ulkomaiset tutkijat osallistuvat hankkeen työskentelyyn sekä millä muilla tavoin hankkeessa ylitetään kansainvälisiä, kansallisia, institutionaalisia sekä julkisen ja yksityisen sektorin välisiä rajoja.
- suomalaisen hakijan ansioluettelo ja ulkomaisen yhteistyökumppanin ansioluettelo; suomalaisen hakijan ansioluettelo (suositus enintään neljä sivua) liitetään hakemukseen kohdassa *Henkilötiedot/cv*
- suomalaisen hakijan ja ulkomaisen yhteistyökumppanin julkaisuluettelot; hakijaa pyydetään korostamaan tutkimussuunnitelman kannalta kymmenen merkittävintä julkaisua molemmissa julkaisuluetteloissa.

Tapauskohtaiset liitteet:

- ulkomaisen yliopiston tai tutkimuslaitoksen kutsu, jos työ tai osa siitä suoritetaan ulkomailla
- eettisen toimikunnan tai koe-eläintoimikunnan lausunto (tarvittaessa); eettiset näkökohdat on aina kuvattava tutkimussuunnitelmassa
- edistymisraportti niistä hakijan johtamista Akatemian rahoittamista tutkimushankkeista, joista ei ole annettu loppuraporttia
- SHOKin lausunto, jolla vahvistetaan hakemuksen kuuluminen SHOKin aihepiiriin sekä perustellaan hankkeen merkitys SHOKin toiminnassa.



- muut mahdolliset liitteet, jotka on mainittu hakuilmoituksessa kyseisen haun kohdalla, alaotsikon Hakemuksen liitteet alla.

2. Hakemuksen liitteet, kun kyseessä on ulkomainen tutkijaryhmä JA kahden tai useamman suomalaisen tutkijaryhmän muodostama konsortio

Konsortiohakemusta voi kansainvälisessä yhteishankehaussa harkita vain silloin, kun Suomessa toimiva tutkimusryhmä tekee tiivistä yhteistyötä ulkomaisen hakijan **lisäksi** vähintään yhden muun Suomessa toimivan tutkijaryhmän kanssa. Akatemia rahoittaa pääsääntöisesti kotimaisten suorituspaikkojen tutkimusta, kansainvälinen rahoittaja tutkimusta omassa maassaan. Ulkomainen hakija ei pääsääntöisesti ole konsortion osapuoli vaan yhteistyökumppani, joka jättää oman hakemuksensa oman maansa tutkimusrahoittajalle.

Konsortiohakemuksen tarkemmat ohjeet ovat Akatemian verkkosivuilla kohdassa [Konsortiohakemus](#).

Kansainvälisen haun konsortiohakemuksessa sovelletaan edellä mainittujen, verkkosivulla olevien konsortio-ohjeiden lisäksi seuraavaa:

Konsortion johtaja liittää hakemukseensa paitsi yhteisen tutkimussuunnitelman **myös ulkomaisen hakijan ansioluettelon ja julkaisuluettelon**. Ulkomaista hakijaa pyydetään korostamaan tutkimussuunnitelman kannalta 10 merkittävintä julkaisua julkaisuluettelossaan. Ulkomainen osapuoli ei jätä osahankehakemusta.

Tutkimussuunnitelmassa on esitettävä sekä **hankkeen yhteinen kustannusarvio** että **kaikkien osapuolten erilliset kustannusarviot**.


LIITE 2: AKATEMIAHANKKEIDEN RAHOITUS TOIMIKUNNITTAIN SYYSKUUN HAUSSA 2014

Toimikunta	Hakemukset		Rahoitus euroina	
	Akatemiahanke- hakemukset	Hakemuksista rahoitettiin %	Myönnetty yhteensä keväällä 2015	Keskimääräinen myöntö ¹
BY ²	227	16	19 117 000	531 000
KY ³	388	13	23 807 000	476 000
LT ⁴	513	16	37 719 000	444 000
TT ⁵	206	20	14 472 000	345 000

Taulukossa on esitetty Akatemian euromääräinen osuus rahoitetun hankkeen kokonaiskustannuksista. Osuus on enintään 70 prosenttia. Rahoitukset on pyöristetty lähimpään tuhatlukuun. Konsortiohakemusten osahankkeet on esitetty erillisinä hakemuksina ja päätöksinä.

¹ Konsortioiden osahankkeiden keskimääräinen rahoitus kevään 2015 akatemiahankkeiden rahoituspäätöksissä oli 307 000 euroa. Keskiarvo on laskettu Akatemian kaikkien toimikuntien rahoitusta saaneista konsortioiden osahankkeista, joita oli yhteensä 73.

Toimikuntaakohtaisia huomautuksia akatemiahankkeiden koosta

² Biotieteiden ja ympäristön tutkimuksen toimikunta pyrkii pääsääntöisesti säilyttämään rahoitettavien akatemiahankkeiden kokonaiskustannukset haettuina ja mahdollinen vähennys kohdistetaan erityisesti volyymiltaan suuriin hankkeisiin.

³ Kulttuurin ja yhteiskunnan tutkimuksen toimikunta on suunnitellut akatemiahankkeiden kooksi syyskuun 2015 haussa enintään 600 000 euroa/akatemiahanke ja enintään 350 000 euroa/konsortion osahanke.

⁴ Luonnontieteiden ja tekniikan tutkimuksen toimikunta on suunnitellut akatemiahankkeiden kooksi syyskuun 2015 haussa enintään 700 000 euroa/akatemiahanke (175 000 euroa/vuosi).

⁵ Terveystieteiden tutkimuksen toimikunta on viime vuosina rahoittanut akatemiahankkeita enintään 500 000 eurolla/akatemiahanke.

Toimikuntaakohtaista lisätietoa (esimerkiksi aikaisemmista rahoituspäätöksistä, hakemusarvioinnista tai toimikunnan mahdollisista ohjeista tai linjauksista) on Akatemian verkkosivuilla kohdassa [Tieteelliset toimikunnat](#).

Akatemian myöntövaltuuden supistuessa yksittäisten akatemiahankemyöntöjen rahoitustaso saattaa pienentyä.


LIITE 3 A: AKATEMIATUTKIJOIDEN RAHOITUS TOIMIKUNNITTAIN SYYSKUUN HAUSSA 2014

Toimikunta	Akatemiatutkijahakemukset	
	Akatemiatutkijan palkkausmääräraha-hakemukset	Hakemuksista rahoitettiin keväällä 2015 %
BY	120	11
KY	156	13
LT	227	10
TT	89	12

Palkkausmääräraha on viisivuotiskauden ajaksi 434 485 euroa/akatemiatutkija. Määrärahaan sisältyy lisäkustannusmallin mukaiset kiinteät henkilösivukulut ja yleiskustannusosuus. Uusia akatemiatutkijoita rahoitettiin keväällä 2015 yhteensä 66.

LIITE 3 B: TOIMIKUNTAKOHTAISIA KÄYTÄNTÖJÄ AKATEMIATUTKIJOIDEN TUTKIMUSKULURAOITUKSESSA

Kun akatemiatutkija on saanut päätöksen omasta palkkausrahoituksestaan viideksi vuodeksi, hänelle voidaan myöntää lisäksi tutkimuskulurahoitusta. Se myönnetään kahdessa erässä: ensiksi kolmeksi vuodeksi ja sitten loppukaudeksi. Akatemia pyytää akatemiatutkijoilta hakemukset näihin kutsuhakuihin erikseen. Tutkimuskulut on kuitenkin esitettävä alustavasti jo palkkausmääräraha-hakemuksen tutkimussuunnitelmassa.

Biotieteiden ja ympäristön tutkimuksen toimikunta BY on viime vuosina myöntänyt aloittaville akatemiatutkijoille tutkimuskuluihin keskimäärin 275 000 euroa /3 vuotta ja jatkorahoituksen myöhemmin. Rahoitus harkitaan tapauskohtaisesti, esimerkiksi jos akatemiatutkijalla on samanaikainen akatemiahanke tai ohjelmarahoitus samasta aiheesta, tutkimuskulurahoitus on voitu jättää myöntämättä.

Kulttuurin ja yhteiskunnan tutkimuksen toimikunta KY myöntää rahoitusta vain välttämättömiin tutkimuskuluihin. Rahoituksen määrä vaihtelee tutkimusalan ja toteutettavan tutkimuksen mukaisesti. Tutkimuskulurahoitusta muiden tutkijoiden palkkaamiseen on myönnetty siinä tapauksessa, että hankkeeseen on ollut välttämätöntä palkata lisätyövoimaa tutkimuksellisesti perustellusta syystä heti hankkeen alusta alkaen. Akatemiatutkijarahoitukseen saaneille voidaan lisäksi myöntää akatemiahankerahoitusta.

Luonnontieteiden ja tekniikan tutkimuksen toimikunta LT on myöntänyt tutkimuskulurahoitusta enintään 70 000 euroa /vuosi. Akatemiatutkijarahoitukseen saaneille voidaan lisäksi myöntää akatemiahankerahoitusta.

Terveystieteiden tutkimuksen toimikunta TT on myöntänyt tutkimuskulurahoitusta enintään 110 000 euroa /vuosi. Akatemiatutkijarahoitukseen saaneille ei myönnetä lisäksi akatemiahankerahoitusta.


LIITE 4: TUTKIJATOHTORIN RAHOITUS TOIMIKUNNITTAIN SYYSKUUN HAUSSA 2014

Toimikunta	Hakemukset		Rahoitus euroina	
	Tutkijatohtori-hakemukset	Hakemuksista rahoitettiin, %	Myönnetty yhteensä keväällä 2015	Keskimääräinen myöntö ¹
BY	164	10	4 450 000	278 000
KY	350	9	7 586 000	253 000
LT	401	9	9 820 000	258 000
TT	152	12	4 835 000	269 000

Huomaa, että näissä keväällä 2015 tehdyissä päätöksissä Akatemian osuus määrärahan kokonaiskustannuksista oli enintään 70 prosenttia. Rahoitukset on pyöristetty lähimpään tuhatlukuun.

¹ Myönnettyyn määrärahaan sisältyvät sekä tutkijatohtorin palkka että henkilökohtaiset tutkimuskulut.

Akatemian myöntövaltuuden supistuessa tutkijatohtorin tehtäviä saatetaan myöntää vähemmän kuin syyskuun 2014 haussa.



LIITE 5: TUTKIJOIDEN KANSAINVÄLISEN LIKKUVUUDEN TUKEMINEN 2015–2016, MITOITUSOHJEET

Akatemialta voi hakea rahoitusta kansainväliseen liikkuvuuteen

- tutkimushankkeissa
 - **liikkuvuuskorvauksena** Suomesta ulkomaille suuntautuvaan liikkuvuuteen osana hankkeiden tutkimuskuluja (tutkimushankkeet, tutkijantehtävien rahoitus), katso liite 5 A
 - **apurahoina**, joita voidaan maksaa EU-maiden ulkopuolisille Suomeen tuleville tutkijoille alle vuoden mittaisissa työsuhteissa, katso liite 5 B.
- rahoitusmuodossa [Kahdenvälisiin sopimuksiin perustuva tutkijoiden kansainvälinen liikkuvuus](#) määrärahoihin tai henkilökohtaisiin apurahoihin, katso liitteet 5 B (Suomeen) ja 5 C (Suomesta).

LIITE 5 A: LIKKUVUUSKORVAUS HANKKEISSA, MITOITUSOHJE

Liikkuvuuskorvaus hankkeissa on *kohdemaasta ja ulkomaankauden pituudesta riippumaton verollinen korvaus*, josta pidetään henkilösivukulut:

tutkijalle, jolla ei ole huollettavia: 1 050 euroa/kk

tutkijalle, jolla on huollettavia: 1 500 euroa/kk

Liikkuvuuskorvausta haetaan tutkimushankkeen (esimerkiksi akatemiahankkeet, tutkimusohjelmat, tutkijantehtävät) alkuperäisessä hakemuksessa **tutkimussuunnitelman toteuttamiseen liittyvinä tutkimuskuluina**. Suositeltu korvaus on tarkoitettu kattamaan ulkomailla oleskelusta aiheutuvia kohonneita elinkustannuksia.

Liikkuvuuskorvaus haetaan lomakkeella kohdassa *Muut kulut*. Ulkomaan matkoihin liittyvät matkakulut haetaan erikseen kohdassa *Matkakulut*. Jos tutkija ja perhe ovat ulkomailla vähintään kuusi kuukautta, myös perheen matkakuluihin voi hakea rahoitusta.

Summat ovat Akatemian suosituksia ja rahoituspäätöksen laskentaperusteita.


LIITE 5 B: SUOMESSA TYÖSKENTELEVIEN ULKOMAISTEN TUTKIJOIDEN APURAHAT, MITOITUSOHJE

Tätä taulukkoa käytetään sekä tutkimushankkeiden ja tutkijoiden tutkimuskuluhakemuksissa että erityisessä haussa *Kahdenvälisiin sopimukseen perustuva tutkijoiden kansainvälinen liikkuvuus, liikkuvuus Suomeen*.

Lyhytaikaiset vierailut:	
Apuraha majoituskorvauksineen 80–185 euroa/vrk (sisältää 39 euron henkilökohtaisen apurahan ja enimmillään 147 euron majoituskulut)	

Yli kuukauden vierailut majoituskorvauksineen:	
Maisteri tai vastaava taso	1 600–1 800 euroa/kk
Tohtori tai vastaava taso	1 800–2 500 euroa/kk
Professori	2 500–4 100 euroa/kk

Erityisen korkeatasoiselle vierailevalle professorille voidaan maksaa myös tässä ilmoitettua suurempaa apurahaa.

Seuraavat ohjeet koskevat rahoitusta **tutkimushankkeissa**:

- Apurahaa voidaan myöntää EU-maiden ulkopuolelta kotoisin olevan tutkijan korkeintaan vuoden mittaiseen tutkimusvierailuun Suomessa. Sen sijaan Suomessa työskenteleville EU-maiden kansalaisille ei makseta apurahaa. Suomessa työskennellessään heidän tulee olla palvelussuhteessa.
- Apuraha haetaan hakulomakkeen kohdassa *Muut kulut*. Apurahan lisäksi voidaan hakea rahoitusta myös matkakuluihin lomakkeen kohdassa *Matkakulut*.

Seuraavat ohjeet koskevat **Liikkuvuus Suomeen -rahoitusta**:

- Apurahaa voidaan myöntää EU-maiden ulkopuolelta kotoisin olevan tutkijan korkeintaan vuoden mittaiseen tutkimusvierailuun Suomessa.
- Apurahan lisäksi voidaan hakea rahoitusta myös matkakuluihin lomakkeen kohdassa *Matkakulut*.

Apurahojen mitoituksessa on otettu huomioon apurahansaajan tarve järjestää eläke-, tapaturma- ja henkivakuutusturvansa. Katso lisätietoja apurahansaajan vakuutusturvan järjestämisestä Melan verkkosivuilta kohdassa [Apurahansaajat](#).

Akatemia suosittelee, että suorituspaikka ja apurahan saaja selvittävät verohallinnolta apurahan maksamiseen liittyvät mahdolliset veroseuraamukset.


LIITE 5 C: KANSAINVÄLISIIN SOPIMUKSIIN PERUSTUVA LIIKKUVUUS SUOMESTA, APURAHAN MITOITUSOHJE

Tämä rahoitus on haettavana vuosittain vain syyskuussa erityisessä haussa *Kahdenvälisiin sopimuksiin perustuva tutkijoiden kansainvälinen liikkuvuus*. Henkilökohtaiset apurahat perustuvat Suomen Akatemian solmimiin kansainvälisiin sopimuksiin. **Katso maakohtaisiin sopimuksiin liittyviä erityisehtoja ja lisätietoja syyskuun hakuilmoituksesta tämän haun kohdalta.**

Maa tai alue	Kun tutkija ei saa muuta apurahaa tai palkkaa (€/kk)	Kun tutkija saa muuta apurahaa tai osapalkan (€/kk)	Kun tutkija saa koko palkan (€/kk)
Etelä-Afrikka	2 000	1 200–1 700	1 000–1 200
Intia	2 000	1 200–1 700	1 000–1 200
Italia	2 300	1 600–2 000	1 000–1 400
Japani	2 800	1 900–2 500	1 300–1 700
Kiina	2 300	1 600–2 000	1 000–1 400
Saksa	2 000	1 200–1 700	1 000–1 200
Taiwan	2 000	1 200–1 700	1 000–1 200
USA	2 300	1 600–2 000	1 000–1 400
Venäjä (Moskova)	2 800	1 900–2 500	1 300–1 700
Venäjä (muu alue)	2 000	1 200–1 700	1 000–1 200
Muut maat	1 000–2 300	500–1 700	300–1 000

Liikkuvuusapurahan suuruutta määritettäessä apurahaa voidaan korottaa

- 15 prosenttia, jos tutkija on väitellyt eikä saa muuta palkkaa tai palkkiota
- 20 prosenttia, jos tutkijalla on huollettavanaan lapsia
- enintään 20 prosenttia, jos paikallinen kustannustaso on poikkeuksellisen korkea eikä tutkija saa muuta palkkaa tai palkkiota.

Valuuttakurssien poikkeukselliset muutokset voidaan ottaa huomioon apurahan suuruutta määritettäessä.

Liikkuvuus Suomesta -apuraha on tarkoitettu asumis- ja muiden elinkustannusten kattamiseen kohdemaassa. Apurahan lisäksi voidaan rahoittaa matkakuluja, jotka merkitään hakulomakkeelle kohtaan *Matkakulut*. Jos tutkija ja perhe ovat ulkomailla vähintään kuusi kuukautta, myös perheen matkakuluihin voi hakea rahoitusta.

Tämä rahoitus ei noudata kokonaiskustannusmallia. Se maksetaan sopimuksesta riippuen apurahana joko suoraan tutkijan omalle tilille tai määrärahana suorituspaikan taloushallinnon kautta.

Apurahojen mitoituksessa on otettu huomioon apurahansaajan tarve järjestää eläke-, tapaturma- ja henkivakuutusturvansa. Katso lisätietoja apurahansaajan vakuutusturvan järjestämisestä Melan sivuilta kohdassa [Apurahansaajat](#). Katso lisätietoa apurahojen verotuksesta verottajan sivuilta www.vero.fi kohdassa [Apurahat](#) ja verottajan muistiosta 27.1.2010 [Uusi yliopistolaki ja kansainväliset tilanteet](#).



LIITE 6: AVOIN TIEDE: AVOIN JULKAISEMINEN JA AINEISTOJEN AVAAMINEN

Avoimen tieteen edistäminen on yksi Suomen Akatemian tutkimuspoliittisista tavoitteista. Akatemia on sitoutunut edistämään [Avoimen tieteen ja tutkimuksen tiekartan 2014-2017](#) toimenpiteitä ja ottaa rahoituspäätöksiä tehdessään huomioon avoimen tieteen edistämisen suunnitelluissa tutkimushankkeissa.

Akatemia edellyttää rahoittamiltaan hankkeilta sitoutumista julkaisujen avoimeen saatavuuteen sekä kehottaa hankkeita avaamaan tutkimusaineistonsa ja -menetelmänsä. Tavoitteena on, että tutkimuksen tuottamat ja hyödyntämät julkaisut, tiedot ja aineistot, niiden metatiedot sekä käytetyt menetelmät ovat helposti saatavilla jatkokäyttöä varten. Tieteen avoimuutta tulee edistää tutkimuseettisiä periaatteita noudattaen ja oikeudellista toimintaympäristöä kunnioittaen.

Avoim julkaiseminen

Suomen Akatemia korostaa laatua tieteellisessä julkaisu-toiminnassa. Akatemia edellyttää rahoittamiaan tutkijoita huolehtimaan siitä, että Akatemian rahoituksella tuotetut julkaisut saatetaan mahdollisuuksien mukaan samanaikaisesti avoimesti kaikkien saataviksi *rinnakkaistallentamalla* julkaisut koneluettavassa muodossa sopivaan julkaisuarkistoon tai -tietokantaan, josta ne ovat maksutta saatavissa.

Artikkeli voidaan julkaista myös avoimesti open access -julkaisusarjassa, jolloin julkaisija vastaa artikkelin avoimesta saatavuudesta. Akatemia suosittelee avointa julkaisemista vihreän tai kultaisen mallin mukaisesti.

Vihreässä mallissa artikkeli julkaistaan perinteisessä tilausmaksullisessa tieteellisessä lehdessä ja tallennetaan rinnakkain avoimesti saatavaksi sähköiseen julkaisuarkistoon. Akatemia sallii kansainvälisten rahoittajien käytäntöjen mukaisen karenssiajan, joka on korkeintaan kuusi kuukautta, paitsi humanistisille ja yhteiskuntatieteellisille aloille joilla se on korkeintaan 12 kuukautta¹.

Kultaisessa mallissa artikkeli julkaistaan suoraan avoimesti open access -julkaisussa, jolloin julkaisija vastaa artikkelin avoimesta saatavuudesta ja jossa artikkeli on heti kaikkien käytettävissä. Usein kustantaja kerää kirjoittajamaksun, jonka voi sisällyttää hankkeen tutkimuskuluihin. Tässäkin tapauksessa tulee artikkeli tallentaa myös rinnakkaisjulkaisuarkistoon.

Akatemia ei suosittele julkaisemista *hybridimallia* käyttävissä julkaisuissa, jossa samalle julkaisijalle maksetaan sekä lehden tilausmaksu että yksittäisen artikkelin avoimuudesta.

Akatemialta voi hakea rahoitusta tutkimuskuluihin, jotka aiheutuvat tutkimustulosten julkaisemisesta. Rahoitus haetaan lomakkeen kohdassa Hankkeen rahoitus/Palvelut, ja perustellaan tutkimussuunnitelmassa.

Aineistojen avaaminen

Suomen Akatemialle tehtävään hakemukseen tulee sisältyä tutkimushankkeen tai tutkimusinfrastruktuurihankkeen aineistohallintasuunnitelma, jossa kerrotaan

¹ [European Commission background note on open access to publications and data in Horizon 2020](#)



- miten hanke aikoo hankkia ja käyttää tietoaineistoja
- mitkä ovat hankkeen käyttämien ja synnyttämien aineistojen omistus- ja käyttöoikeudet
- miten tuotettuja tietoaineistoja aiotaan säilyttää ja mahdollistaa niiden myöhempi käyttö
- miten tuotettuja tietoaineistoja tullaan avaamaan muiden tutkijoiden käyttöön hankkeen aikana ja sen päätyttyä.

Akatemia kehottaa rahoittamiensa hankkeiden vastuullisia johtajia tallettamaan ja avaamaan hankkeensa tutkimusaineiston oman tieteenalansa kannalta tärkeässä kansallisessa tai kansainvälisessä arkistossa tai tallennuspalvelussa. Tällaisia ovat esimerkiksi

- Yhteiskuntatieteellinen tietoarkisto [FSD](#), joka ottaa vastaan myös esimerkiksi humanistisia ja terveystieteellisiä aineistoja
- [FIN-CLARIN](#) -järjestelmä (kieliaineistot)
- OKM:n [avoin tiede ja tutkimus -hankkeen \(ATT\) palvelut](#)
 - avointen aineistojen julkaisualusta AVAA
 - tutkimusaineistojen hakupalvelu Etsin
 - tutkimusdatan säilytyspalvelu IDA
- [CERNin Zenodo](#)-arkisto
- European Data Infrastructure [EUDAT](#) -tallennuspalvelu kaikille tieteenaloille.

Lisää tietoa avoimesta tieteestä

- Avoin tiede ja tutkimus (ATT) -hanke: [avointiede.fi](#)
- Avoimen tieteen tietopankki: [avointiede.fi/fi/tietopankki](#)
- Avoimen tieteen keskeinen sanasto: [avointiede.fi/fi/keskeinen-sanasto](#)
- Tutkimuksen avoimuudella yllättäviä löytöjä ja luovaa oivaltamista: [Avoimen tieteen ja tutkimuksen tiekartta 2014–17. Opetus- ja kulttuuriministeriön julkaisuja 2014:20](#)
- Yhteiskuntatieteellinen tietoarkisto FSD: [www.fsd.uta.fi](#)
- Tietoarkiston aineistonhallinnan käsikirja: [www.fsd.uta.fi/tiedonhallinta](#)
- [Julkaisufoorumi JUFO:n julkaisuluokitus](#) (sisältää myös open access -lehtien luokittelua ja kansainvälisiä linkkejä)



Tietoa hakuilmoituksesta

Hakuilmoitus perustuu Suomen Akatemian hallituksen vuosittain hyväksymään asiakirjaan Tutkimusrahoituspäätösten perusteet. Syyskuussa 2015 avattaviin hakuihin sovelletaan 7.5.2015 hyväksyttyä asiakirjaa Tutkimusrahoituspäätösten perusteet 2015–16. Asiakirja on Akatemian verkkosivuilla kohdassa [Rahoituspäätösten perusteet](#).

Hakuilmoituksen valmistelee Akatemian Tutkijapalvelut-ryhmän hakuinfotiimi. Tutkimuksesta vastaava ylijhtaja Marja Makarow on päättänyt hakuilmoituksesta 1.7.2015.

Suomen Akatemian yhteystiedot

Postiosoite	PL 131, 00531 Helsinki
Katuosoite	Hakaniemenranta 6
Puhelinvaihte	029 533 5000
Faksi	029 533 5299
Kirjaamon puhelin	029 533 5049
Kirjaamon aukioloaika	klo 8.00–16.15
Sähköposti	kirjaamo@aka.fi
Verkkosivut	www.aka.fi
Lisätiedot	Hakuilmoituksessa mainitut yhteyshenkilöt (esittelijät), joiden sähköpostiosoitteet ovat muotoa etunimi.sukunimi@aka.fi
Muut kysymykset ja palaute	Akatemian verkkosivujen alareunassa Kysymykset ja palaute