



FINLANDS AKADEMI

SEPTEMBERUTLYSNINGEN

6–30.9.2011

Finlands Akademi finansierar högklassig och innovativ vetenskaplig forskning som siktar till vetenskapliga genombrott, fungerar som ett vetenskapligt och forskningspolitiskt expertorgan samt stärker vetenskapens och forskningens ställning. Akademiens finansiering bygger på fri konkurrens och obunden kollegial bedömning. År 2011 fattar Akademin finansieringsbeslut för omkring 335 miljoner euro. Akademifinansierade forskningsprojekt sysselsätter årligen omkring 6 000 personer. Akademin arbetar för jämställdhet och uppmuntrar i synnerhet kvinnor att söka forskningsfinansiering. Mer information om Akademin finns på webben på adressen www.aka.fi/sv.

Akademin flyttar 1–2.9.2011. Vår nya adress är Hagnäskajen 6, Helsingfors. Akademin har stängt under flytten. Dataadministrationen informerar skilt om eventuella avbrott i våra tjänster som beror på flytten.



INNEHÅLLSFÖRTECKNING

ALLMÄNNA ANVISNINGAR	3
FINANSIERING SOM KAN SÖKAS I SEPTEMBER 2011	13
1 FORSKNING	13
1.1 Akademiprojekt, alla forskningsområden.....	13
1.2 Akademiprojekt med särskild inriktning	15
1.2.1 Utvecklingsforskning	15
1.2.2 Hållbar ekonomi	17
1.2.3 Trådlös dataöverföring	18
1.2.4 Trådlös kommunikation (Finlands Akademi, Tekes, NSF)	19
1.2.5 Kärnteknik.....	20
Gemensamma utlysningar med internationella finansiärer	21
1.2.6 Biovetenskap och miljö (Finlands Akademi, JSPS)	21
1.2.7 Klinisk forskning (Finlands Akademi, Vetenskapsrådet)	23
1.2.8 Materialvetenskap och -teknik (Finlands Akademi, NSF).....	26
1.2.9 Äldreforskning: ERA-AGE 2 JCRA	27
1.2.10 Gemensam programplanering av forskning om neurodegenerativa sjukdomar	28
1.3 Akademiens forskningsprogram.....	29
1.3.1 Hållbar hantering av akvatiska naturresurser (AKVA), preliminär ansökan.....	29
1.3.2 Programmerbara material (OMA), preliminär ansökan	31
1.3.3 Beräkningsvetenskaper (LASTU), andra steget	33
2 FORSKARE	35
2.1 Akademi professorer.....	35
2.2 Akademiforskare.....	36
2.3 Forskardoktorer	38
2.4 Särskild finansiering för forskare.....	41
2.4.1 Kliniska forskare.....	41
2.4.2 Internationell forskarmobilitet baserad på bilaterala avtal	42
2.4.2.1 Mobilitetsfinansiering.....	42
2.4.2.2 Fellowships från utländska finansiärer.....	46
2.4.2.2.1 JSPS Fellowship till Japan	46
2.4.2.2.2 CAS Fellowship till Kina	46
2.5 Europeiska forskningsrådets (ERC) utlysningar	47
3 FORSKNINGSMILJÖ	48
3.1 Finland Distinguished Professor Programme (FiDiPro), preliminär ansökan	48
4 FÖRHANDSINFORMATION OM UTLYSNINGAR.....	51
BILAGOR.....	53



Utlysningskungörelsen grundar sig på ett dokument om grunderna för forskningsfinansieringsbeslut som årligen godkänns av Finlands Akademis styrelse. På de utlysningar som öppnas i september 2011 tillämpas beslutsgrunderna från 12.4.2011. Dokumentet finns (på finska) på Akademin webbplats på sidan [Allmänna beslutsgrunder](#).

Utlysningskungörelsen bereds av en arbetsgrupp vid Akademin som sköter om utlysning informationen. Riitta Mustonen, överdirektör för forskning, godkände kungörelsen för septemberutlysningen 2011 den 17 juni 2011.



ANVISNINGAR FÖR ANSÖKAN OM FINANSIERING

Akademien har två huvudsakliga ansökningstider: september och april.

I **september** kan finansiering sökas för akademiprojekt, akademiprojekt med särskild inriktning och projekt inom forskningsprogram. I september utlyses också personlig finansiering för forskaranställningar (akademiprofessor, akademiforskare, forskardoktor och klinisk forskare). Finansiering kan också sökas för andra ändamål.

I **april** kan finansiering sökas till exempel för akademiprojekt med särskild inriktning. I april 2012 öppnas utlysningen för nationella spetsforskningsenheter.

Ansökningstiderna för Akademiens forskningsprogram, doktorandprogram och internationella utlysningar kan avvika från ansökningstiderna ovan.

Mer information om Akademiens finansieringsmöjligheter finns på webben på sidan [Finansieringsmöjligheter](#).

Allmänna anvisningar

Information om de utlysningar som öppnas läggs ut på Akademiens webbplats på sidan [Sök nu](#). De sökande bör kontrollera den sista ansökningdagen skilt för varje bidragsform i kungörelsen. En försenad ansökan kan beaktas endast om förseningen berott på sådana omständigheter som den sökande inte kunnat påverka.

Noggrannare anvisningar för ansökan finns på Akademiens webbplats:

- 1) [utlysningskungörelsen](#), som publiceras två gånger om året och som redogör för all den finansiering som då kan sökas
- 2) [detaljerade anvisningar](#) för ansökan
- 3) detaljerade [anvisningar om bilagors struktur och längd](#)
- 4) [programbeskrivningar](#) för de forskningsprogram som ska inledas

Akademien förutsätter att de sökande läser utlysningskungörelsen och de anvisningar som nämns ovan innan de lämnar in sin ansökan samt att de följer anvisningarna.

Vem kan söka?

Finlands Akademi finansierar forskningsprojekt på **basis av kollegial bedömning till de bästa** forskarna och forskargrupperna samt till **de mest lovande** unga forskarna för att de ska genomföra **vetenskapligt ambitiösa** forskningsprojekt. I fråga om akademiprojekt beviljas bidrag i första hand till grupper som består av redan disputerade forskare. Utgångspunkten är att det finansierade projektet ska gynna finländsk forskning, det finländska samhället eller internationellt samarbete.

Den som söker finansiering från Akademien (dvs. den ansvariga ledaren för ett forskningsprojekt) **ska ha professors- eller docentkompetens eller ha avlagt doktors-examen**, om inte annat nämns i kungörelsen eller finansieringsformen annat föranleder. I vissa bidragsformer är det universitetet eller forskningsinstitutet i fråga som fungerar som sökande.



Akademien bedömer endast en ansökan per sökande under en och samma utlysningensrunda. Denna begränsning gäller inom följande finansieringsmöjligheter:

- akademiprojekt (projektets ansvariga ledare)
- akademiprojekt (konsortieledare eller delprojektsledare)
- forskardoktorer
- akademiforskare
- kliniska forskare (riktad finansiering).

Om den sökande ändå söker finansiering med fler än en ansökan inom dessa bidragsformer, beaktar Akademien endast den första (i den ordning de inkommit). I fråga om akademiprojekt med särskild inriktning beslutas begränsningen skilt för varje utlysning.

Samfinansiering och totalkostnadsmodellen

Finlands Akademis forskningsfinansiering är till sin natur samfinansierad verksamhet där alltid minst två parter svarar för kostnaderna för det projekt som finansieras. Då universitet, forskningsinstitut och andra forskningsorganisationer söker finansiering från Akademien, förbinder de sig vid den samfinansierade verksamheten genom att bidra med en andel till finansieringen.

Akademien finansierar vanligen högst 80 procent av ett projekts totalkostnader inom de utlysningar där totalkostnadsmodellen tillämpas på kostnadsberäkningen. Finansieringens maximandel tillämpas dels på beräkningen av ansöknings- och beslutskedets *uppskattade* totalkostnader, dels på beräkningen av de *förverkligade* kostnaderna under projektets gång (utbetalningsförfarande) och vid projektets slut (rapportering). Finansieringsandelen tillämpas på samma sätt på projektets alla kostnader, dvs. på både direkta och indirekta kostnader, inklusive omkostnadsandelen.

Den som söker finansiering från Akademien ska i sin ansökan framföra en finansieringsplan i enlighet med totalkostnadsmodellen. Av planen ska framgå den finansiering som söks från Akademien. Vid beräkningen av ansöknings- och beslutskedets totalkostnader beaktas endast den finansiering som har fastställts till exempel genom ett beslut av den som har beviljat finansieringen. *I totalkostnaderna ska inte ingå sådana kostnader som inte syns i forskningsplatsens bokföring.*

Under varje finansieringsmöjlighet i utlysningkungörelsen finns en rubrik "Så här söker du". Under denna rubrik anges hur kostnadsberäkningen för finansieringsmöjligheten sker, enligt totalkostnadsmodellen eller den tidigare modellen för tilläggskostnader (en fast omkostnadsandel om 12,5 %). Om det är totalkostnadsmodellen som gäller, ska ansökan göras upp så att Akademins finansieringsandel uppgår till högst det procenttal som nämns i kungörelsen.

Innan de sökande lämnar in sin ansökan ska de diskutera med förvaltningen vid sin egen organisation om forskningsplatsens finansieringsandel. Efter att ansökningstiden gått ut begär Akademien forskningsplatsens förbindelse av den person som den sökande uppgett.

Mer anvisningar om totalkostnadsmodellen finns på Akademins webbplats på sidan [Totalkostnadsmodellen](#).



Vad finansieras?

Finlands Akademi finansierar forskningsprojekt endast om den institution där forskningen utförs (t.ex. institution vid universitet), dvs. forskningsplatsen, åtar sig att svara för **projektets basresurser**. Dessa beror på den forskning som ska genomföras, men vanligen är det fråga om samma basresurser som institutionens övriga forskare har till sitt förfogande: arbets- och laboratorielokaler, apparatur (inkl. datorutrustning) samt telekommunikations-, telefon-, post-, kopierings- och bibliotekstjänster.

Den finansiering som Akademin beviljar för att täcka projektets direkta kostnader är avsedd för att täcka kostnader som bland annat uppkommer av forskarnas arbetstid, forskningskostnader, resor, nationellt och internationellt samarbete, mobilitet samt beredning av internationella projekt. Akademin kan bevilja finansiering för de momsandelar som ingår i kostnaderna endast om finansieringsmottagaren (vanligtvis den ansvariga projektledarens bakgrundsorganisation) inte kan avdra mervärdesskatteutgifterna i sin bokföring. Till exempel universitet kan inte avdra utgifterna, så Akademin finansiering kan användas för att betala dem. Detta innebär att universitetsforskare i sina ansökningar till Akademin också ska uppge mervärdesskatten i sina forskningskostnader. Mer information om hur man anger momsen på ansökan finns på webben på sidan [Mervärdesskatt](#).

Finansieringen från Akademin kan användas för att täcka både ett projekts direkta (t.ex. direkta löner) och indirekta (t.ex. kostnader för lokaler) kostnader. Båda kostnadsslagen täcks till samma procentandel.

Personliga stipendier beviljas vanligtvis endast för arbete eller studier utomlands samt för en utländsk forskares forskningsbesök till Finland under högst ett års tid. De forskningsbesök som varar längre än ett år förutsätter ett anställningsförhållande. Akademin betalar inte stipendier till EU-medborgare som arbetar i Finland. De måste ha ett anställningsförhållande i Finland under den tid de arbetar här. De ungefärliga månatliga stipendierna samt en anmärkning om beskattning ges i bilaga 4 och på webben på sidan [Stipendiebelopp](#).

I sin ansökan ska de sökande uppge en **kostnadsberäkning** som innehåller det uppskattade årliga behovet av finansiering enligt utgiftsslag. De sökande ska även uppge en **finansieringsplan**, dvs. den övriga finansiering som beviljats för samma projekt och den finansiering som forskningsplatsen erbjuder om projektet förverkligas. Särskild uppmärksamhet ska ägnas åt att se till att finansieringsplanen är realistisk. **Den efter utgiftsslag uppgjorda kostnadsberäkningen ska motiveras i forskningsplanen.**

Avlöning av forskningsprojektets ansvariga ledare

Akademin finansiering för forskningsprojekt är i första hand avsedd **för avlöning av heltidsanställda forskare samt för övriga projektkostnader**.

1. Den ansvariga ledarens lön för forskning

Akademin kan bevilja sammanlagt högst tolv månaders finansiering för avlöningen av en ansvarig ledare av ett projekt som finansieras med Akademin forskningsbidrag. Finansieringen beviljas för forskning, den ska förbättra möjligheterna att genomföra projektet och den beviljas endast **av särskilt vägande skäl som uttryckligen sammanhänger med forskningen** (t.ex. arbete utomlands, återkomst från utlandet eller



överflyttning till en annan forskningsorganisation eller ett företag i Finland). **Skälen och uppgifterna ska tydligt framföras** i del 5 av forskningsplanen, Genomförande. Avlöningen ska också uppges i den elektroniska ansökan på sidan Finansieringsplan, under Avlöningskostnader.

2. Att inkludera den ansvariga ledarens lön i projektets kostnader

Oberoende av det som nämns ovan kan den ansvariga ledarens avlöningskostnader i enlighet med totalkostnadsmodellen och forskningsplanen inkluderas i de projektkostnader som ska finansieras. Dessa kostnader **får inte vara betydliga kostnader i förhållande till projektets totalkostnader**. De bör proportioneras så att den ansvariga ledarens effektiva arbetstid i ett fyraårigt akademiprojekt inte överstiger sex månader, vilket ungefär motsvarar en dag per vecka eller 1,5 månader per år. Den ansvariga ledarens uppgifter ska tydligt beskrivas i forskningsplanen (del 5, Genomförande) och avlöningen uppges i den elektroniska ansökan på sidan Finansieringsplan, under Avlöningskostnader.

Finansieringens villkor

Finlands Akademi finansierar forskningsprojekt endast om forskningsplatsen förbinder sig att svara för forskningens basresurser.

Akademins finansiering anvisas forskarens bakgrundsorganisation. Stipendier för arbete utomlands kan beviljas också direkt till forskaren (s.k. mobilitetsstipendium).

Den finansiering som Akademien beviljar organisationer utanför statsekonomin (t.ex. universitet) räknas som statsunderstöd. Eftersom det är bakgrundsorganisationen som är mottagaren av understödet – inte forskaren – fungerar bakgrundsorganisationen således som statsunderstödstagare i enlighet med statsunderstödslagen. Organisationen ska också då åta sig alla de skyldigheter som därav följer. Beslutet om understöd är föremål för specifika användningsvillkor såtillvida att den bakgrundsorganisation som är mottagare av understödet endast kan använda det för att finansiera den forskning som genomförs av den ansvariga ledaren för det projekt som nämns i ansökan.

Den personal som anställs med Akademins forskningsbidrag ska stå i anställningsförhållande till forskningsplatsen eller till den organisation till vilken bidraget beviljats.

De sökande ska de omedelbart meddela Akademien om de efter att ha lämnat in sin ansökan beviljas finansiering för samma ändamål från en annan källa.

Detaljerade villkor och anvisningar om hur finansieringen ska användas och rapporteras finns på webben på sidan [Medelsanvändning](#).

Forskningsplatsens förbindelse

Akademin finansierar forskningsprojekt endast om forskningsplatsen åtar sig att svara för projektets basresurser. Vanligen är det fråga om samma basresurser som forskningsplatsens övriga forskare har till sitt förfogande: arbets- och laboratorielokaler, apparatur (inkl. datorutrustning) samt telekommunikations-, telefon-, post-, kopierings- och bibliotekstjänster.



I ansökan ingår forskningsplatsens förbindelse, om vilken de sökande på förhand ska förhandla med forskningsplatsens representant. Innan ansökan lämnas in ska de sökande ta reda på forskningsplatsens finansieringsandel och beräknade koefficienter hos sin egen organisation, och avtala om dessa med den person som ger forskningsplatsens förbindelse. De koefficienter som uppges i ansökan kommer att vara i kraft under hela den tid som projektet genomförs. Efter att ansökningstiden gått ut begär Akademien forskningsplatsens förbindelse av den person som de sökande uppgett. Med förbindelsen förbinder sig forskningsplatsen att finansiera projektet **till den andel som uppges i den finansieringsplan som ingår i ansökan**. Samtidigt åtar sig forskningsplatsen att svara för projektets basresurser och förbinder sig vid de procenttal för omkostnadsandelen och lönebikostnaderna samt koefficienten för effektiv arbetstid som uppges i ansökan.

I det fall att finansieringen räknas som statsunderstöd (t.ex. finansiering som beviljas till universitet) förbinder sig forskningsplatsen att å den sökandes vägnar ta emot statsunderstödet och åta sig alla de skyldigheter som därav följer. Då det gäller sökande för forskaranställningar som akademiprofessor och akademiforskare gäller forskningsplatsens förbindelse även forskarens användning av sin arbetstid till andra än forskningsuppgifter samt avlöningen och forskarens övriga verksamhetsförutsättningar.

Om det inte finns övriga finansiärer utgör forskningsplatsens andel av finansieringen av projektets kostnader minst 20 procent. Om det finns övriga finansiärer ska också deras andelar synas i forskningsplatsens bokföring.

Noggrannare anvisningar om hur forskningsplatsens förbindelse ges via e-tjänsten finns på webben på sidan [Forskningsplatsens förbindelse](#).

Projektsamarbete eller konsortium?

Samarbetet mellan forskare och forskargrupper kan genomföras som vanligt projektsamarbete. Finansiering söks då av varje part med skilda, självständiga ansökningar och samarbetet beskrivs i varje ansökans forskningsplan. *Projektsamarbetsansökningarna bedöms som skilda ansökningar.*

Finansiering kan även sökas av en sammanslutning av flera projekt som verkar vid olika forskningsplatser, dvs. ett konsortium. Ett konsortium är en tidsbestämd sammanslutning av självständiga delprojekt som arbetar under en gemensam forskningsplan. Genom att systematiskt samarbeta som ett konsortium strävar projekten efter att producera mer mervärde än genom vanligt projektsamarbete. I konsortieansökningar är det konsortiets ledare som lämnar in den eventuella preliminära ansökan och den egentliga ansökan med konsortiets gemensamma forsknings- och finansieringsplan. I samband med den egentliga ansökan lämnar delprojektledarna i ett konsortium dessutom in en egen ansökan om finansiering som preciserar den gemensamma forskningsplanen. *En konsortieansökan bedöms som en helhet.* Finansieringsbeslutet fattas av ett forskningsråd eller en sektion vid Akademien.

Noggrannare anvisningar om konsortieansökan och dess bilagor finns på webben på sidan [Konsortieansökan](#).

Samtliga delprojektsansökningar inom en konsortieansökan ska lämnas in inom utsatt tid. Ansökningstiden är bindande. Blir ett delprojekts ansökan försenad betraktas



hela konsortieansökan som försenad och den behandlas inte. Konsortiets sammansättning kan inte ändras efter ansökningstidens utgång.

Internationella samprojektsansökningar och konsortier

I internationella samprojektsansökningar, som vanligtvis inbegriper minst två projekt (ett finländskt och ett utländskt), lämnar den finländska parten in en skild ansökan – inte en konsortieansökan – enligt givna anvisningar. En konsortieansökan lämnas in endast i de fall då den part som söker finansiering från Akademien är ett konsortium av finländska projekt med deltagare från flera forskningsplatser.

Strategiska center för vetenskap, teknologi och innovation

I enlighet med ett beslut av Finlands Akademis styrelse ska Akademins samtliga finansieringsmöjligheter stödja högklassig vetenskaplig forskning som främjar de strategiska centren för vetenskap, teknologi och innovation, kända under den finska förkortningen SHOK (Finlands Akademis verksamhets- och ekonomiplan, [Akademins strategiska åtgärdsprogram för åren 2010–2015](#), på finska). Forskningen kan antingen ha en direkt koppling till ett visst strategiskt center eller ha relevans för de strategiska centrens forskningsområden. Ansökningar gällande sådan forskning bedöms enligt Akademins allmänna förfaranden och bedömningskriterier. Akademins allmänna bedömningskriterier listas på webben på sidan [Bedömningskriterier](#). Mer information om de strategiska centrens forskningsområden finns på sidan [Strategiska center för vetenskap, teknologi och innovation](#).

Om en ansökan har ett samband med ett strategiskt centers forskningsområde, gäller följande särskilda anvisningar för ansökan. Då ansökan lämnas in, ska de sökande ur den lista som e-tjänsten ger välja det strategiska center vars forskningsområde forskningen tillhör. Om ansökan dessutom har en direkt koppling till ett strategiskt center ska de sökande bifoga ett utlåtande av det strategiska centret med sin ansökan. Utlåtandet ska bekräfta att projektet tillhör det strategiska centret och ge en beskrivning av den roll och betydelse som projektet innehar i centrets verksamhet. Om ansökan inte har en direkt koppling till ett strategiskt center men de sökande ändå anser att den har relevans för ett strategiskt centers forskningsområde ska detta motiveras i forskningsplanen.

Ansökans språk

Finlands Akademi anlitar främst utländska experter i den vetenskapliga bedömningen av ansökningar. För att säkerställa att den internationella utvärderingen och förberedandet av finansieringsbesluten kan ske så jämlikt och smidigt som möjligt ber Akademien de sökande att lämna in sina ansökningar jämte bilagor på engelska. De sökande har likväl rätt att lämna in sin ansökan på svenska eller finska.

Etiska frågor

En redogörelse för de etiska frågor och skyldigheter som gäller ansökan om finansiering finns på Akademins webbplats på sidan [Etiska aspekter och ansökan om finansiering](#). Forskningsplanen ska alltid innehålla en redogörelse över forskningens etiska aspekter. De bedöms i samband med den vetenskapliga bedömningen.



Mobilitetsplan

Ansökan ska innehålla en mobilitetsplan. I *mobilitetsplanen (under Mobilitet/Mobility på ansökningsblanketten i e-tjänsten)* ska de sökande redogöra för projektets forskarmobilitet utomlands och i Finland under finansieringsperioden. Mobiliteten ska stödja projektets genomförande. De som söker forskaranställning som forskardoktor eller akademiforskare redogör också för tidigare mobilitet (under *Tidigare mobilitet/Previous mobility*). Under *Samarbetspartners/Partners på ansökningsblanketten* beskrivs dessutom hur utländska forskare bidrar till projektet.

Mobiliteten, projektets samarbetspartners och hur projektet utnyttjar forskningsinfrastruktur beskrivs både på ansökningsblanketten (i detalj) och i forskningsplanen. Noggrannare anvisningar om forskningsplanen finns på webben på sidan [Forskningsplan](#).

Materialhanteringsplan

Akademien förutsätter att de sökande lämnar in en utredning över hur det forskningsmaterial som behövs under projektets gång kommer att samlas in, användas och förvaras samt hur materialet görs tillgängligt framöver. Utöver detta ska det framgå vilka ägande- och användarrättigheter som gäller de material som projektet använder och genererar. Utredningen, dvs. materialhanteringsplanen, presenteras i forskningsplanen.

Akademien rekommenderar att allt samhällsvetenskapligt material som samlats in under projektets gång överläts till [Finlands samhällsvetenskapliga dataarkiv \(FSD\)](#). Dessutom rekommenderar Akademien att allt språkligt material som skapats inom projektet görs tillgängligt för andra forskare via språkresurskonsortiet FIN-CLARIN.

Akademiens klassificering av forskningsområden

Finlands Akademi preciserade sin klassificering av forskningsområden år 2010. Klassificeringen grundar sig på Statistikcentralens förnyade FoS-klassificering (vetenskapsgrenar) och Akademiens tidigare klassificering. De sökande kan i sin ansökan uppge ett primärt forskningsområde och fyra övriga forskningsområden och -grenar, i önskad prioritetsordning. Utöver forskningsområdet är det viktigt att i ansökan också uppge de nyckelord som beskriver forskningen och forskningsmetoderna. Mer information finns på [Akademiens webbplats](#).

Att lämna in ansökan, när ansökan registreras

Ansökningar till septemberutlysningen 2011 kan beredas och lämnas in fr.o.m. tisdagen den 6 september 2011. Ansökan ska lämnas in i Akademiens e-tjänst senast fredagen den 30 september 2011 kl. 16.15, om inte annat nämns i kungörelsen. Ansökningstiden är bindande.

Avsändaren är enligt förvaltningslagen 17 § ansvarig för att ansökan är mottagaren tillhanda inom utsatt tid. En försenad ansökan kan beaktas endast om förseningen berott på sådana omständigheter som den sökande inte kunnat påverka. Ansökan anses registrerad vid Akademien då den elektroniska ansökan och de obligatoriska bilagorna har lämnats in i e-tjänsten. Systemet ger de sökande en e-postbekräftelse på att ansökan har lyckats. En ansökan i enlighet med totalkostnadsmodellen kan inte lämnas in i systemet om de sökande uppger att Akademiens finansieringsandel



överstiger det procenttal av projektets totalkostnader som nämns i kungörelsen. En noggrannare beskrivning av Akademiens e-tjänst och hur man lämnar in en ansökan finns i [e-tjänstens användarguide](#).

Om du stöter på problem i e-tjänsten då du ska lämna in din ansökan, kan du kontakta Akademin per telefon eller via sidan [Fråga och tyck till](#) innan ansökningstiden gått ut. Det är viktigt att du lämnar in din ansökan i god tid för att säkra en smidig behandling.

Den sökande ska lämna in sin ansökan med sitt eget namn och användar-id.

Till ansökan bifogas endast de bilagor som begärs. Extra bilagor och sidor utöver tillåtet antal beaktas inte.

Att komplettera ansökan

Om de sökande efter att ansökningstiden gått ut upptäcker betydande brister i sin ansökan eller till exempel får en inbjudan från ett utländskt universitet, ska de omedelbart kontakta den föredragande (den vetenskapsrådgivare eller motsvarande som nämns i utlysningkungörelsen), som sedan öppnar ansökan för komplettering. Kompletteringen beaktas så långt det är möjligt, beroende på hur ansökan har fortskridit i bedömnings-, berednings- och beslutsprocessen.

De sökande ska omedelbart meddela Akademin om de efter att ha lämnat in sin ansökan beviljas finansiering för samma ändamål från en annan källa.

Att bedöma eller inte bedöma ansökningar

Akademiens finansieringsbeslut grundar sig på en bedömning av forskningsplanen och den sökandes vetenskapliga meriter. Hur Akademin bedömer ansökningar och de kriterier som tillämpas vid bedömningen presenteras på webben på sidorna [Behandling och bedömning av ansökningar](#) och [Bedömning av ansökningar](#). Akademin rekommenderar att de sökande läser bedömningsgrunderna och de eventuella tilläggsanvisningar som finns på forskningsrådets egna sidor.

Akademin kan på skälig grund besluta att inte bedöma en ansökan. När frågan övervägs beaktar man bland annat följande:

- ansökan har inkommit för sent
- ansökan är bristfällig till väsentliga delar efter en begäran om komplettering
- den sökande eller ansökan uppfyller inte de behörighetsvillkor eller andra centrala krav som ställs för den aktuella finansieringsformen
- ansökan gäller ett ändamål för vilket Akademin inte beviljar finansiering
- ansökan hör inte till den aktuella utlysningen
- en ansökan som har lämnats in vid en utlysning av forskningsprogram faller inte inom ramen för programmet
- den sökande har lämnat in flera ansökningar inom samma utlysning, som gäller någon av följande finansieringsmöjligheter: forskaranställning som akademiforskare, forskaranställning som forskardoktor eller akademiprojekt. Akademin beaktar i detta fall endast den första ansökan (i den ordning de inkommit).
- ledaren för en spetsforskningsenhet söker finansiering för ett akademiprojekt under de första tre åren av enhetens sexåriga finansieringsperiod; detta gäller även andra forskare som är fast anknutna till en spetsforskningsenhet



- en person som har utsetts till forskardoktor söker forskaranställning som akademiforskare och anställningsperioderna skulle överlappa med mer än fyra månader
- den sökande har inte rapporterat om pågående eller avslutade projekt med finansiering från Akademin i enlighet med givna anvisningar
- det är helt uppenbart att den sökande av någon annan anledning inte kan beviljas finansiering på grundval av inlämnad ansökan.

En ansökan som Akademin låter bli att bedöma på dessa grunder kan inte beviljas finansiering.

Ansökans offentlighet

De ansökningar med bilagor som lämnas in till Finlands Akademi är offentliga handlingar, med undantag av forskningsplaner och planskisser, abstrakt och progressrapporter. Som grund till detta ligger lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet (621/1999).

Offentlig projektbeskrivning

Om en ansökan har fått bifall publicerar Akademin en offentlig beskrivning av projektet på sin webbplats. Beskrivningen är den som den sökande har uppgett då ansökan har lämnats in. Finsk- eller svenskspråkiga sökande skriver beskrivningen på finska eller svenska i ett särskilt textfält i e-tjänsten. Samtliga sökande ska även skriva en projektbeskrivning på engelska.

Den offentliga projektbeskrivningen är ett sätt för Akademin och forskarna att sprida information om den forskning som finansieras. Därför är det viktigt att forskningen beskrivs på ett så klart och lättfattligt sätt som möjligt. Tanken är att den offentliga projektbeskrivningen ska ge läsaren en uppfattning om projektets huvuddrag i kortet. Mer information finns på webben på sidan [Offentlig projektbeskrivning](#).

Akademin redigerar inte de offentliga projektbeskrivningarna, utan det är de sökande som bär ansvaret för beskrivningens innehåll, språkriktighet och stil.

Beslut och utlåtanden i e-tjänsten

Tidtabeller för Akademin beslut publiceras på webben på sidan [Tidtabeller](#). Information om de projekt som beviljats finansiering samt pressmeddelanden om de utlysningar som hör ihop med dessa beslut publiceras på sidan [Finansieringsbeslut](#).

Den sökande får ett automatiskt meddelande om beslutet **per e-post**. Därefter kan den sökande logga in **på e-tjänsten**, välja den ansökan som beslutet gäller, och se om ansökan fått bifall eller avslag. Om ett expertutlåtande har inhämtats om ansökan, kan den sökande också läsa utlåtandet.

Ny e-tjänst

Akademin lanserade en ny e-tjänst på hösten 2010.

Den gamla e-tjänsten tas helt ur bruk under sommaren 2011. Alla ansökningar, beslut och beslutsmeddelanden för projekt som har avslutats år 2005 och därefter och projekt som ännu pågår har överförs till den nya e-tjänsten. Till den nya e-tjänsten



har också överförts uppgifter för avslutade projekt som inte har lämnat in en slutrapport.

Mer information

Om du behöver ytterligare uppgifter kan du kontakta de föredragande som nämns vid varje bidragsform i kungörelsen. E-postadresserna är uppbyggda enligt följande: `fornamn.efternamn@aka.fi`. Du kan också använda sidan [Fråga och tyck till](#) på Akademiens webbplats.

Kontaktinformation

Obs! Vår adress ändrar fr.o.m. 1.9.2011. Våra telefonnummer till växeln och personalen ändras inte.

Postadress fram till 31.8.2011
Besöksadress fram till 31.8.2011
Adress fr.o.m. 1.9.2011

Telefon (växel)

Fax
Registratorskontoret, tfn
Registratorskontoret, öppettid

E-post

Övriga e-postadresser

Webbplats

Frågor, respons

PB 99, 00501 Helsingfors
Vilhelmsbergsgatan 6
Hagnäskajen 6, PB 131, 00531 Helsingfors
09-774 881
09-7748 8299
09-7748 8377
kl. 8.00–16.15
kirjaamo@aka.fi
fornamn.efternamn@aka.fi
www.aka.fi/sv

De kontaktpersoner som nämns i kungörelsen, [Fråga och tyck till](#) i menyn nere på webbplatsen



Finansiering som kan sökas i september 2011

1 FORSKNING

1.1 AKADEMIPROJEKT, ALLA FORSKNINGSOMRÅDEN

Målsättning

Akademiprojekt är bland Akademiens viktigaste finansieringsmöjligheter för vetenskapliga forskningsprojekt. Akademiprojekt siktar till att främja forskningens kvalitet, mångfald och förmåga till förnyelse. Finansieringen ger forskarna en möjlighet att genomföra vetenskapligt ambitiös och högriskbetonad forskning som eftersträvar nya genombrott. Syftet är att genom en så hög internationell vetenskaplig nivå som möjligt stärka forskningens kreativitet, kapacitet och effektivitet. Finansieringen beviljas i första hand till grupper som består av disputerade forskare.

Sökande

Den forskare som leder ett akademiprojekt (forskningsprojektets ansvariga ledare) ska ha *professors- eller docentkompetens*.

Om forskningsprojektets ansvariga ledare inte står i ett anställningsförhållande, till exempel till ett universitet eller forskningsinstitut, ska de i sin ansökan redogöra för hur deras lön täcks under projektets finansieringsperiod. Det åligger den sökande att utreda dessa detaljer i ansökningskedet.

Finansiering

Finansiering från Akademin kan användas för att täcka både projektets direkta och indirekta kostnader. Finansieringen för akademiprojekt är avsedd för att täcka projektets direkta kostnader. Dessa uppkommer bland annat av forskarnas arbetstid, forskningskostnader, resor, nationellt och internationellt samarbete, mobilitet, arbete och forskarutbildning utomlands samt beredning av internationella projekt.

I linje med sina strategiska mål uppmuntrar Akademin forskarna till sådan internationell mobilitet som stöder forskningen, till exempel så att de som anställts till ett projekt arbetar utomlands under en viss tid. Till forskningsprojekten kan också anställas sådana utländska forskare som redan arbetar eller kommer att arbeta i Finland. Akademin uppmuntrar också forskarna att föreslå ambitiösa och tvärvetenskapliga forskningsplaner som siktar till nya vetenskapliga genombrott.

I bilaga 2 finns en utredning över den genomsnittliga finansieringen under de senaste åren samt forskningsrådets planer för finansieringen av ansökningar inom ramen för septemberutlysningen 2011.

Finansieringsperiod

Den aktuella finansieringsperioden för akademiprojekt inleds den 1 september 2012. Finansieringen beviljas vanligtvis för fyra år.



Särskilda villkor och begränsningar

Finansieringen för akademiprojekt är i första hand avsedd **för avlöning av heltidsanställda forskare samt för övriga projektkostnader**. Anvisningar om den ansvariga ledarens avlöning finns på sidorna 5–6.

I septemberutlysningen 2011 beaktar Akademin endast en ansökan per sökande, i de fall ansökan gäller akademiprojekt (inkl. delprojekt i ett konsortium), forskaranställning som akademiforskare eller forskaranställning som forskardoktor. Om en och samma sökande söker finansiering för dessa ändamål med fler än en ansökan eller söker finansiering inom flera av dessa finansieringsmöjligheter beaktar Akademin endast den första ansökan (i den ordning de inkommit). En ansökan som Akademin låter bli att bedöma på dessa grunder kan inte beviljas finansiering.

Om de sökande har ett pågående akademiprojekt (som självständigt projekt eller del av ett konsortium) som finansierats med Akademinns allmänna forskningsbidrag eller pågående finansiering som beviljats till en akademiforskare eller akademiprofessor för att grunda en forskargrupp, kan de beviljas samtidig finansiering för ett akademiprojekt endast av särskilt vägande skäl. För septemberutlysningen 2011 gäller dessutom följande: En ansvarig projektledare som leder ett projekt som finansierats med Akademinns allmänna forskningsbidrag och som slutar den 31 december 2012 kan beviljas finansiering för ett akademiprojekt redan från och med den 1 september 2012.

En ansvarig ledare för en spetsforskningsenhet eller någon annan forskare som står i en fast förbindelse till enheten kan söka finansiering för akademiprojekt först under den andra treårsperioden av enhetens sexåriga finansieringsperiod. De forskare som hör till programmet för spetsforskningsenheter 2008–2013 kan söka akademiprojektfinansiering i septemberutlysningen 2011.

Bilagor till ansökan

Se bilaga 1A, Bilagor till ansökan.

Så här söker du

Kostnaderna för ett akademiprojekt beräknas enligt totalkostnadsmodellen. Ansökan ska göras upp så att den andel som Akademin finansierar uppgår till högst 80 procent av projektets uppskattade totalkostnader. Närmare anvisningar om hur kostnaderna ska uppges finns på webben på sidan [Totalkostnadsmodellen](#).

Om ansökan görs av ett konsortium finns närmare anvisningar på sidan [Konsortieansökan](#). Alla delprojektansökningar inom konsortiet ska lämnas in i e-tjänsten inom utsatt tid. Blir ett delprojekts ansökan försenad betraktas hela konsortieansökan som försenad och den behandlas inte. Konsortiets sammansättning kan inte ändras efter ansökningstidens utgång.

Ansökningstiden går ut den 30 september 2011 kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande och gäller även ansökningar av delprojekt i konsortier. Ansökan görs i [Akademinns e-tjänst](#). Logga in och välj Öppna utlysningar > **Akademiprojekt**.



Mer information

Enheten för biovetenskap och miljöforskning

- vetenskapsrådgivare Jaana Lehtimäki, tfn 09-7748 8373
- vetenskapsrådgivare Kyösti Lempa, tfn 09-7748 8248

Enheten för kultur- och samhällsvetenskaplig forskning

- vetenskapsrådgivare Jyrki Hakapää, tfn 09-7748 8277
- vetenskapsrådgivare Tiina Forsman, tfn 09-7748 8443
- vetenskapsrådgivare Kustaa Multamäki, tfn 09-7748 8349

Enheten för naturvetenskaplig och teknisk forskning

- vetenskapsrådgivare Kati Sulonen, tfn 09-7748 8480
- vetenskapsrådgivare Samuli Hemming, tfn 09-7748 8485
- vetenskapsrådgivare Antti Väihkönen, tfn 09-7748 8410

Enheten för hälsoforskning

- vetenskapsrådgivare Antti Hautaniemi, tfn 09-7748 8287, 040-759 9943
- projektsekreterare Tiina Ahtiainen, tfn 09-7748 8340, 040-167 7644
- vetenskapsrådgivare Sara Illman, tfn 09-7748 8294, 040-012 5236

1.2 AKADEMIPROJEKT MED SÄRSKILD INRIKTNING

Akademiprojekt med särskild inriktning är som vanliga akademiprojekt, men de har på förhand avgränsade teman. Finlands Akademis styrelse eller forskningsråd kan besluta att öronmärka forskningsmedel mot särskilt riktade satsningar, såsom stärkande av en vetenskapsgren, fortsatta åtgärder efter disciplinutvärderingar, säkrande av vetenskapliga genombrott inom forskning, internationalisering eller främjande av verksamheten vid strategiska center för vetenskap, teknologi och innovation. Finansieringen kan till exempel riktas till en internationell utlysning för samprojekt på basis av internationella avtal, ERA-NET-utlysningar, andra forskningsområden med särskilt angelägna behov, metodutveckling eller nätverksbildning.

I akademiprojekt med särskild inriktning (om inte annat nämns i utlysningkungörelsen) gäller samma villkor för de sökande, medelsanvändningen, särskilda villkor och begränsningar samt bilagor och ansökningsförfarande som för vanliga akademiprojekt. Deltagande i den riktade utlysningen utesluter inte att man deltar i en annan utlysning med en annan forskningsplan.

1.2.1 UTVECKLINGSFORSKNING

Målsättning

Finlands Akademi finansierar tillsammans med utrikesministeriet problemcentrerad och multidisciplinär utvecklingsforskning (u-landsforskning). Inom utvecklingsforskning kan problemställningarna vara lika väl lokala som globala: forskningen kan handla om att söka och analysera samband mellan utvecklingsfenomen på olika nivåer.

Utvecklingsforskning beskriver och tolkar utvecklingens olika dimensioner, hjälper oss att se de faktorer som hindrar utvecklingen och söker medel med vilka dessa



hinder kan undanröjas. På det praktiska planet är målet att ta fram dels sådan kunskap som behövs då man löser konkreta problem till exempel inom hälsovård, naturresurser, ekonomi och utbildning, dels kunskap om internationella, nationella och kulturella system och de begränsningar och möjligheter de innebär för utvecklingen. Dessa olika riktningar inom utvecklingsforskningen utesluter inte utan kompletterar varandra.

Det främsta målet för det utvecklingspolitiska program som godkänts genom statsrådets beslut den 18 oktober 2007 är att utrota fattigdom och säkra miljöns hållbarhet i enlighet med de mål som ställdes upp i FN:s millenniumdeklaration år 2000. I överensstämmelse med de allmänna utvecklingspolitiska målen har denna utlysning följande teman:

- utrota extrem fattigdom
- säkra miljöns hållbarhet
- förebygga globala hälsoproblem
- främja jämställdheten, de mänskliga rättigheterna, demokratin och en välfungerande administration
- öka den globala säkerheten
- öka ekonomisk, social och kulturell växelverkan.

Forskningen kan också gälla andra teman som är relevanta med avseende på de uppställda målen och med avseende på Finlands utvecklingssamarbete och utvecklingspolitik, såsom en kritisk granskning av utvecklingspolitiken och -målen, utvecklingspolitikens koherens och frågeställningar som gäller hållbar utveckling inom naturen, ekonomin och samhället.

Ansökningarna om finansiering för utvecklingsforskning bedöms i enlighet med Akademiens allmänna bedömningskriterier. Ansökningarna bedöms också på basis av hur väl de passar in i temat för utlysningen och på basis av projektets samarbetsrelationer med u-länder, samt på basis av utvecklingspolitisk relevans. Ansökningarna ska skilt beskriva forskningens genomslag och resultatens eventuella nyttiggörande.

Efter finansieringens slut ska projekten utöver forskningsrapporten till Akademien också lämna in uppgifter om sina publikationer och de viktigaste forskningsresultaten till utrikesministeriet.

Finansiering

Se punkt 1.1, Akademiprojekt. Finansiering kan också beviljas för förstudier och beredning av forskningsprojekt tillsammans med forskare och forskningsinstitut i utvecklingsländer. Forskningsprojekten ska ha som mål att upprätta aktivt samarbete med forskare och forskningsinstitut i u-länderna.

Den som söker finansiering för utvecklingsforskning, dvs. den ansvariga projektledaren, kan även söka finansiering för akademiprojekt förutsatt att ansökningarna är under olika teman. Om de sökande har ett pågående projekt inom utvecklingsforskning kan de beviljas finansiering för ett annat projekt inom utvecklingsforskning endast av särskilt vägande skäl.

Finansieringsperiod

Den aktuella finansieringsperioden inleds den 1 september 2012. Finansieringen beviljas vanligtvis för fyra år.



Bilagor till ansökan

Se bilaga 1A, Bilagor till ansökan.

Så här söker du

I denna utlysning beräknas kostnaderna för ett forskningsprojekt enligt totalkostnadsmodellen. Ansökan ska göras upp så att den andel som Akademien finansierar uppgår till högst 80 procent av projektets uppskattade totalkostnader. Närmare anvisningar om hur kostnaderna ska uppges finns på webben på sidan [Totalkostnadsmodellen](#).

Ansökningstiden går ut den 30 september 2011 kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande. Ansökan görs i [Akademins e-tjänst](#). Logga in och välj Öppna utlysningar > **Utvecklingsforskning**.

Mer information

- vetenskapsrådgivare Riitta Launonen, tfn 09-7748 8229

1.2.2 HÅLLBAR EKONOMI

Forskningsrådet för biovetenskap och miljö och forskningsrådet för kultur och samhälle har beslutat att tillsammans rikta finansiering till forskning inom hållbar ekonomi. De projekt som beviljas finansiering ska undersöka olika alternativ för ett på lång sikt hållbart nyttjande av naturtillgångar, särskilt vad gäller ekonomisk styrning och reglering samt ekonomiska justeringsmekanismer. Finansieringen riktas till projekt som granskar förutsättningarna för en hållbar ekonomi på en global eller nationell nivå eller utifrån ett företags-, samhälls- eller individperspektiv. Projekten förväntas blicka framåt mot framtidens utmaningar (t.ex. åldrande, klimatförändring, nya globala strukturer inom ekonomi och produktion, hot mot tryggad livsmedelsförsörjning och miljön) och främja en systemisk och integrerande analys av den totala verkan på en hållbar ekonomi. Projekten kommer att vara mycket mångvetenskapliga och Akademien rekommenderar att de genomförs som konsortiesamarbete. Forskningsråden har reserverat cirka fyra miljoner euro för finansieringen av projekt inom denna utlysning.

De som beviljas finansiering inom denna utlysning kan under finansieringsperioden beviljas samtidigt finansiering för ett akademiprojekt endast av särskilt vägande skäl.

Finansieringsperiod

Den aktuella finansieringsperioden inleds den 1 september 2012. Finansieringen beviljas vanligtvis för fyra år.

Bilagor till ansökan

Se bilaga 1A, Bilagor till ansökan.

Så här söker du

I denna utlysning beräknas kostnaderna för ett forskningsprojekt enligt totalkostnadsmodellen. Ansökan ska göras upp så att den andel som Akademien finansierar uppgår till högst 80 procent av projektets uppskattade totalkostnader. Närmare an-



visningar om hur kostnaderna ska uppges finns på webben på sidan [Totalkostnadsmodellen](#).

Ansökningstiden går ut den 30 september 2011 kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande. Ansökan görs i [Akademins e-tjänst](#). Logga in och välj Öppna utlysningar > **Hållbar ekonomi**.

Mer information

- vetenskapsrådgivare Kyösti Lempa, enheten för biovetenskap och miljöforskning, tfn 09-7748 8248
- vetenskapsrådgivare Kustaa Multamäki, enheten för kultur- och samhällsvetenskaplig forskning, tfn 09-7748 8349

1.2.3 TRÅDLÖS DATAÖVERFÖRING

Målsättning

Den tilltagande användningen av snabba mobila datanät, trådlösa sensornät och nya applikationer för trådlös dataöverföring ökar också det framtida behovet av dataöverföringskapacitet i det trådlösa nätet. De forskningsprojekt som beviljas finansiering inom denna utlysning ska sträva efter nya vetenskapliga genombrott som kan hjälpa effektivisera användningen av frekvensband eller ta i bruk högre frekvensband för trådlös dataöverföring.

Finansiering beviljas för sådan forskning som har att göra med det s.k. fysiska skiktet (physical layer, hardware). Projekten kan till exempel forska kring utnyttjande av nya material, utveckling av aktiva och passiva komponenter, antenner eller ny kretsteknologi.

Forskningsrådet för naturvetenskap och teknik har reserverat totalt 3,5 miljoner euro för finansiering av projekt inom denna utlysning.

Finansieringsperiod

Den aktuella finansieringsperioden inleds den 1 september 2012. Finansieringen beviljas vanligtvis för fyra år.

Bilagor till ansökan

Se bilaga 1A, Bilagor till ansökan.

Så här söker du

I denna utlysning beräknas kostnaderna för ett forskningsprojekt enligt totalkostnadsmodellen. Ansökan ska göras upp så att den andel som Akademien finansierar uppgår till högst 80 procent av projektets uppskattade totalkostnader. Närmare anvisningar om hur kostnaderna ska uppges finns på webben på sidan [Totalkostnadsmodellen](#).

Ansökningstiden går ut den 30 september 2011 kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande. Ansökan görs i [Akademins e-tjänst](#). Logga in och välj Öppna utlysningar > **Trådlös dataöverföring**.



Mer information

- ledande vetenskapsrådgivare Juha Latikka, enheten för naturvetenskaplig och teknisk forskning, tfn 09-7748 8475

1.2.4 TRÅDLÖS KOMMUNIKATION (FINLANDS AKADEMI, TEKES, NSF)

Finlands Akademi, Tekes och amerikanska National Science Foundation (NSF) stöder samarbete inom trådlös kommunikation under temat kognitiva nätverk och kognitiv radio. I och med den dramatiska ökningen av den trådlösa kommunikationen klarar inte existerande datanätverk av den kraftiga ökningen av datatrafiken. Nätverken måste effektiveras och förnyas. Kognitiv radio effektiviserar och optimerar användningen av frekvensutrymmet och förväntas därmed vara ett stort teknologiskt genombrott för framtidens trådlösa kommunikation.

De som anmält sitt intresse för samarbete har tillsammans med sina amerikanska parter gjort upp en gemensam plan för samarbetet (se [NSF:s anvisningar](#)). Planerna har lämnats in till NSF och Akademin i juni 2011.

Finansieringsperiod

Akademin är beredd att finansiera tre projekt med sammanlagt cirka 530 000 euro (\$750 000). Finansieringen beviljas huvudsakligen för två år och projekten ska inledas den 1 januari 2012.

Bilagor till ansökan

Se bilaga 1A, Bilagor till ansökan.

Så här söker du

I denna utlysning beräknas kostnaderna för ett forskningsprojekt enligt totalkostnadsmodellen. Ansökan ska göras upp så att den andel som Akademin finansierar uppgår till högst 80 procent av projektets uppskattade totalkostnader. Närmare anvisningar om hur kostnaderna ska uppges finns på webben på sidan [Totalkostnadsmodellen](#).

Observera att utlysningen har en avvikande ansökningstid. Akademin ber att de som anmält sitt intresse lämnar in sin egentliga ansökan senast den 16 september 2011 kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande. Inbjudna sökande kommer att få noggrannare anvisningar senare. Ansökan görs i [Akademins e-tjänst](#). Logga in och välj Öppna utlysningar > **Trådlös kommunikation (Finlands Akademi, Tekes, NSF)**.

Mer information

- vetenskapsrådgivare Kati Sulonen (enheten för naturvetenskaplig och teknisk forskning), tfn 09-7748 8480
- planerare för internationella ärenden Elina Juntunen (internationella enheten), tfn 09-7748 8330



1.2.5 KÄRNTEKNIK

Målsättning

Forskningsrådet för naturvetenskap och teknik har beslutat att rikta finansiering till forskning inom kärnkraftteknik. Forskningsrådet har reserverat två miljoner euro för forskning som siktar till att utveckla nya typer av kärnreaktorer och forskning som främjar säkerheten och pålitligheten av kärnkraftverk.

Nästa generations kärnteknik

Kärnkraft som bygger på fission är en av mänsklighetens realistiska energilösningar. Finland kommer utgående från gällande beslut att använda sig av kärnkraft i flera årtionden framåt. Om vi vill behålla kärnkraftens position som en konkurrenskraftig energiform även framöver måste vi så småningom börja använda oss av en avancerad kärnbränslecykel, eftersom tillgången på naturligt uran är begränsad. Detta förutsätter banbrytande nya infallsvinklar och idéer samt stora vetenskapliga satsningar. Det är mycket viktigt att få djupgående kunskaper om kärnteknikens potential och begränsningar.

För att kunna bygga nästa generations kärnkraftverk krävs både datorbaserad och experimentell forskning. Traditionella beräkningsmetoder inom reaktor fysik och termohydraulik måste förnyas och valideras för att de ska kunna användas för pålitlig modellering och planering av helt nya typer av reaktorer. Viktiga områden inom den experimentella forskningen är också radiokemisk separation av isotoper eller materialforskning under svåra förhållanden.

Högre pålitlighet och säkerhet i kärnreaktorer

I de kärnkraftverk som finns och håller på att byggas i Finland och närliggande områden finns två typer av reaktorer: tryckvatten- och kokvattenreaktorer. I kraftverken finns komplexa system som baserar sig på varierande fysikaliska fenomen och avancerade reglerkretsar. Trots att reaktorerna har byggts främst med teknologi som köpts in utifrån och som utvecklats internationellt, måste man på den lokala nivån ändå grundligt förstå och kunna hantera denna teknologi för att använda den säkert, utveckla den och vid behov förnya dess säkerhetsprinciper.

Finland har en stor mängd kunskap om denna forskningsgren samt om närliggande områden. Forskningsrådet för naturvetenskap och teknik vill genom denna riktade finansiering ytterligare stärka detta kunnande. De aktuella forskningsteman är bland annat följande fenomen och delsystem: utvecklingen, dynamiken och regleringen av kärnprocessen, förvaring av kärnavfall, hantering av strålning i ett medium i undantagstillstånd, skyddsbyggnadens förmåga att motstå naturfenomen eller olyckor, åldrande material och strukturer, skademekanismer samt statistiska funktionssäkerhetsanalyser på system- och komponentnivå.

Det är viktigt att de projekt som finansieras drar nytta av Finlands deltagande i internationella samprojekt, till exempel Jules Horowitz-reaktorn. Utöver samarbetet inom EU vore det också viktigt att samarbeta med länder som har stark expertis inom kärnteknik, till exempel USA, Ryssland, Kina, Japan, Indien eller Korea.

Finansieringsperiod

Den aktuella finansieringsperioden inleds den 1 september 2012. Finansieringen beviljas vanligtvis för fyra år.



Bilagor till ansökan

Se bilaga 1A, Bilagor till ansökan.

Så här söker du

I denna utlysning beräknas kostnaderna för ett forskningsprojekt enligt totalkostnadsmodellen. Ansökan ska göras upp så att den andel som Akademien finansierar uppgår till högst 80 procent av projektets uppskattade totalkostnader. Närmare anvisningar om hur kostnaderna ska uppges finns på webben på sidan [Totalkostnadsmodellen](#).

Ansökningstiden går ut den 30 september 2011 kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande. Ansökan görs i [Akademins e-tjänst](#). Logga in och välj Öppna utlysningar > **Kärnteknik**.

Mer information

- ledande vetenskapsrådgivare Pentti Pulkkinen, enheten för naturvetenskaplig och teknisk forskning, tfn 09-7748 8342
- vetenskapsrådgivare Samuli Hemming, enheten för naturvetenskaplig och teknisk forskning, tfn 09-7748 8485

GEMENSAMMA UTLYSNINGAR MED INTERNATIONELLA FINANSIÄRER

1.2.6 BIOVETENSKAP OCH MILJÖ (FINLANDS AKADEMI, JSPS)

Finlands Akademi och japanska Japan Society for the Promotion of Science (JSPS) öppnar en gemensam utlysning som siktar till att främja finsk-japansk forskning inom området biovetenskap och miljö.

Utlisningens tema omfattar följande forskningsområden: biokemi; mikrobiologi; genetik; ekologi, biosystematik och biofysiologi; skogsvetenskap; agronomi, livsmedelsvetenskap; miljöskadliga ämnen; miljöns tillstånd och naturskydd; geografi och regionforskning; och miljöpolitik, miljöekonomi och miljöjuridik.

Målet är att bidra till högklassigt, långsiktigt och systematiskt forskningssamarbete samt att bilda och stärka forskningsnätverk mellan Finland och Japan.

Den gemensamma utlysningen ordnas vartannat år med varierande tema. Meningen är att alla utvalda forskningsområden behandlas under fyra successiva utlysningar.

Finansiering

Finansiering beviljas till högst fyra tvååriga gemensamma projekt. Finansieringen är avsedd för forskarnas lön (endast i Finland), forskarmobilitet, anskaffning av utrustning och material (högst 5 000 euro), övriga utgifter (t.ex. workshopar och seminarier) samt lönebikostnader och omkostnadsandelen. Akademien kan bevilja finländska forskargrupper högst 120 000 euro/projekt/år och högst 240 000 euro för ett tvåårigt projekt.



Finansieringsperiod

De gemensamma projekten genomförs under två år. Finansieringsperioden kan inledas mellan april 2012 och mars 2013.

Bedömning av ansökningar

Ansökningarna bedöms enligt Akademin och JSPS egen praxis, vilket för Akademin del innebär en internationell peer review-bedömning. Bedömningskriterierna är:

- forskningsplanens vetenskapliga kvalitet och innovativitet
- projektets betydelse för utlysningens tema
- mervärdet av det finsk-japanska forskningssamarbetet
- forskningsplanens genomförbarhet
- de finländska och japanska forskarnas/forskargruppernas vetenskapliga meriter och resultat
- hur forskningsresultaten kan nyttiggöras.

Gemensam forskningsplan till nationella finansiärer

Ansökan ska innehålla en gemensam forskningsplan av den finländska forskargruppen och den japanska forskargruppen. I forskningsplanen ska ingå en klar beskrivning av det planerade samarbetet (arbetsfördelning och metoder) och det mervärde som samarbetet ger. Forskningsplanen ska inkludera både en gemensam budget och separata budgetar för parterna. Parterna söker finansiering för sina projekt hos sina respektive nationella finansiärer. En finländsk part söker finansiering från Akademin och lämnar in sin ansökan enligt Akademin allmänna anvisningar. Japanska forskare söker finansiering från JSPS enligt JSPS anvisningar. Akademin rekommenderar att finländska sökande kontrollerar att JSPS godkänner den japanska parten som sökande. Ansökningstiden går ut samtidigt i bägge länder, men japanska forskare ska kontrollera den interna ansökningstiden vid sitt eget universitet eller forskningsinstitut.

Bilagor till ansökan

Obligatoriska bilagor:

- forskningsplan (ansökningar av enskilda projekt högst tolv sidor, konsortieansökningar högst 15 sidor), inklusive:
 - klar beskrivning av den planerade forskningen och det planerade forskningssamarbetet (arbetsfördelning och metoder) samt det mervärde som förväntas av samarbetet
 - gemensam budget för projektet inklusive separata budgetar för bägge parter
 - motiveringar för den finansiering som söks
 - beskrivning av forskarutbildning inom projektet
 - mobilitetsplan, som beskriver forskarnas planer på nationell och internationell mobilitet under finansieringsperioden, hur utländska forskare bidrar till projektet samt på vilka andra sätt projektet ämnar överskrida internationella, nationella och institutionella gränser samt gränserna mellan den offentliga och privata sektorn.
- meritförteckningar för den finländska sökanden och den japanska parten, högst fyra sidor/forskare
- publikationsförteckningar för den finländska och den japanska parten. De tio viktigaste publikationerna med avseende på forskningsplanen ska markeras tydligt i bägge förteckningar.



Bilagor i enskilda fall:

- inbjudan av utländskt universitet eller forskningsinstitut, om arbetet eller en del av det utförs utomlands
- utlåtande av en etisk kommitté eller djurförsöksnämnden (vid behov). Forskningsplanen ska alltid innehålla en redogörelse över etiska aspekter.
- utlåtande av ett strategiskt center för vetenskap, teknologi och innovation som bekräftar att den sökandes projekt tillhör det strategiska centret och ger en motivering av den betydelse som projektet innehar i centrets verksamhet
- progressrapport på sådana av den sökande ledda akademifinansierade projekt som inte har lämnat in en slutrapport.

Till ansökan bifogas endast de bilagor som begärs och de ska beredas enligt Akademiens anvisningar, se [Bilagor till ansökan](#) på Akademiens webbplats. Bilagorna ska vara på samma språk som ansökan och de bifogas till den elektroniska ansökan under rubriken "Bilagor" i Akademiens e-tjänst. Ett undantag är meritförteckningen, som bifogas via rubriken "Personuppgifter/CV".

Så här söker du

I denna utlysning beräknas kostnaderna för ett finländskt forskningsprojekt enligt totalkostnadsmodellen. Kostnaderna för den japanska parten uppges endast i forskningsplanen (under "Implementation"). Ansökan ska göras upp så att den andel som Akademien finansierar uppgår till högst 80 procent av det finländska projektets uppskattade totalkostnader. Närmare anvisningar om hur kostnaderna ska uppges finns på webben på sidan [Totalkostnadsmodellen](#).

Ansökningstiden för de ansökningar som lämnas in till Finlands Akademi går ut den 30 september 2011 kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande. Ansökan görs i [Akademiens e-tjänst](#). Logga in och välj Öppna utlysningar > **Gemensam utlysning: biovetenskap och miljö (Finlands Akademi, JSPS)**.

Den japanska parten söker finansiering hos JSPS enligt JSPS anvisningar.

Mer information

- ledande vetenskapsrådgivare Tiina Petänen (enheten för biovetenskap och miljöforskning), tfn 09-7748 8263
- vetenskapsrådgivare Ulla Eilmén (internationella enheten), tfn 09-7748 8256

JSPS

- Ms Haruna Hatoyama, kenkyouka13@jsps.go.jp, tfn +81 3 3263 176

1.2.7 KLINISK FORSKNING (FINLANDS AKADEMI, VETENSKAPSRÅDET)

Målsättning

Finlands Akademi och Vetenskapsrådet i Sverige öppnar en gemensam utlysning i syfte att stödja forskardriven klinisk forskning. Målet är att främja och stärka bilaterala forskningsprojekt mellan finländska och svenska kliniska forskare och på så sätt skapa mervärde för forskningen i de två länderna. Detta mervärde kan till exempel utgöras av gemensam datainsamling och utbyte av information för att kombinera metoder



logisk expertis. Ett ytterligare mål är att stärka den medicinska forskningen i de två länderna för att bibehålla en konkurrenskraftig position globalt och bemöta de stora globala utmaningarna.

Utlysningens tema har inte begränsats till någon särskild typ av sjukdomar. Den forskning som finansieras bör omfatta undersökning och användning av människor samt vara kliniskt relevant och av hög vetenskaplig kvalitet. Forskningen kan innehålla antingen interventions- eller observationsstudier. De undersökningar som genomförs bör ingå i åtminstone en databas för kliniska studier.

Gemensam forskningsplan till Akademien

Ansökan ska innehålla en gemensam forskningsplan av den finländska forskargruppen och den svenska forskargruppen. I forskningsplanen ska ingå en klar beskrivning av det planerade samarbetet (arbetsfördelning och metoder) och det **mervärde** som samarbetet ger. Forskningsplanen ska inkludera både en gemensam budget och separata budgetar för parterna.

Bilaterala ansökningar kan lämnas in av forskargrupper som verkar vid universitet (eller andra högskolor), offentliga forskningsinstitut utanför universitet och sjukhus. Hurvida dessa institutioner kan söka finansieringen och de godtagbara kostnaderna (personal, material, utrustning, resor etc.) beror på respektive finansiärs administrativa bestämmelser. De sökande kan vid behov kontakta Finlands Akademi eller Vetenskapsrådet för närmare uppgifter.

Finansiering beviljas endast för bilaterala projekt. I ansökan ska ingå minst två forskningsorganisationer och både finländska och svenska forskargrupper. Forskargrupper från övriga länder kan också delta i projekten liksom också företag, under förutsättning att de har egen finansiering för ändamålet. Av ansökan ska klart framgå om denna finansiering redan är tryggad. Om inte, bör ansökan innehålla en plan på hur finansieringen ordnas innan projektet inleds.

Den finländska parten i projektet lämnar in sin ansökan till Finlands Akademi, oberoende av om projektets ansvariga ledare är från Finland eller Sverige. Ansökan görs enligt Akademiens allmänna anvisningar.

Finansiering och finansieringsperiod

Fastän bägge ländernas forskargrupper lämnar in en gemensam ansökan, finansierar respektive lands finansiär endast sitt eget lands forskargrupper. Finlands Akademi och Vetenskapsrådet har reserverat sammanlagt tre miljoner euro för finansiering av projekt inom utlysningen. Meningen är att finansiera åtminstone tre projekt. Planerad start för den treåriga finansieringen är den 1 september 2012.

Bedömning av ansökningar

Den bilaterala utlysningen genomförs enligt Akademiens praxis. Ansökningarna bedöms av internationella paneler som utnämns av Akademiens forskningsråd för hälsa.

Bedömningskriterier:

- forskningsplanens vetenskapliga kvalitet och innovativitet
- projektets betydelse för utlysningens tema
- mervärdet av det finsk-svenska forskningssamarbetet



- forskningsplanens genomförbarhet
- de finländska och svenska forskarnas/forskargruppernas vetenskapliga meriter och resultat
- hur forskningsresultaten kan överföras i praktiken och nyttiggöras.

Bilagor till ansökan

Obligatoriska bilagor:

- gemensam forskningsplan (högst 15 sidor), inklusive
 - klar beskrivning av det planerade forskningsarbetet (arbetsfördelning och metoder) och det mervärde som förväntas av samarbetet
 - gemensam budget för projektet inklusive separata budgetar för bägge parter
 - motiveringar för den finansiering som söks
 - beskrivning av forskarutbildning inom projektet
 - mobilitetsplan, som beskriver forskarnas planer på nationell och internationell mobilitet under finansieringsperioden, hur utländska forskare bidrar till projektet samt på vilka andra sätt projektet ämnar överskrida internationella, nationella och institutionella gränser samt gränserna mellan den offentliga och privata sektorn
 - särskilda budgetar för de svenska parterna, gjorda enligt Vetenskapsrådets anvisningar.
- meritförteckningar för den finländska och den svenska sökanden, högst fyra sidor/forskare, som ett dokument
- publikationsförteckningar för den finländska och den svenska sökanden, som ett dokument. De tio viktigaste publikationerna med avseende på forskningsplanen ska markeras tydligt i bägge förteckningar.

Bilagor i enskilda fall:

- inbjudan av utländskt universitet eller forskningsinstitut, om arbetet eller en del av det utförs utanför Finland eller Sverige
- utlåtande av en etisk kommitté eller djurförsöksnämnden (vid behov). Forskningsplanen ska alltid innehålla en redogörelse över etiska aspekter.
- utlåtande av ett strategiskt center för vetenskap, teknologi och innovation (vid behov) som bekräftar att den sökandes projekt tillhör det strategiska centret och ger en motivering av den betydelse som projektet innehar i centrets verksamhet (endast finländska sökande)
- progressrapport på sådana av den sökande ledda akademifinansierade projekt som inte har lämnat in en slutrapport (endast finländska sökande).

Till ansökan bifogas endast de bilagor som begärs och de ska beredas enligt Akademiens anvisningar, se [Bilagor till ansökan](#) på Akademiens webbplats. Bilagorna ska vara på samma språk som ansökan och de bifogas till den elektroniska ansökan under rubriken "Bilagor" i Akademiens e-tjänst. Ett undantag är meritförteckningen, som bifogas via rubriken "Personuppgifter/CV".

Så här söker du

I denna utlysning beräknas kostnaderna för ett finländskt forskningsprojekt enligt totalkostnadsmodellen. Kostnaderna för den svenska parten (inkl. direkta och indirekta kostnader för löner och övriga projektkostnader) uppges i en särskild bilaga till forskningsplanen. Ansökan ska göras upp så att den andel som Akademien finansierar uppgår till högst 80 procent av det finländska projektets uppskattade totalkostnader.



Närmare anvisningar om hur kostnaderna ska uppges finns på webben på sidan [Totalkostnadsmodellen](#).

Om ansökan omfattar **flera finländska sökande**, ska ansökan göras som en konsortieansökan, se [Konsortieansökan](#) på Akademiens webbplats. Bilagorna görs enligt givna anvisningar och bifogas endast konsortieledarens ansökan, men varje finländska sökande ska också fylla i en skild elektronisk ansökan. De sökande kan kontakta Akademin för närmare uppgifter.

Ansökningstiden går ut den 30 september 2011 kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande. Ansökan görs i [Akademiens e-tjänst](#). Logga in och välj Öppna utlysningar > **Gemensam utlysning: klinisk forskning (Finlands Akademi, Vetenskapsrådet)**.

Mer information

- Finlands Akademi: vetenskapsrådgivare Sara Illman (enheten för hälsoforskning), tfn 09-7748 8294
- Vetenskapsrådet: koordinator Teresa Ottinger (Medicin och Hälsa), tfn +46 8 546 44 286

1.2.8 MATERIALVETENSKAP OCH -TEKNIK (FINLANDS AKADEMI, NSF)

Målsättning

Utlysningen inom materialforskning är ett gemensamt initiativ mellan amerikanska National Science Foundation (NSF) och europeiska forskningsfinansiärer inom den offentliga sektorn. Utlysningen är en del av NSF:s program Materials World Network (MWN). Målet med denna årliga utlysning är att främja internationellt samarbete mellan amerikanska och europeiska forskargrupper inom materialforskning. Syftet är att bilda sådana samarbetsprojekt som består av två forskargrupper, en finländsk och en amerikansk grupp.

Finländska grupper söker finansiering för ett gemensamt forskningstema hos Finlands Akademi, amerikanska grupper hos NSF. Gruppernas forskningsplaner behöver inte vara sinsemellan identiska, men de måste innehålla en beskrivning av bägge grupperns andel av forskningen.

Akademin är beredd att år 2012 samfinansiera forskningsprojekt inom materialvetenskap och -teknik med NSF. Akademiens finansiering uppgår till högst 500 000 euro.

Finansieringsperiod

Den aktuella finansieringsperioden inleds den 1 september 2012. Finansieringen beviljas vanligtvis för fyra år.

Bilagor till ansökan

Se bilaga 1A, Bilagor till ansökan.

Så här söker du

I denna utlysning beräknas kostnaderna för ett forskningsprojekt enligt totalkostnadsmodellen. Ansökan ska göras upp så att den andel som Akademin finansierar



uppgår till högst 80 procent av projektets uppskattade totalkostnader. Närmare anvisningar om hur kostnaderna ska uppges finns på webben på sidan [Totalkostnadsmodellen](#).

Ansökningstiden för ansökningar som lämnas in till Akademin går ut 30.9.2011 kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande. Ansökan görs i [Akademins e-tjänst](#). Logga in och välj Öppna utlysningar > **Gemensam utlysning: materialvetenskap och - teknik (Finlands Akademi, NSF)**.

Observera att NSF:s ansökningstid går ut i november 2011.

Mer information

- vetenskapsrådgivare Jan Bäckman (enheten för naturvetenskaplig och teknisk forskning), tfn 09-7748 8394
- NSF: www.nsf.gov/funding/pgm_summ.jsp?pims_id=12820&org=dmr

1.2.9 ÄLDREFORSKNING: ERA-AGE 2 JCRA

Det europeiska nätverket för äldreforskning ERA-AGE 2 syftar till att fortsätta utveckla det europeiska forskningsområdet inom äldreforskning.

ERA-AGE 2 har öppnat en utlysning av finansiering för mång- eller tvärvetenskaplig forskning inom området "Active and Healthy Ageing Across the Life Course". Utlysningens benämns JCRA (Joint Call for Research in Ageing).

Finlands Akademi beviljar finansiering till finländska projekt som varit framgångsrika i den internationella bedömningen. Forskningsrådet för kultur och samhälle har reserverat finansiering för högst två treåriga projekt och forskningsrådet för hälsa för högst ett treårigt projekt inom denna utlysning.

Så här söker du

Observera det avvikande ansökningsförfarandet. De detaljerade anvisningarna och villkoren finns på [nätverkets webbplats](#). Ansökningarna lämnas in via denna webbplats. Ansökningstiden går ut den 3 oktober 2011.

Finländska sökande ska följa både de internationella anvisningarna och Akademins allmänna anvisningar för ansökan.

Utlysningen genomförs i två steg. Akademin kommer att be de finländska sökande som haft framgång i den internationella bedömningen att lämna in en skild ansökan i [Akademins e-tjänst](#). Anvisningar ges senare.

De sökande ska på förhand kontakta utlysningens kontaktpersoner vid Akademin om de tänker lämna in en ansökan till denna utlysning.

Mer information

- [ERA-AGE 2/JCRA-utlysningen](#)
- vetenskapsrådgivare Antti Hautaniemi (enheten för hälsoforskning), tfn 09-7748 8287, 040-759 9943



- vetenskapsrådgivare Tiina Forsman (enheten för kultur- och samhällsvetenskaplig forskning), tfn 09-7748 8443

1.2.10 GEMENSAM PROGRAMPLANERING AV FORSKNING OM NEURODEGENERATIVA SJUKDOMAR, PILOTUTLYSNING

Gemensam programplanering (på engelska Joint Programming) är ett av EU-kommissionens centrala initiativ för att stärka det europeiska forskningsområdet. Målet är att skapa ett nytt synsätt, främja forskningssamarbete och slå samman nationella resurser för att på ett mera effektivt sätt hantera europeiska och världsomfattande utmaningar inom några få strategiska områden. Gemensam programplanering gör det möjligt att förbereda och genomföra betydande forskningshelheter som inte går att implementeras enbart med nationella åtgärder.

Som ett pilotinitiativ för gemensam programplanering startar nu initiativet inom neurodegenerativa sjukdomar, Joint Programming on Neurodegenerative Diseases (JPND). JPND öppnade i maj sin första utlysning under temat "Neurodegenerative Diseases – A call for European research projects for the optimisation of biomarkers and harmonisation of their use between clinical centres". Utlysningen siktar till att stödja högklassigt internationellt forskningssamarbete som utnyttjar biomarkörer för forskning av neurodegenerativa sjukdomar.

Finlands Akademi beviljar finansiering till finländska projekt som varit framgångsrika i den internationella bedömningen. Forskningsrådet för hälsa har reserverat finansiering för högst två treåriga projekt inom denna utlysning. Finansieringen är högst 300 000 euro per projekt.

Så här söker du

Observera det avvikande ansökningsförfarandet. De detaljerade anvisningarna och villkoren finns på [JPND:s webbplats](#) (se Initiatives). Ansökningarna lämnas in via denna webbplats. **Ansökningstiden går ut den 5 september 2011. Ansökningstiden är bindande.**

Finländska sökande ska följa både de internationella anvisningarna och Akademiens allmänna anvisningar för ansökan, inklusive anvisningarna om godtagbara kostnader för akademiprojekt.

Utlysningen genomförs i två steg. Akademin kommer att be de finländska sökande som haft framgång i den internationella bedömningen att lämna in en skild ansökan i [Akademiens e-tjänst](#). Anvisningar ges senare.

De sökande ska på förhand kontakta utlysningens kontaktpersoner vid Akademin om de tänker lämna in en ansökan till denna utlysning.

Mer information

- [Joint Programme in Neurodegenerative Diseases \(JPND\)](#)
- vetenskapsrådgivare Antti Hautaniemi (enheten för hälsorforskning), tfn 09-7748 8287, 040-759 9943
- [Joint Programming](#) på EU-kommissionens webbplats
- [Gemensam programplanering](#) på Akademiens webbplats



1.3 AKADEMINS FORSKNINGSPROGRAM

1.3.1 HÅLLBAR HANTERING AV AKVATISKA NATURRESURSER (AKVA), PRELIMINÄR ANSÖKAN

Vattenforskning är en omfattande helhet som omspannar många olika vetenskapsgrenar och sektorer. Vatten och vattenrelaterade frågor kan således inte behandlas som ett skilt forskningsområde. Tillgången på vatten hör till vår tids största globala utmaningar och det behövs mer forskning om hur man ska få världens begränsade vattenresurser att räcka till och hur man kan tillgodose behovet av rent vatten. I nordliga områden och samhällen har man dessutom särskilda utmaningar när det gäller att säkra tillgången på vatten som en naturresurs för framtiden.

Som bakgrund för Finlands Akademi's forskningsprogram Hållbar hantering av akvatiska naturresurser (AKVA) ligger rekommendationer som tagits fram i utvärderingar samt ett behov av att rikta finansiering till vattenforskning. Programmet förväntas förbättra den nationella koordineringen av forskningen inom vattensektorn. Finländsk vattenforskning anses allmänt hålla en hög standard, men man har också identifierat ett behov av att stärka den interdisciplinära forskningen. Forskningsprogrammet AKVA siktar till att införa en mer tvärvetenskaplig karaktär i vattenforskningen i landet och föra samman vattenforskare och de som utnyttjar forskningens resultat.

Programmets primära mål är att:

- finansiera vetenskaplig forskning som för sin del säkrar tillgången på vatten och främjar tryggad vattenförsörjning
- höja den finländska vattenforskningens vetenskapliga kvalitet och stärka dess samhälleliga genomslag samt bilda och stärka nationella och internationella nätverk som främjar vetenskaplig kvalitet
- slå samman högklassig expertis från flera områden (de projekt som väljs till programmet ska närma sig forskningen systemiskt eller mångvetenskapligt)
- undersöka, analysera och syntetisera all verksamhet i anslutning till vattenmiljöer (med fokus på hållbar hantering av akvatiska naturresurser för att tillgodose det ökande behovet av och trygga tillgången till vatten).

Programmets teman

Forskningsprogrammets teman bildar en helhet av forskningsprojekt som siktar till att förverkliga programmets mål. Programmets tematik är interdisciplinär och mångvetenskaplig, vilket också bör återspeglas i forskningsprojekten. Programmet förutsätter intensivt samarbete mellan traditionella hydrologiska vetenskaper, kulturforskning, samhällsvetenskaper, naturvetenskaper, hälsovetenskaper och tekniska vetenskaper.

De projekt som väljs till programmet uppmuntras att identifiera sådan potential och sådana kontakter som kan bidra till beslutsfattande och innovationer. Programmet har tre viktiga interdisciplinära och mångvetenskapliga temaområden som kombinerar flera infallsvinklar och forskare från olika områden.

De projekt som beviljas finansiering inom programmet kan ha beröringspunkter till ett eller flera teman. Temana är:

- Förändringstryck på vattenmiljöer och hur de kan hanteras



- Vattenmiljöernas ekosystemtjänster och hur de säkras
- Hållbar användning av vattenresurser i framtiden

Sökande

Finansiering genom forskningsprogrammet kan sökas av både enskilda forskningsprojekt och konsortier som består av två eller flera forskargrupper.

Finansieringsperiod

Projekten beviljas finansiering för fyra år. Finlands Akademis styrelse beslutar om forskningsprogrammets finansiering under hösten 2011. Finansieringsperioden inleds tidigast den 1 juni 2012.

Programbeskrivning

Programbeskrivningen ger närmare information om forskningsprogrammets bakgrund, mål, teman, detaljerade ansökningsanvisningar och anvisningar om de bilagor som ska bifogas till ansökan. Programbeskrivningen finns på Finlands Akademis webbplats på www.aka.fi/akva. Den kan även beställas hos Akademin registratorskontor. Det är viktigt att läsa programbeskrivningen för att kunna göra upp en lyckad ansökan.

Bilagor till ansökan

Se bilaga 1B, Bilagor till preliminär ansökan.

Så här söker du

Utlysningen genomförs i två steg. De preliminära ansökningarna lämnas in senast den 30 september 2011 kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande. Ansökan görs i [Akademins e-tjänst](#). Logga in och välj Öppna utlysningar > **Forskningsprogrammet AKVA 2011, preliminär ansökan**.

De projekt som går vidare till utlysningens andra steg väljs i början av december 2011 på basis av planskisserna. De som valts ut till det andra steget ska lämna in sin egentliga ansökan i Akademins e-tjänst senast den 15 februari 2012 kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande.

I denna utlysning beräknas kostnaderna för ett forskningsprojekt enligt totalkostnadsmodellen. Ansökan ska göras upp så att den andel som Akademin finansierar uppgår till högst 80 procent av projektets uppskattade totalkostnader. Närmare anvisningar om hur kostnaderna ska uppges finns på webben på sidan [Totalkostnadsmodellen](#).

Närmare anvisningar för ansökan finns i forskningsprogrammets programbeskrivning, se www.aka.fi/akva.

Mer information

- programchef Paavo-Petri Ahonen (programenheten), tfn 09-7748 8285, 040-189 6233
- projektsekreterare Melisa Huhtakangas (programenheten), tfn 09-7748 8333, 040-154 5423



- www.aka.fi/akva

1.3.2 PROGRAMMERBARA MATERIAL (OMA), PRELIMINÄR ANSÖKAN

Grundforskningen inom bio- och miljövetenskap, naturvetenskap och teknik samt medicin handlar idag till stor del om forskning i olika material. Forskarna kan experimentellt och med hjälp av matematisk simulering bygga komplicerade strukturer som ökar vår förståelse av grundläggande fenomen, och gränssnittet mellan traditionell materialforskning och motsvarande modervetenskaper har i stor utsträckning suddats ut. Framtidens materialforskning handlar allt mer om samarbete mellan olika vetenskapsgrenar. I Finland har materialforskningen under 2000-talet breddats och diversifierats anmärkningsvärt snabbt och har därigenom kunnat hålla jämna steg med den internationella utvecklingen.

Med forskningsprogrammet Programmerbara material (OMA) fortsätter Finlands Akademi sin starka finansiering av materialforskning, men samtidigt fokuserar programmet på ett område där man bara kan göra gissningar om de framtida materialens egenskaper och användningssyften. Här ligger Finlands chans att förena mångvetenskaplig expertis och ta fram helt nya slag av material.

Programmets mål:

- Det primära syftet är att åstadkomma internationellt betydande initiativ och genombrott inom forskningen i programmerbara material.
- Ett mål är att försöka finna sådana områden där Finland kan höra till världstäten.
- En ytterligare målsättning för forskningsprogrammet är att förena finländsk spetskompetens från olika vetenskapliga discipliner.
- Forskningsprojektens mål måste ställas högt internationellt sett, högre än nuvarande "state-of-the-art".
- Ett syfte med programmet är att befrämja dels samarbetet mellan de internationellt mest högklassiga grupperna, dels också forskarnas rörlighet mellan grupperna.

Programmets teman

Programmerbara material utgör ett nytt, snabbt växande forskningsområde. Möjligheterna till programmering av material ökar fortlöpande bland annat genom utvecklingen inom nano- och bioteknik, och programmerbara material kan revolutionera de funktionella materialens användningsområde.

Avsikten är att forskningsprogrammet OMA bildar en helhet som mångsidigt täcker de forskningsområden där nya egenskaper hos olika material spelar en viktig roll. Forskningsprojekten inom programmet kan handla om ren grundforskning i material, utan direkta tillämpningar. Men det ska även vara möjligt att utveckla nya material eller egenskaper för något visst tillämpningssyfte.

Begreppet programmerbarhet kan i fråga om material uppfattas på många olika sätt. Programmet vill därför inte begreppsligt utesluta någon definition på förhand. I programbeskrivningen ges dock några exempel på eventuella tillämpningsområden för programmerbarhet.

Det bör framgå av projektplanerna hur metoden eller teknologin i fråga förändrar eller förbättrar de nuvarande och vilka fördelar den kan ge. Särskilt bör man klargöra hur



begreppet programmerbarhet uppfattas i projektet och på vilka grunder projektet hör hemma just i det här forskningsprogrammet.

Sökande

Finansiering genom forskningsprogrammet kan sökas av både enskilda forskningsprojekt och konsortier som består av två eller flera forskargrupper.

Finansieringsperiod

Projektet beviljas finansiering för fyra år. Finlands Akademi styrelse beslutar om forskningsprogrammets finansiering under hösten 2011. Finansieringsperioden inleds tidigast den 1 juni 2012.

Programbeskrivning

Programbeskrivningen ger närmare information om forskningsprogrammets bakgrund, mål, teman, detaljerade ansökningsanvisningar och anvisningar om de bilagor som ska bifogas till ansökan. Programbeskrivningen finns på Finlands Akademi webbplats på www.aka.fi/oma. Den kan även beställas hos Akademiens registratorskontor. Det är viktigt att läsa programbeskrivningen för att kunna göra upp en lyckad ansökan.

Bilagor till ansökan

Se bilaga 1B, Bilagor till preliminär ansökan.

Så här söker du

Utlysningen genomförs i två steg. De preliminära ansökningarna lämnas in senast den 30 september 2011 kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande. Ansökan görs i [Akademiens e-tjänst](#). Logga in och välj Öppna utlysningar > **Forskningsprogrammet OMA 2011, preliminär ansökan**.

De projekt som går vidare till utlysningens andra steg väljs senast i början av december 2011 på basis av planskisserna. De som valts ut till det andra steget ska lämna in sin egentliga ansökan i Akademiens e-tjänst senast den 15 februari 2012 kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande.

I denna utlysning beräknas kostnaderna för ett forskningsprojekt enligt totalkostnadsmodellen. Ansökan ska göras upp så att den andel som Akademin finansierar uppgår till högst 80 procent av projektets uppskattade totalkostnader. Närmare anvisningar om hur kostnaderna ska uppges finns på webben på sidan [Totalkostnadsmodellen](#).

Närmare anvisningar för ansökan finns i forskningsprogrammets programbeskrivning, se www.aka.fi/oma.

Mer information

- programchef Saila Karvinen (programenheten), tfn 09-7748 8335, 040-591 3518
- programchef Anssi Mälkki (programenheten), tfn 09-7748 8300, 040-702 7921
- projektsekreterare Melisa Huhtakangas (programenheten), tfn 09-7748 8333, 040-154 5423



- www.aka.fi/oma

1.3.3 BERÄKNINGSVETENSKAPER (LASTU), ANDRA STEGET

Forskningsprogrammet för beräkningsvetenskaper (LASTU) har som ett centralt mål att beräkningsvetenskapliga metoder skulle utnyttjas bättre i forskningen och i samhället. Programmets utgångspunkt är problembaserad beräkningsvetenskaplig forskning som tillämpar beräkningsvetenskapliga metoder. Forskningsprogrammet ska främja tvärvetenskaplighet och samarbete mellan substansvetenskaper och utvecklingen av algoritmer och metoder. Forskningsprogrammets innehåll och mål beskrivs noggrannare i programbeskrivningen, som också utgör grunden för denna utlysning.

Programmets mål:

- ökad användning av beräkningsvetenskapliga metoder
- förbättrad metodologisk kompetens
- ökad interaktion mellan vetenskapsgrenar
- främjande av god praxis
- bildande av internationella nätverk.

Programmets teman, andra stegets prioriteringar

Denna utlysning är det andra steget i en utlysning som genomförs i två steg. De sökande som har kommit vidare till det andra steget har valts ut på basis av preliminära ansökningar som lämnades in i april 2011. De sökande har fått en skild inbjudan till det andra steget.

I forskningsprogrammets andra utlysning motsåg Akademin ambitiösa projekt särskilt inom biologi, medicin och samhällsvetenskaper. Vad gäller metodologisk kompetens prioriteras i synnerhet de beräkningsvetenskapliga metoderna och deras utveckling, inklusive matematisk modellering och dataintensiv databehandling. I övrigt följer utlysningen det som ursprungligen nämndes i programbeskrivningen.

Sökande

Finansiering genom forskningsprogrammet kan sökas av både enskilda forskningsprojekt och konsortier som består av två eller flera forskargrupper.

Finansieringsperiod

Projekten beviljas finansiering för fyra år. Finlands Akademis styrelse har beslutat att reservera fyra miljoner euro för programmets utlysning år 2011. Finansieringsperioden inleds i regel den 1 april 2012.

Programbeskrivning

Programbeskrivningen ger närmare information om forskningsprogrammets bakgrund, mål, teman, detaljerade ansökningsanvisningar och anvisningar om de bilagor som ska bifogas till ansökan. Programbeskrivningen finns på Finlands Akademis webbplats på www.aka.fi/lastu. Den kan även beställas hos Akademiens registratorskontor. Det är viktigt att läsa programbeskrivningen för att kunna göra upp en lyckad ansökan.



Bilagor till ansökan

Se bilaga 1A, Bilagor till ansökan.

Så här söker du

De projekt som har gått vidare till utlysningens andra steg har valts på basis av plan-skisserna. De som valts ut till det andra steget ska lämna in sin egentliga ansökan i Akademin e-tjänst senast den 30 september 2011 kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande. Ansökan görs i [Akademin e-tjänst](#). Logga in och välj Öppna utlysningar > **Forskningsprogrammet LASTU, andra steget.**

I denna utlysning beräknas kostnaderna för ett forskningsprojekt enligt totalkostnadsmodellen. Ansökan ska göras upp så att den andel som Akademin finansierar uppgår till högst 80 procent av projektets uppskattade totalkostnader. Närmare anvisningar om hur kostnaderna ska uppges finns på webben på sidan [Totalkostnadsmodellen](#).

Närmare anvisningar för ansökan finns i forskningsprogrammets programbeskrivning, se www.aka.fi/lastu.

Mer information

- programchef Saila Karvinen (programenheten), tfn 09-7748 8335, 040-591 3518
- programchef Anssi Mälkki (programenheten), tfn 09-7748 8300, 040-702 7921
- projektsekreterare Ritva Helle (programenheten), tfn 09-7748 8286, 040-586 4679
- www.aka.fi/lastu



2 FORSKARE

2.1 AKADEMIPROFESSORER

Målsättning

Finansieringen för akademiprofessorer är avsedd för forskare i internationell toppklass för forskning på heltid. Akademiprofessorer förväntas bidra till att utveckla sitt eget vetenskapsområde och bygga upp en kreativ forskningsmiljö.

Sökande

Den sökande är en forskare. Forskaranställningen som akademiprofessor är avsedd för toppforskare för forskning på heltid och därtill hörande uppgifter under en viss begränsad tid. En akademiprofessor arbetar enligt sin egen forskningsplan, leder sin forskargrupp och ger handledning till unga forskare. Till arbetsuppgifterna hör dessutom handledning av lärdomsprov på eget område och undervisning i anslutning till forskningen. Den sammanlagda tid som forskaren använder för handledning och undervisning utgör fem procent av den årliga arbetstiden. Någon särskild ersättning för handledningen och undervisningen betalas inte. Finlands Akademi uppmuntrar både män och kvinnor att söka forskaranställning som akademiprofessor.

Finansiering

Akademien bestämmer ett avlöningsbidrag som beviljas för forskaranställningen som akademiprofessor utgående från en månadslön på 8 350 euro. Därtill beviljas bidrag för lönebikostnader. I finansieringen ingår dessutom en omkostnadsandel på 12,5 procent.

En utnämnd akademiprofessor kan efter ha fått beslut på avlöningsbidraget framföra en skild ansökan om finansiering av forskningskostnader till det forskningsråd som handhar saken. Detta forskningsbidrag beviljas för att täcka forskningskostnader, forskargruppens lönekostnader, kostnader för nationellt och internationellt samarbete samt kostnader för mobilitet.

Finansieringsperiod

Forskaranställningarna som akademiprofessor tillsätts för högst fem år i sänder. En och samma person kan utnämnas till akademiprofessor för en ny period på basis av speciellt framgångsrik verksamhet och en konkurrenskraftig forskningsplan. Den aktuella finansieringsperioden inleds den 1 januari 2013 och slutar senast den 31 december 2017.

Ansökan i två steg

Ansökan om forskaranställning som akademiprofessor sker i två steg. På basis av de preliminära ansökningarna beslutar Akademiens forskningsråd vilka sökande som går vidare till det andra steget. De egentliga ansökningarna bedöms genom en internationell kollegial bedömning. Akademiens styrelse fattar det slutliga beslutet om vem som beviljas forskaranställning som akademiprofessor och vem som placeras på reservplats.



Bilagor till ansökan

Se bilaga 1B, Bilagor till preliminär ansökan.

Så här söker du

På avlöningsansökan tillämpas modellen för tilläggskostnader (en fast omkostnadsandel på 12,5 %). De som beviljats avlöningsbidrag ska skilt ansöka om forskningsbidrag i enlighet med totalkostnadsmodellen. Akademiens finansieringsandel av de totala forskningskostnaderna uppgår till högst 80 procent.

Ansökningstiden går ut den 30 september 2011 kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande. Ansökan görs i [Akademiens e-tjänst](#). Logga in och välj Öppna utlysningar > **Akademiprofessor**.

Mer information

- vetenskapsrådgivare Timo Sareneva (enheten för biovetenskap och miljöforskning), tfn 09-7748 8243
- ledande vetenskapsrådgivare Raija Matikainen, tfn 09-7748 8348, och ledande vetenskapsrådgivare Hannele Kurki, tfn 09-7748 8398 (enheten för kultur- och samhällsvetenskaplig forskning)
- ledande vetenskapsrådgivare Ritva Taurio (enheten för naturvetenskaplig och teknisk forskning), tfn 09-7748 8384
- vetenskapsrådgivare Sara Illman (enheten för hälsoforskning), tfn 09-7748 8294

2.2 AKADEMIFORSKARE

Målsättning

Målet med forskaranställning som akademiforskare är att främja de bästa erfarna forskarnas möjligheter att kvalificera sig till akademiska ledningsuppdrag och bidra till deras vetenskapliga självständighet. En forskaranställning som akademiforskare erbjuder omfattande och mångsidiga möjligheter att idka självständig forskning och utveckla forskningen inom sitt eget område. Akademiforskare uppmuntras till internationellt forskningssamarbete och internationell och sektorsövergripande mobilitet, till exempel så att de arbetar en del av sin anställningstid utomlands. Forskaranställning som akademiforskare kan också sökas av sådana utländska forskare som redan arbetar eller kommer att arbeta i Finland.

Till en akademiforskares arbetsuppgifter hör handledning av lärdomsprov på eget område och undervisning i anslutning till forskningen. Den sammanlagda tid som forskaren använder för handledning och undervisning utgör fem procent av den årliga arbetstiden. Någon särskild ersättning för handledningen och undervisningen betalas inte.

Sökande

Den sökande är en forskare. Vid ansökningstidens utgång får 3–9 år ha förflutit sedan den sökande avlagt doktorsexamen (den sökande ska ha erhållit intyg över doktorsexamen under perioden 30.9.2002–30.9.2008). Endast av särskilda skäl (moderskaps-, faderskaps- och föräldraledighet, värnplikt, civiltjänst eller långvarig sjukdom) får det ha förflutit mer än nio år sedan doktorsexamen. Om den sökande hänvi-



sar till ovan nämnda särskilda skäl ska de redogöras för i ansökan under rubriken Personuppgifter/CV: examen, tilläggsuppgifter. Om det är fråga om sekretessbelagda uppgifter, kan den sökande kontakta den föredragande vid Finlands Akademi (se Mer information nedan).

Framgångsrik publikationsverksamhet och annat vetenskapligt arbete efter avlagd doktorsexamen är en förutsättning för att beviljas forskaranställning som akademi-forskare.

Finansiering

Akademien bestämmer ett avlöningsbidrag som beviljas för forskaranställningen som akademiforskare utgående från en månadslön på 4 640 euro. Därtill beviljas bidrag för lönebikostnader. I finansieringen ingår dessutom en omkostnadsandel på 12,5 procent.

En utnämnd akademiforskare kan efter ha fått beslut på avlöningsbidraget framföra en skild ansökan om finansiering av forskningskostnader till det forskningsråd som handhar saken. Detta bidrag kan beviljas för att täcka forskningskostnader, kostnader för internationellt samarbete och internationell mobilitet samt för att grunda en egen forskargrupp.

Finansieringsperiod

Forskaranställningarna som akademiforskare tillsätts för fem år. Den aktuella finansieringsperioden är 1.9.2012–31.8.2017. Finansieringsperioden kan ändras endast av särskilda skäl (se Sökande). En och samma person kan beviljas finansiering för en forskaranställning som akademiforskare endast en gång.

Särskilda villkor och begränsningar

Akademiforskarens forskningskostnader

Beslut om akademiforskarens lön och forskningskostnader fattas skilt. *De som utsetts till akademiforskare* ska skilt framföra en detaljerad budget för sina forskningskostnader. En preliminär budget för forskningskostnaderna ska emellertid också framföras i ansökan om forskaranställning som akademiforskare, som en del av forskningsplanen (del 5, Genomförande). Forskningskostnaderna beräknas enligt totalkostnadsmodellen.

Om akademiforskare beviljas finansiering för att grunda en forskargrupp, kan de inte beviljas samtidig finansiering för ett akademiprojekt förutom av särskilt vägande skäl. Om den som utses till akademiforskare redan har tillräcklig finansiering från Akademiens övriga finansieringsformer, bedömer forskningsrådet i fråga behovet av ytterligare finansiering på basis av forskningsplanen.

Akademiforskare vid European University Institute

Finlands Akademi och European University Institute (EUI) i Florens har kommit överens om att EUI kan ta emot en akademiforskare för att idka forskning under 1–2 år. Denna möjlighet söks som en del av en femårig forskaranställning som akademiforskare. De sökande som är intresserade av att jobba vid EUI kan på förhand bli bekant med den forskning som utförs vid institutet och sedan (när de bereder sin ansökan)



kontakta den vetenskapsrådgivare vid Akademin som sköter EUI-samarbetet (se nedan). De sökande behöver inte bifoga en skild inbjudan av EUI till sin ansökan.

Begränsningar

I septemberutlysningen 2011 beaktar Akademin endast en ansökan per sökande, i de fall ansökan gäller akademiprojekt (eller delprojekt i ett konsortium), forskaranställning som akademiforskare eller forskaranställning som forskardoktor. Om en och samma sökande söker finansiering för dessa ändamål med fler än en ansökan eller söker flera av dessa finansieringsmöjligheter beaktar Akademin endast den första ansökan (i den ordning de inkommit). En ansökan som Akademin låter bli att bedöma på dessa grunder kan inte beviljas finansiering.

En person som har beviljats Akademin finansiering för forskardoktorer kan beviljas forskaranställning som akademiforskare endast i särskilda fall om anställningsperioderna skulle överlappa med mer än fyra månader.

Bilagor till ansökan

Se bilaga 1A, Bilagor till preliminär ansökan.

Så här söker du

På avlöningsansökan tillämpas modellen för tilläggskostnader (en fast omkostnadsandel på 12,5 %). De som beviljats avlöningsbidrag ska skilt ansöka om forskningsbidrag i enlighet med totalkostnadsmodellen. Akademin finansieringsandel av de totala forskningskostnaderna uppgår till högst 80 procent.

Ansökningstiden går ut den 30 september 2011 kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande. Ansökan görs i [Akademin e-tjänst](#). Logga in och välj Öppna utlysningar > **Akademiforskare**.

Mer information

- ledande vetenskapsrådgivare Tiina Petänen, tfn 09-7748 8263, och vetenskapsrådgivare Harri Hautala, tfn 09-7748 8408 (enheten för biovetenskap och miljöforskning)
- vetenskapsrådgivare Päivi Messo-Lindén (enheten för kultur- och samhällsvetenskaplig forskning), tfn 09-7748 8224
- vetenskapsrådgivare Jan Bäckman (enheten för naturvetenskaplig och teknisk forskning), tfn 09-7748 8394
- vetenskapsrådgivare Aki Salo (enheten för hälsoforskning), tfn 09-7748 8244
- forskning vid [EUI](#): vetenskapsrådgivare Jyrki Hakapää, tfn 09-7748 8277

2.3 FORSKARDOKTORER

Målsättning

Finansieringen för forskardoktorer ska hjälpa de mest lovande unga forskarna som nyligen doktorerat att kvalificera sig som yrkesforskare och utvecklas som självständiga forskare. Forskardoktorer uppmuntras till internationell och sektorsövergripande mobilitet och samarbete. Den treåriga finansieringsperioden kan inbegripa en eller flera mobilitetsperioder samt finansiering för återkomst från utlandet. Utgångspunkten



är att det finansierade projektet ska gynna finländsk forskning, det finländska samhället eller internationellt samarbete

Finlands Akademi rekommenderar att forskardoktorer handleder lärdomsprov på eget område och undervisar i anslutning till forskningen. Den sammanlagda tid som forskaren använder för handledning och undervisning utgör fem procent av den årliga arbetstiden. Någon särskild ersättning för handledningen och undervisningen betalas inte. Undervisningen eller andra uppgifter utan direkt anknytning till forskarens egen forskning får utgöra högst tio procent av forskarens årliga arbetstid.

Sökande

Den sökande är en forskare. Vid ansökningstidens utgång får **högst fyra år** ha förflutit sedan den sökande avlagt doktorsexamen (den sökande ska ha erhållit intyg över doktorsexamen under perioden 30.9.2007–30.9.2011). Endast av särskilda skäl (moderskaps-, faderskaps- och föräldraledighet, värnplikt, civiltjänst eller långvarig sjukdom) får det ha förflutit mer än fyra år sedan doktorsexamen. Om den sökande hänvisar till ovan nämnda särskilda skäl ska de redogöras för i ansökan under rubriken Personuppgifter/CV: examen, tilläggsuppgifter. Om det är fråga om sekretessbelagda uppgifter, kan den sökande kontakta den föredragande vid Akademin (se Mer information nedan).

Finansiering

De totala kostnaderna för en forskaranställning som forskardoktor innehåller finansiering för forskardoktors lön under 36 månader, personliga forskningskostnader och mobilitet utomlands och i Finland (t.ex. för resor och stipendier under vistelsen utomlands). I ansökan kan inte ingå finansiering för att anställa övriga personer.

Den sökande och forskningsplatsen ska komma överens om forskardoktors avlöning i enlighet med forskningsplatsens lönesystem. Akademin finansieringsandel av totalkostnaderna för forskardoktors avlöning och forskningsbidrag uppgår till högst 80 procent. I bilaga 3 finns en utredning över den genomsnittliga finansieringen för forskardoktorer i den föregående utlysningen. Närmare anvisningar om hur kostnaderna ska uppges finns på webben på sidan [Totalkostnadsmodellen](#).

Finansieringsperiod

Finansieringen för forskardoktorer beviljas för tre år. Den aktuella finansieringsperioden är 1.9.2012–31.8.2015. Finansieringsperioden kan ändras endast av särskilda skäl (se Sökande). En och samma person kan beviljas personlig forskardoktorsfinansiering endast en gång.

Särskilda villkor och begränsningar

I septemberutlysningen 2011 beaktar Akademin endast en ansökan per sökande, i de fall ansökan gäller akademiprojekt (eller delprojekt i ett konsortium), forskaranställning som akademiforskare eller forskaranställning som forskardoktor. Om en och samma sökande söker finansiering för dessa ändamål med fler än en ansökan eller söker flera av dessa finansieringsmöjligheter beaktar Akademin endast den första ansökan (i den ordning de inkommit). En ansökan som Akademin låter bli att bedöma på dessa grunder kan inte beviljas finansiering. Den som söker forskaranställning som forskardoktor kan vara nämnd som en forskare i en annan sökandes ansökan



om akademiprojektfinansiering, men med en annan forskningsplan. Den sökande bör uppge detta i sin ansökan.

Forskardoktor vid European University Institute

Finlands Akademi och European University Institute (EUI) i Florens har kommit överens om att EUI kan ta emot en eller två akademifinansierade forskardoktorer för att idka forskning vid EUI under 1–2 år. Denna möjlighet söks som en del av en treårig forskaranställning som forskardoktor. De sökande som är intresserade av att jobba vid EUI kan på förhand bli bekanta med den forskning som utförs vid institutet och sedan (när de bereder sin ansökan) kontakta den vetenskapsrådgivare vid Akademin som sköter EUI-samarbetet (se nedan). De sökande behöver inte bifoga en skild inbjudan av EUI till sin ansökan.

Bilagor till ansökan

Se bilaga 1A, Bilagor till ansökan.

Så här söker du

Utöver lönerna ska de uppskattade totalkostnaderna också omfatta nödvändiga personliga forskningskostnader. Ansökan ska göras upp så att den andel som Akademin finansierar uppgår till högst 80 procent av projektets uppskattade totalkostnader.

Stipendiet för forskningsperioden vid EUI och eventuella andra kostnader som därav uppkommer ska inräknas i totalkostnadsberäkningen för ansökan om forskaranställning som forskardoktor. Forskningsperioden ska motiveras under del 6 av forskningsplanen, Forskarna och forskningsmiljön. En uppskattning av det stipendium som betalas utöver lönen finns i bilaga 4. Om forskaren och forskarens familj stannar utomlands längre än sex månader, kan ersättning betalas också för medföljande familjemedlemmars resor.

Forskardoktors månadslön (exkl. lönebikostnader) anges i del 5 av forskningsplanen (Genomförande), som ska bifogas ansökan. Samtidigt motiveras projektets uppskattade totalkostnader (inkl. uppskattade forskningskostnader).

Ansökningstiden går ut den 30 september 2011 kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande. Ansökan görs i [Akademins e-tjänst](#). Logga in och välj Öppna utlysningar > **Forskardoktor**.

Mer information

Enheten för biovetenskap och miljöforskning

- vetenskapsrådgivare Kata-Riina Valosaari, tfn 09-7748 8216
- vetenskapsrådgivare Annika Raitala, tfn 09-7748 8323

Enheten för kultur- och samhällsvetenskaplig forskning

- vetenskapsrådgivare Helena Vänskä, tfn 09-7748 8227

Enheten för naturvetenskaplig och teknisk forskning

- vetenskapsrådgivare Maaria Lehtinen, tfn 09-7748 8484
- vetenskapsrådgivare Johanna Törnroos, tfn 09-7748 8260



- vetenskapsrådgivare Jenni Virtanen, tfn 09-7748 8298

Enheten för hälsoforskning

- vetenskapsrådgivare Heikki Vilen, tfn 09-7748 8456

Forskning vid [EUI](#)

- vetenskapsrådgivare Jyrki Hakapää, tfn 09-7748 8277

2.4 SÄRSKILD FINANSIERING FÖR FORSKARE

2.4.1 KLINISKA FORSKARE

Målsättning

Finlands Akademis forskningsråd för hälsa stöder forskare som är sysselsatta med kliniskt arbete genom att finansiera deltidforskning. Målet är att främja kliniska forskarkarriärer, till exempel i samarbete med universitetssjukhus, och uppmuntra de läkare som sysslar med kliniskt arbete att forska, så att forskarkarriären kunde fortsätta under specialiseringen och därefter vid sidan av det kliniska arbetet.

Sökande

Den sökande är en klinisk forskare med doktorsgrad. Finansieringen beviljas inte till personer som arbetar som universitetsforskare på heltid.

Finansiering

Bidraget är avsett för avlöning och det stöder den kliniska forskarens deltidforskning (20–50 % av arbetstiden). Den sökande och forskningsplatsen ska komma överens om avlöningen i enlighet med forskningsplatsens lönesystem.

Utöver lönen kan även forskningskostnader inkluderas i bidraget. Akademien finansierar högst 80 procent av totalkostnaderna för ett projekt som främjar kliniska forskarkarriärer. I de uppskattade totalkostnaderna som uppges i ansökan ska inkluderas den sökandes lön och projektets kostnader för forskning.

Finansieringsperiod

Finansieringen kan beviljas för högst tre år. Den aktuella finansieringsperioden inleds den 1 september 2012.

Bilagor till ansökan

Se bilaga 1A, Bilagor till ansökan.

Begränsningar

I septemberutlysningen 2011 beaktar Akademien endast en ansökan per sökande, i de fall ansökan gäller främjande av kliniska forskarkarriärer, forskaranställning som akademiforskare, forskaranställning som forskardoktor eller akademiprojekt (eller delprojekt i ett konsortium). Om en och samma sökande söker finansiering för dessa ändamål med fler än en ansökan beaktar Akademien endast den första ansökan (i den ordning de inkommit).



Så här söker du

I denna utlysning beräknas kostnaderna för ett forskningsprojekt enligt totalkostnadsmodellen. Närmare anvisningar om hur kostnaderna ska uppges finns på webben på sidan [Totalkostnadsmodellen](#). Ansökan ska göras upp så att den andel som Akademien finansierar uppgår till högst 80 procent av projektets uppskattade totalkostnader.

Den sökande är en klinisk forskare med doktorsgrad. **Samma ansökan** används för att söka finansiering för avlöning och nödvändiga **forskningskostnader**. Den kliniska forskarens månadslön (exkl. lönebikostnader) och den arbetstid som används för forskningen anges i del 5 av forskningsplanen (Genomförande), som ska bifogas ansökan. Samtidigt motiveras projektets uppskattade totalkostnader (inkl. uppskattade forskningskostnader).

Ansökningstiden går ut den 30 september 2011 kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande. Ansökan görs i [Akademins e-tjänst](#). Logga in och välj Öppna utlysningar > **Klinisk forskarkarriär**.

Mer information

- projektsekreterare Tiina Ahtainen (enheten för hälsoforskning), tfn 09-7748 8340

2.4.2 INTERNATIONELL FORSKARMOBILITET BASERAD PÅ BILATERALA AVTAL

2.4.2.1 Mobilitetsfinansiering

Målsättning

Finlands Akademis mobilitetsfinansiering syftar till att främja finländska forskares internationella samarbetsmöjligheter och göra finländska forskningsmiljöer mer internationella. *Det forskningssamarbete och den forskarmobilitet som grundar sig på Akademins bilaterala avtal* stöder Akademins allmänna forskningspolitiska mål. Akademien beviljar finansiering för forskarmobilitet med följande länder: **Estland, Indien, Japan, Kina inkl. Taiwan, Ryssland, Tyskland och Ungern**.

Sökande

Den sökande är en forskare. Den sökande ska ha avlagt högre akademisk examen.

Finansiering

Finansieringen är avsedd för att täcka ett stipendium för forskaren (inkl. kostnader för resor och logi), ett bidrag för att inbjuda forskare till Finland och kostnader för ordnande av gemensamma seminarier (gäller Japan och Kina). De specifika finansieringsvillkoren bestäms enligt avtalet i fråga.

Finansieringsperiod

Den aktuella finansieringsperioden inleds den 1 januari 2012. Stipendier kan beviljas för högst tolv månader för en period på två år.



Estland

Bidrag för att inbjuda estniska forskare till Finland

Indien

- a) I samarbete med indiska **Department of Biotechnology (DBT)** stöds i första hand följande vetenskapsgrenar:
- Advanced Biotechnology: Gene therapy, Structural and functional biology with relation to genomics and proteomics
 - Medical Biotechnology: Drug development including vaccines, Diagnostics
 - Food Biotechnology: Nutraceuticals
 - Agriculture Biotechnology: Transgenics and agrobiotechnics
 - Environmental Biotechnology: Bioremediation.

Finansiering kan sökas för följande ändamål:

1. **Stipendium för bioteknologisk forskning** vid indiska universitet och forskningsinstitut
 2. **Bidrag för att inbjuda** indiska forskare inom bioteknologi till Finland
- b) Stipendier för kortvariga besök vid indiska universitet och forskningsinstitut, finansierade tillsammans med indiska **Department of Science and Technology (DST)**
- c) Bidrag för att inbjuda indiska forskare inom bioinformatik och relaterade biovetenskaper till Finland

Japan

- a) **Stipendier till forskare** för forskning i Japan
- b) **Stipendier till doktorander** för forskning i Japan (för ett år i sänder och högst för två år)
- c) **Stipendier för det postdoktorala stadiet** för 12–24 månader i Japan (Japan Society for the Promotion of Science, JSPS Fellowship Programme). Se del 2.4.2.2, Fellowships från utländska finansiärer.
- d) **Stipendier för att delta i finsk-japanskt seminarium**
- e) **Bidrag för kostnader i anslutning till ordnande av finsk-japanskt seminarium** i Finland

Kina

- a) Stipendier från National Natural Science Foundation of China (NSFC) för biovetenskaplig, naturvetenskaplig och teknisk forskning vid kinesiska universitet. Finansieringen kan sökas för år 2012.
- b) Stipendier för naturvetenskaplig och teknisk forskning vid institutioner vid Chinese Academy of Sciences (CAS). Finansieringen kan sökas för år 2012.



- c) **CAS Fellowship**-stipendier för doktorer: Visiting Professorships 2–12 mån. och Fellowships for Young International Scientists 12 mån. (+ 12 mån.). Se del 2.4.2.2, Fellowships från utländska finansiärer.
- d) Stipendier för humanistisk, kulturrelaterad, juridisk, ekonomisk och samhällsvetenskaplig forskning vid institutioner vid Chinese Academy of Social Sciences (CASS). Finansieringen kan sökas för år 2012.
- e) **Bidrag (för år 2012) för kostnader i anslutning till ordnande av finskinesiskt seminarium** i Finland

Taiwan

I samarbete med taiwanesiska National Science Council stöds i första hand följande vetenskapsgrenar: Low Temperature Physics, Functional Brain Imaging, Communication Engineering, Naval Architecture, Biochemistry, Biomedical Science, Biopharmaceutical Science, Epidemiology, Intellectual Property Rights och Genome Biotechnology Ethics.

- f) Stipendier för forskning vid universitet och forskningsinstitut i Taiwan
- g) Bidrag för att inbjuda taiwanesiska forskare till Finland

Ryssland

- a) Stipendier för forskning vid Rysslands vetenskapsakademis forskningsinstitut och vid ryska universitet
- b) Bidrag för att inbjuda ryska forskare till Finland

Tyskland

- a) Bidrag för rese- och vistelsekostnader i Tyskland för projektsamarbete mellan finländska och tyska forskare. Finansieringen kan sökas för åren 2012 och 2013. Finlands Akademi svarar för de finländska och Deutscher Akademischer Austauschdienst (DAAD) för de tyska deltagarnas kostnader.
- b) Bidrag för att inbjuda en tysk forskare till Finland på basis av samarbetsavtalet mellan Alexander von Humboldt-stiftelsen och Finlands Akademi och Suomen Kulttuurirahasto.

Ungern

- a) Stipendier för forskning vid ungerska forskningsinstitut och universitet
- b) Bidrag för att inbjuda ungerska forskare till Finland

Bilagor till ansökan

Personlig resa:

- inbjudan av den institution som ska besökas (gäller inte de som ska arbeta vid bibliotek och arkiv)



- meritförteckning/CV, högst fyra sidor
- publikationsförteckning
- forskningsplan, högst fem sidor
- progressrapport
- utlåtande av doktorandens handledare (gäller Japan).

Bidrag för inbjudande:

- meritförteckning/CV, högst fyra sidor
- meritförteckning/CV, varav framgår födelsedatum, högsta avlagda akademiska examen och tidigare vistelser i Finland (med stipendium eller annan finansiering)
- publikationsförteckning
- forskningsplan, högst fem sidor
- progressrapport.

Ordnande av seminarium:

- meritförteckning/CV, högst fyra sidor
- publikationsförteckning
- forskningsplan, med en kort beskrivning av forskningen samt en utredning över hur seminariet anknyter till forskningen. Budgeten ska också specificeras (t.ex. hyra för mötesrum, kaffeservering, kostnader för tryck och postning).
- programutkast för seminariet.

Deltagande i seminarium:

- meritförteckning/CV för den sökande
- publikationsförteckning
- forskningsplan, med en kort beskrivning av forskningen samt en utredning över hur seminariet anknyter till forskningen. Därtill ska den sökandes roll uppges (inbjuden talare, annan medverkande roll, deltagare).
- programutkast för seminariet.

Så här söker du mobilitetsfinansiering

Totalkostnadsmodellen tillämpas inte på personliga stipendier.

Ansökningstiden går ut den 30 september 2011 kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande. Ansökan görs i [Akademins e-tjänst](#). Logga in och välj Öppna utlysningar > **Mobilitet från Finland** eller **Mobilitet till Finland**.

Innan ansökan lämnas in bör de sökande kontrollera att de valt rätt kategori för sin ansökan:

- personlig resa > **Mobilitet från Finland**
- deltagande i seminarium (japansk-finskt eller kinesisk-finskt) > **Mobilitet från Finland**
- bidrag för inbjudande > **Mobilitet till Finland**
- ordnande av seminarium i Finland (finsk-japanskt eller finsk-kinesiskt) > **Mobilitet till Finland**.

Mer information

Noggrannare uppgifter efter land eller område finns på Akademins webbplats på sidan [Internationellt samarbete](#).



Mer information finns också på sidan [Internationell forskarmobilitet baserad på bilaterala avtal](#).

Kontaktpersoner:

- planerare för internationella ärenden Kristiina Helansuo (internationella enheten), tfn 09-7748 8339 (Ryssland)
- planerare för internationella ärenden Marja-Liisa Liimatainen (internationella enheten), tfn 09-7748 8316 (Ryssland och Estland)
- planerare för internationella ärenden Kaisu Lindeman (internationella enheten), tfn 09-7748 8317 (Indien, Japan, Kina inkl. Taiwan, Tyskland och Ungern)

2.4.2.2 Fellowships från utländska finansiärer

Finlands Akademi har kommit överens med utländska finansiärer om följande Fellowship-stipendier till Japan och Kina.

2.4.2.2.1 JSPS Fellowship till Japan

Japan Society for the Promotion of Science (JSPS) kan bevilja forskare med doktorsgrad **JSPS Fellowship**-stipendier för 12–24 månader till Japan.

Ansökan görs på JSPS blankett. JSPS har ställt upp särskilda villkor för ansökan. Länken till ansökningsblanketten och anvisningarna finns på [Finlands Akademis webbplats](#).

2.4.2.2.2 CAS Fellowship till Kina

Chinese Academy of Sciences (CAS) kan bevilja forskare med doktorsgrad **CAS Fellowship**-stipendier enligt följande:

- 1) Visiting Professorship for Senior International Scientists 2–12 mån.
- 2) Fellowships for Young International Scientists 12 mån. (+ 12 mån.)

Ansökan görs på CAS blankett. Länken till ansökningsblanketten och anvisningarna finns på [Finlands Akademis webbplats](#).

Så här söker du Fellowship-stipendier

Den sökande är en forskare. Observera det avvikande ansökningsförfarandet. Ansökningarna lämnas inte in i Akademiens e-tjänst. Ansökningarna för JSPS Fellowship- och CAS Fellowship-stipendier ska lämnas in till Finlands Akademis registratörskontor, PB 131, 00531 Helsingfors, senast den 30 september 2011 kl. 16.15.

Mer information

- planerare för internationella ärenden Kaisu Lindeman (internationella enheten), tfn 09-7748 8317



2.5 EUROPEISKA FORSKNINGSRÅDETS (ERC) UTLYSNINGAR

ERC Starting Independent Researcher Grant och Advanced Investigators Grant

Europeiska forskningsrådets (European Research Council, ERC) utlysning om **Starting Independent Researcher Grant** öppnas under sommaren 2011. Utlysningen om **Advanced Investigators Grant** öppnas under hösten 2011. Ansökningar kan lämnas in inom alla forskningsområden.

Ansökningstiderna går ut stegvis enligt forskningsområde. Närmare uppgifter och detaljerade anvisningar finns på [ERC:s webbplats](#).

Akademins stöd till de som haft framgång i ERC-utlysningar

Finlands Akademi kan rikta forskningsbidrag till de forskare som har haft framgång i ERC:s utlysningar men blivit utan finansiering. Finansieringen syftar till att stärka den sökandes internationella konkurrenskraft och konkurrenskraften hos den sökandes projekt. En förutsättning är att den sökande deltar i nästa eventuella ERC-utlysning.

Mer information

- vetenskapsrådgivare Maiju Gyran (programenheten), tfn 09-7748 8291, 040-196 2729



3 FORSKNINGSMILJÖ

3.1 FINLAND DISTINGUISHED PROFESSOR PROGRAMME (FIDIPRO), PRELIMINÄR ANSÖKAN

Finansieringsprogrammet Finland Distinguished Professor Programme (FiDiPro) syftar till att stärka vetenskapligt kunnande i Finland, göra det finländska forskningssystemet mera internationellt, producera mervärde för det nationella innovationssystemet samt stödja den forskningsmässiga profileringen av universitet och forskningsinstitut. FiDiPro ger finländska universitet och forskningsinstitut möjlighet att för en viss tid anställa utländska forskare på professorsnivå eller finländska forskare på professorsnivå som länge arbetat utomlands för att bedriva och främja forskningen i Finland. Finansieringen bidrar också till att stödja verksamheten av doktorandprogram. Mer information om FiDiPro finns på [programmets webbplats](#).

Finansieringsprogrammet siktar till att skapa långvarigt internationellt samarbete. Finansieringen beviljas i första hand till toppforskare som placeras på vetenskapligt betydande och strategiskt viktiga områden vid universitet och forskningsinstitut och som anses vara internationellt mycket välrenommerade vetenskapsidkare och erfarna forskarutbildare. Under arbetsperioden i Finland ska FiDiPro-professorerna primärt idka och aktivt främja internationellt konkurrenskraftig forskning och på så sätt gynna finländska forskningsmiljöer. Den nominerade personen ska vara principiellt beredd att arbeta i Finland.

Besluten om vilka projekt som väljs till programmet fattas av Finlands Akademis styrelse. Akademien, universitetet eller forskningsinstitutet i fråga och andra eventuella finansörer kommer skilt överens om FiDiPro-projektens resurser, uppgifter och skyldigheter.

De rekryterade FiDiPro-forskarna placeras vid och anställs av ett finländskt universitet eller forskningsinstitut. Forskarna kan årligen arbeta utomlands högst under halva finansieringsperioden. Utöver FiDiPro-forskarens löne-, rese- och andra kostnader kan Akademiens finansiering användas för att täcka kostnader för en eventuell forskargrupp. I FiDiPro-programmet är den sökande ett universitet eller forskningsinstitut, som också förutsätts delta ekonomiskt i forskarens besöks- och forskningskostnader.

Finansieringen beviljas för 2–5 år. Finansieringsperioden kan inledas tidigast den 1 september 2012.

En förutsättning för att finansieringen betalas är att universitetet eller forskningsinstitutet i fråga och personen som ska anställas har på förhand skriftligen kommit överens om att äganderätten till patenterbara uppfinningar som görs i samband med anställningen överförs till det finländska universitetet eller forskningsinstitutet som agerar arbetsgivare.

Utlysningen genomförs i två steg. I det första steget för preliminära ansökningar förutsätts en beskrivning av hur forskningsprojektet hänger ihop med FiDiPro-programmet och dess mål (inkl. universitetets eller forskningsinstitutets strategi och kompetensområden). Universitet eller forskningsinstitut kan lämna in en preliminär ansökan med flera FiDiPro-kandidater. I detta fall krävs en prioritetsordning jämte motiveringar.



Planen ska vara tillräckligt detaljerad så att dess signifikans kan bedömas med avseende på forskningssystemet, främjande av forskning och kandidatens kompetens. Universitet och forskningsinstitut som söker finansieringen förutsätts för sin del delta ekonomiskt i toppforskarens avlönings- och forskningskostnader samt även i annan praktisk hjälp. Forskningsplatsen ska också stå för forskningens basresurser.

Bilagor till preliminär ansökan

- planskiss (högst 4 sidor) varav framgår:
 - motiveringar för hur forskningsprojektet hänger ihop med FiDiPro-programmet och dess mål (inkl. universitetets eller forskningsinstitutets strategi och kompetensområden)
 - forskningens bakgrund och målsättningar
 - beskrivning av forskargruppen
 - projektets viktigaste forskningsmetoder
 - förväntade resultat samt vetenskapliga och samhällseliga effekter
 - nationellt och internationellt samarbete
 - forskningens tidtabell.
- meritförteckning för den inbjudna forskaren (högst 4 sidor)
- publikationsförteckning för den inbjudna forskaren (10 viktigaste tydligt markerade)
- skannad bilaga: prioritetsordning jämte motiveringar bestyrkt av universitetet eller forskningsinstitutet (högst 2 sidor).

Till ansökan bifogas endast de bilagor som begärs och de ska beredas enligt Akademiens anvisningar, se [Bilagor till ansökan](#) på Akademiens webbplats. Bilagorna ska vara på samma språk som ansökan och de bifogas till den elektroniska ansökan under rubriken "Bilagor" i Akademiens e-tjänst. Ett undantag är meritförteckningen, som bifogas via rubriken "Personuppgifter/CV".

Så här söker du

Den sökande är ett universitet eller ett forskningsinstitut. Den preliminära ansökan lämnas in i Akademiens e-tjänst av den finländska kontaktperson som nämns i ansökan. Kontaktpersonen ska på ansökan be underskrift av universitetets rektor eller forskningsinstitutets högsta ledare. Akademien skickar begäran om underskrift (dvs. en begäran om forskningsplatsens förbindelse) i ett e-postmeddelande efter ansökningstidens utgång. Underskriften ges i Akademiens e-tjänst med en skraddarsydd funktion.

Utlysningen genomförs i två steg. På basis av de preliminära ansökningarna beslutar Akademiens styrelse om de projekt som går vidare till det andra steget. Beslutet fattas under år 2011. De projekt som går vidare ska senast vid en tidpunkt som meddelas senare lämna in en egentlig ansökan, till vilken bifogas en detaljerad forsknings- och verksamhetsplan samt en finansieringsplan.

I denna utlysning beräknas kostnaderna för ett forskningsprojekt enligt totalkostnadsmodellen. Närmare anvisningar om hur kostnaderna ska uppges finns på webben på sidan [Totalkostnadsmodellen](#). Ansökan ska göras upp så att den andel som Akademien finansierar uppgår till högst 80 procent av projektets uppskattade totalkostnader.



De preliminära ansökningarna lämnas in senast den 30 september 2011 kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande. Ansökan görs i [Akademins e-tjänst](#). Logga in och välj Öppna utlysningar > **FiDiPro, preliminär ansökan**.

Mer information

- ledande vetenskapsrådgivare Hannele Kurki, tfn 09-7748 8398
- ledande vetenskapsrådgivare Raija Matikainen, tfn 09-7748 8348
- www.fidipro.fi



4 FÖRHANDSINFORMATION OM UTLYSNINGAR

Finlands Akademis nästa huvudsakliga ansökningstid är april 2012. Kungörelsen för aprilutlysningen publiceras på Akademin webbplats senast i slutet av mars. Akademin har som preliminärt mål att ansökningar kan lämnas in i e-tjänsten fr.o.m. den 2 april 2012. Utlysningar inom forskningsprogram och internationella utlysningar kan öppnas före april 2012.

Dessa förhandsuppgifter är preliminära. Aktuella utlysningar publiceras på Akademin webbplats på sidan [Sök nu](#).

Kommande utlysningar under beredning

FACCE, koordinering av knowledge hub-nätverk

Initiativet för gemensam programplanering inom jordbruk, livsmedelssäkerhet och klimatförändring (Agriculture, Food Security and Climate Change, FACCE) öppnar en sameuropeisk utlysning. Finansiering kan sökas för forskningsnätverk med internationella projekt inom klimatrelaterad riskbedömning som främjar jordbruket och livsmedelssäkerheten i Europa.

Om Finlands Akademi och jord- och skogsbruksministeriet beslutar att delta i utlysningen öppnas den i juli 2011. Sista ansökningssdag är den 7 september 2011. Mer information: enhetsdirektör Arja Kallio (programenheten), tfn 09-7748 8367, 040-168 4361, och www.facejpi.com.

Forsknings- och utvecklingsprogrammet för Östersjön

Intressegrupperingen Baltic Organisations Network for Funding Science EEIG, dvs. BONUS EEIG, bereder en utlysning inom BONUS, forsknings- och utvecklingsprogrammet för Östersjön. Om ledningsgruppen för BONUS EEIG beslutar att öppna utlysningen öppnas den i december 2011. Ett infomöte om utlysningen kommer att ordnas vid Finlands Akademi den 9 september 2011. Mer information: vetenskapsrådgivare Kyösti Lempa (enheten för biovetenskap och miljöforskning), tfn 09-7748 8248, och www.bonusportal.org.

New Indigo ERA-NET Biotechnology and Human Health

ERA-NET-nätverket New Indigo bereder en utlysning för forskningsprojekt mellan indiska och europeiska forskare. Den tredje utlysningen under temat Biotechnology and Human Health har planerats för oktober 2011. Mer information: vetenskapsrådgivare Hannele Lahtinen (programenheten), tfn 09-7748 8409, 0400-295 645, och www.newindigo.eu.

Forskningsprogrammet Det mänskliga sinnet, preliminär ansökan

Finlands Akademis styrelse beslutar om att starta det nya forskningsprogrammet Det mänskliga sinnet i slutet av år 2011. Den planerade sista inlämningsdagen för preliminära ansökningar är den 15 februari 2012. Mer information: programchef Mikko Ylikangas, tfn 09-7748 8481, 040-586 4729, programchef Mika Tirronen, tfn 09-7748 8255, 040-702 7462 (programenheten), och [forskningsprogrammets webbsidor](#).



I april 2012 kan finansiering sökas bland annat för följande ändamål:

Spetsforskningsenheter 2014–2019, preliminär ansökan

Finlands Akademi styrelse beslutar om programmet för spetsforskningsenheter i slutet av år 2011. Preliminära ansökningar ska lämnas in i april 2012 och egentliga ansökningar begärs i januari 2013. Mer information: vetenskapsrådgivare Maiju Gyran, tfn 09-7748 8291, 040-196 2729, och vetenskapsrådgivare Hannele Lahtinen, tfn 09-7748 8409, 0400-295 645 (programenheten).

Riktad utlysning: Antarktiskforskning

Finlands Akademi bereder en utlysning inom Antarktiskforskning för åren 2013–2016. Enligt preliminära planer kan finansieringen sökas i april 2012. Av de projekt som finansieras förutsätts internationellt samarbete. Mer information: vetenskapsrådgivare Jenni Virtanen (enheten för naturvetenskaplig och teknisk forskning), tfn 09-7748 8298.



BILAGOR

BILAGA 1A: BILAGOR TILL ANSÖKAN

Om ansökan gäller akademiprojekt, akademiprojekt med särskild inriktning, forskaranställning som akademiforskare eller forskardoktor, kliniska forskare, andra steget i forskningsprogram eller andra utlysningsteget i forskaranställning som akademiprofessor ska följande bilagor bifogas. I akademiprojekt med särskild inriktning kan också ingå andra obligatoriska bilagor till ansökan.

Till ansökan bifogas endast de bilagor som begärs och de ska beredas enligt Akademiens anvisningar, se [Bilagor till ansökan](#) på Akademiens webbplats. Bilagorna ska skrivas på engelska och de bifogas till den elektroniska ansökan under rubriken "Bilagor" i Akademiens e-tjänst. Ett undantag är meritförteckningen, som bifogas via rubriken "Personuppgifter/CV".

1. Bilagor till ansökan (forskaranställningar, enskilt projekt eller projektsamarbete)

Obligatoriska bilagor:

- forskningsplan, högst tolv sidor
- meritförteckning för den sökande, högst fyra sidor, inklusive start- och slutdatum för anställningsförhållanden samt titlarna (på svenska eller finska) på anställningsförhållanden i Finland
- publikationsförteckning för den sökande; de tio viktigaste publikationerna med avseende på forskningsplanen ska markeras tydligt. Förteckningen görs enligt den nya modellen, se bilaga 6.
- finländskt examensintyg eller examensintyg på engelska på doktorsexamen som har avlagts utomlands (gäller utlysningen för akademiforskare och forskardoktorer).

Bilagor i enskilda fall:

- inbjudan av utländskt universitet eller forskningsinstitut, om arbetet eller en del av det utförs utomlands
- utlåtande av en etisk kommitté eller djurförsöksnämnden (vid behov). Forskningsplanen ska alltid innehålla en redogörelse över etiska aspekter.
- utlåtande av ett strategiskt center för vetenskap, teknologi och innovation som bekräftar att den sökandes projekt tillhör det strategiska centret och ger en motivering av den betydelse som projektet innehar i centrets verksamhet
- progressrapport på sådana av den sökande ledda akademifinansierade projekt som inte har lämnat in en slutrapport.

2. Bilagor till ansökan (konsortier)

En konsortieansökan kan lämnas in endast för akademiprojekt, akademiprojekt med särskild inriktning och forskningsprogram. Noggrannare anvisningar om konsortieansökan finns på Akademiens webbplats på sidan [Konsortieansökan](#). Bilagorna görs enligt givna anvisningar och bifogas endast konsortieledarens ansökan.

2.1 Konsortieledarens ansökan

I detta fall används den elektroniska ansökan i e-tjänsten med vilken *finansiering söks endast för konsortieledarens egen forskargrupp*. Bilagor till ansökan:

**Obligatoriska bilagor:**

- forskningsplan enligt konsortieanvisningar, högst 15 sidor
- meritförteckningar för konsortieledaren och delprojektets ansvariga ledare, som ett enda dokument, högst fyra sidor/ledare
- publikationsförteckningar för konsortieledaren och delprojektets ansvariga ledare. Akademien begränsar inte antalet publikationer i förteckningarna. De tio viktigaste publikationerna (av varje ledare) med avseende på forskningsplanen ska markeras tydligt. Förteckningen görs enligt den nya modellen, se bilaga 6.

Bilagor i enskilda fall:

- utlåtande av en etisk kommitté eller djurförsöksnämnden (vid behov). Forskningsplanen ska alltid innehålla en redogörelse över etiska aspekter.
- progressrapport på konsortieledarens och delprojektsledarnas akademifinansierade projekt som inte har lämnat in en slutrapport
- utlåtande av ett strategiskt center för vetenskap, teknologi och innovation som bekräftar att den sökandes projekt tillhör det strategiska centret och ger en motivering av den betydelse som projektet innehar i centrets verksamhet
- inbjudan av utländskt universitet eller forskningsinstitut, om arbetet eller en del av det utförs utomlands. Vid behov kan flera inbjudningar sammanföras till en enda skannad bilaga.

2.2 Ansökan av ansvarig ledare för ett delprojekt i konsortiet

I detta fall fylls i en elektronisk ansökan med vilken finansiering söks *endast för delprojektets ledarens egen forskargrupp*. Till delprojektets ansökan bifogas inte några bilagor, utan konsortieledaren för samman alla bilagor till sin egen ansökan.



BILAGA 1B: BILAGOR TILL PRELIMINÄR ANSÖKAN

Om ansökan gäller första utlysningssteget i forskaranställning som akademiprofessor eller första steget i forskningsprogram ska följande bilagor bifogas.

Till ansökan bifogas endast de bilagor som begärs och de ska beredas enligt Akademiens anvisningar, se [Bilagor till ansökan](#) på Akademiens webbplats. Bilagorna ska skrivas på engelska och de bifogas till den elektroniska ansökan under rubriken "Bilagor" i Akademiens e-tjänst. Ett undantag är meritförteckningen, som bifogas via rubriken "Personuppgifter/CV".

1. Preliminär ansökan för akademiprofessorer eller ansvariga ledare för enskilda projekt (OMA, AKVA)

- planskiss, högst fyra sidor
- meritförteckning för den ansvariga ledaren, högst fyra sidor
- publikationsförteckning för den ansvariga ledaren; de tio viktigaste publikationerna med avseende på forskningsplanen ska markeras tydligt. Förteckningen görs enligt den nya modellen, se bilaga 5.

2. Preliminär ansökan för konsortier

Noggrannare anvisningar om konsortieansökan finns på Akademiens webbplats på sidan [Konsortieansökan](#). *Den preliminära ansökan lämnas in av konsortieledaren.*

- planskiss för konsortiet, högst sex sidor
- meritförteckningar för konsortieledaren och delprojektens ansvariga ledare, högst fyra sidor/ledare
- publikationsförteckningar för konsortieledaren och delprojektens ansvariga ledare. De tio viktigaste publikationerna (av varje ledare) med avseende på forskningsplanen ska markeras tydligt. Förteckningen görs enligt den nya modellen, se bilaga 6.



BILAGA 2: FINANSIERING AV FORSKNINGSPROJEKT (ALLMÄNNA FORSKNINGSBIDRAG, AKADEMIPROJEKT) 2009–2010

Nedan finns en utredning över den genomsnittliga finansieringen i euro för forskningsprojekt (allmänna forskningsbidrag, akademiprojekt) under åren 2009–2010 samt forskningsrådets planer för finansieringen av projekt inom ramen för septemberutlysningen 2011.

Forskningsråd	Finansiering av forskningsprojekt 2009–2010		Planer för septemberutlysningen 2011	
	Tillgänglig finansiering för projekt per år (i genomsnitt)	Genomsnittlig finansiering ¹	Genomsnittlig finansiering ¹	Maximal finansiering för fyraåriga projekt
Biovetenskap och miljö	19 400 000	589 000	600 000	ej bestämd
Kultur och samhälle	25 100 000	460 000	600 000	600 000
Naturvetenskap och teknik	32 600 000	375 000	500 000	800 000
Hälsa	16 300 000	346 000	450 000	550 000

¹ Delprojekt i konsortieansökningar har räknats som skilda beslut.

BILAGA 3: FINANSIERING AV FORSKARDOKTORER VÅREN 2011

Forskningsråd	Finansiering för forskardoktorer i oktoberutlysningen 2010 (i euro*, enligt totalkostnadsmodellen)		
	Beviljad finansiering, våren 2011	Genomsnittlig finansiering*	Bifallsandel av totala antalet ansökningar (%)
Biovetenskap och miljö	8 453 000	291 000	19
Kultur och samhälle	12 567 000	273 000	24
Naturvetenskap och teknik	13 654 000	279 000	21
Hälsa	7 137 000	274 000	23

* Den beviljade finansieringen täcker både forskardoktors lön och personliga forskningskostnader. Observera att Akademiens andel av totalkostnaderna uppgår till högst 80 procent. Summorna har avrundats till närmaste tusental.



BILAGA 4: MÅNATLIGA STIPENDIER 2011–2012 (UNGEFÄRLIGA BELOPP)

Anvisningar för beräkning av månatliga stipendier för forskarutbildning och arbete utomlands samt för finansiering av forskarmobilitet

LAND/OMRÅDE	Forskaren får inte annat stipendium eller annan lön	Forskaren får annat stipendium eller dellön	Forskaren får full lön
Chile	2 000 €	1 200–1 700 €	1 000–1 200 €
Indien	”	”	”
Ryssland (ej Moskva)	”	”	”
Sydafrika	”	”	”
Taiwan	”	”	”
Tyskland	”	”	”
Belgien	2 300 €	1 600–2 000 €	1000–1400€
Frankrike	”	”	”
Italien	”	”	”
Kanada	”	”	”
Kina	”	”	”
Nederländerna	”	”	”
Nordiska länderna	”	”	”
USA	”	”	”
Brasilien	2 800 €	1 900–2 500 €	1 300–1 700 €
Japan	”	”	”
Republiken Korea	”	”	”
Ryssland (Moskva)	”	”	”
Schweiz	”	”	”
Storbritannien	”	”	”
Övriga	1 000–2 300 €	500–1 700 €	300–1 000 €

Då stipendiebeloppet bestäms kan någon av följande höjningar göras:

- 15 procent, om forskaren har disputerat och inte får annan lön eller annat arvode
- 20 procent, om forskaren försörjer minderåriga barn
- högst 20 procent, om den lokala kostnadsnivån är exceptionellt hög och forskaren inte får annan lön eller annat arvode.

Exceptionella fluktuationer i valutakurser kan beaktas i beräkningen av stipendiebeloppet.

Stipendiatens skyldighet att ordna sitt eget pensions-, olycksfalls- och livförsäkringskydd har tagits i beaktande i stipendiebeloppet. Mer information om försäkringskydd finns på [Lantbruksföretagarnas pensionsanstalts webbplats](#) under Stipendiat.

I och med att den nya universitetslagen trädde i kraft den 1 januari 2010 betraktas de finländska universiteten inte längre som offentliga samfund i den finska inkomstbeskattningen. Tolkningen gäller både offentligrättsliga universitet och stiftelseuniversi-



tet. Detta innebär att stipendier som betalas vid ett universitet (också s.k. utlandsstipendier som faktureras ur Akademiens finansieringsbeslut) räknas som beskattningsbar inkomst för mottagaren, om stipendiebeloppet överskrider det årliga beloppet för statens konstnärstipendium. Akademien rekommenderar att forskningsplatsen och stipendiaten innan stipendiebeslutet fattas kontaktar skatteförvaltningen för att ta reda på vilka skattepåföljder stipendiet kan ge upphov till.

Det årliga beloppet för statens konstnärstipendium år 2011 är 19 029,51 euro. Mer information finns på [Centralkommissionen för konst webbplats](#) under Tips för sökande.

Mer information om bland annat beskattningen av utlandsstipendier finns på [skatteförvaltningens webbplats](#) (PM 27.1.2010: Den nya universitetslagen och internationella situationer).

BILAGA 5: STIPENDIEBELOPP FÖR UTLÄNDSKA FORSKARE SOM ARBETAR I FINLAND

Kortvariga besök:

Stipendium inklusive ersättning för logi: 80–182 euro/dygn (innehåller ett personligt stipendium på 35 euro och högst 147 euro ersättning för logi)

Besök som varar längre än en månad, inkl. ersättning för logi:

Magister eller motsvarande nivå	1 500–1 700 euro/mån.
Doktor eller motsvarande nivå	1 700–2 400 euro/mån.
Professor	2 400–4 000 euro/mån.

En särskilt högklassig gästprofessor kan också beviljas högre stipendium än vad som uppges här.

Stipendiatens skyldighet att ordna sitt eget pensions-, olycksfalls- och livförsäkringskydd har tagits i beaktande i stipendiebeloppet. Mer information om försäkringskydd finns på [Lantbruksföretagarnas pensionsanstalts webbplats](#) under Stipendiaterna.

Akademin rekommenderar att forskningsplatsen och stipendiaten kontaktar skatteförvaltningen för att ta reda på vilka skattepåföljder stipendiet kan ge upphov till.

Stipendier betalas inte till EU-medborgare. EU-medborgare ska anställas i ett anställningsförhållande under den tid de arbetar i Finland.



BILAGA 6: KLASSIFICERING AV PUBLIKATIONER I PUBLIKATIONSFÖRTECKNINGEN

Akademien ber de sökande att följa klassificeringen nedan i sina publikationsförteckningar. Klassificeringen grundar sig på undervisnings- och kulturministeriets klassificering av publikationstyper (2010). Mer information finns på Akademiens webbplats på sidan [Bilagor](#) och i [ministeriets handbok](#).

A Referentgranskade vetenskapliga artiklar

Originalartikel i en vetenskaplig tidskrift, översiktsartikel i en vetenskaplig tidskrift, del av bok eller annat samlingsverk, artikel i konferensskrift. *Artikelavhandlingar uppges också vid punkt G.*

B Icke-referentgranskade vetenskapliga skrifter

Inlägg i en vetenskaplig tidskrift, del av bok eller annat samlingsverk, icke-referentgranskad artikel i en konferensskrift

C Vetenskapliga böcker (monografier)

Separat utgiven vetenskaplig skrift, redigerad bok, samlingsverk, konferensskrift eller specialnummer av en tidskrift. *Monografiavhandlingar uppges också vid punkt G.*

D Publikationer som är avsedda för en yrkesgrupp

Artikel i facktidskrift, artikel i yrkesinriktad handbok eller guide eller yrkesinriktat datasystem, eller läroboksmaterial, artikel i yrkesinriktad konferensskrift, publicerad utvecklings- eller forskningsrapport eller -utredning, lärobok, yrkesinriktad handbok eller guide, ordbok

E Publikationer för allmänheten, med anknytning till den sökandes forskning

Populärartikel, tidningsartikel, populärmonografi (inte insändare, korta kommentarinlägg eller publikationer på eget förlag)

F Offentlig konstnärlig och konstindustriell verksamhet

Utgivet separat konstverk, medverkan i offentligt konstverk, offentlig konstnärlig föreställning eller utställning, modell eller plan som har tagits i produktion/utnyttjas

G Lärdomsprov

Lärdomsprov för yrkeshögskoleexamen, kandidatavhandling, avhandling pro gradu, diplomarbete, högre YH-lärdomsprov, licentiatavhandling, monografiavhandling, artikelavhandling

H Patent och uppfinningsanmälningar

Beviljat patent, uppfinningsanmälan

I Audiovisuellt material samt data- och kommunikationstekniska program

Audiovisuellt material, program eller programvara av data- och informationstekniskt slag

6.9.