

## **Liikkuvuus Suomesta ja liikkuvuus Suomeen:**

### **Tarkentava käytännön ohje Suomen Akatemian rahoituspäätöstä koskevien yleisten ehtojen ja ohjeiden lisäksi**

Tämä ohje koskee *Liikkuvuus Suomesta* ja *Liikkuvuus Suomeen* – apurahoja.

Suomen Akatemian myöntämässä henkilökohtaisissa apurahoissa ei sovelleta kokonaiskustannusmallia. Apurahan saa käyttää ainoastaan päätöksen mukaiseen tarkoitukseen. Mikäli Akatemia on päätöksessään asettanut myönnölle erityisehdon, on sitä noudatettava.

Apurahojen käyttämisessä, maksamisessa ja valvonnassa noudatetaan valtionavustuslain (688/2001) säännöksiä ja päätökseen kuuluvia Akatemian yleisiä ehtoja ja ohjeita.

*Liikkuvuus Suomeen* -rahoituksen käytössä, maksamisessa ja valvonnassa noudatetaan valtion varojen käyttöä koskevia yleisiä säännöksiä ja määräyksiä. Määrärahan käytössä noudatetaan myös tässä mainittuja yleisiä ehtoja ja ohjeita sekä suorituspaikassa voimassa olevia määräyksiä. Mikäli rahoitus on osoitettu *yksityisoikeudelliselle oikeushenkilölle*, noudatetaan valtionavustuslain (688/2001) säännöksiä ja tässä mainittuja yleisiä ehtoja ja ohjeita sekä suorituspaikassa voimassa olevia määräyksiä, mikäli nämä eivät ole ristiriidassa Akatemian määrittämien ehtojen kanssa. *Liikkuvuus Suomeen*-rahoitukseen sisältyy tutkijalle maksettava henkilökohtainen apuraha.

*Liikkuvuus Suomesta* -apurahaan sisältyy kuukausittain maksettava apuraha. Myönnettyyn apurahaan voi myös sisältyä matkakustannuksia. Perheen matkakulut on voitu sisällyttää päätökseen, mikäli tutkija ja perhe ovat ulkomailla vähintään kuusi kuukautta. Muuttokustannuksia ei ole sisällytetty myönnettyyn apurahaan.

#### **Verotus, vakuutus ja viisumi**

Suomen Akatemian tutkimustyöhön myöntämät apurahat ovat verottomia. Sekä apurahansaajalla että apurahan myöntäjällä on velvollisuus ilmoittaa apurahasta maatalousrytittäjien eläkelaitokselle [www.mela.fi](http://www.mela.fi).

Apurahan saajalla on velvollisuus ottaa itselleen lain mukainen vakuutusturva.

Apurahan saaja tarkistaa liikkuvuusapurahan kohteena olevan valtion viisumiehdot ja anoo itse viisumin.

## **Apurahan maksaminen**

Suomen Akatemia maksaa henkilölle myönnetyn apurahan kirjallisesta pyynnöstä saajan käytössä olevalle suomalaiselle pankkitilille kunkin kuukauden 15. päivänä. Maksupyynnössä tulee esittää kuukausierien maksamisen alkamisajankohta. Maksua pyydetään Akatemian maksupyyntölomakkeella, joka on sivulla Tutkijalle > Rahoituksen käyttö > Lomakkeet> Yksityishenkilön maksupyyntölomake. Henkilötunnus on ilmoitettava maksupyynnössä. Maksupyyntö tulee lähettää allekirjoitettuna postitse Suomen Akatemiaan kuukautta aikaisemmin ennen ensimmäistä maksupäivää.

## **Raportointi**

Raportointi ohjeistetaan Suomen Akatemian rahoituspäätösten yleiset ehdot ja ohjeet - asiakirjassa. Apurahan saajan tulee laatia ja lähettää Akatemiaan tutkimusraportti viimeistään rahoituskauden päättymistä seuraavan kesäkuun 1. päivään mennessä. Poikkeuksena on vuosi 2011, jolloin raporttien viimeinen jättöpäivä on 31.8.2011.

päivitetty 5.4.2011